

## РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
31 января 2007 г. № 122

#### **5/24639** О некоторых вопросах усыновления (удочерения), установления опеки, попечительства над детьми (05.02.2007)

В соответствии со статьей 3 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2006 года «О внесении изменений и дополнений в Кодекс Республики Беларусь о браке и семье» Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения и дополнения в следующие постановления Совета Министров Республики Беларусь:

1.1. в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 21 сентября 2004 г. № 1173 «Об утверждении Положения о порядке согласования процедуры международного усыновления и взаимодействия с компетентными органами и организациями иностранных государств в рамках данной процедуры» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 154, 5/14880):

1.1.1. из названия и пункта 1 слова «органами и» исключить;

1.1.2. в Положении о порядке согласования процедуры международного усыновления и взаимодействия с компетентными органами и организациями иностранных государств в рамках данной процедуры, утвержденном этим постановлением:

из названия слова «органами и» исключить;

пункт 1 после слов «и защиты» дополнить словом «законных»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее Положение определяет порядок согласования процедуры международного усыновления между Министерством образования Республики Беларусь (далее – Министерство образования) и компетентными государственными органами иностранных государств (далее – иностранный компетентный орган) и взаимодействия учреждения «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь» (далее – Национальный центр усыновления) со специально уполномоченными иностранными государствами организациями по усыновлению детей на территории Республики Беларусь (далее – организации по усыновлению детей) в рамках данной процедуры.

Порядок согласования процедуры международного усыновления, устанавливаемый настоящим Положением, не распространяется на случаи усыновления родственниками либо отчимом (мачехой) ребенка, проживающими на территории иностранного государства.»;

в пункте 3:

часть вторую после слов «государств, с» дополнить словом «иностранными»;

часть третью после слов «и защите» дополнить словом «законных»;

пункт 5 после слов «орган представляет» дополнить словами «Министерству образования»;

в части первой пункта 6:

в абзаце первом слова «органы и (или) организации» и «таким органом и (или) организацией» заменить соответственно словами «организации» и «такой организацией»;

в абзаце втором слова «его (ее) некоммерческом статусе,» заменить словами «некоммерческом статусе организации, ее»;

в абзаце четвертом слова «органом и (или) организацией» заменить словом «организацией»;

в абзаце шестом слова «органу и (или) организации» заменить словом «организации»;

в пунктах 7, 8 и 15 слова «органы и (или) организации» заменить словом «организации» в соответствующих падеже и числе;

пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. Процедура международного усыновления считается согласованной, если между Министерством образования и иностранным компетентным органом подписан протокол о согласовании процедуры международного усыновления, соответствующей законодательству Республики Беларусь.

В протоколе о согласовании процедуры международного усыновления должны быть указаны организации, уполномоченные иностранным компетентным органом для сотрудничества с Национальным центром усыновления по вопросам международного усыновления.

10. Министерство образования в установленном порядке направляет в дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в иностранном государстве, с иностранным компетентным органом которого согласована процедура международного усыновления, копию протокола о согласовании процедуры международного усыновления и сведения об организациях, уполномоченных иностранным компетентным органом для сотрудничества с Национальным центром усыновления по вопросам международного усыновления.»;

в пункте 11 слова «Органы и (или) организации» и «органов и (или) организаций» заменить соответственно словами «Организации» и «организаций»;

в пункте 12 слова «Органы и (или) организации» заменить словом «Организации», слова «органов и» исключить;

из пункта 13 слова «органов и» исключить;

в части первой пункта 16:

слова «органы и (или) организации» заменить словом «организации» в соответствующих падеже и числе;

слово «определенными» заменить словом «определенной»;

1.2. в Положении о детском доме семейного типа, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 289 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 41, 5/21032):

1.2.1. абзац третий части второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья кандидатов в родители-воспитатели, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения»;

1.2.2. в абзаце пятом пункта 7 слова «отстранялись ли кандидаты в родители-воспитатели» заменить словами «признавались ли дети кандидатов в родители-воспитатели нуждающимися в государственной защите, отстранялись ли»;

1.2.3. в пункте 32:

абзац третий части первой изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, передаваемого родителю-воспитателю, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения»;

абзац четвертый исключить;

абзацы пятый–десятый считать соответственно абзацами четвертым–девятым;

в абзаце пятом слова «о болезни» заменить словами «органа внутренних дел о»;

в абзаце шестом слово «информацию» заменить словом «сведения»;

в части второй слово «справка» заменить словом «заключение»;

1.2.4. в части третьей пункта 45 слова «лекарственных средств выделяются денежные средства» заменить словами «лекарственных средств выделяются денежные средства»;

1.2.5. из пункта 49 слова «, срок носки которой истек» исключить;

1.3. в Положении о порядке передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей на территории Республики Беларусь, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 290 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 39, 5/21012):

1.3.1. из пункта 1 слова «иностранным гражданам и лицам без гражданства» исключить;

1.3.2. абзац пятый части второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата в усыновители, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения»;

1.3.3. в абзаце четвертом пункта 6 слова «отстранялся ли он» заменить словами «признавались ли дети кандидата в усыновители нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в усыновители»;

1.3.4. в пункте 23:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«выписка из медицинской документации о состоянии здоровья ребенка и копия медицинского заключения о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии усыновляемого ребенка, выданная государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;»;

абзац четвертый исключить;

абзацы пятый–десятый считать соответственно абзацами четвертым–девятым;

в абзаце шестом слово «справка» заменить словом «сведения»;

1.3.5. абзац шестой части второй пункта 27 изложить в следующей редакции:

«сведения о наличии и местонахождении братьев и сестер;»;

1.4. в Положении о порядке организации работы по установлению опеки (попечительству) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 мая 2006 г. № 637 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 86, 5/22338):

1.4.1. в части второй пункта 6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;»;

в абзаце четвертом слова «о болезни родителей (родителя),» заменить словами «органа внутренних дел о»;

1.4.2. в абзаце четвертом пункта 7 слова «отстранялся ли он» заменить словами «признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители)»;

1.4.3. в пункте 10:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, передаваемого опекуну (попечителю), выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;»;

абзац четвертый исключить;

абзацы пятый–восьмой считать соответственно абзацами четвертым–седьмым;

1.4.4. в пункте 21:

в части второй:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, передаваемого опекуну (попечителю), выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;»;

абзац четвертый исключить;

абзацы пятый–одиннадцатый считать соответственно абзацами четвертым–десятым;

в абзаце пятом слова «о болезни родителей (родителя),» заменить словами «органа внутренних дел о»;

в абзаце шестом слово «информация» заменить словом «сведения»;

в части четвертой слово «справка» заменить словом «заключение», слова «степени утраты здоровья» исключить.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке международного усыновления (удочерения) и установления международных опеки, попечительства над детьми.

3. Контроль за соблюдением порядка международного усыновления (удочерения), установления международных опеки, попечительства возложить на Министерство образования.

4. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1679 «Об утверждении Положения о порядке усыновления (удочерения) детей и установления опеки, попечительства над ними иностранными гражданами, лицами без гражданства и гражданами Республики Беларусь, постоянно проживающими на территории иностранного государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 85, 5/1963);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11 июля 2001 г. № 1021 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1679» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 70, 5/6415);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 января 2005 г. № 5 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке усыновления (удочерения) детей и установления опеки, попечительства над ними иностранными гражданами, лицами без граждан-

ства и гражданами Республики Беларусь, постоянно проживающими на территории иностранного государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 5, 5/15425);

подпункт 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26 мая 2005 г. № 556 «О внесении изменений и дополнений в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1679 и от 22 августа 2002 г. № 1139» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 89, 5/16037).

5. Министерству образования:

совместно с заинтересованными республиканскими органами государственного управления обеспечить приведение своих нормативных правовых актов в соответствие с настоящим постановлением;

принять иные меры, направленные на реализацию данного постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
31.01.2007 № 122

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке международного усыновления (удочерения) и установления международных опеки, попечительства над детьми

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о браке и семье, Законом Республики Беларусь от 19 ноября 1993 года «О правах ребенка» (Ведомасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1993 г., № 33, ст. 430; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 103, 2/215) с учетом общепринятых принципов и норм международного права, направлено на защиту прав и законных интересов детей и определяет порядок:

международного усыновления (удочерения) (далее – международное усыновление) и установления международных опеки, попечительства над детьми на территории Республики Беларусь;

признания действительным в Республике Беларусь международного усыновления либо международных опеки, попечительства в отношении детей, являющихся гражданами Республики Беларусь, проживающих за пределами Республики Беларусь;

осуществления контроля за условиями жизни и воспитания детей, в отношении которых установлено международное усыновление либо международные опека, попечительство.

2. Международное усыновление устанавливается:

в отношении детей, являющихся гражданами Республики Беларусь, – постоянно проживающими на территории иностранного государства гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства;

в отношении детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающих на территории Республики Беларусь, – гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Граждане, указанные в части первой настоящего пункта, ходатайствующие об установлении международного усыновления, для целей настоящего Положения именуются «кандидаты в усыновители».

3. Международные опека, попечительство устанавливаются:

над несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь – постоянно проживающих на территории иностранного государства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства;

над несовершеннолетними иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающими (находящимися) на территории Республики Беларусь, – граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства.

Граждане, указанные в части первой настоящего пункта, ходатайствующие об установлении международных опеки, попечительства, для целей настоящего Положения именуются «кандидаты в опекуны, попечители».

4. Не допускается сообщение детскими интернатными учреждениями, государственными специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации, государственными учреждениями, обеспечивающими получение профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, родителями-воспитателями детских домов семейного типа, детских деревень (городков), опекунами, попечителями, приемными родителями, осуществляющими воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сведений о детях, в отношении которых может быть установлено международное усыновление либо международная опека, попечительство, отдельным гражданам или юридическим лицам, кроме органов опеки и попечительства и учреждения «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь» (далее – Национальный центр усыновления).

Знакомство с детьми в целях установления международного усыновления либо установления международных опеки, попечительства над ребенком кандидатами в усыновители, опекуны, попечители, а также представителями организаций по усыновлению детей, специально уполномоченных иностранными государствами (далее – организации по усыновлению), осуществляется только с письменного разрешения органа опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или Национального центра усыновления.

5. Вопросы о международном усыновлении рассматриваются в отношении кандидатов в усыновители, проживающих на территории только тех иностранных государств, компетентные государственные органы которых согласовали процедуру международного усыновления в соответствии с Положением о порядке согласования процедуры международного усыновления и взаимодействия с компетентными организациями иностранных государств в рамках данной процедуры, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 сентября 2004 г. № 1173 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 154, 5/14880) (далее – Положение о порядке согласования процедуры международного усыновления).

Исключение составляют случаи международного усыновления ребенка родственниками либо отчимом (мачехой), проживающими на территории иностранного государства.

6. Установление международных опеки, попечительства осуществляется только при наличии международных договоров Республики Беларусь с иностранными государствами, предусматривающих такую опеку, попечительство.

7. Международное усыновление братьев и сестер разными лицами, как правило, не допускается, за исключением случаев, когда такое усыновление отвечает интересам детей.

Разъединение братьев и сестер при международном усыновлении возможно в случае, когда усыновители не настаивают на сохранении тайны усыновления и обязуются не препятствовать общению усыновляемого ребенка с братьями и сестрами.

В случае разъединения братьев и сестер при международном усыновлении суд возлагает на усыновителя обязанность сообщить ребенку об имеющихся у него братьях и сестрах и их местонахождении.

8. Международное усыновление на территории Республики Беларусь производится областными судами по месту жительства (нахождения) усыновляемого ребенка, а в г. Минске – Минским городским судом.

9. Информация о международном усыновлении, международных опеке, попечительстве в 5-дневный срок доводится органом опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка до сведения органа, выплачивающего ему пенсию.

## ГЛАВА 2

### ПОРЯДОК МЕЖДУНАРОДНОГО УСЫНОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ЛИБО ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, – КАНДИДАТАМИ В УСЫНОВИТЕЛИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА

10. Международное усыновление ребенка постоянно проживающими на территории иностранного государства гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства допускается только в отношении ребенка, включенного в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, за исключением случаев международного усыновления ребенка родственниками либо отчимом (мачехой).

