

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
19 октября 2016 г. № 62

Об утверждении Инструкции о порядке и условиях оказания содействия в переселении безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы с выплатой денежных средств

На основании абзаца пятого части четвертой статьи 10 Закона Республики Беларусь от 15 июня 2006 года «О занятости населения Республики Беларусь» и подпункта 7.1 пункта 7 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1589 «Вопросы Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь», Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке и условиях оказания содействия в переселении безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы с выплатой денежных средств.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель Министра

А.В.Лобович

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
Министра финансов
Республики Беларусь

М.Л.Ермолович
10.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
председателя
Брестского областного
исполнительного комитета

Н.В.Токарь
04.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета

В.А.Дворник
04.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Минского областного
исполнительного комитета

С.Б.Шапиро
04.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Минского городского
исполнительного комитета

А.В.Шорец
03.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Министр экономики
Республики Беларусь

В.И.Зиновский
06.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета

Н.Н.Шерстнев
04.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Гродненского областного
исполнительного комитета

В.В.Кравцов
03.10.2016

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета
В.В.Доманевский
04.10.2016

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
19.10.2016 № 62

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке и условиях оказания содействия в переселении безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы с выплатой денежных средств

1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок организации и финансового содействия государственной службой занятости населения переселению безработных и членов их семей в другую местность на новое место жительства и работы (далее – новое место жительства и работы).

Для целей настоящей Инструкции под членами семьи понимаются: супруг, супруга, их несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные (удочеренные), а также близкие родственники супругов, находящиеся на их иждивении и (или) нуждающиеся в уходе (учащиеся старше 18 лет, осваивающие содержание одного из видов образовательных программ общего среднего образования, инвалиды I и II группы, лица с особенностями психофизического развития, граждане, достигшие восьмидесятилетнего возраста).

2. Переселение безработных и членов их семей на новое место жительства и работы производится в случае предоставления безработным работы в другой местности (другом населенном пункте по существующему административно-территориальному делению) в целях содействия их занятости, обеспечения нанимателей работниками и осуществляется на добровольных началах в пределах Республики Беларусь.

3. Право на оказание содействия в переселении на новое место жительства и работы имеют безработные. Совершеннолетние члены семьи безработного переселяются только с их письменного согласия.

Безработные, не достигшие 18 лет, переселяются только с письменного согласия родителей, усыновителей или попечителей, за исключением случаев объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).

4. Наниматели, желающие пригласить на работу безработных и членов их семей, проживающих в другой местности, направляют сведения о наличии свободных рабочих мест (вакансий) с предоставлением жилья в управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов, комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета (далее – органы по труду, занятости и социальной защите) по месту нахождения свободных рабочих мест (вакансий).

5. С согласия безработного, изъявившего желание переселиться на новое место жительства и работы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного готовит представление о переселении безработного для дальнейшего трудоустройства по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции (далее – представление) и оформляет его в двух экземплярах, которые направляются в адрес нанимателя для получения согласия о принятии на работу безработного.

6. Наниматель, рассмотрев поступившее представление, в течение 5 рабочих дней с даты его получения оформляет и направляет один экземпляр представления в адрес органа по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя, второй – в орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного. Орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного в течение 3 рабочих дней с даты получения представления от нанимателя информирует безработного о результатах его рассмотрения.

7. При необходимости проведения личного собеседования с нанимателем орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного согласовывает с нанимателем дату проведения собеседования и выдает безработному направление по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

Расходы безработного по проезду к месту нахождения нанимателя и обратно возмещаются безработному органом по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного за счет средств бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, направляемых на финансирование мероприятий по обеспечению занятости населения, при представлении соответствующих документов по нормам и в размерах, установленных законодательством о возмещении расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь, но не более чем за четверо суток одной поездки.

8. При положительном решении нанимателем вопроса о трудоустройстве и переселении безработного и членов его семьи орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного в течение 5 рабочих дней оформляет договор о переселении безработного и членов его семьи на новое место жительства и работы (далее – договор) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции, который заключается между органом по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного, органом по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя, нанимателем и безработным.

