

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
28 ноября 2008 г. № 175

8/20209 Об утверждении Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (31.12.2008)

На основании статьи 19 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 года «Об охране труда» и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 октября 2008 г. № 1471 «О делегировании полномочий Министерству труда и социальной защиты на принятие нормативных правовых актов» Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 164 «Об утверждении Правил обучения безопасным методам и приемам работы, проведения инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 22, 8/10510);

постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 7 апреля 2005 г. № 37 «О внесении дополнения в постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 164» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 70, 8/12485);

постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 25 февраля 2008 г. № 39 «О внесении изменений в Правила обучения безопасным методам и приемам работы, проведения инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 70, 8/18384).

3. Настоящее постановление вступает в силу со 2 января 2009 г.

Министр

В.Н.Потупчик

СОГЛАСОВАНО
Министр спорта и туризма
Республики Беларусь
А.В.Григоров
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр архитектуры
и строительства
Республики Беларусь
А.И.Селезнев
25.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
В.Г.Сосновский
28.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр внутренних дел
Республики Беларусь
генерал-лейтенант милиции
В.В.Науум
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр жилищно-
коммунального хозяйства
Республики Беларусь
В.М.Белохвостов
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.И.Жарко
21.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр промышленности
Республики Беларусь
А.М.Русецкий
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр образования
Республики Беларусь
А.М.Радьков
09.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель
Министра торговли
Республики Беларусь
М.И.Свентицкий
26.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр связи
и информатизации
Республики Беларусь
Н.П.Пантелей
18.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр обороны
Республики Беларусь
генерал-полковник
Л.С.Мальцев
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
С.Б.Шапиро
24.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
Э.Р.Бариев
10.11.2008

СОГЛАСОВАНО
Министр энергетики
Республики Беларусь
А.В.Озерец
20.11.2008

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
28.11.2008 № 175

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (далее – Инструкция) устанавливает порядок подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, привлекаемых к работам (оказанию услуг) работодателями.

2. Действие настоящей Инструкции распространяется на всех работодателей и работающих граждан, в том числе:

- 2.1. работающих по трудовым договорам (далее – работники);
- 2.2. работающих по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ (оказание услуг) и создание объектов интеллектуальной собственности (далее – гражданско-правовые договоры);
- 2.3. работающих на основе членства (участия) в юридических лицах любых организационно-правовых форм;
- 2.4. глав и членов крестьянских (фермерских) хозяйств;
- 2.5. обучающихся и воспитанников учреждений образования, привлекаемых в установленном законодательством порядке к выполнению работ (оказанию услуг) в организациях, в том числе в период прохождения производственной практики;
- 2.6. военнослужащих Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, привлекаемых к выполнению работ (оказанию услуг) и исполнению иных обязанностей, не обусловленных военной службой, в порядке и на условиях, установленных законодательством;

2.7. содержащихся в исправительных, лечебно-трудовых, воспитательно-трудовых учреждениях и привлекаемых в установленном законодательством порядке к выполнению оплачиваемых работ;

2.8. привлекаемых в установленном законодательством порядке к труду в процессе лечения (трудотерапии) в организациях здравоохранения;

2.9. привлекаемых в установленном законодательством порядке к ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Работодатели, предоставляющие работу гражданам по трудовым договорам (наниматели), обеспечивают подготовку (обучение), переподготовку, стажировку, инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний работников по вопросам охраны труда.

4. При отсутствии документов, подтверждающих прохождение лицами, указанными в подпунктах 2.2–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, подготовки (обучения), инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда, работодатели осуществляют в установленном порядке подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний по вопросам охраны труда указанных лиц, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ (услуг).

5. Обучение по вопросам охраны труда при подготовке, переподготовке, повышении квалификации работников, на курсах целевого назначения в организациях организуют кадровые службы или инженер по подготовке кадров, или соответствующие структурные подразделения, созданные для этих целей в организациях.

6. Лица, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям).

7. Лица, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

8. Перед выполнением работ на объектах, отнесенных к категории опасных производственных объектов согласно приложению 1 к Закону Республики Беларусь от 10 января 2000 года «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 8, 2/138), лица, указанные в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, обучаются применению средств индивидуальной защиты, первичных средств пожаротушения, действиям в аварийных ситуациях в порядке, определяемом организациями, эксплуатирующими данные объекты.

9. Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда с лицами, указанными в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, работодателем при необходимости организуются семинары, лекции, консультации и другие занятия. О дате и месте проведения проверки знаний по вопросам охраны труда указанные в подпункте 2.1 пункта 2 лица уведомляются не позднее чем за 15 дней. Дата и место проведения проверки знаний по вопросам охраны труда лиц, указанных в подпунктах 2.2–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, устанавливаются по договоренности сторон до начала работ (оказания услуг).

10. Проверка знаний по вопросам охраны труда проводится в индивидуальном порядке путем устного опроса или с применением компьютерной техники в объеме требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, соблюдение которых входит в квалификационные (должностные) обязанности работающего.

11. Лица, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях, созданных в порядке, установленном законодательством (показавшие неудовлетворительные знания, не явившиеся на проверку знаний без уважительной причины), проходят повторную проверку знаний по вопросам охраны труда в срок не более одного месяца со дня ее проведения.

Вопрос о работе по профессии (соответствии занимаемой должности) работника, не прошедшего проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, рассматривается нанимателем в соответствии с законодательством.

Указанные в подпунктах 2.2–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции лица, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию услуг).

Отстранение от работы работающих, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда, производится в соответствии с законодательством.

Проверка знаний по вопросам охраны труда лиц, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда в установленный срок вследствие болезни, отпуска или по другой уважительной причине, осуществляется в течение месяца со дня выхода на работу.

12. Обучение, проверка знаний по вопросам охраны труда и допуск к работе лиц, занятых эксплуатацией и обслуживанием объектов, поднадзорных специально уполномоченным государственным органам надзора и контроля, осуществляются в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами.