В список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, включаются сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи граждан Республики Беларусь, состоящих не менее года на централизованном учете в республиканском банке данных об усыновлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – республиканский банк данных), в случаях, если на момент формирования списка:

отсутствуют кандидаты в усыновители – граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, или родственники детей независимо от гражданства и места жительства этих родственников, изъявившие намерение усыновить данного ребенка;

получены письменные согласия на международное усыновление:

опекуна, попечителя ребенка;

районного (городского) управления (отдела) образования местного исполнительного и распорядительного органа (далее – управление (отдел) образования);

управления образования облисполкома, а в г. Минске – комитета по образованию Минского горисполкома.

11. С предложением о включении ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, могут выступать:

опекун, попечитель ребенка с согласия районного (городского) управления (отдела) образования и управления образования облисполкома, комитета по образованию Минского горисполкома;

районное (городское) управление (отдел) образования с согласия опекуна, попечителя ребенка и управления образования облисполкома, комитета по образованию Минского горисполкома.

12. Список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Министром образования Республики Беларусь (далее – Министр образования).

13. Кандидаты в усыновители, желающие усыновить ребенка, с которым они познакомились в процессе оздоровления, через организацию по усыновлению обращаются с письменным предложением о включении данного ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, в органы опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка.

14. Органы опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка в месячный срок со дня поступления письменного предложения, указанного в пункте 13 настоящего Положения, рассматривают возможность включения ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, согласовывают его с опекуном, попечителем ребенка и управления образования облисполкома, а в г. Минске – с комитетом по образованию Минского горисполкома и вносят заключение и письменное предложение о включении либо об отказе во включении ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, в Национальный центр усыновления.

Предложение о включении ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, включает в себя сведения:

о наличии у ребенка братьев и сестер, их местонахождении и наличии постоянных контактов и эмоциональных связей между ними, а также их мнения о возможности международного усыновления;

о поддержании контактов с родственниками и их намерениях принять данного ребенка на воспитание в свою семью, их мнения о возможности международного усыновления;

о мерах, принятых по устройству данного ребенка в семью родственников либо иных граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, с указанием их фамилий, собственных имен, отчеств, места жительства;

об отсутствии кандидатов в усыновители – граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, или родственников детей независимо от гражданства и места жительства этих родственников, изъявивших намерение усыновить данного ребенка;

о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка;

об отношениях, сложившихся между кандидатами в усыновители и ребенком, а также отношении ребенка к возможности международного усыновления данными кандидатами в усыновители.

15. Национальный центр усыновления в 15-дневный срок готовит и вносит на рассмотрение Министра образования обоснованное заключение о возможности включения ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление.

16. Решение Министра образования о включении ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, и о возможности приема документов на международное усыновление этого ребенка в 3-дневный срок направляется Национальным центром усыновления кандидатам в усыновители через организацию по усыновлению.

В случае положительного решения Министра образования Национальный центр усыновления информирует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь (далее – заграничное учреждение Республики Беларусь) о возможности приема документов на международное усыновление ребенка, включенного в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление.

17. Для рассмотрения вопроса о международном усыновлении ребенка кандидаты в усыновители должны подготовить следующие документы:

заявление о намерении усыновить ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования, с указанием пола, возраста и других характеристик ребенка. В заявлении кандидаты в усыновители сообщают свои фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, адрес и место постоянного жительства, номер телефона, факса, адрес электронной почты (при его наличии). В заявлении кандидаты в усыновители также дают обязательство создать необходимые условия для воспитания и развития ребенка; в месячный срок после прибытия усыновленного ребенка в страну постоянного проживания усыновителей поставить его на консульский учет в загранучреждении Республики Беларусь; не препятствовать посещениям их семьи работниками загранучреждения Республики Беларусь два раза в год до достижения ребенком совершеннолетия. При международном усыновлении ребенка супругами подается совместное заявление, при международном усыновлении ребенка одним из супругов – к заявлению прилагается письменное согласие другого супруга на усыновление ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования. В случае, если кандидаты в усыновители ходатайствуют о международном усыновлении конкретного ребенка, им необходимо представить заявление по форме, утверждаемой Министерством образования, где дополнительно необходимо указать фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, место жительства (нахождения) данного ребенка и обстоятельства, обосновывающие просьбу кандидатов в усыновители о международном усыновлении этого ребенка;

копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;

копию свидетельства о браке или иного его заменяющего документа – при международном усыновлении ребенка супружеской парой;

медицинское заключение о состоянии здоровья кандидатов в усыновители, выданное организацией здравоохранения по месту их жительства по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения Республики Беларусь (далее – Министерство здравоохранения);

справку с места работы кандидатов в усыновители о занимаемой должности и заработной плате либо иной документ о доходах за предшествующий международному усыновлению год;

копию документа, подтверждающего право пользования кандидатами в усыновители жилым помещением или право собственности на жилое помещение;

письменное разрешение соответствующего компетентного органа государства проживания кандидата в усыновители на въезд и постоянное жительство усыновляемого ребенка;

письменное разрешение компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители, на международное усыновление ребенка;

письменное разрешение компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, и, если это требуется в соответствии с законодательством иностранного государства, – согласие ребенка на международное усыновление – при международном усыновлении ребенка, являющегося иностранным гражданином, проживающим на территории Республики Беларусь;

документ-заключение соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в усыновители о социальной и психологической готовности кандидатов в усыновители к выполнению обязанностей по воспитанию детей, наличии необходимых жилищных условий и возможности кандидатов в усыновители надлежащим образом воспитывать и материально обеспечивать усыновленного ребенка;

документ соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в усыновители об отсутствии у них судимости;

документ компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в усыновители, содержащий сведения о том, лишались ли они родительских прав или были ограничены в них, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными, отстранялись ли от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, не было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли дети кандидатов в усыновители нуждающимися в государственной защите;

документ-гарантию компетентного органа (организации) государства проживания кандидатов в усыновители о представлении информации Национальному центру усыновления об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка ежегодно в течение пяти лет после его международного усыновления кандидатами в усыновители (кроме случаев международного усыновления отчимом (мачехой) ребенка);

копии документов, подтверждающих родство между кандидатами в усыновители и ребенком, – при международном усыновлении ребенка его родственниками;

письменное согласие матери (отца) на усыновление ребенка супругом (супругой) по форме, утверждаемой Министерством образования, – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);

копию свидетельства о рождении ребенка – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);

документ, подтверждающий отсутствие у ребенка одного из родителей (копии свидетельства о смерти либо решения суда о лишении родителя родительских прав, о признании родителя недееспособным, безвестно отсутствующим, об объявлении родителя умершим либо документ, подтверждающий запись сведений о родителе со слов другого родителя, копия заявления родителя о согласии на международное усыновление ребенка при отказе родителя от ребенка), – при усыновлении ребенка отчимом (мачехой);

письменное согласие ребенка на международное усыновление, если он достиг десятилетнего возраста, заверенное в установленном порядке, – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой).

Указанные в части первой настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом, а также легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и переведены на русский (белорусский) язык.

Перевод этих документов может быть удостоверен в установленном порядке в стране проживания кандидатов в усыновители, в загранучреждении Республики Беларусь или нотариально в Республике Беларусь.

Подписи кандидатов в усыновители должны быть засвидетельствованы нотариусом, подпись усыновляемого ребенка – нотариусом либо загранучреждением Республики Беларусь, либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

Документы, указанные в абзацах втором и пятом части первой настоящего пункта, признаются действительными в течение одного года с даты их составления (выдачи).

18. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения, представляются в загранучреждение Республики Беларусь в следующем порядке:

кандидатами в усыновители через организацию по усыновлению детей на территории страны их проживания;

кандидатами в усыновители, являющимися родственниками либо отчимом (мачехой) ребенка, передаются лично либо пересылаются.

19. При отсутствии в иностранном государстве загранучреждения Республики Беларусь документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения, представляются через ближайшее загранучреждение Республики Беларусь.

20. Загранучреждение Республики Беларусь принимает документы кандидатов в усыновители в государстве их проживания в случаях:

получения информации от Национального центра усыновления о включении ребенка в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление;

представления кандидатами в усыновители документов, подтверждающих родственные отношения с ребенком либо факт заключения брака с матерью (отцом) ребенка, о международном усыновлении которого они ходатайствуют.

21. Загранучреждение Республики Беларусь в государстве проживания кандидатов в усыновители подтверждает правильность оформления и легализации представленных документов и ближайшей дипломатической почтой направляет их через Министерство иностранных дел Республики Беларусь (далее – Министерство иностранных дел) Национальному центру усыновления.

22. Национальный центр усыновления проверяет представленные документы и проводит работу по подбору ребенка для международного усыновления из числа детей, включенных в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, или по международному усыновлению конкретного ребенка, включенного в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, если он указан в заявлении кандидатов в усыновители.

23. В случае, если документы кандидатов в усыновители оформлены ненадлежащим образом либо не соответствуют перечню, установленному пунктом 17 настоящего Положения, либо срок действия некоторых документов истек, Национальный центр усыновления информирует об этом кандидатов в усыновители и запрашивает недостающие документы.

24. Национальный центр усыновления в срок до 14 дней направляет соответствующему управлению (отделу) образования по месту жительства (нахождения) ребенка сведения о кандидатах в усыновители, которым может быть передан на международное усыновление ребенок, включенный в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, и запрашивает документы, необходимые для подготовки международного усыновления ребенка.

25. Управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) ребенка в месячный срок представляет Национальному центру усыновления:

заключение об отсутствии кандидатов в усыновители – граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, или родственников незави-



симо от гражданства и места жительства этих родственников, изъявивших намерение усыновить данного ребенка, и целесообразности передачи его на международное усыновление по форме, утверждаемой Министерством образования, а в случае международного усыновления ребенка родственниками либо отчимом (мачехой) – заключение о целесообразности международного усыновления ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копии документов об отсутствии у ребенка родителей (копии свидетельства о смерти либо решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, о признании родителей (родителя) недееспособными, безвестно отсутствующими, об объявлении родителей (родителя) умершими, акт органа внутренних дел об обнаружении брошенного ребенка по форме, утверждаемой Министерством внутренних дел Республики Беларусь (далее – Министерство внутренних дел); акт организации здравоохранения и органа внутренних дел об оставлении ребенка в организации здравоохранения по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения и Министерством внутренних дел; документ, подтверждающий запись сведений о родителе со слов другого родителя; копия заявления родителей (родителя) о согласии на усыновление ребенка при отказе родителей (родителя) от ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования);

письменное согласие руководителя детского интернатного учреждения, под опекой которого находится ребенок, на международное усыновление ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования по согласованию с Министерством здравоохранения и Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь (далее – Министерство труда и социальной защиты), либо письменное согласие опекуна, попечителя, приемного родителя, родителя-воспитателя на усыновление ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования, – при международном усыновлении ребенка родственниками либо отчимом (мачехой);

письменное согласие ребенка на международное усыновление, если он достиг десятилетнего возраста, заверенное в установленном порядке;

медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии усыновляемого ребенка, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

копию описи имущества, принадлежащего ребенку, с указанием места нахождения и мер, принятых по его сохранности;

копии решения местного исполнительного и распорядительного органа о закреплении за ребенком жилого помещения, при его наличии, и других документов, подтверждающих право собственности ребенка на жилое помещение;

сведения о наличии братьев и сестер у усыновляемого ребенка и их местонахождении на момент рассмотрения вопроса о международном усыновлении;

информацию о личности ребенка, его происхождении, контактах с родственниками, социальной среде, истории семьи, каких-либо особых нуждах ребенка, мерах, принятых по устройству ребенка на воспитание в семью, отсутствии граждан Республики Беларусь, ходатайствующих о приеме данного ребенка на воспитание в семью, по форме, утверждаемой Министерством образования;

письменные заявления родственников ребенка, поддерживающих с ним отношения, об отсутствии у них намерения принять данного ребенка на воспитание в семью;

письменные заявления братьев и сестер, достигших десятилетнего возраста, о возможности международного усыновления кандидатами в усыновители данного ребенка;

копии направлений управления (отдела) образования на знакомство с ребенком в целях устройства его на воспитание в семью граждан Республики Беларусь, проживающих на территории Республики Беларусь (за исключением случаев международного усыновления родственниками либо отчимом (мачехой) ребенка).

