

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

16 декабря 2022 г. № 151

**О комиссиях по вопросам лицензирования
и проведении оценки**

На основании подпунктов 1.2 и 1.4 пункта 1 статьи 12 Закона Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 213-З «О лицензировании», пункта 6 статьи 14 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 334-З «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» и части первой пункта 11 Положения о Министерстве юстиции Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1605, Министерство юстиции Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о комиссиях по вопросам лицензирования (прилагается);

Положение о Квалификационной комиссии по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь (прилагается);

Инструкцию о порядке проведения оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г.

Министр

С.Н.Хоменко

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономики

Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Министерства юстиции

Республики Беларусь

16.12.2022 № 151

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссиях по вопросам лицензирования

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и полномочия комиссии по вопросам лицензирования деятельности по оказанию юридических услуг и комиссии по вопросам лицензирования риэлтерской деятельности, создаваемых Министерством юстиции (далее – Комиссия).

2. Для целей настоящего Положения используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь «О лицензировании».

3. Комиссия создается в составе не менее 7 человек. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства юстиции.

Председателем Комиссии является заместитель Министра юстиции.

4. В состав Комиссии входят представители Министерства юстиции, других государственных органов, иных организаций (с их согласия).

5. Полномочиями Комиссии с учетом направлений деятельности являются:

5.1. рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов, иных материалов о предоставлении, об изменении, о приостановлении, о возобновлении, о прекращении лицензии на оказание юридических услуг, осуществление риэлтерской деятельности (далее – лицензия), а также об осуществлении лицензиатами деятельности по оказанию юридических услуг, риэлтерской деятельности;

5.2. дача заключения о соответствии (несоответствии) возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям;

5.3. проверка соответствия лиц, обратившихся в Министерство юстиции для допуска к сдаче аттестационного экзамена (далее – претенденты) в целях получения свидетельства об аттестации лица, оказывающего юридические услуги, свидетельства об аттестации риэлтера (далее – свидетельство), и представленных ими документов установленным законодательством требованиям;

5.4. проведение аттестационного экзамена;

5.5. рассмотрение заявлений о выдаче свидетельства, внесении в него изменений, продлении срока действия, выдаче дубликата свидетельства;

5.6. принятие решений о допуске (отказе в допуске) к сдаче аттестационного экзамена;

5.7. принятие решений о выдаче свидетельства, внесении в него изменений, продлении срока действия, выдаче дубликата свидетельства;

5.8. рассмотрение материалов в отношении обладателей свидетельства о вынесении предупреждения, прекращении действия (аннулировании) свидетельства;

5.9. принятие решений о вынесении предупреждения обладателю свидетельства, прекращении действия (аннулировании) свидетельства;

5.10. рассмотрение иных вопросов, связанных с оказанием юридических и риэлтерских услуг обладателями соответствующих свидетельств, и принятие по ним решений.

6. Основной формой работы Комиссии является заседание.

Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель. В случае отсутствия председателя Комиссии и его заместителя их обязанности исполняет по решению Министра юстиции один из членов Комиссии.

По решению председателя Комиссии допускается принятие Комиссией решения без проведения заседания путем заочного голосования членов Комиссии (опросным путем).

7. Организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии, делопроизводство и подготовку заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который является членом Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности по решению председателя Комиссии выполняет один из ее членов.

8. Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии, подписывается им и утверждается председателем Комиссии.

Члены Комиссии знакомятся до начала ее заседания с заявлениями, уведомлениями и (или) иными материалами в отношении соискателей лицензии, лицензиатов, претендентов, заявителей на получение свидетельства, обладателей свидетельства (далее – заявления и (или) иные материалы), выносимыми на рассмотрение Комиссии.

9. Дата, время и место проведения заседания Комиссии определяются председателем Комиссии. О дате, времени и месте проведения заседания Комиссии члены Комиссии извещаются секретарем Комиссии.

10. Заседание Комиссии (заочное голосование членов Комиссии) считается правомочным при участии в заседании (в заочном голосовании членов Комиссии) не менее половины от полного состава Комиссии.

Присутствие на заседании Комиссии лиц, не являющихся членами этой Комиссии, за исключением специалиста по обеспечению технического сопровождения программы компьютерного тестирования и лиц, указанных в пункте 12 настоящего Положения, не допускается.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании (принявших участие в письменном опросе) членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

При рассмотрении заявлений и (или) иных материалов член Комиссии, не согласный с решением большинства, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подписывается членом Комиссии одновременно с подписанием решения.

Особое мнение члена Комиссии приобщается к решению и не объявляется лицам, в отношении которых принимается решение.

Член Комиссии не может участвовать в рассмотрении заявлений и (или) иных материалов, принятии решения в отношении соискателя лицензии, лицензиата, претендента, заявителя на получение свидетельства, обладателя свидетельства либо заявляет самоотвод, если он лично прямо или косвенно заинтересован в исходе их рассмотрения и принятии соответствующего решения либо имеются иные обстоятельства, которые могут вызвать сомнение в его объективности и беспристрастности.