13. В учебные планы и программы при повышении квалификации рабочих (служащих), курсов целевого назначения включаются вопросы охраны труда в объеме не менее 10 процентов от общего количества часов учебного плана (программы).

14. Ответственность за соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на работодателей, в организациях – на их руководителей, в структурных подразделениях организаций – на руководителей структурных подразделений.

ГЛАВА 2 ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РАБОТАЮЩИХ ПО РАБОЧИМ ПРОФЕССИЯМ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

15. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда работающих по рабочим профессиям (далее – рабочие) проводятся при подготовке, переподготовке, повышении квалификации, на курсах целевого назначения в соответствии с Законом Республики Беларусь от 29 октября 1991 года «Об образовании» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 37, 2/844), Положением о непрерывном профессиональном обучении рабочих (служащих), утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 мая 2007 г. № 599 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 120, 5/25186), и настоящей Инструкцией.

16. Учебные планы и программы при подготовке рабочих по профессиям должны предусматривать теоретическое обучение по вопросам охраны труда (далее – теоретическое обучение) и производственное обучение безопасным методам и приемам труда (далее – производственное обучение).

17. Теоретическое обучение осуществляется в рамках специального учебного предмета «Охрана труда» и (или) соответствующих разделов специальных дисциплин в объеме не менее 10 часов.

18. При обучении профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, предмет «Охрана труда» преподается в объеме не менее 60 часов в учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, и не менее 20 часов – при обучении непосредственно в организации.

19. Продолжительность производственного обучения профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, устанавливается не менее двенадцати рабочих дней, на других работах – не менее четырех рабочих дней.

20. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационных экзаменов. В экзаменационные билеты включаются вопросы по охране труда.

Обучение на курсах целевого назначения заканчивается сдачей зачета.

21. Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда при переподготовке рабочих осуществляются в том же порядке, что и при профессиональной подготовке.

22. Рабочие, имеющие перерыв в работе по профессии более трех лет, проходят стажировку на рабочем месте (далее – стажировка) перед допуском к самостоятельной работе.

23. Рабочие, принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью (имеющие перерыв в выполнении указанных работ более 1 года), к самостоятельной работе допускаются после прохождения стажировки и проверки знаний по вопросам охраны труда.

24. Во время стажировки рабочие выполняют работу под руководством назначенных приказом (распоряжением) руководителя организации, мастеров, бригадиров, инструкторов и высококвалифицированных рабочих, имеющих стаж практической работы по данной профессии или виду работ не менее трех лет. За руководителем стажировки может быть закреплено не более двух рабочих. Руководители стажировки и рабочие, проходящие стажировку, должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о прохождении стажировки.

25. Руководитель организации с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечень профессий рабочих, которые должны проходить стажировку, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней) в зависимости от квалификации рабочих и видов выполняемых ими работ.

26. При подготовке, переподготовке, повышении квалификации рабочих на производстве стажировка не проводится.

27. Рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью, а также на объектах, поднадзорных специально уполномоченным государственным органам надзора и контроля, проходят периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, но не реже одного раза в год.

Перечень профессий рабочих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, утверждается руководителем организации на основании требований соответствующих нормативных правовых актов и с учетом типового перечня работ с повышенной опасностью согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.

28. В организациях проверку знаний рабочих по вопросам охраны труда проводит комиссия для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (далее – комиссия организации) или комиссия структурного подразделения. Запись о прохождении проверки знаний по вопросам охраны труда вносится в удостоверение по охране труда по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции и личную карточку прохождения обучения по вопросам охраны труда (если она применяется) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

29. Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда рабочих проводится по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, руководителя организации (структурного подразделения) или должностного лица организации, ответственного за организацию охраны труда, при нарушении рабочими требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям.

30. Допуск рабочих к самостоятельной работе осуществляется руководителем организации (структурного подразделения) и оформляется приказом, распоряжением либо записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

31. Перед началом трудовой деятельности с обучающимися и воспитанниками учреждений образования вне учебных занятий (студенческие отряды, лагеря труда и отдыха, иные трудовые объединения, сельскохозяйственные, строительные и другие работы) проводится обучение по вопросам трудового законодательства и охраны труда в учреждениях образования.

32. Организации, которые привлекают к работам (оказанию услуг) обучающихся и воспитанников учреждений образования, проводят их обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствии с настоящей Инструкцией.

ГЛАВА 3
ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ
ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

33. Обучение и повышение уровня знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда осуществляются в соответствии с Законом Республики Беларусь от 29 октября 1991 года «Об образовании», Положением о порядке осуществления повышения квалификации, стажировки и переподготовки работников, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 марта 2008 г. № 379 «Об утверждении Положения о порядке осуществления повышения квалификации, стажировки и переподготовки работников и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 67, 5/27325), и настоящей Инструкцией.

34. Руководители и специалисты, принятые на работу в организацию, проходят вводный инструктаж в соответствии с требованиями пункта 46 настоящей Инструкции.

35. Обучение руководителей и специалистов осуществляется по учебным планам и программам, составленным на основании типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов согласно приложению 5 к настоящей Инструкции.

36. Принятые на работу (переведенные на другую должность) руководители и специалисты допускаются к самостоятельной работе после ознакомления их уполномоченным должностным лицом организации с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами, локальными нормативными правовыми актами по охране труда, соблюдение требований которых входит в их должностные обязанности, условиями и состоянием охраны труда в структурных подразделениях (на объектах) организации.

37. При необходимости специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, коммуникаций, зданий и сооружений, а также занятые на подземных работах, перед допуском к самостоятельной работе проходят стажировку по занимаемой должности.

Стажировку проводит должностное лицо, назначенное приказом руководителя организации. Руководитель организации утверждает перечень должностей специалистов, которые должны проходить стажировку, и определяет ее продолжительность.

38. На основании типового перечня должностей руководителей и специалистов, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, согласно приложению 6 к настоящей Инструкции руководитель организации утверждает соответствующий перечень.

39. Не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, но не реже одного раза в три года, руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях для проверки знаний по вопросам охраны труда.

