

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА  
ПО ИМУЩЕСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

15 апреля 2013 г. № 16

**Об утверждении Инструкции о порядке  
включения (исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества и  
поддержания его в актуальном состоянии**

На основании части второй пункта 2, пунктов 9–11 и части второй пункта 13 Положения о порядке формирования и ведения Единого реестра государственного имущества, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 июля 2012 г. № 686 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 16 февраля 2012 г. № 68», и подпункта 5.1 пункта 5 Положения о Государственном комитете по имуществу Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 958 «Вопросы Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь», Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2013 г.

**Председатель**

**Г.И.Кузнецов**

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Минского городского  
исполнительного комитета

Н.А.Ладутько

26.03.2013

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Минского областного  
исполнительного комитета

Б.В.Батура

27.03.2013

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Могилевского областного  
исполнительного комитета

П.М.Рудник

26.03.2013

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Гомельского областного  
исполнительного комитета

В.А.Дворник

27.03.2013

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель  
председателя  
Витебского областного  
исполнительного комитета

В.Г.Новацкий

01.04.2013

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель  
председателя  
Брестского областного  
исполнительного комитета

М.И.Юхимук

26.03.2013

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Гродненского областного  
исполнительного комитета

С.Б.Шапиро

26.03.2013

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Государственного  
комитета по имуществу  
Республики Беларусь  
15.04.2013 № 16

## **ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке включения (исключения) сведений в  
Единый реестр государственного имущества и  
поддержания его в актуальном состоянии**

### **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества (далее – Единый реестр), поддержания его в актуальном состоянии, а также устанавливаются формы выписок из него.

2. Для целей настоящей Инструкции применяются термины и их определения в значениях, установленных Указом Президента Республики Беларусь от 16 февраля 2012 г. № 68 «О создании Единого реестра государственного имущества» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 23, 1/13306) и Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 года «Об информации, информатизации и защите информации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 279, 2/1552).

3. Единый реестр формируется, ведется и поддерживается в актуальном состоянии уполномоченными органами – Государственным комите-

том по имуществу Республики Беларусь (далее – Госкомимущество), областными и Минским городским территориальными фондами государственного имущества (далее – территориальные фонды), областными исполнительными комитетами, Минским городским исполнительным комитетом, городскими исполнительными комитетами (городов областного подчинения), районными исполнительными комитетами (далее – уполномоченные органы) в соответствии с компетенцией, определенной в подпункте 2.3 пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 16 февраля 2012 г. № 68.

## **ГЛАВА 2 ВКЛЮЧЕНИЕ (ИСКЛЮЧЕНИЕ) СВЕДЕНИЙ В ЕДИНЫЙ РЕЕСТР**

4. Для включения сведений в Единый реестр республиканские и коммунальные юридические лица, в том числе государственные органы и государственные организации, а также хозяйственные общества, созданные в процессе разгосударствления и приватизации объектов, находящихся в государственной собственности, открытые акционерные общества, созданные в процессе преобразования республиканских и коммунальных унитарных предприятий (далее – хозяйственные общества), и республиканские государственно-общественные объединения, которым передано в безвозмездное пользование государственное имущество (далее, если не указано иное, – субъекты Единого реестра), подают уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) следующую документированную информацию:

4.1. карту субъекта Единого реестра государственного имущества по форме согласно приложению 1;

4.2. сведения об осуществляемых субъектом Единого реестра государственного имущества видах экономической деятельности по форме согласно приложению 2;

4.3. сведения об учрежденных субъектом Единого реестра государственного имущества юридических лицах, имущество которых находится в государственной собственности, по форме согласно приложению 3;

4.4. сведения о подчиненных (входящих в состав) субъекту Единого реестра государственного имущества юридических лицах, имущество которых находится в государственной собственности, по форме согласно приложению 4;

4.5. сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) субъекта Единого реестра государственного имущества по форме согласно приложению 5;

4.6. сведения о земельных участках, предоставленных субъекту Единого реестра государственного имущества на праве постоянного пользова-

ния, по форме согласно приложению 6;

4.7. сведения о недвижимом имуществе, закрепленном за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 7.

При этом в графе 5 пункта 4 приложения 7 указывается точный адрес объекта недвижимого имущества (район, сельсовет, город (населенный пункт, агрогородок), улица (дорога), номер и индекс дома, номер и индекс корпуса, номер и индекс помещения). В адресе изолированного помещения указывается здание, в котором оно находится.

В графе 8 пункта 4 приложения 7 в зависимости от состояния объектов недвижимого имущества указываются следующие коды:

- 01 – используется;
- 02 – находится на консервации;
- 03 – находится на реконструкции (капитальном ремонте);
- 04 – передан в аренду;
- 05 – передан в залог;
- 06 – не используется;
- 07 – используется неэффективно;
- 08 – передан в безвозмездное пользование;
- 09 – передан в доверительное управление;
- 10 – прочее.