Договор, подписанный безработным и органом по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного, в течение 5 рабочих дней направляется нанимателю в четырех экземплярах для подписания.

Подписанный тремя сторонами договор в четырех экземплярах направляется нанимателем в адрес органа по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя для подписания.

Один экземпляр подписанного четырьмя сторонами договора остается в органе по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя. В течение 5 рабочих дней один экземпляр договора направляется нанимателю, а два экземпляра договора – в адрес органа по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного, один из которых передается безработному.

Договор вступает в силу с даты подписания его последней стороной и действует в течение одного года со дня начала действия трудового договора (контракта).

9. Переезд и трудоустройство безработного осуществляются в сроки, предусмотренные в договоре.

10. Наниматель в течение 5 рабочих дней со дня трудоустройства безработного предоставляет копию приказа о приеме безработного на работу и заключении с ним трудового договора (контракта) в орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя.

Орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя вносит в Общереспубликанский банк вакансий данные о заполнении нанимателем ранее заявленных сведений о наличии свободного рабочего места (вакансии).

11. Безработным, заключившим договор, органом по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя производится выплата денежных средств в размере семикратной величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения (далее – бюджет прожиточного минимума), утвержденного в установленном законодательством порядке, действующего на дату трудоустройства.

Дополнительно производится выплата денежных средств безработным в размере двукратной величины бюджета прожиточного минимума при переселении безработных из городов на новое место жительства и работы в малые, средние городские поселения, в сельскую местность, а также города-спутники.

12. После получения от нанимателя копии приказа о приеме безработного на работу и заключении с ним трудового договора (контракта) орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя в течение 5 рабочих дней представляет в территориальные органы государственного казначейства платежные документы на перечисление денежных средств в размере, определенном пунктом 11 настоящей Инструкции.

13. Возмещение расходов на переезд безработного и членов его семьи (расходы по проезду, перевозке имущества, дополнительные личные расходы (суточные) за время нахождения в пути) осуществляется органом по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя при представлении подтверждающих документов.

Возмещение расходов на переезд безработного и членов его семьи производится после трудоустройства безработного в соответствии с договором путем представления в территориальные органы государственного казначейства платежных документов на перечисление денежных средств в течение 5 рабочих дней со дня представления безработным в орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя подтверждающих документов.

Расходы по проезду и перевозке имущества возмещаются по фактическим расходам безработного.

Дополнительные личные расходы (суточные) за время нахождения в пути выплачиваются в размерах, устанавливаемых законодательством по возмещению расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь.

В случае оплаты нанимателем расходов на переезд безработного и членов его семьи возмещение расходов производится непосредственно нанимателю после представления подтверждающих документов.

14. Переселение безработного и членов его семьи на новое место жительства и работы по направлению органов по труду, занятости и социальной защите с выплатой денежных средств и возмещением расходов на переезд осуществляется только один раз.

15. Контроль за прибытием безработного на новое место жительства, его трудоустройством, выполнением договорных обязательств со стороны безработного и нанимателя в течение срока действия договора осуществляется органом по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя. По истечении срока действия договора орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя информирует орган по труду, занятости и социальной защите, направивший безработного, комитеты по труду, занятости и социальной защите облисполкомов по месту нахождения нанимателя о выполнении безработным и нанимателем обязательств по договору.

Контроль (надзор) за соблюдением законодательства о занятости населения в части исполнения обязательств, определенных договором о переселении безработного и членов его семьи на новое место жительства и работы, осуществляется органами по труду, занятости и социальной защите, комитетами по труду, занятости и социальной защите облисполкомов, Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1
к Инструкции о порядке и условиях
оказания содействия в переселении
безработных и членов их семей в связи
с переездом в другую местность
на новое место жительства и работы
с выплатой денежных средств

Форма

Представление о переселении безработного для дальнейшего трудоустройства

_____ (наименование органа по труду, занятости и социальной защите)
предлагает безработному(й) _____,
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
который(ая) зарегистрирован(а) с _____ 20 ____ г. в _____
(наименование органа по труду,

_____ (наименование органа по труду, занятости и социальной защите)
и изъявил(а) желание переехать (с семьей) на новое место жительства из _____
(адрес