40. Проверка знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов проводится с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности.

41. Перечень вопросов (экзаменационные билеты) для проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов разрабатываются с учетом специфики производственной деятельности на основе типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов согласно приложению 5 к настоящей Инструкции.

42. Руководителям и специалистам, прошедшим проверку знаний по вопросам охраны труда, выдается удостоверение по охране труда по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

43. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда проводится:

при переводе руководителя или специалиста на другое место работы или назначении его на должность, где требуются дополнительные знания по охране труда;

при принятии актов законодательства, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности. При этом осуществляется проверка знаний только данных актов законодательства;

по требованию специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля;

по решению руководителя организации или другого должностного лица, ответственного за организацию охраны труда, при выявлении нарушений требований по охране труда или незнании норм нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов,

локальных нормативных правовых актов по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;
при перерыве в работе в данной должности более одного года.

44. Специалисты, выполняющие работы по профессиям рабочих, проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствии с главой 2 настоящей Инструкции.

ГЛАВА 4 ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

45. По характеру и времени проведения инструктаж по охране труда подразделяют на:
вводный;
первичный на рабочем месте;
повторный;
внеплановый;
целевой.

46. Вводный инструктаж по охране труда (далее – вводный инструктаж) проводится с лицами, указанными в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, при:
приеме их на постоянную или временную работу в организацию;
участии в производственном процессе, привлечении к работам (оказанию услуг) в организации или на ее территории, выполнении работ (оказании услуг) по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Вводный инструктаж проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации.

47. Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем организации программе (инструкции), которая разрабатывается с учетом специфики деятельности организации на основании типового перечня вопросов программы вводного инструктажа по охране труда согласно приложению 7 к настоящей Инструкции.

Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда или специалист организации, на которого возложены эти обязанности.

При наличии в организации пожарной, газоспасательной и медицинской служб вводный инструктаж по соответствующим разделам программы вводного инструктажа может быть дополнен инструктажем, проводимым работниками указанных служб.

Регистрация вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда по форме согласно приложению 8 к настоящей Инструкции.

48. При территориальной удаленности структурного подразделения руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на руководителя данного структурного подразделения. Регистрация вводного инструктажа в этом случае осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по месту его проведения.

49. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (далее – первичный инструктаж на рабочем месте) до начала работы проводят с лицами, указанными в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции:

принятыми на работу;
переведенными из одного подразделения в другое или с одного объекта на другой;
участующими в производственном процессе, привлеченными к работам (оказанию услуг) в организации или выполняющими работы (оказывающими услуги) по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

50. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации. С работниками других организаций, выполняющими работы на территории организации, данный инструктаж проводит руководитель работ при участии руководителя или специалиста организации, на территории которой проводятся работы.

51. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж допускается проводить с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

52. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по утвержденной руководителем организации программе, составленной с учетом особенностей производства (выполняемых работ, оказываемых услуг) и требований нормативных правовых актов по охране труда, или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ (услуг).

53. В журнале регистрации инструктажа по охране труда по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции или личной карточке прохождения обучения (в случае ее применения) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции указываются на-

именования программ первичного инструктажа на рабочем месте или номера инструкций по охране труда, по которым проведен инструктаж по охране труда.

54. Повторный инструктаж по охране труда (далее – повторный инструктаж) проводится с лицами, указанными в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, не реже одного раза в шесть месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ (услуг).

55. Первичный инструктаж на рабочем месте и повторный инструктаж могут не проводиться с лицами, которые не заняты на работах по монтажу, эксплуатации, наладке, обслуживанию и ремонту оборудования, использованию инструмента, хранению и применению сырья и материалов (за исключением работ с повышенной опасностью).

Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа, составляется службой охраны труда с участием профсоюза и утверждается руководителем организации.

56. Внеплановый инструктаж по охране труда (далее – внеплановый инструктаж) проводится при:

принятии новых нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, или внесении изменений и дополнений к ним;

изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

нарушении лицами, указанными в подпунктах 2.1–2.9 пункта 2 настоящей Инструкции, нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, которое привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

перерывах в работе по профессии (в должности) более шести месяцев;

поступлении информации об авариях и несчастных случаях, происшедших в однопрофильных организациях.

Внеплановый инструктаж проводится также по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, вышестоящих государственных органов или государственных организаций, должностного лица организации, на которого возложены обязанности по организации охраны труда, при нарушении нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда.

57. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой лиц, работающих по одной профессии (должности), выполняющих один вид работ (услуг). Объем и содержание инструктажа определяются в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

58. Целевой инструктаж по охране труда (далее – целевой инструктаж) проводят при: выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, разгрузка, уборка территории и другие);

ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск;

проведении экскурсий в организации.

59. Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер, инструктор и другие должностные лица).

60. Инструктаж по охране труда завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов и приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

61. Проведение первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажа и стажировки подтверждается подписями лиц, проводивших и прошедших инструктаж, стажировку, в журнале регистрации инструктажа по охране труда по форме согласно приложению 4 к настоящей Инструкции или в личной карточке прохождения обучения (в случае ее применения) по форме согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

Допускается регистрация целевого инструктажа в отдельном журнале.

В случае проведения целевого инструктажа с лицами, выполняющими работы по наряду-допуску, отметка о его проведении производится в наряде-допуске.

При регистрации внепланового инструктажа в журнале регистрации инструктажа по охране труда указывается причина его проведения.

62. Журналы регистрации вводного инструктажа по охране труда, регистрации инструктажа по охране труда, регистрации целевого инструктажа по охране труда (в случае его применения) должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью. Журнал регистрации вводного инструктажа заверяется подписью руководителя организации или уполномо-

моченного им лица. Журналы регистрации инструктажа по охране труда, регистрации целевого инструктажа по охране труда (в случае его применения) заверяются подписью руководителя организации или структурного подразделения организации.

Срок хранения названных журналов десять лет с даты внесения последней записи.