В графе 9 пункта 4 приложения 7 указываются коды в соответствии с постановлением Комитета по земельным ресурсам, геодезии и картографии при Совете Министров Республики Беларусь от 5 июля 2004 г. № 33 «Об утверждении единой классификации назначения объектов недвижимого имущества» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 123, 8/11310);

4.8. сведения о не завершенных строительством капитальных строениях, находящихся у субъекта Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 8;

4.9. сведения о воздушных судах гражданской авиации, закрепленных за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 9.

При заполнении графы 10 пункта 3 приложения 9 в зависимости от состояния воздушного судна гражданской авиации указываются коды, предусмотренные частью третьей подпункта 4.7 настоящего пункта;

4.10. сведения об акциях (долях в уставных фондах) хозяйственных обществ (товариществ), находящихся у субъекта Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 10.

При этом указанные в части первой настоящего подпункта сведения представляются отдельно по каждому хозяйственному обществу (товариществу), в уставном фонде которого имеется доля субъекта Единого реестра, а также по каждому эмитенту, ценные бумаги которого приобретены субъектом Единого реестра.

В графе 1 пункта 16 приложения 10 указываются виды имущества без пообъектной расшифровки: объекты недвижимого имущества, машины, оборудование, транспортные средства, другие виды основных средств, нематериальные активы, иные виды имущества, денежные средства;

4.11. сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, по форме согласно приложению 11;

4.12. сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 12;

4.13. сведения о балансовой стоимости государственного имущества, переданного субъекту Единого реестра государственного имущества в безвозмездное пользование, по форме согласно приложению 13.

5. Для включения в Единый реестр сведений субъекты Единого реестра представляют уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) документированную информацию в следующем порядке:

5.1. республиканские и коммунальные юридические лица – формы согласно приложениям 1–10, 11 и (или) 12.

При этом государственные учреждения, деятельность которых финансируется за счет средств бюджета, осуществляющие приносящую доходы деятельность, представляют сведения по формам согласно приложениям 11 и 12 отдельно по каждому виду бухгалтерской отчетности;

5.2. государственные органы и государственные организации – формы согласно приложениям 1, 2, 5–10, 11 или 12.

При этом государственные органы и государственные организации в зависимости от вида вещного права на закрепленное за ними государственное имущество представляют сведения по форме согласно приложению 11 или 12;

5.3. хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения, которым передано в безвозмездное пользование государственное имущество, – формы согласно приложениям 1, 2, 13.

При этом хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения, которым в безвозмездное пользование передано имущество, находящееся в собственности Республики Беларусь, и имущество, находящееся в коммунальной собственности, представляют уполномоченным органам сведения по форме согласно приложе-

нию 13 отдельно по каждому заключенному договору безвозмездного пользования;

5.4. государственные учреждения, не являющиеся резидентами Республики Беларусь (посольства, консульства, представительства), – формы согласно приложениям 1, 6, 7 и 11.

6. Вновь созданные, в том числе в результате реорганизации субъекты Единого реестра, представляют уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) указанную в пункте 5 настоящей Инструкции документированную информацию в течение тридцати календарных дней со дня их государственной регистрации.

7. Субъект Единого реестра направляет документированную информацию соответствующему уполномоченному органу вместе с сопроводительным письмом.

8. Республиканские юридические лица, в том числе государственные органы и государственные организации, а также хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения, которым передано в безвозмездное пользование имущество, находящееся в собственности Республики Беларусь, представляют уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) указанную в пункте 5 настоящей Инструкции документированную информацию в двух экземплярах. Один экземпляр полученной документированной информации соответствующий уполномоченный орган в течение пятнадцати календарных дней направляет Госкомимуществу.

Коммунальные юридические лица, в том числе государственные органы и государственные организации, а также хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения, которым передано в безвозмездное пользование имущество, находящееся в коммунальной собственности, представляют уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) указанную в пункте 5 настоящей Инструкции документированную информацию в одном экземпляре.

9. Уполномоченный орган в течение десяти календарных дней проверяет правильность оформления, полноту (комплектность) поступившей документированной информации, сверяет поступившие сведения с информацией, содержащейся в Едином реестре, проверяет полноту отражения сведений в формах документированной информации.

Документированная информация, оформленная ненадлежащим образом, содержащая незаполненные поля или неполные данные, содержащая противоречивые сведения, исправления, подчистки, зачеркнутые слова и цифры, иные неоговоренные в них исправления и повреждения, не позволяющие однозначно истолковать ее содержание, возвращается субъекту

Единого реестра.