Указанные в части первой настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства. Подпись усыновляемого ребенка и подписи на заявлениях его родственников, братьев и сестер также должны быть засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

26. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения, не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату кандидатам в усыновители в случаях, если:

документы поступили в Национальный центр усыновления без соблюдения порядка, установленного пунктами 18–20 настоящего Положения;

документы поступили в Национальный центр усыновления из иностранного государства, с которым не согласована (приостановлена в одностороннем порядке) процедура международного усыновления в соответствии с Положением о порядке согласования процедуры международного усыновления;

представленные документы свидетельствуют, что кандидаты в усыновители являются лицами, которые согласно статье 125 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть усыновителями;

кандидаты в усыновители отказались от кандидатуры ребенка, предложенной Национальным центром усыновления;

кандидаты в усыновители обратились с заявлением в Национальный центр усыновления с просьбой о возврате документов.

Документы, подлежащие возврату в соответствии с частью первой настоящего пункта, в 5-дневный срок направляются Национальным центром усыновления в Министерство иностранных дел для их передачи кандидатам в усыновители (организации по усыновлению) через загранучреждение Республики Беларусь.

27. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих международному усыновлению ребенка (смерть ребенка; утрата ребенком статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, и возврат его родителям (родителю); отказ ребенка от международного усыновления и другое), управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) ребенка в месячный срок информирует об этом Национальный центр усыновления, который возвращает кандидатам в усыновители документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения, в порядке, установленном частью второй пункта 26 настоящего Положения.

28. Национальный центр усыновления проверяет документы, представленные управлением (отделом) образования по месту жительства (нахождения) ребенка в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения, и в случае, если кандидаты в усыновители ходатайствуют о международном усыновлении конкретного ребенка, в 10-дневный срок готовит заключение об отсутствии кандидатов в усыновители – граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, или родственников детей независимо от гражданства и места жительства этих родственников, изъявивших намерение усыновить данного ребенка (при усыновлении ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), либо заключение о целесообразности международного усыновления ребенка (при усыновлении родственниками либо отчимом (мачехой) ребенка) и получает письменное разрешение Министра образования на данное международное усыновление.

29. В случае, если в Национальный центр усыновления поступили документы кандидатов в усыновители, ходатайствующих о предложении им ребенка для международного усыновления, Национальный центр усыновления направляет им предложение о международном усыновлении конкретного ребенка, включенного в список детей, в отношении которых возможно международное усыновление, и копии документов, указанных в части первой пункта 25 настоящего Положения, через организацию по усыновлению, представившую документы кандидатов в усыновители, для принятия решения о международном усыновлении ребенка в срок до 1 месяца.

30. Кандидаты в усыновители либо представители организации по усыновлению имеют право лично познакомиться с ребенком на основании направления, выданного Национальным центром усыновления. О направлении указанных лиц для знакомства с ребенком Национальный центр усыновления заблаговременно письменно информирует орган опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка.

31. О решении, принятом кандидатами в усыновители, организация по усыновлению в месячный срок письменно извещает Национальный центр усыновления.

32. В случае согласия на международное усыновление предложенного ребенка кандидаты в усыновители в месячный срок направляют в Национальный центр усыновления заявление, адресованное областному суду по месту жительства (нахождения) ребенка, а в г. Минске – Минскому городскому суду, о международном усыновлении данного ребенка, оформленное с учетом требований пункта 17 настоящего Положения. Кроме того, в заявлении указываются фамилия, собственное имя, отчество, которые должны быть присвоены ребенку после международного усыновления, а также надлежит ли изменить дату и место рождения ребенка в пределах, установленных законодательством Республики Беларусь.

33. После получения заявления кандидатов в усыновители и письменного разрешения компетентного органа государства их проживания на международное усыновление предложенного ребенка, а также на основании документов, указанных в пунктах 17 и 25 настоящего Положения, Национальный центр усыновления в 10-дневный срок готовит заключение, указанное в пункте 28 настоящего Положения, и получает письменное разрешение Министра образования на данное международное усыновление.

34. В случае получения письменного разрешения Министра образования на международное усыновление Национальный центр усыновления в 5-дневный срок извещает представителя организации по усыновлению, представившей документы кандидатов в усыновители,

либо кандидатов в усыновители о необходимости оплаты государственной пошлины за рассмотрение заявления в суде и представления квитанции.

В 3-дневный срок со дня представления квитанции об оплате государственной пошлины Национальный центр усыновления направляет документы о международном усыновлении в соответствующий областной суд, а в г. Минске – Минский городской суд для рассмотрения и принятия решения.

На основании определения суда управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) усыновляемого ребенка истребует от детского интернатного учреждения, организации здравоохранения, семьи, в которой на воспитании находится ребенок, подлинные документы ребенка в соответствии с перечнем, установленным статьей 393<sup>3</sup> Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, которые должны быть представлены в 3-дневный срок со дня получения запроса управления (отдела) образования и на основании которых готовится заключение об обоснованности и соответствии усыновления интересам ребенка, с указанием сведений о факте личного общения кандидатов в усыновители с усыновляемым ребенком по форме, утверждаемой Министерством образования.

**35. Кандидаты в усыновители обязаны лично:**

до принятия решения о международном усыновлении посетить соответствующее управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) ребенка для проведения собеседования с представителем органа опеки и попечительства и осуществления знакомства и (или) общения с ребенком в присутствии представителя органа опеки и попечительства;

познакомиться и установить контакт с ребенком, передаваемым на международное усыновление;

принять участие в судебном заседании;

получить решение о международном усыновлении;

забрать ребенка из места его жительства (нахождения) после получения решения о международном усыновлении.

**36. Международное усыновление ребенка, установленное решением суда, подлежит обязательной регистрации в органе, регистрирующем акты гражданского состояния. На основании записи акта о международном усыновлении вносятся соответствующие изменения в запись акта о рождении ребенка и усыновителям выдаются свидетельство об усыновлении, а также новое свидетельство о рождении усыновленного ребенка.**

**37. Оформление выезда усыновленного ребенка за пределы Республики Беларусь производится в установленном законодательством порядке с обязательной выдачей ему паспорта гражданина Республики Беларусь, если усыновленный ребенок является гражданином Республики Беларусь.**

**38. Свидетельства об усыновлении и рождении усыновленного ребенка легализуются в Министерстве иностранных дел.**

### **ГЛАВА 3**

#### **ПОРЯДОК МЕЖДУНАРОДНОГО УСЫНОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ЛИБО ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, КАНДИДАТАМИ В УСЫНОВИТЕЛИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**39. Международное усыновление постоянно проживающими на территории Республики Беларусь иностранными гражданами или лицами без гражданства детей, являющихся гражданами Республики Беларусь, проживающих на территории Республики Беларусь, а также постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающих на территории Республики Беларусь, производится по заявлению этих граждан по месту жительства (нахождения) детей областным или Минским городским судом, которое подается через Национальный центр усыновления, с соблюдением порядка, установленного главой 13 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, при условии получения в каждом отдельном случае письменного разрешения Министра образования.**

**40. Кандидаты в усыновители, указанные в пункте 39 настоящего Положения, желающие усыновить детей, являющихся гражданами Республики Беларусь, либо детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающих на территории Республики Беларусь, обращаются в управление (отдел) образования по месту своего жительства с письменным заявлением о выдаче им акта обследования органа опеки и попечительства условий жизни усыновителя (усыновителей) (далее – акт обследования), необходимого в дальнейшем для обращения в суд с заявлением об усыновлении.**

К заявлению должны быть приложены следующие документы, которые кандидаты в усыновители в целях сохранения тайны международного усыновления представляют самостоятельно:

- паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;
- копия свидетельства о браке или иного его заменяющего документа – при международном усыновлении ребенка супружеской парой;
- письменное согласие супруга на усыновление ребенка по форме, утверждаемой Министерством образования, – при международном усыновлении ребенка одним из супругов;
- медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата в усыновители, выданное государственной организацией здравоохранения по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;
- справка с места работы кандидатов в усыновители о занимаемой должности и заработной плате либо иной документ о доходах за предшествующий международному усыновлению год;
- копия документа, подтверждающего право пользования кандидатами в усыновители жилым помещением или право собственности на жилое помещение;
- письменное разрешение компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, и, если это требуется в соответствии с законодательством иностранного государства, – согласие ребенка на международное усыновление – при международном усыновлении ребенка, являющегося иностранным гражданином и проживающего на территории Республики Беларусь;
- письменное разрешение на международное усыновление компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживает один из кандидатов в усыновители, – при усыновлении супружеской парой, из которых один из супругов постоянно проживает на территории иностранного государства;
- копии документов, подтверждающих родство между кандидатами в усыновители и ребенком, – при международном усыновлении ребенка родственниками;
- письменное согласие матери (отца) на усыновление ребенка супругом (супругой) по форме, утверждаемой Министерством образования, – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);
- копия свидетельства о рождении ребенка – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);
- документ, подтверждающий отсутствие у ребенка одного из родителей (копии свидетельства о смерти либо решения суда о лишении родителя родительских прав, о признании родителя недееспособным, безвестно отсутствующим, об объявлении родителя умершим либо документ, подтверждающий запись сведений о родителе со слов другого родителя, копия заявления родителя о согласии на международное усыновление ребенка при отказе родителя от ребенка), – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);
- письменное согласие ребенка на международное усыновление, если он достиг десятилетнего возраста, заверенное в установленном порядке, – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой);
- медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии усыновляемого ребенка, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения, – при усыновлении ребенка отчимом (мачехой).

Указанные в части второй настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства. Подписи кандидатов в усыновители и усыновляемого ребенка также должны быть засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

Документы, указанные в абзацах восьмом и девятом части второй настоящего пункта, должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и переведены на русский (белорусский) язык. Перевод этих документов может быть удостоверен нотариально в Республике Беларусь, в установленном порядке – в стране проживания кандидатов в усыновители или в загранучреждении Республики Беларусь.

Документы, указанные в абзацах пятом и пятнадцатом части второй настоящего пункта, признаются действительными в течение одного года с даты их выдачи.

41. Управление (отдел) образования по месту жительства кандидатов в усыновители либо уполномоченные им организации в течение месяца со дня обращения кандидатов в усыновители проводят обследование условий их жизни, изучают личностные особенности кандидатов в усыновители, уклад жизни и традиции семьи, межличностные взаимоотношения в семье, оценивают готовность всех членов семьи удовлетворить жизненные потребности детей,

проводят либо организуют психологическое обследование кандидатов в усыновители и их обучение.

42. В целях подготовки акта обследования управления (отделы) образования в трехдневный срок со дня обращения кандидатов в усыновители запрашивают следующие сведения:

об отсутствии судимости у кандидата в усыновители – из соответствующего управления внутренних дел облисполкома или главного управления внутренних дел Минского горисполкома;

о том, лишался ли он родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным – из суда по месту жительства кандидата в усыновители;

о том, признавались ли дети кандидата в усыновители нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли он от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей – при необходимости из исполнительного и распорядительного органа по предыдущему месту жительства кандидата в усыновители.

43. Не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату документы, указанные в пункте 40 настоящего Положения, в случаях, если представленные документы свидетельствуют, что кандидаты в усыновители являются лицами, которые согласно статье 125 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть усыновителями.

44. Акт обследования по форме, утверждаемой Министерством образования, выдается кандидатам в усыновители в месячный срок со дня их обращения. В акте обследования указывается готовность кандидатов в усыновители выполнять обязанности по воспитанию детей.

45. При наличии документов, указанных в пункте 40 настоящего Положения, и акта обследования кандидаты в усыновители обращаются в Национальный центр усыновления, который осуществляет подбор ребенка из числа детей, состоящих не менее одного года на централизованном учете в республиканском банке данных, и выдает кандидатам в усыновители направление на знакомство с ребенком в целях международного усыновления.