Приложение 1
к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ работ с повышенной опасностью

1. Работа в действующих электроустановках и на воздушных линиях связи, пересекающих линии электропередачи и контактные провода или расположенных с ними на одних опорах.
2. Строительные, строительного-монтажные и ремонтно-строительные работы.
3. Работы в охранных зонах воздушных линий электропередачи, газопроводов и других подземных коммуникаций, а также складов легковоспламеняющихся или горючих жидкостей, горючих или сжиженных газов.
4. Работы в зданиях или сооружениях, находящихся в аварийном состоянии.
5. Работы в пределах зон с постоянно действующими опасными производственными факторами.
6. Разборка зданий и сооружений.
7. Работы с подвесных люлек и люлек подъемников.
8. Земляные работы на участках с патогенным заражением почвы.
9. Работы в зонах действия токов высокой частоты, электростатического и электромагнитных полей, с применением лазеров.
10. Огневые работы (электросварочные, газосварочные, газорезочные, паяльные и другие работы, связанные с открытым огнем), а также техническое обслуживание, испытание и ремонт используемого при проведении указанных работ оборудования.
11. Термическая обработка металлов.
12. Работы, связанные с прокладкой и монтажом кабелей в траншеях и подземных коммуникациях.
13. Работы с применением ручных пневматических и электрических машин и инструмента (кроме пневматического инструмента, используемого при механосборочных работах на конвейерах сборки).
14. Работы с опасными веществами (воспламеняющимися, окисляющимися, горючими, взрывчатыми, токсичными, высокотоксичными).
15. Эксплуатация, испытания и ремонт агрегатов и котлов, работающих на газе, твердом и жидком топливе, другого теплоэнергетического оборудования, а также трубопроводов пара и горячей воды.
16. Эксплуатация, испытания и ремонт сосудов, работающих под давлением.
17. Работы по испытанию, наладке, эксплуатации и ремонту пассажирских и грузовых лифтов и эскалаторов.
18. Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание грузоподъемных кранов, подъемников и других грузоподъемных машин и механизмов.
19. Работы, выполняемые с использованием грузоподъемного оборудования, и погрузочно-разгрузочные работы с применением средств механизации.
20. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт компрессорных и холодильных установок, а также насосно-компрессорных установок, перекачивающих сжиженные углеводородные газы.
21. Монтаж, эксплуатация и ремонт систем газоснабжения и магистральных трубопроводов, газопроводов, технологических трубопроводов газонаполнительных станций, газораспределительных пунктов, монтаж и сварка подземных, наружных и внутренних газопроводов, подключение к действующему газопроводу вновь смонтированных газопроводов, монтаж и эксплуатация средств электрохимической защиты подземных газопроводов, техническое обслуживание газового хозяйства и другие газоопасные работы.
22. Работы по добыче, транспортированию и переработке нефти, газа и конденсата.
23. Работы в охранных зонах действующих газопроводов.
24. Производство, хранение, использование, погрузка, транспортирование и выгрузка взрывопожароопасных и токсичных химических веществ.
25. Работы с радиоактивными веществами и оборудованием, содержащим радиоактивные вещества.

26. Измерительные работы в радиационной зоне.
27. Работы с ядовитыми, канцерогенными, токсичными и другими вредными веществами, а также по дезактивации, дезинсекции, дератизации и дезинфекции помещений.
28. Эксплуатация циклотронов, бетатронов, установок ионного легирования, рентгеновских аппаратов медицинского и промышленного применения, а также приборов и устройств, излучающих электромагнитное и другое излучение.
29. Работы с инертными газами, кислотами, щелочами, ртутью, хлором, свинцом, их соединениями, редкоземельными металлами.
30. Производство и применение биопрепаратов.
31. Производство стекла и стеклоизделий.
32. Производство и применение химических волокон, стекловолокон и изделий из них, асбеста, мастика на битумной основе, стекловаты, шлаковаты, перхлорвиниловых, бакелитовых и тому подобных материалов.
33. Производство изделий из пластических масс и резины.
34. Работы, выполняемые с применением токсичных, взрыво- и пожароопасных материалов при подготовке поверхностей к окрашиванию, окрашивании, сушке и обработке окрашенных поверхностей.
35. Работы антикоррозийные.
36. Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, самоходных сельскохозяйственных машин и гусеничных тракторов.
37. Кузнечно-прессовые работы.
38. Обработка металлов резанием с использованием металлообрабатывающего оборудования.
39. Работы с абразивным и эльборовым инструментом.
40. Работы, связанные с получением проката, а также отливок из металлов и их сплавов.
41. Работы с применением пиротехнического инструмента и оборудования.
42. Работы по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов.
43. Работы по нанесению покрытий на детали и изделия.
44. Лесозаготовительные работы.
45. Деревообрабатывающее производство.
46. Производство, хранение, транспортирование и применение пестицидов, агрохимикатов и гербицидов.
47. Кровельные и другие работы на крыше здания.
48. Работы водолазные.
49. Гашение извести.
50. Работы с пескоструйными и дробеструйными аппаратами и установками.
51. Работы по нанесению бетона, изоляционных и обмуровочных материалов методом напыления и напыления.
52. Подземные и открытые горные работы (в шахтах, в рудниках, при строительстве тоннелей и станций метрополитенов, коллекторов и подземных сооружений специального назначения, при разработке полезных ископаемых).
53. Работы по строительству подземных сооружений специальными способами (цементация и химическое закрепление грунтов и фундаментов, забивка свай, искусственное замораживание грунтов и водопонижение, продавливание тоннельных конструкций под дамбами, сооружениями, магистралями и водоемами и другие).
54. Геолого-маркшейдерские работы.
55. Сейсморазведка и электроразведка.
56. Размывание пород с использованием гидромониторов и других средств механизации.
57. Работа в замкнутых пространствах (колодцах, шурфах, котлованах, бункерах, камерах, резервуарах и подземных коммуникациях), а также под водой и в траншеях на глубине более двух метров.
58. Работы на высоте.
59. Обслуживание распашных ворот и ворот с механическим приводом.
60. Работы по изготовлению и применению пиротехнических изделий.
61. Работы огневых расчетов с противорадовыми, порошковыми зарядами и пусковыми установками метеоракет.
62. Обслуживание отдельных видов животных (быков, собак, кабанов, жеребцов и других), работа с дикими зверями.
63. Работы в службах движения, пути, подвижного состава, тоннельных сооружений, сигнализации и связи метрополитенов.
64. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава и сооружений железнодорожного транспорта, городского электрического транспорта.
65. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт центрифуг, транспортеров, аспирационных и пневмотранспортных систем.