10. Сопроводительные письма, направляемые субъектами Единого реестра в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящей Инструкции, регистрируются в журнале регистрации документированной информации, поступившей для включения (актуализации) сведений в Единый реестр государственного имущества (далее – журнал), по форме согласно приложению 14. Журнал ведется уполномоченным органом на бумажном носителе либо в электронном виде. Регистрации в указанном журнале подлежат только сопроводительные письма, к которым прилагаются комплекты документированной информации, предусмотренные пунктами 5 и 17 настоящей Инструкции.

11. Сведения в Единый реестр включаются Госкомимуществом после получения документированной информации в течение пятнадцати календарных дней.

Каждому субъекту Единого реестра, а также не являющимся субъектами Единого реестра юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам с помощью программного обеспечения присваивается реестровый номер.

12. Сведения в Единый реестр включаются территориальными фондами, областными и Минским городским исполнительными комитетами, городскими исполнительными комитетами (городов областного подчинения), районными исполнительными комитетами после регистрации поступившей документированной информации в течение сорока календарных дней. При необходимости срок включения сведений может быть увеличен по письменному разрешению руководителя уполномоченного органа, но не более чем на двадцать календарных дней.

13. Сведения, предусмотренные формами согласно приложениям 1–5, отражаются на дату их заполнения, а сведения, предусмотренные формами согласно приложениям 6–9, 11–13, – на 1 января текущего года.

14. После внесения в Единый реестр сведений поступившая документированная информация помещается в соответствующие учетные дела субъектов Единого реестра, которые формируются уполномоченным органом (в соответствии с его полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) на конкретного субъекта Единого реестра, и содержит всю поступившую документированную информацию, на основании которой внесены (исключены, актуализированы) сведения в Единый реестр.

На обложке учетного дела указываются реестровый номер субъекта Единого реестра и его полное наименование.

Уполномоченными органами обеспечивается сохранность сформированных учетных дел субъектов Единого реестра, защита их от несанкционированного доступа, хищения, порчи и уничтожения.

15. Исключение из Единого реестра сведений о субъектах Единого

реестра осуществляется на основании:

по преобразованным в процессе приватизации республиканским и коммунальным юридическим лицам – приказа уполномоченного органа о преобразовании республиканского, коммунального юридического лица в открытое акционерное общество и зарегистрированного в установленном порядке устава вновь созданного открытого акционерного общества;

по приватизированным республиканским и коммунальным юридическим лицам – договора купли-продажи либо внесенной в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГР) записи об исключении юридического лица из ЕГР;

по прекратившим деятельность республиканским и коммунальным юридическим лицам – решения собственника имущества, принятого в соответствии с законодательством, о ликвидации юридического лица и внесенной в ЕГР записи об исключении юридического лица из ЕГР;

по прекратившим деятельность в процессе реорганизации государственным органам – акта Президента Республики Беларусь, постановления Совета Министров Республики Беларусь, решения местного исполнительного и распорядительного органа об утверждении положения о реорганизованном государственном органе;

по ликвидированным в процессе банкротства республиканским и коммунальным юридическим лицам – решения хозяйственного суда о завершении ликвидационного производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве);

по хозяйственным обществам и республиканским государственно-общественным объединениям, которым передано в безвозмездное пользование государственное имущество, – дополнительного соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования государственным имуществом.

### **ГЛАВА 3 АКТУАЛИЗАЦИЯ СВЕДЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ В ЕДИНОМ РЕЕСТРЕ**

16. Ежегодно в целях обновления и уточнения сведений о субъектах Единого реестра и государственном имуществе уполномоченными органами проводится актуализация Единого реестра.

17. Для проведения актуализации Единого реестра субъекты Единого реестра ежегодно до 1 апреля представляют уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) следующую документированную информацию:

17.1. республиканские и коммунальные юридические лица, в том числе государственные органы и государственные организации:

карту субъекта Единого реестра государственного имущества по форме согласно приложению 1;

сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, по форме согласно приложению 11;

сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве хозяйственного ведения, по форме согласно приложению 12;

сведения об изменениях в составе объектов недвижимого имущества, включенных в Единый реестр государственного имущества, по форме согласно приложению 15.

Документированная информация, предусмотренная приложениями 6–9, представляется республиканскими и коммунальными юридическими лицами, в том числе государственными органами и государственными организациями, в случае, если в течение истекшего года имело место изменение состава включенных в Единый реестр сведений. При этом указанные формы представляются только по вновь поступившим объектам недвижимости;

17.2. хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения, которым передано в безвозмездное пользование государственное имущество:

карту субъекта Единого реестра государственного имущества по форме согласно приложению 1;

сведения о балансовой стоимости государственного имущества, переданного субъекту Единого реестра государственного имущества в безвозмездное пользование, по форме согласно приложению 13.