В случаях, если о международном усыновлении ребенка ходатайствуют супруги, один из которых является гражданином Республики Беларусь, постоянно проживающим на территории Республики Беларусь, а другой – постоянно проживающим на территории Республики Беларусь иностранным гражданином либо лицом без гражданства, подбор ребенка производится из числа детей, состоящих на централизованном учете в республиканском банке данных вне зависимости от даты его постановки на централизованный учет.

46. Национальный центр усыновления сообщает сведения о кандидатах в усыновители и ребенке, предлагаемом им для международного усыновления, из числа детей, состоящих на централизованном учете в республиканском банке данных, управлению (отделу) образования по месту жительства (нахождения) ребенка.

Управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) ребенка в месячный срок представляет Национальному центру усыновления документы, указанные в пункте 25 настоящего Положения.

47. Кандидаты в усыновители имеют право лично познакомиться с ребенком на основании направления, выданного Национальным центром усыновления. О направлении указанных лиц для знакомства с ребенком Национальный центр усыновления заблаговременно письменно информирует орган опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка.

Кандидаты в усыновители в месячный срок письменно либо устно извещают Национальный центр усыновления о принятом решении об усыновлении предложенного ребенка.

48. В случае согласия на международное усыновление предложенного ребенка кандидаты в усыновители в месячный срок представляют в Национальный центр усыновления заявление, адресованное областному суду по месту жительства (нахождения) ребенка, а в г. Минске – Минскому городскому суду, о международном усыновлении данного ребенка, оформленное с учетом требований пункта 17 настоящего Положения. Кроме того, в заявлении указываются фамилия, собственное имя, отчество, которые должны быть присвоены ребенку после международного усыновления, а также надлежит ли изменить дату и место рождения ребенка.

49. При наличии заявления кандидатов в усыновители на международное усыновление конкретного ребенка, оформленного с учетом требований пункта 17 настоящего Положения, и документов, указанных в пунктах 25, 40 и 44 настоящего Положения, Национальный центр усыновления готовит заключение, указанное в пункте 28 настоящего Положения, и получает письменное разрешение Министра образования на данное международное усыновление либо обоснованный отказ.

50. В случае получения письменного разрешения Министра образования на международное усыновление ребенка Национальный центр усыновления в 5-дневный срок извещает кандидатов в усыновители о необходимости оплаты государственной пошлины за рассмотрение заявления в суде и представления квитанции.

В 3-дневный срок со дня представления квитанции об оплате государственной пошлины Национальный центр усыновления направляет документы о международном усыновлении в соответствующий областной суд, а в г. Минске – Минский городской суд для рассмотрения и принятия решения.

На основании определения суда управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) усыновляемого ребенка истребует от детского интернатного учреждения, организации здравоохранения, семьи, в которой на воспитании находится ребенок, подлинные документы ребенка в соответствии с перечнем, установленным статьей 393<sup>3</sup> Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь, которые должны быть представлены в 3-дневный срок со дня получения запроса управления (отдела) образования и на основании которых готовится заключение об обоснованности и соответствии усыновления интересам ребенка с указанием сведений о факте личного общения кандидатов в усыновители с усыновляемым ребенком по форме, утверждаемой Министерством образования.

51. В случае получения письменного отказа Министра образования в международном усыновлении ребенка Национальный центр усыновления в 5-дневный срок возвращает кандидатам в усыновители их заявление вместе с документами, указанными в пунктах 40 и 44 настоящего Положения.

#### ГЛАВА 4

### ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОПЕКИ, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ЛИБО ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, КАНДИДАТАМИ В ОПЕКУНЫ, ПОПЕЧИТЕЛИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА

52. Постоянно проживающие на территории иностранного государства граждане Республики Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, ходатайствующие об установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь, проживающими на территории Республики Беларусь, а также над несовершеннолетними, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающими (находящимися) на территории Республики Беларусь, представляют в загранучреждение Республики Беларусь по месту своего проживания следующие документы:

заявление о намерении взять несовершеннолетнего ребенка под опеку, попечительство по форме, утверждаемой Министерством образования, с обязательством создать условия, необходимые для его воспитания и развития, указанием своих фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения, адреса и места жительства, номера телефона, факса, адреса электронной почты (при его наличии). В заявлении указывается срок, на который должны быть установлены международные опека, попечительство. Кандидаты в опекуны, попечители берут на себя обязательство в месячный срок после приезда несовершеннолетнего в государство их проживания поставить его на консульский учет в загранучреждении Республики Беларусь в данном государстве;

копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;

копию свидетельства о браке или иного его заменяющего документа;

медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата в опекуны, попечители, выданное организацией здравоохранения по месту их жительства по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

справку с места работы кандидатов в опекуны, попечители о занимаемой должности и заработной плате либо иной документ о доходах за предшествующий установлению международных опеки, попечительства год;

документ-заключение соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в опекуны, попечители о социальной и психологической готовности кандидатов в опекуны, попечители к установлению международных опеки, попечительства над несовершеннолетним, наличии необходимых жилищных условий и возможности кандидатов в опекуны, попечители надлежащим образом воспитывать и материально обеспечивать несовершеннолетнего, над которым устанавливается международные опека, попечительство;

документ соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в опекуны, попечители об отсутствии у них судимости;

документ компетентных органов (организаций) государства проживания кандидатов в опекуны, попечители, содержащий информацию о том, лишались ли они родительских прав или были ограничены в них, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными, отстранялись ли от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, не было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли дети кандидатов в опекуны, попечители нуждающимися в государственной защите;

копии документов, подтверждающих родство между кандидатами в опекуны, попечители и ребенком, – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним его родственниками;

письменное разрешение на установление международных опеки, попечительства компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в опекуны, попечители;

письменное разрешение на установление международных опеки, попечительства компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок – иностранный гражданин;

документ-гарантию компетентного органа государства проживания кандидатов в опекуны, попечители о представлении Национальному центру усыновления ежегодно, в течение всего периода международных опеки, попечительства, информации об условиях жизни и воспитания ребенка в семье опекунов, попечителей;

письменное разрешение компетентного органа государства проживания кандидатов в опекуны, попечители на въезд и постоянное жительство несовершеннолетнего, над которым устанавливается международная опека или попечительство;

письменное согласие одного из супругов на установление международных опеки, попечительства над несовершеннолетним по форме, утверждаемой Министерством образования, – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним одним из супругов.

Указанные в части первой настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом, а также легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и переведены на русский (белорусский) язык. Перевод этих документов на русский (белорусский) язык может быть удостоверен в установленном порядке в стране проживания кандидатов в опекуны, попечители или в загранучреждении Республики Беларусь, или нотариально на территории Республики Беларусь.

Подписи кандидатов в опекуны, попечители, а также их супругов должны быть засвидетельствованы нотариусом либо загранучреждением Республики Беларусь.

Срок действия документов, указанных в абзацах втором и пятом части первой настоящего пункта, – один год.

53. Загранучреждение Республики Беларусь в стране проживания кандидатов в опекуны, попечители подтверждает правильность оформления и легализации документов, представленных для рассмотрения вопроса об установлении международных опеки, попечительства, и ближайшей дипломатической почтой направляет их через Министерство иностранных дел Национальному центру усыновления.

При отсутствии в иностранном государстве загранучреждения Республики Беларусь документы представляются через ближайшее загранучреждение Республики Беларусь.

54. Национальный центр усыновления проверяет представленные документы. В случае, если документы кандидатов в опекуны, попечители оформлены ненадлежащим образом либо не соответствуют перечню, установленному пунктом 52 настоящего Положения, либо срок действия некоторых документов истек, Национальный центр усыновления информирует об этом кандидатов в опекуны, попечители и запрашивает недостающие документы.

Не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату в порядке, установленном частью второй пункта 26 настоящего Положения, документы кандидатов в опекуны, попечители в случаях:

если документы поступили в Национальный центр усыновления без соблюдения порядка и требований, установленных пунктами 6 и 52 настоящего Положения;

если представленные документы свидетельствуют, что кандидаты в опекуны, попечители являются лицами, которые согласно статье 153 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть опекунами, попечителями;

если кандидаты в опекуны, попечители обратились с заявлением в Национальный центр усыновления с просьбой о возврате документов;

возникновения обстоятельств, препятствующих установлению международных опеки, попечительства:

смерть несовершеннолетнего;

утрата несовершеннолетним статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, и возврат его родителям (родителю);

отказ несовершеннолетнего от установления международных опеки, попечительства.

55. Национальный центр усыновления в срок до 14 дней направляет соответствующему управлению (отделу) образования по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего

сведения о кандидатах в опекуны, попечители, которым может быть передан под международную опеку, попечительство несовершеннолетних, и запрашивает документы, необходимые для подготовки установления международных опеки, попечительства над несовершеннолетним.

56. Управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего в месячный срок представляет Национальному центру усыновления:

заключение о целесообразности установления опеки, попечительства над несовершеннолетним по форме, утверждаемой Министерством образования;

копию свидетельства о рождении ребенка;

письменное согласие ребенка, достигшего десятилетнего возраста, на установление над ним международных опеки, попечительства по форме, утверждаемой Министерством образования, заверенное в установленном порядке;

копии документов, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания для назначения международных опеки, попечительства (копии свидетельства о смерти родителей (родителя), справка органа внутренних дел о розыске родителей (родителя), копии приговора или решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родительских прав, о признании родителей (родителя) недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими, об объявлении родителей (родителя) умершими, о назначении родителям (родителю) наказания в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы и другие документы, подтверждающие невозможность воспитания родителями детей);

письменное согласие руководителя детского интернатного учреждения, под опекой которого находится ребенок, на передачу его в семью опекуна, попечителя по форме, утверждаемой Министерством образования по согласованию с Министерством здравоохранения и Министерством труда и социальной защиты, либо письменное согласие опекуна, попечителя на передачу ребенка в семью опекуна, попечителя по форме, утверждаемой Министерством образования, – при установлении международной опеки, попечительства над несовершеннолетним его родственниками;

информацию о личности ребенка, его происхождении, контактах с родственниками, социальной среде, истории семьи, каких-либо особых нуждах ребенка, мерах, принятых по устройству ребенка на воспитание в семью, отсутствии граждан Республики Беларусь, ходатайствующих о приеме данного ребенка на воспитание в семью, по форме, утверждаемой Министерством образования;

медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, передаваемого опекуну, попечителю, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

копию описи имущества, принадлежащего ребенку, с указанием его местонахождения и мер, которые приняты по его сохранности и управлению;

копию решения местного исполнительного и распорядительного органа о закреплении за ребенком жилого помещения, при его наличии, и других документов, подтверждающих право собственности ребенка на жилое помещение;

сведения о наличии братьев и сестер у данного ребенка и их местонахождении на момент рассмотрения вопроса об установлении международных опеки, попечительства;

письменные заявления родственников ребенка, поддерживающих отношения с ребенком, об отсутствии у них намерения принять данного ребенка на воспитание в семью;

письменные заявления братьев и сестер, достигших десятилетнего возраста, о возможности установления международных опеки, попечительства над данным ребенком.

Указанные в части первой настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства. Подпись несовершеннолетнего, передаваемого под опеку, попечительство, и подписи его родственников, братьев и сестер также должны быть засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

57. После предварительного рассмотрения документов кандидатов в опекуны, попечители и документов несовершеннолетнего Национальный центр усыновления готовит обоснованное заключение о возможности установления над несовершеннолетним международных опеки, попечительства, в установленном порядке получает согласие Министерства образования и направляет его и все указанные в пунктах 52 и 56 настоящего Положения документы в управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего для подготовки проекта решения об установлении международных опеки, попечительства.



58. Решение об установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним принимается районным, городским местным исполнительным и распорядительным органом по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего и в 3-дневный срок выдается опекуну, попечителю.

59. Управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) ребенка в 5-дневный срок со дня принятия решения направляет Национальному центру усыновления и в орган, выплачивающий пенсию несовершеннолетнему, копию решения районного, городского местного исполнительного и распорядительного органа об установлении международных опеки, попечительства.

60. Оформление выезда несовершеннолетнего, находящегося под международными опекой, попечительством, за пределы Республики Беларусь производится в установленном законодательством порядке с обязательной выдачей ему паспорта гражданина Республики Беларусь, если несовершеннолетний является гражданином Республики Беларусь.

#### ГЛАВА 5

#### ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОПЕКИ, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ГРАЖДДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ЛИБО ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, КАНДИДАТАМИ В ОПЕКУНЫ, ПОПЕЧИТЕЛИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

61. Для рассмотрения вопроса об установлении опеки, попечительства постоянно проживающих на территории Республики Беларусь иностранных граждан или лиц без гражданства над несовершеннолетним гражданином Республики Беларусь, а также постоянно проживающих на территории Республики Беларусь граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства над ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства и проживающим на территории Республики Беларусь, кандидаты в опекуны, попечители обращаются в управление (отдел) образования по месту жительства с письменным заявлением о назначении их опекунами, попечителями.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

автобиография кандидата в опекуны, попечители;

медицинское заключение о состоянии здоровья кандидата в опекуны, попечители, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

копии документов, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания для назначения опеки, попечительства (копии свидетельства о смерти родителей (родителя), справка органа внутренних дел о розыске родителей (родителя), копии приговора или решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родительских прав, о признании родителей (родителя) недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими, об объявлении родителей (родителя) умершими, о назначении родителям (родителю) наказания в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы и другие документы, подтверждающие невозможность воспитания родителями детей);

письменное разрешение компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, – при установлении опеки, попечительства над ребенком, являющимся иностранным гражданином и проживающим на территории Республики Беларусь;

копия свидетельства о браке или иного его заменяющего документа – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним супружеской парой;

письменное согласие одного из супругов на установление международных опеки, попечительства над несовершеннолетним по форме, утверждаемой Министерством образования, – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним одним из супругов;

копии документов, подтверждающих родство между кандидатами в опекуны, попечители и несовершеннолетним, – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним его родственниками.

Указанные в части второй настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

Подписи кандидатов в опекуны, попечители, а также их супругов на документах, указанных в части первой и абзацах третьем и восьмом части второй настоящего пункта, должны быть засвидетельствованы нотариусом либо должностным лицом органа опеки и попечительства.

Срок действия документа, указанного в абзаце четвертом части второй настоящего пункта, – один год с даты его выдачи.

При невозможности представления заявителем документов, указанных в абзацах пятом и шестом части второй настоящего пункта, их сбор осуществляет управление (отдел) образования.

Документ, указанный в абзаце шестом части второй настоящего пункта, должен быть легализован в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и переведен на русский (белорусский) язык. Перевод этого документа может быть удостоверен в установленном порядке в государстве, гражданином которого является ребенок, в загранучреждении Республики Беларусь или нотариально в Республике Беларусь.

В случае установления международных опеки, попечительства над несовершеннолетним, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, болезнь и другое), к заявлению прилагаются письменные согласия обоих родителей (единственного родителя) на назначение несовершеннолетнему опекуна, попечителя. При этом в согласии может быть указано конкретное лицо, которое может быть назначено опекуном, попечителем несовершеннолетнего, либо выражена просьба о подборе опекуна, попечителя.

62. Управление (отдел) образования в течение 5 дней со дня подачи заявления кандидатом в опекуны, попечители со всеми необходимыми документами запрашивает из соответствующих органов и организаций следующие сведения и документы:

об отсутствии судимости у кандидата в опекуны, попечители – из соответствующего управления внутренних дел облисполкома или главного управления внутренних дел Минского горисполкома;

о том, лишился ли он родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным – из суда по месту жительства кандидата в опекуны, попечители;

о том, признавались ли дети кандидата в опекуны, попечители нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли он от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей – при необходимости из местного исполнительного и распорядительного органа по предыдущему месту жительства кандидата в опекуны, попечители;

справку с места работы кандидата в опекуны, попечители о занимаемой должности и заработной плате либо иной документ о доходах за предшествующий установлению международных опеки, попечительства год;

копию документа, подтверждающего право собственности кандидата в опекуны, попечители на жилое помещение или право пользования жилым помещением.

63. Не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату документы, указанные в пункте 61 настоящего Положения, в случаях, если представленные документы свидетельствуют, что кандидаты в опекуны, попечители являются лицами, которые согласно статье 153 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть опекунами, попечителями.

64. Управление (отдел) образования в течение двух недель со дня обращения кандидатов в опекуны, попечители проводит обследование условий жизни кандидатов в опекуны, попечители, изучает их личностные особенности, уклад жизни и традиции семьи, межличностные взаимоотношения в семье, оценивает готовность всех членов семьи удовлетворить основные жизненные потребности детей, что отражается в акте обследования условий жизни кандидатов в опекуны, попечители по форме, утверждаемой Министерством образования (далее – акт обследования). В акте обследования указывается согласие других проживающих совместно с заявителем совершеннолетних членов семьи.

65. Для рассмотрения вопроса об установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним и назначении опекуна, попечителя управление (отдел) образования подготавливает (осуществляет сбор) следующие документы в отношении несовершеннолетнего:

копию свидетельства о рождении ребенка;

медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, передаваемого опекуну, попечителю, выданное государственной организацией здравоохранения в соответствии с законодательством Республики Беларусь по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

письменное согласие руководителя детского интернатного учреждения, под опекой которого находится ребенок, на передачу его в семью опекуна, попечителя по форме, утверждаемой Министерством образования по согласованию с Министерством здравоохранения и Ми-

нистерством труда и социальной защиты, либо письменное согласие опекуна, попечителя на передачу ребенка в семью опекуна, попечителя по форме, утверждаемой Министерством образования, – при установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетним его родственниками;

письменное согласие ребенка, достигшего десятилетнего возраста, на установление над ним опеки, попечительства по форме, утверждаемой Министерством образования, заверенное в установленном порядке;

сведения о наличии братьев и сестер у ребенка и их местонахождении на момент рассмотрения вопроса об установлении международных опеки, попечительства;

информацию о личности ребенка, его происхождении, контактах с родственниками, социальной среде, истории семьи, каких-либо особых нуждах ребенка, мерах, принятых по устройству ребенка на воспитание в семью, отсутствии граждан Республики Беларусь, ходатайствующих о приеме данного ребенка на воспитание в семью, по форме, утверждаемой Министерством образования;

письменные заявления родственников ребенка, поддерживающих отношения с ребенком, об отсутствии у них намерения принять данного ребенка на воспитание в семью;

письменные заявления братьев и сестер, достигших десятилетнего возраста, о возможности установления международных опеки, попечительства над данным ребенком;

документы об обучении (для детей школьного возраста);

копию описи имущества, принадлежащего ребенку, с указанием его местонахождения и мер, которые приняты по его сохранности и управлению;

копию решения местного исполнительного и распорядительного органа о закреплении за ребенком жилого помещения, при его наличии, и других документов, подтверждающих право собственности ребенка на жилое помещение;

документ о наличии счета, открытого на имя ребенка в банке;

иные документы, имеющиеся в личном деле ребенка (пенсионное удостоверение либо документы о стаже работы и заработке родителей, заключение медицинской реабилитационной экспертной комиссии и другое).

Указанные в части первой настоящего пункта документы (сведения) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу (подготовку), копии документов, подписи лиц, дающих письменное согласие, представивших письменные заявления, засвидетельствованы нотариусом или должностным лицом органа опеки и попечительства.

66. На основании заявления, документов и сведений, указанных в пунктах 61, 62 и 65 настоящего Положения, а также акта обследования управление (отдел) образования в месячный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами готовит заключение о возможности установления международных опеки, попечительства над несовершеннолетним (несовершеннолетними) и назначении опекуна, попечителя.

67. Управление (отдел) образования по месту жительства кандидатов в опекуны, попечители в 5-дневный срок направляет в Национальный центр усыновления документы, указанные в пунктах 61, 62 и 64–66 настоящего Положения, для получения разрешения Министерства образования.

68. После предварительного рассмотрения указанных документов Национальный центр усыновления готовит свое заключение о возможности установления международных опеки, попечительства над несовершеннолетним (несовершеннолетними), в установленном порядке получает письменное разрешение Министерства образования и в 5-дневный срок со дня его получения направляет письменное разрешение Министерства образования на установление международных опеки, попечительства и документы, указанные в пунктах 61, 62 и 64–66 настоящего Положения, в управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего для подготовки проекта решения об установлении международных опеки, попечительства.

69. Решение об установлении международных опеки, попечительства над несовершеннолетними принимается районным, городским местным исполнительным и распорядительным органом по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего и в 3-дневный срок выдается опекуну, попечителю.

70. Управление (отдел) образования по месту жительства (нахождения) несовершеннолетнего в 5-дневный срок со дня принятия решения направляет Национальному центру усыновления и в орган, выплачивающий пенсию ребенку, копию решения районного, городского местного исполнительного и распорядительного органа об установлении международных опеки, попечительства.

**ГЛАВА 6**  
**ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ**  
**МЕЖДУНАРОДНОГО УСЫНОВЛЕНИЯ ЛИБО МЕЖДУНАРОДНЫХ ОПЕКИ, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА**  
**В ОТНОШЕНИИ ДЕТЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ,**  
**ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

71. Международное усыновление ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, проживающего за пределами Республики Беларусь, произведенное компетентным органом иностранного государства, гражданином которого является усыновитель – иностранный гражданин или на территории которого постоянно проживает усыновитель – лицо без гражданства, признается действительным в Республике Беларусь при условии получения письменного разрешения Министра образования на международное усыновление, основанного на письменном согласии органов опеки и попечительства по последнему месту жительства (нахождения) ребенка на территории Республики Беларусь.

72. Международные опека, попечительство, установленные над несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь с соблюдением законодательства соответствующих государств, признаются действительными в Республике Беларусь, если против установления международных опеки, попечительства или против их признания нет возражений загранучреждений Республики Беларусь, которые обязаны получить компетентное мнение Министерства образования, основанное на письменном согласии органов опеки и попечительства по последнему месту жительства (нахождения) ребенка на территории Республики Беларусь.

73. Для получения письменного разрешения Министра образования на признание действительным в Республике Беларусь международного усыновления ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, либо письменного разрешения Министерства образования на признание действительными в Республике Беларусь международных опеки, попечительства, установленных за пределами Республики Беларусь, постоянно проживающие на территории иностранного государства иностранные граждане или лица без гражданства (далее – заявители) представляют через загранучреждение Республики Беларусь в Национальный центр усыновления следующие документы:

заявление с просьбой о выдаче письменного разрешения Министра образования на признание действительным в Республике Беларусь международного усыновления ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, либо письменного разрешения Министерства образования на признание действительными в Республике Беларусь установленных над ним международных опеки, попечительства;

решение компетентного органа страны проживания о международном усыновлении ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, либо установлении над ним международных опеки, попечительства (при его наличии);

копию свидетельства о заключении брака заявителей – при международном усыновлении ребенка либо установлении над ним международных опеки, попечительства супружеской парой;

копии документов, подтверждающие родство между заявителями и ребенком, – при международном усыновлении ребенка либо установлении над ним международных опеки, попечительства его родственниками;

копии документов, подтверждающих право пользования заявителем жилым помещением или право собственности на жилое помещение;

справку с места работы заявителя (заявителей) о занимаемой должности и заработной плате либо иной документ о доходах за предшествующий международному усыновлению либо установлению международных опеки, попечительства год;

копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей);

медицинское заключение о состоянии здоровья заявителя (заявителей), выданное организацией здравоохранения по месту их жительства по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копии документов об отсутствии у ребенка родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родительских прав, о признании безвестно отсутствующими; акт органа внутренних дел об обнаружении брошенного ребенка; акт организации здравоохранения и органа внутренних дел об оставлении ребенка в организации здравоохранения; документ, подтверждающий запись сведений о родителе со слов другого родителя; заявления родителей (родителя) о согласии на усыновление ребенка при отказе родителей (родителя) от ребенка);

письменное согласие ребенка на международное усыновление либо установление международных опеки, попечительства, если он достиг десятилетнего возраста, заверенное загранучреждением Республики Беларусь;

письменное разрешение на международное усыновление либо установление международных опеки, попечительства компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают заявители (заявитель);

документ-заключение соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания заявителя (заявителей) о социальной и психологической готовности заявителя (заявителей) к усыновлению ребенка либо установлению над ним опеки, попечительства, наличии необходимых жилищных условий и возможности заявителя (заявителей) надлежащим образом воспитывать и материально обеспечивать ребенка;

документ соответствующих компетентных органов (организаций) государства проживания заявителя (заявителей) об отсутствии у них судимости;

документ компетентных органов (организаций) государства проживания заявителя (заявителей), содержащий информацию о том, лишались ли они родительских прав или были ограничены в них, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными, отстранялись ли от обязанностей опекуна, попечителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей, не было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли дети заявителя (заявителей) нуждающимися в государственной защите;

документ-гарантию компетентного органа (организации) государства проживания заявителя (заявителей) о представлении информации Национальному центру усыновления об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка ежегодно, в течение пяти лет после его международного усыновления (за исключением случаев международного усыновления отчимом (мачехой) ребенка), либо представлении информации Национальному центру усыновления об условиях жизни и воспитания ребенка, переданного под опеку, попечительство, ежегодно, в течение всего периода опеки, попечительства;

медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии передаваемого опекуну, попечителю ребенка, выданное организацией здравоохранения по месту жительства (нахождения) ребенка по форме, утверждаемой Министерством здравоохранения;

письменное согласие матери (отца) на усыновление ребенка супругом (супругой) – при международном усыновлении ребенка отчимом (мачехой).