66. Работы, выполняемые на воде и над водой, на морских и речных судах, на переправах (ледовых, паромных, лодочных).

67. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт летательных аппаратов.

68. Работа цирковых артистов и каскадеров.

69. Работа в инфекционных, туберкулезных и психоневрологических организациях здравоохранения, а также при контакте с микроорганизмами, возбудителями инфекционных болезней и СПИДа.

70. Работы по отлову собак, других животных.

71. Аварийно-спасательные работы, тушение пожаров, ликвидация последствий паводков и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

72. Работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту водопроводно-канализационных сооружений и сетей.

73. Работы по эксплуатации и ремонту оборудования и машин для стирки и сушки белья инфекционных больных, специальной одежды, загрязненной радиоактивными веществами, пунктов захоронения радиоактивных отходов.

74. Охрана объектов любых форм собственности.

75. Земляные работы, выполняемые в зоне размещения подземных коммуникаций.

76. Работы по приемке, хранению и отгрузке нефтепродуктов.

77. Сельскохозяйственные, лесохимические, лесохозяйственные, строительные работы, выполняемые на территориях, загрязненных цезием-134, -137 свыше 5 Ки/кв. км.

78. Работы в зоне опасного (свыше установленных предельно допустимых уровней) действия ультразвукового, инфразвукового, электромагнитного и других полей.

79. Буровые и геологоразведочные работы.

80. Эксплуатация, обслуживание и ремонт дорожных, строительных, землеройных машин и механизмов.

81. Работы, выполняемые в полярных районах Земли.

82. Выполнение работ с использованием методов промышленного альпинизма.

Приложение 2

к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

Форма

Лицевая сторона

(наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ по охране труда

Левая сторона

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

выдано _____ (фамилия, имя, отчество)

Профессия (должность) _____

Место работы _____

В том, что у него (нее) проведена проверка знаний по вопросам охраны труда в объеме, соответствующем профессиональным (должностным) обязанностям _____

(видам работ)

Протокол от «__» _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии _____

(подпись)
М.П.

(инициалы, фамилия)

Представитель специально
уполномоченного государственного
органа надзора и контроля
(подписывает при участии
в работе комиссии) _____

(подпись, должность)

(инициалы, фамилия)

Последующие страницы удостоверения

Сведения о последующих проверках знаний

Дата	Причина проверки знаний по вопросам охраны труда	Отметка о проверке знаний по вопросам охраны труда (прошел, прошла)	Дата следующей проверки знаний по вопросам охраны труда	Подпись председателя комиссии для проверки знаний по вопросам охраны труда	Протокол №__ по проверке знаний по вопросам охраны труда, дата
1	2	3	4	5	6

Примечание. В удостоверении могут быть дополнительные вкладыши об обязательных медицинских осмотрах, праве выполнения специальных работ и других сведениях.

Приложение 3

к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

Форма

(наименование организации)

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА прохождения обучения по вопросам охраны труда

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____
3. Профессия, специальность _____
4. Структурное подразделение _____
5. Табельный № _____
6. Дата поступления в структурное подразделение _____
7. Вводный инструктаж по охране труда провел _____
(фамилия, инициалы, должность)

(подпись, дата)

(подпись рабочего, прошедшего инструктаж по охране труда, дата)

8. Отметка о прохождении инструктажа:

Дата проведения инструктажа по охране труда	Цех (участок, отдел, лаборатория)	Профессия лица, прошедшего инструктаж по охране труда	Вид инструктажа по охране труда	Причина проведения внепланового инструктажа по охране труда	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего инструктаж по охране труда	Подпись		Стажировка на рабочем месте		Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)
						должностного лица, проводившего инструктаж по охране труда	лица, прошедшего инструктаж по охране труда	количество рабочих дней (с ___ по ___)	стажировку прошел (подпись)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Последующие страницы

9. Сведения о прохождении обучения по вопросам охраны труда:

Прошел обучение по профессии или виду работ	Количество часов	Протокол №__ проверки знаний по вопросам охраны труда, дата	Председатель комиссии (подпись)
1	2	3	4

10. Сведения о последующих проверках знаний:

Дата	В объеме каких инструкций по охране труда или нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда	Протокол №__ проверки знаний по вопросам охраны труда	Подпись	
			лица, прошедшего проверку знаний по вопросам охраны труда	председателя комиссии для проверки знаний по вопросам охраны труда
1	2	3	4	5

Приложение 4
к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

Форма

Журнал регистрации инструктажа по охране труда

Обложка

(наименование организации)

ЖУРНАЛ регистрации инструктажа по охране труда

(наименование структурного подразделения организации)

(цех, участок, отдел, лаборатория)

Начат _____
Окончен _____

Последующие страницы

№ п/п	Дата проведения инструктажа по охране труда	Фамилия, инициалы лица, прошедшего инструктаж по охране труда	Профессия (должность) лица, прошедшего инструктаж по охране труда	Вид инструктажа по охране труда	Причина проведения внепланового, целевого инструктажа по охране труда	Названия документов или их номера	Фамилия, инициалы должностного лица, проводившего инструктаж по охране труда	Подпись		Стажировка на рабочем месте		Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись руководителя организации (структурного подразделения), дата)
								лица, прошедшего инструктаж по охране труда	должностного лица, проводившего инструктаж по охране труда	количество рабочих дней (число, с ___ по ___)	стажировку прошел (подпись лица, прошедшего стажировку)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 5
к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов

1. Трудовое законодательство:
 - 1.1. регулирование трудовых и связанных с ними отношений;
 - 1.2. правила внутреннего трудового распорядка;
 - 1.3. рабочее время и его нормирование;
 - 1.4. особенности регулирования труда женщин и работников, имеющих семейные обязанности;
 - 1.5. особенности регулирования труда инвалидов;
 - 1.6. особенности регулирования труда молодежи. Возраст, с которого допускается прием на работу. Работы, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет. Перечень легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет. Нормы предельно допустимых величин подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет;
 - 1.7. предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
 - 1.8. разрешение индивидуальных трудовых споров.
2. Законодательство об охране труда:
 - 2.1. понятие охраны труда, требования по охране труда;
 - 2.2. основные нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в области охраны труда (Конституция Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 года «Об охране труда», Трудовой кодекс Республики Беларусь, Гражданский кодекс Республики Беларусь, другие нормативные правовые акты, в том числе техни-

ческие нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в области охраны труда;

2.3. государственное управление охраной труда;

2.4. основные принципы государственной политики в области охраны труда. Концепция государственного управления охраной труда;

2.5. полномочия Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов в области охраны труда;

2.6. полномочия Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, других государственных органов надзора и контроля;

2.7. соответствие продукции, объектов, предназначенных для выпуска продукции и оказания услуг, требованиям по охране труда;

2.8. право работающего на охрану труда;

2.9. обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2.10. право работающих на компенсацию по условиям труда;

2.11. аттестация рабочих мест по условиям труда;

2.12. обязанности работодателя по обеспечению охраны труда;

2.13. подготовка (обучение), переподготовка, стажировка, инструктаж, повышение квалификации и проверка знаний работающих по вопросам охраны труда;

2.14. планирование и разработка мероприятий по охране труда. Материально-техническое обеспечение и источники финансирования мероприятий;

2.15. порядок разработки и принятия инструкций и других локальных нормативных правовых актов по охране труда;

2.16. проведение контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации;

2.17. проведение паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда в организации;

2.18. служба охраны труда организации. Основные задачи, функции и права службы охраны труда;

2.19. нормативы численности специалистов по охране труда в организации;

2.20. обязательные медицинские осмотры работающих некоторых категорий;

2.21. порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2.22. санитарно-бытовое обеспечение работающих. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение;

2.23. обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

2.24. обязанности работающего по охране труда; ответственность работодателей и должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда;

2.25. отчетность о состоянии условий и охраны труда;

2.26. контроль за эффективностью функционирования системы управления охраной труда, выполнением работниками своих обязанностей, правил, норм и инструкций по охране труда, состоянием охраны труда на рабочих местах;

2.27. соответствие производственных объектов, оборудования и процессов, рабочих мест, продукции требованиям по охране труда;

2.28. перечень работ с повышенной опасностью;

2.29. методы и средства контроля уровней вредных и (или) опасных производственных факторов. Световая и звуковая сигнализация. Предупредительные надписи. Цвета безопасности. Знаки безопасности;

2.30. соответствие территории организации, производственных зданий (помещений) требованиям по охране труда;

2.31. требования по охране труда при производстве погрузочно-разгрузочных и складских работ;

2.32. требования по охране труда при выполнении работ на высоте;

2.33. требования по охране труда при выполнении строительных, монтажных и специальных работ;

2.34. требования по охране труда при эксплуатации грузоподъемных кранов, подъемников и других грузоподъемных машин и механизмов;

2.35. требования по охране труда при эксплуатации котлов и сосудов, работающих под давлением;

2.36. требования по охране труда при эксплуатации транспортных средств;

2.37. требования по охране труда при работе с источниками радиоактивного излучения;

2.38. требования по охране труда при работе с источниками электромагнитного излучения.

3. Вредные и (или) опасные производственные факторы и меры защиты от них:

3.1. классификация вредных и (или) опасных производственных факторов, понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны и предельно допустимых уровнях шума, вибрации и других производственных факторов;

3.2. средства защиты работающих. Общие требования и классификация.

4. Требования промышленной безопасности к эксплуатации опасного производственного объекта:

4.1. специальное разрешение (лицензия) на осуществление деятельности в области промышленной безопасности;

4.2. назначение уполномоченного лица или уполномоченного органа, осуществляющих производственный контроль за промышленной безопасностью;

4.3. организация и осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности;

4.4. проведение экспертизы промышленной безопасности, технического диагностирования, испытания, освидетельствования сооружений и технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте;

4.5. разработка декларации промышленной безопасности;

4.6. мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварии на опасном производственном объекте;

4.7. техническое расследование причин аварии на опасном производственном объекте, принятие мер по устранению указанных причин и профилактике подобных аварий;

4.8. технические меры, направленные на создание и развертывание инженерных систем контроля, наблюдения и поддержки действий при возможных авариях, систем оповещения, связи, средств и систем защиты, материальных, финансовых и иных ресурсов, а также предусматривающие создание и оснащение учебных полигонов, тренажеров для отработки практических навыков, связанных с действиями при авариях;

4.9. учет аварий и инцидентов на опасном производственном объекте;

4.10. требования к профессиональному отбору и обучению персонала для работы на опасном производственном объекте.