18. Документированная информация, указанная в пункте 17 настоящей Инструкции, оформляется, представляется, регистрируется и включается в Единый реестр в порядке, предусмотренном пунктами 5–13 настоящей Инструкции.

19. При изменении данных в течение года субъекты Единого реестра в течение десяти календарных дней направляют соответствующим уполномоченным органам (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) для учета в Едином реестре копии принятых решений о создании, реорганизации, прекращении деятельности, изменении подчиненности, организационно-правовой формы, формы собственности, а также письменно уведомляют о внесении изменений и дополнений в учредительные документы, изменении места нахождения (почтового адреса), номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты, смене руководителя, главного бухгалтера и юрисконсульта, об учреждении иных юридических лиц, внесении в уставные фонды юридических лиц государственного имущества, выходе из состава учредителей (участников) юридических лиц, создании и прекращении деятельности обособленных подразделений (филиалов, представительств), сделках по распоряжению недвижимым имуществом.

20. Территориальные фонды, областные и Минский городской исполнительные комитеты, городские исполнительные комитеты (городов областного подчинения), районные исполнительные комитеты (в соответствии с их полномочиями по формированию и ведению Единого реестра) в соответствии с законодательством выдают:

20.1. выписку из Единого реестра государственного имущества об учете недвижимого имущества в Едином реестре государственного имущества по форме согласно приложению 16;

20.2. выписку из Единого реестра государственного имущества об отсутствии недвижимого имущества в Едином реестре государственного имущества по форме согласно приложению 17.

### Приложение 1

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

### Карта субъекта Единого реестра государственного имущества

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_

(согласно уставу, положению)

2. Сокращенное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_

(согласно уставу, положению)

3. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

4. Форма собственности \_\_\_\_\_

(собственность Республики Беларусь, собственность

административно-территориальной единицы (областная, городская, районная), частная)

5. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_

(республиканское унитарное предприятие,

коммунальное унитарное предприятие, объединение, учреждение, открытое акционерное общество, др.)

6. Наименование учредителя \_\_\_\_\_

(орган, утвердивший устав, если иное не указано в уставе)

7. Наименование органа, уполномоченного управлять имуществом \_\_\_\_\_

(хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения

указывают ссудодателя по договору безвозмездного пользования государственным имуществом)

8. Наименование органа, которому подчинен субъект Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_

(хозяйственные общества указывают орган,

осуществляющий владельческий надзор)

9. Субъект Единого реестра государственного имущества входит в состав \_\_\_\_\_

(наименование объединения, союза, ассоциации, финансово-промышленной группы, холдинга и др.)

10. Численность работающих (чел.) \_\_\_\_\_

11. Место нахождения (почтовый адрес):

страна

почтовый индекс

область

район

сельсовет

населенный пункт

наименование улицы (дороги)

километраж

номер дома

индекс дома

номер корпуса

индекс корпуса

номер помещения

индекс помещения

12. Адрес электронной почты

13. Адрес интернет-сайта

14. Номер телефона приемной

15. Номер факса

16. Количество (не заполняют государственные органы, государственные организации, хозяйственные общества и республиканские государственно-общественные объединения):

16.1. учрежденных юридических лиц, имущество которых находится в государственной собственности	<input type="text"/>
--	----------------------

16.2. подчиненных (входящих в состав) юридических лиц, имущество которых находится в государственной собственности	
16.3. обособленных подразделений (филиалов и представительств)	
16.4. хозяйственных обществ (товариществ), акции которых находятся в оперативном управлении, хозяйственном ведении	
16.5. хозяйственных обществ (товариществ), в уставные фонды которых внесено государственное имущество	

17. Сведения о руководителе:

наименование должности \_\_\_\_\_  
 фамилия \_\_\_\_\_  
 собственное имя \_\_\_\_\_  
 отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_  
 год рождения \_\_\_\_\_  
 образование \_\_\_\_\_  
 номер телефона \_\_\_\_\_

Наименование органа, заключившего контракт с руководителем \_\_\_\_\_

Контракт с руководителем заключен (продлен) \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Срок действия контракта: с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Приказ \_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа, издавшего приказ о назначении руководителя)

о назначении руководителя от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

18. Сведения о главном бухгалтере:

фамилия \_\_\_\_\_  
 собственное имя \_\_\_\_\_  
 отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_  
 номер телефона \_\_\_\_\_

19. Сведения о юрисконсульте:

фамилия \_\_\_\_\_  
 собственное имя \_\_\_\_\_  
 отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_  
 номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_

Проверка правильности оформления настоящей Карты и представленной документированной информации проведена:

(наименование должности работника уполномоченного органа)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

20\_\_ г.