Указанные в части первой настоящего пункта документы (копии документов) должны быть надлежащим образом удостоверены организациями, осуществляющими их выдачу, либо засвидетельствованы нотариусом, а также легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, и переведены на русский (белорусский) язык. Перевод этих документов может быть удостоверен в установленном порядке в стране проживания кандидатов в усыновители, в загранучреждении Республики Беларусь или нотариально в Республике Беларусь.

Подписи заявителей должны быть засвидетельствованы нотариусом, подпись ребенка – нотариусом либо загранучреждением Республики Беларусь.

Документы, указанные в абзацах втором, девятом и восемнадцатом части первой настоящего пункта, признаются действительными в течение одного года с даты их составления (выдачи).

74. Национальный центр усыновления проверяет представленные заявителями (заявителем) документы и направляет сведения о заявителях (заявителе) в управление (отдел) образования по последнему месту жительства (нахождения) ребенка для получения письменного согласия органов опеки и попечительства на признание международного усыновления на территории Республики Беларусь ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, произведенного за пределами Республики Беларусь, либо на признание действительными в Республике Беларусь установленных над ним международных опеки, попечительства (далее – письменное согласие) либо обоснованного отказа в его выдаче.

Не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату документы, указанные в пункте 73 настоящего Положения, в порядке, установленном частью второй пункта 26 настоящего Положения, в случаях, если:

представленные документы свидетельствуют, что заявители (заявитель) являются лицами, которые согласно статьям 125 и 153 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть усыновителями либо опекунами, попечителями;

имеются (получены) письменные доказательства, свидетельствующие, что международное усыновление либо международные опека, попечительство установлены в нарушение законодательства Республики Беларусь и (или) законодательства иностранного государства (на основании недостоверных сведений, заведомо ложного перевода официальных документов и другого).

75. На основании письменного согласия органов опеки и попечительства по последнему месту жительства (нахождения) ребенка и документов, указанных в пункте 73 настоящего Положения, Национальный центр усыновления готовит заключение о признании действительным в Республике Беларусь международного усыновления ребенка, являющегося гражданином Республики Беларусь, произведенного компетентным органом иностранного государства, либо о признании действительными в Республике Беларусь международных опеки, попечительства над несовершеннолетним гражданином Республики Беларусь, установленных с соблюдением законодательства соответствующих государств, и после получения пись-

менного разрешения Министра образования на признание действительными международно-го усыновления ребенка либо установления над ним международных опеки, попечительства направляет их в Министерство иностранных дел для последующей легализации и передачи компетентному органу государства проживания заявителя (заявителей) через соответствующее загранучреждение Республики Беларусь.

**ГЛАВА 7**  
**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА УСЛОВИЯМИ ЖИЗНИ И ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ,**  
**ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГРАЖДАНАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ**  
**УСТАНОВЛЕННЫ МЕЖДУНАРОДНОЕ УСЫНОВЛЕНИЕ ЛИБО МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОПЕКА,**  
**ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО**

76. Контроль за условиями жизни и воспитания ребенка, проживающего на территории иностранного государства, в отношении которого установлены международное усыновление либо международные опека, попечительство, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и государства проживания ребенка, международными договорами Республики Беларусь.

77. Контроль за условиями жизни и воспитания детей, проживающих на территории Республики Беларусь, в отношении которых установлены международное усыновление либо международные опека, попечительство иностранными гражданами или лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории Республики Беларусь, осуществляется в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь для граждан Республики Беларусь.

78. В целях осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка, проживающего на территории иностранного государства, в отношении которого установлены международное усыновление либо международные опека, попечительство, Национальный центр усыновления в двухнедельный срок со дня вступления в силу решения суда о международном усыновлении либо решения районного, городского местного исполнительного и распорядительного органа об установлении международных опеки, попечительства направляет информацию об этом в Министерство иностранных дел для передачи ее загранучреждению Республики Беларусь страны постоянного проживания усыновителей, опекунов, попечителей.

79. Дети, являющиеся гражданами Республики Беларусь, в отношении которых установлены международное усыновление либо международные опека, попечительство, принимаются на консульский учет загранучреждениями в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Загранучреждения два раза в год представляют Национальному центру усыновления информацию о детях – гражданах Республики Беларусь, принятых на консульский учет и снятых с консульского учета за отчетный период времени.

80. Загранучреждения Республики Беларусь осуществляют сбор данных о детях, являющихся гражданами Республики Беларусь, в отношении которых установлено международное усыновление, проживающих за пределами Республики Беларусь, изучают условия их жизни и каждое полугодие информируют об этом Министерство образования.

81. Национальный центр усыновления осуществляет контроль за представлением информации об условиях жизни и воспитания детей, проживающих на территории иностранного государства, гражданами которого являются или на территории которого постоянно проживают усыновители, опекуны, попечители:

в отношении усыновленных детей – в течение пяти лет со дня установления международного усыновления ребенка;

в отношении детей, переданных под международные опеку, попечительство, – до достижения ребенком совершеннолетия.

82. Копии отчетов об условиях жизни и воспитания детей, в отношении которых установлены международное усыновление либо международные опека, попечительство, Национальный центр усыновления в двухнедельный срок направляет органу опеки и попечительства, под опекой которого находился ребенок до установления международного усыновления либо международных опеки, попечительства.

83. Вопросы гражданства детей, усыновленных за пределы Республики Беларусь, регулируются Законом Республики Беларусь от 1 августа 2002 года «О гражданстве Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 88, 2/885).

84. При нарушении прав и законных интересов ребенка, установленных законодательством Республики Беларусь и (или) законодательством иностранного государства проживания ребенка, в результате установления международного усыновления либо международных опеки, попечительства данные усыновление, опека, попечительство подлежат отмене в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и (или) законодательством иностранного государства. Вопрос о жизнеустройстве этого ребенка решается компетентными органами двух государств.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
31 января 2007 г. № 124**5/24640** Об организации Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика)  
(05.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять предложение Министерства торговли об организации Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика), которая будет проходить с 1 мая по 31 октября 2010 г.
2. Образовать организационный комитет для подготовки Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в составе согласно приложению.
3. Утвердить Заместителя Премьер-министра Республики Беларусь Бурю Виктора Павловича Генеральным комиссаром от Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010», Чрезвычайного и Полномочного Посла Республики Беларусь в Китайской Народной Республике Тозика Анатолия Афанасьевича – заместителем Генерального комиссара от Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010».
4. Определить Министерство торговли и Белорусскую торгово-промышленную палату ответственными за организацию Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010».
5. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика) на 2007–2010 годы.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

Приложение  
к постановлению  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
31.01.2007 № 124

**СОСТАВ****организационного комитета для подготовки Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика)**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Буря Виктор Павлович            | – Заместитель Премьер-министра Республики Беларусь, Генеральный комиссар от Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» (председатель организационного комитета)   |
| Тозик Анатолий Афанасьевич      | – Чрезвычайный и Полномочный Посол Республики Беларусь в Китайской Народной Республике, заместитель Генерального комиссара от Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» (заместитель председателя организационного комитета) |
| Иванков Александр Иванович      | – Министр торговли (заместитель председателя организационного комитета)   |
| Бобров Владимир Николаевич      | – председатель Белорусской торгово-промышленной палаты (заместитель председателя организационного комитета)   |
| Махоркина Ирина Владимировна    | – заместитель начальника управления координации внешне-торговой деятельности и создания товаропроводящей сети за рубежом – начальник отдела выставок и ярмарок Министерства торговли (секретарь организационного комитета)                |
| Андрейченко Владимир Павлович   | – председатель Витебского облисполкома  |
| Батура Борис Васильевич         | – председатель Могилевского облисполкома  |
| Белохвостов Владимир Максимович | – Министр жилищно-коммунального хозяйства   |

Григоров Александр Владимирович	–	Министр спорта и туризма
Домашкевич Николай Федорович	–	председатель Минского облисполкома
Жарко Василий Иванович	–	Министр здравоохранения
Сосновский Владимир Георгиевич	–	Министр транспорта и коммуникаций
Зайченко Николай Петрович	–	Министр экономики
Корбут Николай Петрович	–	Министр финансов
Мартынов Сергей Николаевич	–	Министр иностранных дел
Матвейчук Владимир Федорович	–	Министр культуры
Матюшков Владимир Егорович	–	Председатель Государственного комитета по науке и технологиям
Павлов Михаил Яковлевич	–	председатель Минского горисполкома
Русакевич Владимир Васильевич	–	Министр информации
Русецкий Анатолий Максимович	–	Министр промышленности
Савченко Владимир Егорович	–	председатель Гродненского облисполкома
Селезнев Александр Ильич	–	Министр архитектуры и строительства
Сумар Константин Андреевич	–	председатель Брестского облисполкома
Шпилевский Александр Францевич	–	Председатель Государственного таможенного комитета
Шульга Владимир Эдвардович	–	председатель Белорусского производственно-торгового концерна лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности
Якобсон Александр Серафимович	–	председатель Гомельского облисполкома

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
31.01.2007 № 124

## ПЛАН

### мероприятий по подготовке Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика) на 2007–2010 годы

Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Подготовка проекта постановления Совета Министров Республики Беларусь об организации Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в г. Шанхае (Китайская Народная Республика)	Минторг, БелТПП, Минюст, МИД	январь 2007 г.
2. Создание рабочих групп для разработки концепции Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» и решения организационно-технических вопросов участия Республики Беларусь во Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП, МИД, организационный комитет	февраль 2007 г.



Продолжение табл.

Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
3. Разработка рекомендаций по отбору проектов для демонстрации на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП, организационный комитет	февраль 2007 г.
4. Проведение заседания организационного комитета для утверждения рекомендаций по отбору проектов для демонстрации на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» и определения размера выставочной площади, необходимой для организации Национальной экспозиции Республики Беларусь	Минторг, БелТПП, МИД, организационный комитет	март 2007 г.
5. Подготовка предложений о дате и программе проведения Дня Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, МИД, Минторг, организационный комитет	»
6. Подготовка предложений о проектах и экспонатах для демонстрации на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, Минстройархитектуры, Минжилкомхоз, облсполкомы, Минский горисполком, ГКНТ, НАН Беларуси, организационный комитет	май 2007 г.
7. Подготовка предложений об организации культурной программы Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минкультуры	»
8. Рассмотрение проектов, предлагаемых для демонстрации на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010», а также предварительных смет расходов на их разработку и подготовку с указанием источников финансирования работ	Минторг, Минстройархитектуры, Минжилкомхоз, облсполкомы, Минский горисполком, ГКНТ, НАН Беларуси, организационный комитет	»
9. Предварительный отбор проектов для демонстрации на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	организационный комитет	июнь 2007 г.
10. Подготовка проекта Тематического заявления	»	сентябрь 2007 г.
11. Направление администрации Всемирной выставки «ЭКСПО-2010» проекта Тематического заявления для согласования	Минторг, БелТПП, МИД	»
12. По согласованию с организационным комитетом направление администрации Всемирной выставки «ЭКСПО-2010» заявки на аренду павильона с указанием размера выставочной площади, необходимой для организации Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП, МИД, организационный комитет	»
13. Разработка проекта концепции Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	организационный комитет	ноябрь 2007 г.
14. Подготовка проекта контракта на участие Республики Беларусь во Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» и его согласование с китайской стороной	МИД, Минторг, БелТПП	декабрь 2007 г.
15. Разработка концепции проекта архитектурно-технического решения Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, Минторг	»
16. Рассмотрение проекта концепции Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» и контракта на участие Республики Беларусь во Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	организационный комитет	январь 2008 г.
17. Проработка с китайской стороной условий проживания персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь и вопросов оплаты	БелТПП, Минторг, МИД	»
18. Составление проекта сметы расходов на подготовку Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» на 2009 год	Минторг, Минфин, БелТПП, МИД	февраль 2008 г.
19. Рассмотрение проекта архитектурно-технического решения и художественного оформления Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, Минторг, организационный комитет	»
20. Подготовка проектно-сметной документации на изготовление и заказ необходимого выставочного оборудования, элементов художественного оформления экспозиции, аудиовизуальных и других технических средств, рекламных товаров, сувениров	БелТПП, Минторг	март 2008 г.

Продолжение табл.

Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
21. Внесение в проект республиканского бюджета на 2009 год предложений о финансировании за счет средств республиканского бюджета заказа, аренды, изготовления, приобретения необходимого выставочного оборудования, элементов художественного оформления, аудиовизуальных и других технических средств, рекламных товаров, сувениров	Минторг, БелТПП	апрель 2008 г.
22. Внесение предложений о финансировании в 2009 году подготовки Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в проект республиканского бюджета на очередной финансовый год	Минторг	»
23. Составление проекта сметы расходов на подготовку и проведение Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» на 2010 год и рассмотрение указанной сметы организационным комитетом	Минторг, Минфин, БелТПП, МИД, организационный комитет	ноябрь 2008 г.
24. Внесение предложений о финансировании в 2010 году подготовки и проведения Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в проект республиканского бюджета на очередной финансовый год	Минторг	апрель 2009 г.
25. Финансирование в соответствии с законодательством Республики Беларусь расходов на подготовку и проведение Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП	в соответствии с графиком
26. Подготовка предложений о количественном и качественном составе персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, Минторг, МИД	май 2009 г.
27. Подготовка предложений о выделении помещения для временного складирования оборудования и экспонатов	организационный комитет	сентябрь 2009 г.
28. Разработка программы обучения персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП	»
29. Разработка туристических маршрутов для посещения гражданами Республики Беларусь Всемирной выставки «ЭКСПО-2010»	Минспорт	»
30. Организация заказа, аренды, изготовления, приобретения необходимого выставочного оборудования, элементов художественного оформления, аудиовизуальных и других технических средств, экспонатов, рекламных товаров, сувениров	БелТПП, Минторг, другие республиканские органы государственного управления, облисполкомы, Минский горисполком	октябрь 2009 г.
31. Подготовка и направление в адрес заинтересованных квалификационных требований к кандидатурам для отбора в состав персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП	»
32. Отбор персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в соответствии с квалификационными требованиями	»	декабрь 2009 г.
33. Разработка проекта контракта между Минторгом и персоналом Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, Минтруда и соцзащиты	»
34. Освещение в СМИ хода подготовки, работы и итогов участия Республики Беларусь во Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Мининформ	2009–2010 годы
35. Утверждение состава персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг	январь 2010 г.
36. Организация рекламной кампании	Минспорт	»
37. Организация упаковки, таможенной обработки, доставки в КНР выставочного груза	БелТПП, ГТК, Минторг, МИД	февраль 2010 г.
38. Обучение персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» в соответствии с утвержденной программой	Минторг	»
39. Заключение контрактов с персоналом экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» (1 смена)	Минторг	март 2010 г.
40. Подготовка предложений о составе официальной делегации Республики Беларусь для участия в церемониях открытия Всемирной выставки «ЭКСПО-2010» и Дня Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	МИД, Минторг	апрель 2010 г.

Окончание табл.

Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
41. Строительство, монтаж аудиовизуальных и иных технических средств, художественное оформление Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, Минторг, МИД	апрель 2010 г.
42. Оформление выездных документов, финансирование и отправка в КНР строительной группы для монтажа Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	МИД, БелТПП, Минторг	»
43. Оформление выездных документов, финансирование и отправка в КНР основного состава персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	МИД, БелТПП, Минторг	»
44. Размещение персонала Национальной экспозиции в г. Шанхае, обеспечение ежедневной доставки персонала к месту работы и обратно	БелТПП, МИД, Минторг	май 2010 г.
45. Заключение контрактов с персоналом Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» (II смена)	Минторг	июль 2010 г.
46. Обеспечение ротации персонала Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	БелТПП, МИД, Минторг	июль–август 2010 г.
47. Возвращение персонала в Республику Беларусь и выезд в КНР группы для демонтажа Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010» и обратной доставки выставочного груза	БелТПП, МИД, Минторг	ноябрь 2010 г.
48. Демонтаж Национальной экспозиции Республики Беларусь после окончания Всемирной выставки «ЭКСПО-2010», таможенное оформление выставочного груза и его обратная транспортировка	БелТПП, Минторг, МИД	ноябрь–декабрь 2010 г.
49. Проведение окончательных финансовых расчетов с белорусскими и иностранными организациями, выполнявшими работы и услуги по организации Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	Минторг, БелТПП	ноябрь 2010 г. – февраль 2011 г.
50. Подготовка отчета об итогах работы Национальной экспозиции Республики Беларусь на Всемирной выставке «ЭКСПО-2010»	организационный комитет	декабрь 2010 г.

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
2 лютага 2007 г. № 129

**5/24641 Аб камандзіраванні А.І.Селязнёва ў гарады Пекін і Лаян (Кітайская Народная Рэспубліка)**  
(05.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 3 па 10 лютага 2007 г. у гарады Пекін і Лаян (Кітайская Народная Рэспубліка) Міністра архітэктуры і будаўніцтва Селязнёва Аляксандра Ільча для правядзення перагавораў па пытаннях рэалізацыі інвестыцыйных праектаў за кошт крэдытных сродкаў кітайскіх партнёраў.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
26 января 2007 г. № 95

**5/24644 О внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 декабря 2003 г. № 1599**  
(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Абзац седьмой части первой пункта 35 Положения о порядке образования и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 декабря 2003 г. № 1599 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 142, 5/13515; 2007 г., № 5, 5/24448), изложить в следующей редакции:

«наложить на родителей несовершеннолетнего или лиц, их заменяющих, а также на несовершеннолетнего штраф в случаях и размерах, предусмотренных законодательством;».

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
30 студзеня 2007 г. № 117

**5/24645 Аб камандзіраванні І.Р.Сцепаненкі ў г. Маскву (Расійская Федэрацыя)**  
(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 30 студзеня па 1 лютага 2007 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) намесніка Міністра гандлю Сцепаненку Івана Рыгоровіча для вырашэння арганізацыйных пытанняў па падпісанню доўгатэрміновага дагавора арэнды павільёна № 18 на тэрыторыі адкрытага акцыянернага таварыства «Дзяржаўнае акцыянернае таварыства «Усерасійскі выстачны цэнтр» у г. Маскве.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
31 января 2007 г. № 123

**5/24646 О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 марта 2006 г. № 379**  
(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке выплаты и использования средств, выделяемых из республиканского фонда поддержки производителей сельскохозяйственной продукции, продовольствия и аграрной науки в 2006 году в виде надбавок к закупочным ценам на сельскохозяйственную продукцию, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 марта 2006 г. № 379 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 52, 5/22059), следующие изменения:

1.1. в части первой пункта 4:

позиции:

«Льнотреста № 1	140
Льнотреста № 1,25 и выше	160»
заменить позициями:	
«Льнотреста № 1	190
Льнотреста № 1,25 и выше	207»;

позиции:

«Картофель для промышленной переработки крахмалистостью 15–18 процентов	80
Картофель для промышленной переработки крахмалистостью свыше 18 процентов	100»

заменить позицией:

«Картофель для промышленной переработки крахмалистостью 12 процентов и выше	80»;
---	------

1.2. часть первую пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. При обеспеченности минеральными удобрениями в соответствии с технологической потребностью под запланированную урожайность и отсутствии задолженности за полученные минеральные удобрения организации, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, могут использовать средства, поступившие в виде надбавок, для закупки горюче-смазочных материалов, запасных частей для ремонта сельскохозяйственной техники, сортовых семян, средств защиты растений, племенного скота, на техническое переоснащение, для расчетов за провит и комбикорма, а также на уплату платежей по расчетам за современную сельскохозяйственную технику отечественного производства, поставленную организациям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, на условиях долгосрочной аренды (лизинга).».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2006 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
31 января 2007 г. № 126

**5/24647** Об изменении состава комиссии по приемке в эксплуатацию пусковых комплексов объекта «Национальная библиотека Беларуси»  
(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Включить в состав комиссии по приемке в эксплуатацию пусковых комплексов объекта «Национальная библиотека Беларуси», созданной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 сентября 2005 г. № 1079 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 157, 5/16578), Галя Андрея Вадимовича – директора коммунального унитарного предприятия «Управление капитального строительства Мингорисполкома», Трофимовича Сергея Борисовича – начальника главного управления инвестиций Министерства экономики, исключив из ее состава Ладутько Н.А., Демидова Л.В.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
2 февраля 2007 г. № 128

**5/24648** Об отпуске древесины на корню в I квартале 2007 г.  
(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Министерству лесного хозяйства осуществить в I квартале 2007 г. отпуск древесины на корню по таксовой стоимости из предназначенного для заготовки древесины лесосечного фонда в лесах лесного фонда, находящихся в ведении Министерства лесного хозяйства, организациям Белорусского производственно-торгового концерна лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности, Управления делами Президента Республики Беларусь, другим юридическим лицам, комплексно использующим заготовленную древесину только для собственного производства и (или) потребления, а также облисполкомам (для организаций и физических лиц, осуществляющих строительство жилых домов в сельской местности) в объемах согласно приложению.

2. Установить повышающие коэффициенты к таксам на древесину лесных пород, отпускаемую на корню, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 марта 2001 г. № 407 «О таксах на древесину лесных пород, отпускаемую на корню» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 33, 5/5577):

на крупную деловую древесину сосны, лиственницы, ели, дуба, ясеня, клена (без коры) – 1,5;

на среднюю деловую древесину сосны, лиственницы, ели – 1,3;

на крупную деловую древесину березы, ольхи черной – 1,1.

Перерасчет таксовой стоимости древесины на корню осуществляется только на незаготовленную до вступления в силу настоящего постановления древесину по выписанным в 2007 году лесорубочным билетам, а на древесину, приобретенную на биржевых торгах, не осуществляется.

3. Установить, что в I квартале 2007 г. юридические лица, ведущие лесное хозяйство, и организации Белорусского производственно-торгового концерна лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности платят за древесину лесных пород, отпускаемую на корню, вносят тремя платежами: 30 процентов – до выдачи лесорубочного билета, 30 процентов – не позднее 30 календарных дней и 40 процентов – не позднее 60 календарных дней после выдачи лесорубочного билета.