_____ (адрес)

в _____
(наименование населенного пункта)

для трудоустройства в _____
(наименование организации)

Сведения о безработном(й):

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата и место рождения)
образование _____ профессия (специальность) _____

_____ квалификация _____

стаж работы _____ последнее место работы _____
(указывается наименование организации)

Дата		Наименование профессии, должности	Место нахождения нанимателя
приема	увольнения		

состав семьи:

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Год рождения	Родственные отношения	Профессия (специальность)

Начальник _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Номер телефона _____

С указанными в настоящем представлении сведениями безработный(ая)
согласен(на): _____

(дата, подпись безработного)

Рассмотрев настоящее представление, я, _____
(фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется) руководителя)

(наименование организации)

сообщаю, что согласен (не согласен) не позднее ____ 20__ г. принять на работу
безработного(ую) _____

(фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется)

в качестве _____
(наименование профессии, должности, специальности, квалификации)

и предоставить ему (ей) и членам его (ее) семьи в составе ____ человек для проживания
жилое помещение (дом, квартиру, комнату в _____) по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м с _____ г.

Руководитель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 2

к Инструкции о порядке и условиях
оказания содействия в переселении
безработных и членов их семей в связи
с переездом в другую местность
на новое место жительства и работы
с выплатой денежных средств

Форма

Направление

Направляется безработный(ая) _____
(фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется)

для проведения с руководителем _____
(наименование нанимателя)

собеседования по вопросу переселения безработного и членов его семьи на новое место
жительства и работы.

Проезд к месту нахождения нанимателя с ____ г. на ____ дня.

Начальник _____
(наименование органа

по труду, занятости и социальной защите)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Выбыл _____
____ 20__ г.

Прибыл _____
____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Выбыл _____
_____ 20__ г.

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

Прибыл _____
_____ 20__ г.

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Инструкции о порядке и условиях
оказания содействия в переселении
безработных и членов их семей в связи
с переездом в другую местность
на новое место жительства и работы
с выплатой денежных средств

Форма

Типовой договор о переселении безработного и членов его семьи на новое место жительства и работы

_____ (наименование нанимателя)

в лице руководителя _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
действующего на основании _____,
именуемого в дальнейшем Наниматель, с одной стороны, гражданин(ка)
_____, документ, удостоверяющий
личность, _____ серии (при наличии) № _____,
идентификационный номер (при наличии) _____, проживающий(ая) по
адресу: _____,
именуемый(ая) в дальнейшем Гражданин, с другой стороны, а также орган по труду,
занятости и социальной защите _____
городского (районного) исполнительного комитета в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в
дальнейшем Орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации
безработного, с третьей стороны, и орган по труду, занятости и социальной защите
_____ городского (районного) исполнительного комитета в
лице _____, действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Орган по труду, занятости
и социальной защите по месту нахождения нанимателя, с четвертой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Осуществление переселения Гражданина и членов его семьи на новое место
жительства и работы по направлению органа по труду, занятости и социальной защите по
месту регистрации безработного и в соответствии с заявленными Нанимателем
сведениями о наличии свободных рабочих мест (вакансиями).

2. Обязанности сторон

2.1. Орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации
безработного обязуется направить Гражданина и членов его семьи на новое место
жительства в соответствии с заявленными Нанимателем сведениями о наличии свободных
рабочих мест (вакансиями).

2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. принять Гражданина на работу _____

(наименование профессии,

_____ должности, специальности, квалификации, условия оплаты труда)

не позднее _____, заключив с ним трудовой договор (контракт) без установления (дата)

срока предварительного испытания;

2.2.2. предоставить семье Гражданина в следующем составе:

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Родственные отношения к Гражданину	Год рождения

для постоянного проживания жилое помещение (дом, квартиру, комнату в _____) по адресу: _____

общей площадью _____ кв. м с _____ г.;

2.2.3. предоставить дополнительно _____

на следующих условиях: _____;

2.2.4. предоставить органу по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя в течение 5 рабочих дней копию приказа:

о заключении трудового договора (контракта) с Гражданином;

о досрочном расторжении трудового договора (контракта) с Гражданином в течение 1 года с даты его трудоустройства.