## Приложение 2

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

### Сведения об осуществляемых субъектом Единого реестра государственного имущества видах экономической деятельности

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Полное наименование основного вида экономической деятельности в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2006 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 65 «Об утверждении, введении в действие, изменении и отмене технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации и общегосударственного классификатора Республики Беларусь» (далее – ОКЭД) \_\_\_\_\_ код ОКЭД \_\_\_\_\_

4. Иные виды экономической деятельности:

Полное наименование иных видов экономической деятельности	Код ОКЭД

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

**Сведения об учрежденных субъектом Единого реестра  
государственного имущества юридических лиц,  
имущество которых находится в государственной  
собственности**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного  
имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный  
номер плательщика (далее соответственно – ЕГР и УНП) \_\_\_\_\_

3. Учрежденные юридические лица:

№ п/п	ЕГР, УНП	Полное наименование учрежденных юридических лиц, имущество которых находится в государственной собственности	Примечание
1	2	3	4

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Юрисконсульт \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если учрежденные юридические лица отсутствуют, в графе 3 пункта 3 производится запись «Не имеется».

#### Приложение 4

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

### Сведения о подчиненных (входящих в состав) субъекту Единого реестра государственного имущества юридических лиц, имущество которых находится в государственной собственности

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика (далее соответственно – ЕГР и УНП) \_\_\_\_\_

3. Подчиненные юридические лица:

№ п/п	ЕГР, УНП	Полное наименование подчиненных (входящих в состав) юридических лиц, имущество которых находится в государственной собственности	Примечание
1	2	3	4

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Юрисконсульт \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если подчиненные юридические лица отсутствуют, в графе 3 пункта 3 производится запись «Не имеется».

Приложение 5  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного  
имущества и поддержания его в  
актуальном состоянии

Форма

**Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах)  
субъекта Единого реестра государственного имущества**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика (далее соответственно – ЕГР и УНП) \_\_\_\_\_

3. Обособленные подразделения:

№ п/п	ЕГР, УНП	Полное наименование обособленного подразделения/ место нахождения (адрес)	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя, телефон	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) главного бухгалтера, телефон	Численность работающих (человек)	Наименование и код основного вида экономической деятельности в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2006 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 65 «Об утверждении, введении в действие, изменении и отмене технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации и общегосударственного классификатора Республики Беларусь»
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Юрисконсульт \_\_\_\_\_

(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если обособленные подразделения отсутствуют, в графе 3 пункта 3 производится запись «Не имеется».

### Приложение 6

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

## Сведения о земельных участках, предоставленных субъекту Единого реестра государственного имущества на праве постоянного пользования

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_

(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

### 3. Земельные участки:

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Место нахождения земельного участка (адрес)	Общая площадь земельного участка (га)	Дата государственного акта, свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации земельного участка	Количество расположенных на земельном участке объектов недвижимости	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если земельные участки отсутствуют, в графе 3 пункта 3 производится запись «Не имеется».

Приложение 7

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

**Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Количество объектов недвижимого имущества \_\_\_\_\_ (единиц), в том числе: зданий (за исключением жилых зданий) \_\_\_\_\_ сооружений \_\_\_\_\_ передаточных устройств \_\_\_\_\_ изолированных помещений (за исключением жилых помещений) \_\_\_\_\_ машино-мест \_\_\_\_\_

4. Объекты недвижимого имущества:

№ п/п (в пределах каждого раздела)	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества		Наименование объекта недвижимого имущества	Место нахождения объекта недвижимого имущества (адрес)	Число, месяц, год ввода в эксплуатацию (приобретения)	Общая площадь (протяженность), кв. м (пог. м)	Коды		Первоначальная (переоцененная) стоимость на 01.01.20__ г. (млн. руб.)	Остаточная стоимость на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
	по бухгалтерскому учету	по ЕГРНИ					состояния	назначения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Раздел 1. Здания (за исключением жилых зданий)

Итого по разделу 1:

Раздел 2. Сооружения

Итого по разделу 2:

Раздел 3. Передаточные устройства

Итого по разделу 3:

Раздел 4. Изолированные помещения (за исключением жилых помещений)

Итого по разделу 4:

Раздел 5. Машино-места

Итого по разделу 5:

ИТОГО по разделам 1–5:

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечания:

1. Если объекты недвижимого имущества отсутствуют, в пункте 4 производится запись «Не имеется».

2. В графе 3 пункта 4 для составных частей и принадлежностей указывается инвентарный номер, присвоенный в Едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним основному объекту.

