

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
24 марта 2023 г. № 8

Об установлении формы требования

На основании части второй пункта 7 Положения о порядке вынесения и исполнения требования об устранении нарушений законодательства о труде в отношении обеспечения выплаты заработной платы, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 марта 2023 г. № 203, Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить форму требования об устранении нарушений законодательства о труде в отношении обеспечения выплаты заработной платы и (или) иных выплат, причитающихся работнику в соответствии с законодательством о труде, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 11 апреля 2023 г.

Министр

И.А.Костевич

Приложение
к постановлению
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
24.03.2023 № 8

Форма

Департамент
государственной
инспекции труда
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь

ТРЕБОВАНИЕ № _____

**об устранении нарушений законодательства о труде в отношении
обеспечения выплаты заработной платы и (или) иных выплат, причитающихся
работнику в соответствии с законодательством о труде**

от _____ 20__ г.

(место составления требования)

(наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если
таковое имеется) нанимателя, место нахождения
(место жительства), учетный номер плательщика,
реквизиты текущего (расчетного) и иных счетов (при их наличии))

Настоящее требование выдано _____

(Департамент государственной инспекции труда

Министерства труда и социальной защиты, его обособленное территориальное подразделение)

в целях устранения следующих нарушений:

№ п/п	Описание факта нарушения законодательства о труде, указание должности служащего (профессии рабочего), фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) каждого работника, в отношении которого допущены нарушения, сумм невыплаченной заработной платы, иных выплат, причитающихся работнику в соответствии с законодательством о труде, актов законодательства, требования которых нарушены	Срок, в течение которого нарушения должны быть устранены
1	2	3

О выполнении каждого пункта настоящего требования в срок до ____ 20__ г. необходимо письменно сообщить по адресу:

(адрес Департамента государственной инспекции

труда Министерства труда и социальной защиты, его обособленного территориального подразделения) а также представить документы, подтверждающие устранение нарушений.

В случае устранения нарушений в срок, установленный в настоящем требовании, меры ответственности за нарушения в отношении должностных лиц применяться не будут.

В случае неисполнения настоящего требования в установленный срок Департамент государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты, его обособленное территориальное подразделение вправе вынести решение о взыскании заработной платы и (или) иных выплат, причитающихся работнику в соответствии с законодательством о труде, которое в соответствии с частью первой подпункта 1.2 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 9 января 2023 г. № 3 «О мерах по обеспечению своевременной выплаты заработной платы» является исполнительным документом, подлежит исполнению в порядке, установленном законодательством об исполнительном производстве.

Требование составлено в двух экземплярах. Первый экземпляр требования вручается нанимателю или его уполномоченному должностному лицу, второй экземпляр остается в Департаменте государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты, его обособленном территориальном подразделении.

(должность служащего Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты, его обособленного территориального подразделения, выдавшего требование)

(подпись)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Требование для исполнения получил

(должность уполномоченного должностного лица нанимателя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Уполномоченное должностное лицо нанимателя от подписи в требовании отказался.

(заполняется только в случае отказа от подписи)

(должность служащего Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты, его обособленного территориального подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Требование направлено нанимателю заказным письмом с уведомлением о получении
от _____ № _____.

(дата и номер почтового документа)

(заполняется в случае невозможности вручения требования или отказа от его подписания)

(должность служащего Департамента государственной
инспекции труда Министерства труда и социальной
защиты, его обособленного территориального
подразделения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.