12. На заседание Комиссии приглашаются:

лицензиат – при рассмотрении Комиссией вопроса о прекращении выданной ему лицензии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 39 Закона Республики Беларусь «О лицензировании»;

претенденты.

В иных случаях лицензиаты, а также обладатели свидетельства могут приглашаться на заседание Комиссии по решению председателя.

13. По результатам рассмотрения заявлений и (или) иных материалов Комиссия принимает решения в виде заключений, которые подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

Решение Комиссии оформляется отдельным документом, в котором указываются наименование и состав Комиссии, номер решения, дата и место проведения заседания Комиссии, краткое содержание заявлений и (или) иных материалов, акты законодательства, которыми Комиссия руководствовалась при принятии решения, а также вывод о соответствии (несоответствии) возможностей соискателя лицензии доли лицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям либо иной вывод в соответствии с рассмотренным вопросом.

Решение Комиссии, принятое путем заочного голосования ее членов, оформляется заключением с пометкой о принятии решения без проведения заседания. Опрошенные члены Комиссии при подписании заключения проставляют дату его подписания. Датой принятия решения Комиссии путем заочного голосования ее членов считается дата подписания заключения председателем Комиссии.

14. Соискатель лицензии, лицензиат, претендент, заявитель на получение свидетельства, обладатель свидетельства имеют право знакомиться с решениями Комиссии, принятыми по результатам рассмотрения их заявлений и (или) иных материалов, подав соответствующее заявление в Комиссию.

15. Решение Комиссии может быть обжаловано соискателем лицензии, лицензиатом, претендентом, заявителем на получение свидетельства, обладателем свидетельства в суде в порядке, установленном законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства юстиции
Республики Беларусь
16.12.2022 № 151

ПОЛОЖЕНИЕ

о Квалификационной комиссии по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и полномочия Квалификационной комиссии по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь, создаваемой при Министерстве юстиции (далее – Квалификационная комиссия).

2. Квалификационная комиссия создается Министерством юстиции сроком на три года.

3. В состав Квалификационной комиссии входят:

председатель Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

по одному представителю от территориальных коллегий адвокатов;

по одному представителю от Верховного Суда, Генеральной прокуратуры, иных государственных органов;

пять представителей от Министерства юстиции;

два представителя от научных организаций.

4. Состав Квалификационной комиссии утверждается Министерством юстиции. Председателем Квалификационной комиссии является заместитель Министра юстиции.

5. Полномочиями Квалификационной комиссии являются:

рассмотрение заявлений и (или) иных материалов о предоставлении, об изменении, о приостановлении, о возобновлении, о прекращении лицензии на осуществление адвокатской деятельности (далее – лицензия);

проведение оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям до принятия решения о предоставлении, об отказе в предоставлении лицензии;

проверка соответствия лиц, намеревающихся стать адвокатами и обратившихся в Квалификационную комиссию для допуска к сдаче квалификационного экзамена (далее – претенденты), установленным законодательством требованиям;

принятие мотивированного решения о допуске или об отказе в допуске претендента к сдаче квалификационного экзамена;

проведение квалификационного экзамена;

проведение очередной и внеочередной аттестации адвоката либо поручение проведения очередной аттестации адвоката территориальной коллегии адвокатов;

принятие решения о включении или об отказе во включении адвоката иностранного государства в Реестр адвокатов, юридических консультаций;

рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий председателя коллегии адвокатов в случае необоснованного отказа в удовлетворении представления Министерства юстиции о досрочном отзыве председателя коллегии адвокатов за нарушение требований законодательства, устава коллегии адвокатов;

рассмотрение иных вопросов адвокатской деятельности.

6. Заседания Квалификационной комиссии проводятся под руководством ее председателя. В случае отсутствия председателя Квалификационной комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель. В случае отсутствия председателя Квалификационной комиссии и его заместителя их обязанности исполняет по решению Министра юстиции один из членов Квалификационной комиссии.

7. Подготовка заседания Квалификационной комиссии, материалов на ее рассмотрение и ведение делопроизводства возлагаются на секретаря Квалификационной комиссии, который является членом Квалификационной комиссии. При отсутствии секретаря Квалификационной комиссии его обязанности исполняет по решению председателя один из членов Квалификационной комиссии.

Повестка дня заседания Квалификационной комиссии формируется секретарем Квалификационной комиссии, подписывается им и утверждается председателем.

Члены Квалификационной комиссии знакомятся до начала ее заседания с заявлениями и (или) иными материалами в отношении адвокатов и претендентов (далее – заявления и (или) иные материалы), выносимыми на рассмотрение Квалификационной комиссии.

8. Дата, время и место проведения заседания Квалификационной комиссии определяются председателем Квалификационной комиссии или его заместителем. О дате, времени и месте проведения заседания Квалификационной комиссии члены Квалификационной комиссии извещаются секретарем Квалификационной комиссии.