Приложение 8

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

**Сведения о не завершённых строительством капитальных строениях, находящихся у субъекта Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Не завершённые строительством капитальные строения:

№ п/п	Наименование не завершённого строительством капитального строения (за исключением жилых домов и жилых помещений)	Кадастровый номер земельного участка	Место нахождения не завершённого строительством капитального строения (адрес)	Начало строительства (месяц, год)	Дата акта консервации не завершённого строительством капитального строения	Дата технического паспорта не завершённого строительством капитального строения	Первоначальная (переоцененная) стоимость не завершённого строительством капитального строения на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечания:

1. Указываются данные по каждому не завершеному строительством капитальному строению.
2. Если не завершены строительством капитальные строения отсутствуют, в графе 2 пункта 3 производится запись «Не имеется».

**Приложение 9**  
к Инструкции о порядке включения (исключения)  
сведений в Единый реестр государственного  
имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

**Сведения о воздушных судах гражданской авиации, закрепленных за субъектом  
Единого реестра государственного имущества на праве оперативного  
управления, хозяйственного ведения**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Воздушные суда гражданской авиации:

№ п/п	Наименование воздушного судна гражданской авиации	Дата изготовления (выпуска с завода) воздушного судна гражданской авиации	Место постоянного базирования (адрес) воздушного судна гражданской авиации	Номер воздушного судна гражданской авиации			Первоначальная (переоцененная) стоимость воздушного судна гражданской авиации на 01.01.20_г. (млн. руб.)	Остаточная стоимость воздушного судна гражданской авиации на 01.01.20_г. (млн. руб.)	Код в зависимости от состояния воздушного судна гражданской авиации	Примечание
				инвентарный	серийный (заводской)	регистрационный				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если воздушные суда гражданской авиации отсутствуют, в графе 2 пункта 3 производится запись «Не имеется».

Приложение 10  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

**Сведения об акциях (долях в уставных фондах) хозяйственных  
обществ (товариществ), находящихся у субъекта  
Единого реестра государственного имущества на праве  
оперативного управления, хозяйственного ведения**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного  
имущества \_\_\_\_\_

(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер субъекта Единого реестра  
государственного имущества в Едином государственном регистре  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер  
плательщика \_\_\_\_\_

3. Полное наименование хозяйственного общества (товарищества) \_\_\_\_\_

4. Регистрационный номер хозяйственного общества (товарищества)  
в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных  
предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

5. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_  
(общество с ограниченной ответственностью,

открытое акционерное общество, закрытое акционерное общество, др.)

6. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

7. Почтовый индекс \_\_\_\_\_

8. Номер факса \_\_\_\_\_

9. Адрес интернет-сайта \_\_\_\_\_

10. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

11. Сведения о руководителе:  
фамилия \_\_\_\_\_

собственное имя \_\_\_\_\_

отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

12. Сведения о главном бухгалтере:

фамилия \_\_\_\_\_

собственное имя \_\_\_\_\_

отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

13. Наименование и код основного вида деятельности в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2006 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 65 «Об утверждении, введении в действие, изменении и отмене технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации и общегосударственного классификатора Республики Беларусь» \_\_\_\_\_

(для резидентов Республики Беларусь)

14. Размер доли субъекта Единого реестра государственного имущества в уставном фонде юридического лица (за исключением страховых компаний, банков, ассоциаций, а также созданных в процессе приватизации хозяйственных обществ и хозяйственных обществ с иностранными инвестициями) по состоянию на:

дату создания (регистрации) либо на дату приобретения доли (акций) \_\_\_\_\_ млн. руб. (\_\_\_ %);

1 января 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ млн. руб. (\_\_\_ %).

15. Сведения о ценных бумагах:

Вид ценных бумаг (простые именные, привилегированные акции, облигации и т.д.)	Дата приобретения ценных бумаг	Количество ценных бумаг (штук)	Балансовая стоимость (млн. руб.)	
			на дату приобретения	на 1 января 20__ г.
1	2	3	4	5

16. Сведения о вкладах в уставный фонд:

Вид внесенного имущества (вклада)	Дата внесения имущества (вклада)	Условия внесения имущества (вклада) (собственность, аренда, пользование, прочее)	Балансовая стоимость вклада на дату внесения (млн. руб.)
1	2	3	4

17. Полученный субъектом Единого реестра государственного имущества доход (дивиденды) за последние четыре года (млн. руб.):

20\_\_ г. \_\_\_\_\_; 20\_\_ г. \_\_\_\_\_; 20\_\_ г. \_\_\_\_\_; 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если хозяйственные общества не учреждались и ценные бумаги не приобретались, в пункте 3 производится запись «Акции и доли отсутствуют».