5. Пожарная безопасность:

5.1. нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты, регулирующие вопросы пожарной безопасности объектов;

5.2. обязанности руководителя организации и других должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности объекта и отдельных участков производства;

5.3. порядок организации и работы добровольной пожарной дружины. Положение о добровольных пожарных дружинах. Обязанности членов добровольных пожарных дружин по предупреждению и тушению пожаров. Льготы и поощрения, установленные для них;

5.4. порядок создания и работы пожарно-технических комиссий. Типовые положения о пожарно-технической комиссии;

5.5. основные причины пожаров;

5.6. содержание территории организации, противопожарные разрывы, источники противопожарного водоснабжения, противопожарный режим на объекте;

5.7. основные требования пожарной безопасности к зданиям и помещениям, к содержанию путей эвакуации, автоматических систем пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации;

5.8. назначение и местонахождение на объекте средств пожаротушения, противопожарного оборудования и инвентаря (огнетушители, внутренние пожарные краны, бочки с водой, ящики с песком, стационарные установки пожаротушения);

5.9. общие представления о спринклерном и дренчерном оборудовании, автоматической пожарной сигнализации, углекислотной, порошковой, газовой и других установках пожаротушения. Порядок содержания средств пожаротушения летом и зимой;

5.10. средства связи и оповещения о пожаре, существующие на объекте, места размещения телефонов, приспособление для подачи звуковых сигналов пожарной тревоги. Правила использования этих средств на случай возникновения пожара;

5.11. действия работников при обнаружении в помещениях или на территории объекта задымления, возгорания или пожара;

5.12. порядок сообщения о пожаре пожарной охране, газоспасательной и другим аварийным службам, организация встречи пожарных частей, команд или добровольных пожарных дружин. Порядок отключения (при необходимости) технологического оборудования, коммуникаций, электроустановок и вентиляции. Тушение пожаров имеющимися на объекте средствами пожаротушения, порядок включения стационарных установок, эвакуация людей и материальных ценностей;

5.13. действия работающих после прибытия пожарных подразделений (оказание помощи в прокладке рукавных линий, участие в эвакуации материальных ценностей и выполнение других работ по распоряжению руководителя тушения пожаров);

5.14. расследование и учет пожаров, разработка мер по предотвращению пожаров и гибели людей на них.

6. Электробезопасность:

6.1. электрический ток, напряжение, мощность, сопротивление, частота. Единицы измерения. Постоянный и переменный ток, его воздействие на организм человека;

6.2. опасные величины электротока, напряжения. Зависимость воздействия электротока на человека от продолжительности действия, условий среды, метеорологических факторов, физического состояния человека. Пути прохождения тока через организм человека;

6.3. понятие шагового напряжения и напряжения прикосновения. Статическое и наведенное напряжение. Воздействие электромагнитных полей, средства защиты от них;

6.4. устройства промышленных электроустановок и их элементы: электростанции, подстанции, распределительные устройства, преобразователи энергии, воздушные и кабельные линии электропередачи, распределительные электросети;

6.5. разделение электроустановок по классам напряжения 0,4 кВ; 6–10 кВ; 35 кВ; 110–1150 кВ. Особенности устройства и область применения;

6.6. опасные зоны электросетей напряжением до и свыше 1000 В. Безопасные расстояния до токоведущих частей действующего оборудования, находящегося под напряжением;

6.7. классификация производственных помещений по опасности поражения работающих электрическим током. Коллективные и индивидуальные средства защиты в электроустановках. Порядок их использования, хранения и учета;

6.8. плакаты и знаки безопасности, используемые в электроустановках;

6.9. заземление и зануление электроустановок. Их защитное действие, максимально допустимые величины сопротивления заземления, от чего они зависят;

6.10. требования по охране труда при работе с электрифицированным инструментом, сварочными и понижающими трансформаторами, переносными светильниками;

6.11. порядок выполнения работ в действующих электроустановках: организационные и технические меры, работа по наряду-допуску, инструктаж, группы электробезопасности;

6.12. требования к электротехническому персоналу, выполняющему работы в действующих электроустановках;

6.13. требования к лицу, ответственному за электрохозяйство организации (его квалификация, группа электробезопасности, обязанности и ответственность).

7. Гигиена труда:

7.1. гигиеническая классификация условий труда;

7.2. гигиенические критерии оценки производственных факторов среды, тяжести и напряженности трудового процесса;

7.3. организация и осуществление контроля за факторами производственной среды и трудового процесса;

7.4. вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности;

7.5. процессы производственные. Общие требования безопасности;

7.6. обеспечение надзора за производственной средой. Гигиенический лабораторный контроль производственной среды – основные методы (фотометрический, газохроматографический, полярографический и другие). Требования к методам измерений и исследований. Организация лабораторного контроля;

7.7. отопление, вентиляция, кондиционирование производственных помещений. Виды вентиляции. Проектирование, монтаж, приемка, эксплуатация вентиляционных устройств;

7.8. обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями, устройствами, средствами;

7.9. предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры при ухудшении состояния здоровья;

7.10. рекомендации по использованию труда беременных женщин.

8. Оказание первой помощи потерпевшим при несчастных случаях:

8.1. основные принципы оказания первой помощи (правильность, целесообразность действия, скорость, решительность, спокойствие);

8.2. основные виды кровотечений и их признаки. Первая помощь при кровотечениях (капиллярном, венозном, артериальном). Способы остановки кровотечения (прижимом поврежденного сосуда к подлежащей кости, максимальным сгибанием конечности, с помощью жгута или жгута-закрутки);

8.3. искусственное дыхание. Непрямой (закрытый) массаж сердца;

8.4. первая помощь при утоплении;

8.5. виды электротравм;

8.6. термическое, электрическое и биологическое воздействие электрического тока на организм человека;

8.7. безопасные методы освобождения пострадавшего от действия электрического тока. Правила оказания первой помощи пострадавшим от поражения электрическим током;

8.8. первая помощь при ударах. Сотрясение головного мозга. Удары в области позвоночника. Синдром сжатия;

8.9. первая помощь при вывихах и растяжении связок;

8.10. первая помощь при переломах. Классификация переломов. Правила накладывания шин;

8.11. первая помощь при повреждении позвоночника и костей таза;

8.12. ожоги, их классификация. Первая помощь при химических и термических ожогах, при ожоге глаз;

8.13. первая помощь при тепловом и солнечном ударе;

8.14. первая помощь при замерзании и обморожении;

8.15. первая помощь при укусах змей и ядовитых насекомых;

8.16. первая помощь при потере сознания;

8.17. первая помощь при отравлении;

8.18. правила транспортирования пострадавших. Выбор средств и способов транспортирования;

8.19. перечень вложений, входящих в аптечку первой медицинской помощи универсальную.