Материально-техническое обеспечение деятельности Квалификационной комиссии осуществляется Министерством юстиции.

9. Заседание Квалификационной комиссии считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от полного состава Квалификационной комиссии.

Присутствие на заседании Квалификационной комиссии лиц, не являющихся членами этой комиссии, за исключением специалиста по обеспечению технического

сопровождения программы компьютерного тестирования и лиц, указанных в пункте 11 настоящего Положения, не допускается.

10. Решения Квалификационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов этой комиссии, участвующих в ее заседании. В случае равенства голосов членов Квалификационной комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

При рассмотрении заявлений и (или) иных материалов член Квалификационной комиссии, не согласный с решением большинства, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подписывается членом Квалификационной комиссии одновременно с подписанием решения.

Особое мнение члена Квалификационной комиссии приобщается к решению и не объявляется лицам, в отношении которых принимается решение.

Член Квалификационной комиссии не может участвовать в рассмотрении заявлений и (или) иных материалов, принятии решения в отношении претендента либо адвоката и заявляет самоотвод, если он лично прямо или косвенно заинтересован в исходе их рассмотрения и принятии соответствующего решения либо имеются иные обстоятельства, которые могут вызвать сомнение в его объективности и беспристрастности.

11. На заседание Квалификационной комиссии приглашаются:

претенденты;

адвокат – при рассмотрении Квалификационной комиссией вопроса о прекращении выданной ему лицензии по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1 и 2.3 пункта 2 статьи 39, пунктом 3 статьи 49 Закона Республики Беларусь «О лицензировании».

В иных случаях претенденты и адвокаты могут приглашаться на заседание Квалификационной комиссии по решению председателя.

12. По результатам рассмотрения заявлений и (или) иных материалов Квалификационная комиссия принимает решения в виде заключений, которые подписываются всеми членами Квалификационной комиссии, присутствующими на ее заседании.

В решении Квалификационной комиссии указываются наименование комиссии, номер решения, дата и место проведения заседания комиссии, краткое содержание заявлений и (или) иных материалов, акты законодательства, которыми Квалификационная комиссия руководствовалась при принятии решения, а также вывод о соответствии (несоответствии) претендента долицензионным требованиям, соответствии (несоответствии) возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, иной вывод в соответствии с рассмотренным вопросом.

13. Претендент, адвокат имеют право знакомиться с решениями Квалификационной комиссии, принятыми по результатам рассмотрения их заявлений и (или) иных материалов, подав соответствующее заявление в Квалификационную комиссию.

14. Решения Квалификационной комиссии могут быть обжалованы претендентом, адвокатом в суде в порядке, установленном законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства юстиции
Республики Беларусь
16.12.2022 № 151

ИНСТРУКЦИЯ

**о порядке проведения оценки соответствия возможностей
соискателя лицензии долицензионным требованиям,
лицензиата лицензионным требованиям**

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения оценки соответствия возможностей соискателей лицензии на оказание юридических услуг и лицензии на осуществление риэлтерской деятельности (далее, если не указано иное, – соискатели

лицензии) долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям, установленным Законом Республики Беларусь «О лицензировании».

2. Министерство юстиции проводит оценку соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям (далее – оценка) до принятия решения о предоставлении, об отказе в предоставлении, об изменении, об отказе в изменении лицензий, указанных в пункте 1 настоящей Инструкции (далее, если не указано иное, – лицензии).

3. Оценка проводится в случаях:

возникновения сомнений в подлинности представленных документов или достоверности содержащихся в них или заявлении о предоставлении, об изменении лицензии сведений;

наличия у Министерства юстиции информации, в том числе полученной от государственного органа, иной организации или физического лица, свидетельствующей о несоответствии соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям.

Оценка проводится по решению заместителя Министра юстиции в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

4. В ходе оценки осуществляется проверка выполнения:

соискателем лицензии на оказание юридических услуг долицензионных требований, установленных в статье 224 Закона Республики Беларусь «О лицензировании», лицензиатом – лицензионных требований, установленных в статье 225 Закона Республики Беларусь «О лицензировании»;

соискателем лицензии на осуществление риэлтерской деятельности долицензионных требований, установленных в статье 282 Закона Республики Беларусь «О лицензировании», лицензиатом – лицензионных требований, установленных в статье 283 Закона Республики Беларусь «О лицензировании».

5. Оценка проводится посредством:

изучения и анализа представленных соискателем лицензии, лицензиатом заявления и (или) документов;

изучения и анализа запрошенных дополнительно Министерством юстиции документов и (или) сведений.

6. По результатам оценки составляется заключение о соответствии или несоответствии возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям, которое подписывается заместителем Министра юстиции.

В зависимости от лицензируемого вида деятельности заключение, указанное в части первой настоящего пункта, передается в комиссию по вопросам лицензирования деятельности по оказанию юридических услуг либо в комиссию по вопросам лицензирования риэлтерской деятельности для рассмотрения вопроса о предоставлении, об изменении лицензии.