### Приложение 11

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

## Сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве оперативного управления

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Балансовая стоимость и состав государственного имущества:

№ п/п	Состав имущества	По состоянию на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
1	2	3
1	АКТИВ	
2	Основные средства	
	В том числе:	×
3	здания	
4	сооружения	
5	передаточные устройства	
6	машины и оборудование	
7	транспортные средства	
8	инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь	
9	рабочий и продуктивный скот	
10	библиотечный фонд	
11	прочие основные средства	
12	Материальные запасы	
13	Отдельные предметы в составе оборотных средств	

№ п/п	Состав имущества	По состоянию на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
1	2	3
14	Затраты на производство	
15	Денежные средства	
16	Расчеты	
17	Расходы	
18	Прибыли и убытки	
19	Затраты на капитальное строительство	
20	ПАССИВ	
21	Финансирование и займы, расчеты по финансированию	
22	В том числе заемные средства	
23	Фонды и средства целевого назначения	
24	В том числе амортизация основных средств	
25	Расчеты	
26	Реализация	
27	Доходы и финансовые результаты	
28	Финансирование капитального строительства	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. При отсутствии у субъекта Единого реестра государственного имущества закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества по всем строкам графы 3 пункта 3 проставляются прочерки.

Приложение 12

к Инструкции о порядке включения (исключения) сведений в Единый реестр государственного имущества и поддержания его в актуальном состоянии

Форма

**Сведения о балансовой стоимости государственного имущества, закрепленного за субъектом Единого реестра государственного имущества на праве хозяйственного ведения**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Балансовая стоимость и состав государственного имущества:

№ п/п	Состав имущества	По состоянию на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
1	2	3
1	АКТИВ	
2	Остаточная стоимость основных средств	
3	Первоначальная (переоцененная) стоимость основных средств	
	В том числе:	×
4	здания	
5	сооружения	
6	передаточные устройства	
7	машины и оборудование	
8	транспортные средства	
9	инструмент, инвентарь и принадлежности	
10	основные средства прочие, используемые в сельском и лесном хозяйстве	
11	прочие основные средства	
12	Остаточная стоимость нематериальных активов	
13	Первоначальная (переоцененная) стоимость нематериальных активов	
	В том числе имущественные права на:	×
14	объекты права промышленной собственности	
15	объекты авторского права	
16	объекты смежных прав	
17	иные объекты интеллектуальной собственности	

№ п/п	Состав имущества	По состоянию на 01.01.20__ г. (млн. руб.)
1	2	3
18	объекты, вытекающие из лицензионных (авторских) договоров, комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга) и иных договоров в соответствии с законодательством	
19	иные нематериальные активы	
20	Доходные вложения в материальные активы	
	В том числе:	×
21	инвестиционная недвижимость	
22	предметы финансовой аренды (лизинга)	
23	прочие доходные вложения в материальные активы	
24	Вложения в долгосрочные активы	
25	Долгосрочные финансовые вложения	
26	Долгосрочная дебиторская задолженность	
27	Прочие долгосрочные активы	
28	Запасы	
29	Долгосрочные активы, предназначенные для реализации	
30	Краткосрочная дебиторская задолженность	
31	Краткосрочные финансовые вложения	
32	Прочие краткосрочные активы	
33	ПАССИВ	
34	Уставный капитал	
35	Добавочный капитал	
36	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	
37	Целевое финансирование	
38	Долгосрочные обязательства	
39	В том числе долгосрочные кредиты и займы	
40	Краткосрочные обязательства	
	В том числе:	×
41	краткосрочные кредиты и займы	
42	краткосрочная кредиторская задолженность	
43	Справочно: чистые активы	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. При отсутствии у субъекта Единого реестра государственного имущества закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения имущества по всем строкам графы 3 пункта 3 проставляются прочерки.

Приложение 13  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

**Сведения о балансовой стоимости государственного имущества,  
переданного субъекту Единого реестра государственного  
имущества в безвозмездное пользование**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного  
имущества \_\_\_\_\_

(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер  
плательщика \_\_\_\_\_

3. Балансовая стоимость и состав государственного имущества:

№ п/п	Состав находящегося в безвозмездном пользовании государственного имущества	Коли- чество единиц	Первоначаль- ная (переоцененная) стоимость по состоянию на 01.01.20__ г. (рублей)	Остаточная стоимость по состоянию на 01.01.20__ г. (рублей)
1	2	3	4	5
1	Капитальные строения (здания, сооружения), изолированные помещения – всего			
	В том числе:			
	жилые дома и жилые помещения			
	изолированные помещения			
	общежития			
	объекты гражданской обороны			
	прочие объекты недвижимости			
2	Передаточные устройства			
3	Машины и оборудование			
4	Транспортные средства			
5	Инструмент, инвентарь и принадлежности			
6	Основные средства прочие, используемые в сельском и лесном хозяйстве			
7	Прочие основные средства			
8	Не завершенные строительством объекты			