Примечание. В организации может быть разработано несколько перечней контрольных вопросов для проверки знаний по вопросам охраны труда для различных категорий руководителей и специалистов с учетом специфики их работы, в которых формулировка отдельных упомянутых в настоящем примерном перечне вопросов может быть изменена.

Приложение 6

к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ

должностей руководителей и специалистов, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда

1. Организации:

1.1. руководители и заместители руководителей организаций, структурных подразделений организаций, в должностные обязанности которых входят вопросы охраны труда по соответствующим направлениям деятельности;

руководитель антарктической экспедиции (группы);

специалисты структурных подразделений, которые непосредственно связаны с проведением работ на производственных участках, осуществляющих контроль за техническим состоянием машин, механизмов, зданий и сооружений, проведением технологических процессов, а также специалисты научно-исследовательских, проектно-конструкторских и других организаций, разрабатывающих проекты, технологические регламенты и другую техноло-

гическую документацию для подконтрольных государственным органам специализированного надзора и контроля объектов;

1.2. специалисты отделов эксплуатации и капитального строительства, производственно-технических отделов, энергетической, пылевентиляционной, геологической, маркшейдерской и технологической служб; другие должностные лица, которые проводят проверку знаний по вопросам охраны труда у подчиненных работников, а также непосредственно отвечают за пожарную безопасность, безаварийную эксплуатацию объектов;

1.3. специалисты:

аварийно-спасательных частей, организаций и их структурных подразделений, которые выполняют аварийно-спасательные, буровзрывные, геологоразведочные и горные работы; газового хозяйства, нефтегазодобывающих промыслов; ремонтных, пусконаладочных, строительных, строительно-реставрационных, художественно-производственных организаций;

1.4. специалисты, осуществляющие сертификацию продукции и технологических процессов по вопросам охраны труда;

1.5. специалисты служб охраны труда.

2. Организации системы образования, научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации:

2.1. руководители, заместители руководителей организаций системы образования, научно-исследовательских, проектно-конструкторских организаций, на которых возложена ответственность за состояние охраны труда и соблюдение норм и правил по охране труда в разрабатываемой проектно-конструкторской документации;

2.2. мастера производственного обучения, руководители практики, преподаватели и другие должностные лица, которые преподают организацию производства, технологию работ, эксплуатацию оборудования, проводят инструктаж по вопросам охраны труда с учащимися и студентами;

2.3. руководители и специалисты служб охраны труда.

3. Органы управления:

3.1. заместители руководителей органов управления, руководители и заместители руководителей структурных подразделений органов управления, в должностные обязанности которых входят вопросы охраны труда по соответствующим направлениям деятельности;

3.2. специалисты производственно-технических структурных подразделений и служб охраны труда.

4. Местные исполнительные и распорядительные органы:

4.1. заместители руководителей местных исполнительных и распорядительных органов, в должностные обязанности которых входят вопросы организации охраны труда;

4.2. руководители и специалисты производственно-технических структурных подразделений.

5. Члены комиссии для проверки знаний по вопросам охраны труда.

6. Работающие по гражданско-правовым договорам, на основе членства (участия) в юридических лицах любых организационно-правовых форм, а также привлекаемые к выполнению работ (оказанию услуг) юридическими лицами в порядке и на условиях, установленных законодательством (если это необходимо при выполнении соответствующих видов работ, услуг).

Приложение 7

к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов программы вводного инструктажа по охране труда

1. Сведения об организации, о характере и степени опасности факторов производственной среды и трудового процесса, наличии потенциально опасных видов деятельности, производств и объектов.

2. Правила поведения работающих на территории организации, в производственных зданиях (помещениях).

3. Основные положения Трудового кодекса Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 года «Об охране труда», других нормативных правовых актов по охране труда:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
18 декабря 2008 г. № 35**8/20226** О внесении изменений и дополнения в постановление Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 26 июня 2007 г. № 23
(05.01.2009)

На основании Указа Президента Республики Беларусь от 16 октября 2008 г. № 563 «О внесении изменений и дополнений в некоторые указы Президента Республики Беларусь» и Положения о Министерстве лесного хозяйства Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 марта 2004 г. № 298 «Вопросы Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь», Министерство лесного хозяйства Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Инструкцию о порядке предварительного предъявления лесосек и их приемки, утвержденную постановлением Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 26 июня 2007 г. № 23 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 170, 8/16765), следующие изменения и дополнение:

1.1. в пункте 2:

слова «лесосечный фонд для отпуска древесины на корню по таксовой стоимости» заменить словами «древесину на корню из лесосечевого фонда»;

дополнить пункт предложением следующего содержания: «Предварительное предъявление лесосек может осуществляться также с целью ознакомления с лесосеками, выставляемыми на биржевые торги открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа.»;

1.2. в пункте 3 слова «до 1 октября года, предшествующего году рубки,» и слова «на очередной год» исключить;

1.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Лесхозы в трехдневный срок со дня поступления заявки в соответствии с пунктом 3 настоящей Инструкции по требованию лесопользователя представляют ему копии чертежей лесосек и ведомости материально-денежной оценки лесосек.»;

1.4. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Лесопользователь после получения копии материалов отвода и таксации лесосек приступает к приемке предъявленных лесосек (кроме случаев предварительного предъявления с целью ознакомления с лесосеками, выставляемыми на биржевые торги открытого акционерного общества «Белорусская универсальная товарная биржа»).»;

1.5. в пункте 8 слова «на очередной год» исключить;

1.6. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Предварительное предъявление лесосек и их приемка лесопользователем должны быть оформлены актом предварительного предъявления-приемки лесосек, составленным по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции до выписки лесорубочного билета.»;

1.7. пункт 15 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

П.М.Семашко

СОГЛАСОВАНО

Министр экономики
Республики Беларусь
Н.П.Зайченко

16.12.2008

СОГЛАСОВАНО

Управляющий делами Президента
Республики Беларусь
Н.Ф.Домашкевич

11.11.2008

СОГЛАСОВАНО

Председатель концерна
«Беллесбумпром»
В.Э.Шульга

17.12.2008