2.3. Орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя обязуется:

2.3.1. представить в территориальные органы государственного казначейства в течение 5 рабочих дней со дня получения от Нанимателя информации о заключении с Гражданином трудового договора (контракта) платежные документы на перечисление денежных средств Гражданину в размере семикратной (девятикратной) величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, действующего на дату трудоустройства Гражданина у Нанимателя;

2.3.2. представить в территориальные органы государственного казначейства платежные документы на перечисление Гражданину денежных средств, связанных с возмещением расходов на переезд безработного и членов его семьи (расходы по проезду, перевозке имущества, дополнительные личные расходы (суточные) за время нахождения в пути), в течение 5 рабочих дней со дня представления подтверждающих документов после трудоустройства Гражданина у Нанимателя;

2.3.3. в случае оплаты расходов на переселение Гражданина и членов его семьи (расходы по проезду, перевозке имущества, дополнительные личные расходы (суточные) за время нахождения в пути) непосредственно Нанимателем расходы возмещаются Нанимателю.

2.4. Гражданин обязуется:

2.4.1. прибыть до _____ г. с членами семьи к Нанимателю для постоянного проживания с семьей в жилом помещении, предоставляемом в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2 настоящего договора;

2.4.2. приступить к работе в срок, указанный в подпункте 2.2.1 пункта 2 настоящего договора;

2.4.3. не расторгать трудовой договор с Нанимателем в течение 1 года с даты трудоустройства, за исключением случаев, предусмотренных частью первой статьи 41 Трудового кодекса Республики Беларусь.

3. Ответственность сторон

3.1. Наниматель в течение 10 рабочих дней со дня невыполнения обязательств, принятых по настоящему договору, или в случае расторжения трудового договора (контракта) по требованию Гражданина в связи с нарушением Нанимателем законодательства о труде, коллективного договора, трудового договора возмещает органу по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя все денежные средства, выплаченные Гражданину в соответствии с подпунктами 2.3.1 и 2.3.2 пункта 2 настоящего договора.

3.2. Если Гражданин, переселившийся на новое место жительства и работы, не приступит к работе до даты, указанной в подпункте 2.2.1 пункта 2 настоящего договора, а также проработает у нанимателя менее 1 года (за исключением случаев расторжения с Гражданином трудового договора в связи с нарушением Нанимателем законодательства о труде, коллективного договора, трудового договора), он обязан вернуть органу по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя денежные средства, выплаченные Гражданину в соответствии с подпунктами 2.3.1 и 2.3.2 пункта 2 настоящего договора.

3.3. Гражданин, отказавшийся от выполнения подписанного им договора без уважительных причин, возмещает органу по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя денежные средства, выплаченные Гражданину в соответствии с подпунктами 2.3.1 и 2.3.2 пункта 2 настоящего договора.

4. Дополнительные условия

4.1. Условия предоставления Нанимателем жилой площади Гражданину оговариваются отдельным документом.

4.2. По согласию сторон договор может быть изменен или дополнен в период его действия путем подписания дополнительного соглашения.

5. Срок действия договора и адреса сторон

5.1. Договор вступает в силу с даты подписания его последней стороной и заключается по дату истечения годового срока со дня трудоустройства Гражданина к Нанимателю.

5.2. Договор составлен в четырех экземплярах, один из которых остается у органа по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя, а три других направляются Нанимателю, органу по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного и Гражданину.

6. Юридические адреса сторон

Орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного

_____ (наименование, адрес)
расчетный счет _____ УНП _____.

Орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя

_____ (наименование, адрес)
расчетный счет _____ УНП _____.

Наниматель _____

_____ (полное наименование, юридический адрес)
расчетный счет _____ УНП _____.

Подписи сторон:

Орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации безработного

_____ (должность) М.П. _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
---	--------------------	------------------------------

Гражданин _____ (подпись) _____ 20__ г.	_____ (инициалы, фамилия)
---	------------------------------

Наниматель

_____ (должность) М.П. _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
---	--------------------	------------------------------

Орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения нанимателя

_____ (должность) М.П. _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
---	--------------------	------------------------------