№ п/п	Состав находящегося в безвозмездном пользовании государственного имущества	Количество единиц	Первоначальная (переоцененная) стоимость по состоянию на 01.01.20__ г. (рублей)	Остаточная стоимость по состоянию на 01.01.20__ г. (рублей)
1	2	3	4	5
9	Прочие долгосрочные активы			
10	Краткосрочные активы			
	ИТОГО			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Приложение 14  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации документированной информации, поступившей**  
**для включения (актуализации) сведений в Единый реестр**  
**государственного имущества**

№ п/п	Дата регистрации поступившей документиро- ванной информации	Дата и номер сопроводитель- ного письма юридического лица	Регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика	Сокращенное наименование юридического лица	Фамилия, инициалы и подпись работника уполномоченного органа, ответственного за прием документированной информации	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 15  
к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

**Сведения об изменениях в составе объектов недвижимого имущества,  
включенных в Единый реестр государственного имущества**

1. Полное наименование субъекта Единого реестра государственного имущества \_\_\_\_\_  
(согласно уставу, положению)

2. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

3. Количество числящихся в бухгалтерском учете объектов недвижимого имущества:

Количество объектов недвижимости	По состоянию на 1 января предыдущего года (ед.)	Поступило в течение предыдущего года (ед.)	Выбыло в течение предыдущего года (ед.)	По состоянию на 1 января текущего года (ед.)	Примечание
1	2	3	4	5	6
Объекты недвижимого имущества – всего (единиц)					
В том числе:	×	×	×	×	×
здания (за исключением жилых зданий)					
сооружения					
передаточные устройства					
изолированные помещения (за исключением жилых помещений)					
машино-места					

Количество объектов недвижимости	По состоянию на 1 января предыдущего года (ед.)	Поступило в течение предыдущего года (ед.)	Выбыло в течение предыдущего года (ед.)	По состоянию на 1 января текущего года (ед.)	Примечание
1	2	3	4	5	6
Не завершённые строительством объекты					
Воздушные суда гражданской авиации					
Земельные участки					

4. Сведения об изменениях в составе объектов недвижимого имущества:

№ п/п	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества по бухгалтерскому учету	Наименование объекта недвижимого имущества	Место нахождения (адрес) объекта недвижимого имущества	Объект недвижимого имущества выбыл (наименование получателя, приобретателя)	Объект недвижимого имущества прибыл от (наименование предыдущего правообладателя)	Причина (основание) выбытия (прибытия, постановки на баланс) объекта недвижимого имущества	Акт приема-передачи (списания), договор купли-продажи, др. (указать)	
							№	дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Примечание. Если в течение года изменения в составе объектов недвижимого имущества не произошли, в графе 3 пункта 4 производится запись «Изменений не было».

Приложение 16

к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый реестр  
государственного имущества и  
поддержания его в актуальном состоянии

Форма

\_\_\_\_\_  
(полное наименование уполномоченного органа)

**Выписка из Единого реестра государственного имущества  
об учете недвижимого имущества в Едином  
реестре государственного имущества**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Настоящей выпиской подтверждается, что объект недвижимого имущества учтен в Едином реестре государственного имущества под реестровым номером \_\_\_\_\_

Сведения об объекте недвижимого имущества:

наименование \_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_

инвентарный номер по бухгалтерскому учету \_\_\_\_\_

Сведения о юридическом лице, которое по данным Единого реестра государственного имущества является обладателем права на указанный объект недвижимого имущества:

регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

полное наименование \_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_

Настоящая выписка выдана для представления \_\_\_\_\_

и действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Руководитель (заместитель  
руководителя) уполномоченного  
органа

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение 17

к Инструкции о порядке включения  
(исключения) сведений в Единый  
реестр государственного имущества  
и поддержания его в актуальном  
состоянии

Форма

\_\_\_\_\_  
(полное наименование уполномоченного органа)

**Выписка из Единого реестра государственного имущества  
об отсутствии недвижимого имущества в Едином  
реестре государственного имущества**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Настоящей выпиской подтверждается, что в Едином реестре государственного имущества отсутствуют сведения о недвижимом имуществе:

наименование \_\_\_\_\_

место нахождения (адрес) \_\_\_\_\_

Настоящая выписка выдана для представления \_\_\_\_\_

и действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Руководитель (заместитель  
руководителя) уполномоченного  
органа

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)