4. Внести дополнения в следующие постановления Совета Министров Республики Беларусь:

4.1. часть первую пункта 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 марта 2002 г. № 383 «О некоторых мерах по совершенствованию пользования лесными ресурсами в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 43, 5/10224; 2005 г., № 77, 5/15975; 2006 г., № 166, 5/23181) после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«облисполкомам (для организаций и физических лиц, осуществляющих строительство жилых домов в сельской местности)»;

абзацы шестой–восьмой считать соответственно абзацами седьмым–девятым;

4.2. часть вторую пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2004 г. № 1665 «О совершенствовании порядка реализации древесины в Республи-

ке Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 18, 5/15493; № 77, 5/15975; 2006 г., № 73, 5/22268; № 166, 5/23181) после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«облисполкомам (для организаций и физических лиц, осуществляющих строительство жилых домов в сельской местности)»;

абзацы шестой–девятый считать соответственно абзацами седьмым–десятым.

5. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 мая 2006 г. № 577 «Об отпуске древесины на корню иностранному частному унитарному производственному предприятию «Евронатурпарк» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 73, 5/22267).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

Приложение  
к постановлению  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
02.02.2007 № 128

**Объемы древесины на корню, отпускаемой юридическим лицам  
в I квартале 2007 г. из лесосечного фонда, предназначенного  
для заготовки древесины в лесах лесного фонда,  
находящихся в ведении Министерства лесного хозяйства**

(тыс. куб. метров)

Наименование юридических лиц	Всего		В том числе по хозяйствам				
	всего	в том числе с труднодоступных участков	хвойному		твердолиственному	мягколиственному	
			всего	в том числе с труднодоступных участков		всего	в том числе с труднодоступных участков
Организации концерна «Беллесбумпром»	951,0	162,0	450,0	66,0	21,0	480,0	96,0
Управление делами Президента Республики Беларусь	10,1	–	2,0	–	5,3	2,8	–
Иностранное частное унитарное деревообрабатывающее предприятие «Ламберинг» Закрытого акционерного общества «Уд технологичи корпорейши»	2,1	0,1	–	–	1,5	0,6	0,1
Коммунальное унитарное предприятие «Мозырское производственное мебельное объединение»	2,1	0,2	1,8	0,2	–	0,3	–
Коммунальное унитарное производственное предприятие «Верхнедвинский завод столярных изделий»	2,7	0,5	1,5	0,3	–	1,2	0,2
Открытое акционерное общество «Воропаевский ДОК»	1,5	0,3	1,1	0,2	–	0,4	0,1
Открытое акционерное общество «Гомельский комбинат строительных конструкций»	6,0	0,7	4,5	0,5	–	1,5	0,2
Общество с ограниченной ответственностью «Ока»	3,6	0,4	3,0	0,3	–	0,6	0,1
Производственно-коммерческое общество с ограниченной ответственностью «Волат-1»	4,8	0,9	3,0	3,6	–	1,8	0,3
Совместное общество с ограниченной ответственностью «Вариант»	10,5	1,9	7,5	1,1	0,9	2,1	0,8
Совместное общество с ограниченной ответственностью «Промлессервис»	6,3	0,9	0,6	–	–	5,7	0,9
Совместное предприятие закрытое акционерное общество «Интерфорест»	24,0	5,4	18,0	4,2	–	6,0	1,4
Коммунальное производственное унитарное предприятие «Старобинский деревообрабатывающий комбинат»	1,2	0,2	0,6	–	–	0,6	0,2
Организации уголовно-исполнительной системы лечебно-трудовых профилакториев Департамента исполнения наказаний Министерства внутренних дел	23,8	3,2	17,7	2,1	–	6,1	1,1
Научно-производственное республиканское унитарное предприятие «Белинвестком-плект»	3,0	0,3	2,1	0,2	–	0,9	0,1

Окончание табл.

Наименование юридических лиц	Всего		В том числе по хозяйствам				
	всего	в том числе с труднодоступных участков	хвойному		твердо-лиственному	мягколиственному	
			всего	в том числе с труднодоступных участков		всего	в том числе с труднодоступных участков
Республиканское унитарное предприятие «Речицкий опытно-промышленный гидролизный завод»	0,6	0,1	–	–	–	0,6	0,1
Иностранное частное унитарное производственное предприятие «Евронатурпарк»	9,0	–	–	–	9,0	–	–
Облисполкомы (для организаций и физических лиц, осуществляющих строительство жилых домов в сельской местности) – всего	157,5	21,4	142,5	18,5	–	15,0	2,9
В том числе:							
Брестский	30,0	4,8	27,9	3,9	–	2,1	0,9
Витебский	30,0	6,3	27,0	5,7	–	3,0	0,6
Гомельский	19,5	1,9	17,7	1,8	–	1,8	0,1
Гродненский	18,0	0,3	16,2	0,2	–	1,8	0,1
Минский	42,0	5,7	37,5	4,8	–	4,5	0,9
Могилевский	18,0	2,4	16,2	2,1	–	1,8	0,3
<b>ИТОГО</b>	<b>1219,8</b>	<b>198,5</b>	<b>655,9</b>	<b>94,2</b>	<b>37,7</b>	<b>526,2</b>	<b>104,3</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**  
2 февраля 2007 г. № 131

## **5/24649 Об утверждении плана национальных выставок (экспозиций) Республики Беларусь за рубежом на 2007 год** (06.02.2007)

В целях продвижения отечественных технологий, научных разработок, товаров и услуг на внешний рынок Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый план национальных выставок (экспозиций) Республики Беларусь за рубежом на 2007 год.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
02.02.2007 № 131

### **ПЛАН национальных выставок (экспозиций) Республики Беларусь за рубежом на 2007 год**

Наименование мероприятия	Страна проведения	Организаторы	Сроки проведения	Ответственные за обеспечение уровня официального представительства на мероприятии
Экспозиция Республики Беларусь в рамках Красноярской промышленной недели (проводится без частичного финансирования за счет средств республиканского бюджета)	Россия (г. Красноярск)	Минторг, БелГПП, МИД	февраль	Минпром
Экспозиция Республики Беларусь на Ганноверской промышленной ярмарке	ФРГ (г. Ганновер)	»	апрель	МИД, Минпром
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Ханойской международной выставке	Вьетнам (г. Ханой)	»	»	Минторг
Национальная выставка Республики Беларусь	Азербайджан (г. Баку)	»	»	МИД
Национальная выставка Республики Беларусь	Россия (г. Волгоград)	»	май	концерны «Беллегпром», «Беллесбумпром», Минсельхозпрод
Национальная выставка Республики Беларусь	Польша (г. Варшава)	»	июнь	Минпром

Окончание табл.

Наименование мероприятия	Страна проведения	Организаторы	Сроки проведения	Ответственные за обеспечение уровня официальности представительства на мероприятии
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Харбинской торгово-экономической ярмарке	КНР (г. Харбин)	Минторг, БелТПП, МИД	»	Минпром, ГКНТ
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Дамасской международной ярмарке	Сирия (г. Дамаск)	Минторг, НВЦ «БелЭКСПО», МИД	август	Минэкономики
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Стамбульской международной ярмарке	Турция (г. Стамбул)	Минторг, БелТПП, МИД	»	Минторг
Национальная выставка Республики Беларусь	Россия (г. Москва)	»	сентябрь–октябрь	»
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Всероссийском научно-промышленном форуме «Россия единая»	Россия (г. Нижний Новгород)	»	сентябрь	Минсельхозпрод, МИД
Национальная выставка Республики Беларусь	Казахстан (г. Астана)	Минторг, ЗАО «Техника и коммуникации», МИД	»	Минторг, Минпром
Национальная выставка Республики Беларусь	Узбекистан (г. Ташкент)	Минторг, НВЦ «БелЭКСПО», МИД	октябрь	»
Национальная выставка Республики Беларусь	Литва (г. Вильнюс)	Минторг, ЗАО «Техника и коммуникации», МИД	»	Минторг
Национальная экспозиция Республики Беларусь на Делийской международной ярмарке	Индия (г. Дели)	Минторг, БелТПП, МИД	ноябрь	»
Национальная выставка Республики Беларусь	Россия (г. Калининград)	»	декабрь	МИД

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
2 лютага 2007 г. № 133

**5/24650 Аб камандзіраванні А.В.Філонава ў г. Бішкек (Кыргызская Рэспубліка)**  
(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 31 студзеня па 3 лютага 2007 г. у г. Бішкек (Кыргызская Рэспубліка) першага намесніка старшыні Беларускага дзяржаўнага канцэрна харчовай прамысловасці «Белдзяржхарчпрам» Філонава Анатоля Васільевіча для ўдзелу ў перагаворах з прадстаўнікамі дзяржаўнага прадпрыемства «Кыргызрэсурсы» па пытаннях гандлю харчовымі таварамі.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
3 лютага 2007 г. № 136

**5/24651 Аб камандзіраванні У.В.Амарына ў г. Тэгеран (Ісламская Рэспубліка Іран)**  
(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 5 па 8 лютага 2007 г. у г. Тэгеран (Ісламская Рэспубліка Іран) намесніка Міністра фінансаў Амарына Уладзіміра Віктаравіча для абмеркавання пытанняў фінансаво-эканамічнага ўзаемадзеяння.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі



ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
3 лютага 2007 г. № 138**5/24652 Аб камандзіраванні В.А.Седзіна ў г. Кіеў (Украіна)**

(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 5 па 7 лютага 2007 г. у г. Кіеў (Украіна) намесніка Міністра сельскай гаспадаркі і харчавання Седзіна Васілія Аляксеевіча для абмеркавання пытанняў паставак фуражнага зерня ў Рэспубліку Беларусь і жытняй мукі ва Украіну.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
3 февраля 2007 г. № 139**5/24653 О признании утратившими силу постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2000 г. № 242 и от 5 августа 2004 г. № 948**

(06.02.2007)

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Республики Беларусь от 12 января 2007 г. № 19 «О некоторых вопросах государственной градостроительной политики» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2000 г. № 242 «Об основных положениях Государственной схемы комплексной территориальной организации Республики Беларусь и мерах по их реализации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 23, 5/2670);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 августа 2004 г. № 948 «О внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2000 г. № 242» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 126, 5/14658).

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
3 лютага 2007 г. № 140**5/24654 Аб камандзіраванні В.А.Гайсёнка і У.І.Недзілько ў г. Сеул (Рэспубліка Карэя)**

(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 6 па 10 лютага 2007 г. у г. Сеул (Рэспубліка Карэя) намесніка Міністра замежных спраў Гайсёнка Віктара Анатольевіча і першага намесніка Старшыні Дзяржаўнага камітэта па навуцы і тэхналогіях Недзілько Уладзіміра Іосіфавіча для ўдзелу ў першым пасяджэнні Сумеснага камітэта Рэспублікі Беларусь і Рэспублікі Карэя.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
3 февраля 2007 г. № 142**5/24655 О признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь**

(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2003 г. № 208 «Об упорядочении ввоза и оборота на территории Республики Беларусь пива солодового, проис-

ходящего из стран Таможенного союза, с которыми отменены таможенный контроль и таможенное оформление» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 25, 5/11995);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 июня 2003 г. № 866 «О внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 февраля 2003 г. № 208» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 74, 5/12700);

пункт 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 июля 2004 г. № 836 «О внесении изменений и дополнений в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 апреля 2002 г. № 440 и от 19 февраля 2003 г. № 208» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 109, 5/14524).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2007 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
3 февраля 2007 г. № 144

**5/24656** О признании утратившим силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 июня 1994 г. № 451  
(06.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Признать утратившим силу постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 июня 1994 г. № 451 «О предоставлении банковским учреждениям права на приобретение огнестрельного оружия и боевых припасов к нему для охраны инкассируемых и перевозимых ими ценностей» (СП Республики Беларусь, 1994 г., № 17-18, ст. 347).

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
3 лютага 2007 г. № 145

**5/24657** Аб камандзіраванні А.У.Азярца ў г. Маскву (Расійская Федэрацыя)  
(06.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Лічыць камандзіраваным з 31 студзеня па 2 лютага 2007 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) Міністра энергетыкі Азярца Аляксандра Уладзіміравіча для ўдзелу ў перагаворах з адкрытым акцыянерным таварыствам «Газпрам» па стварэнню сумеснай беларуска-расійскай газатранспартнай арганізацыі.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
30 января 2007 г. № 109

**5/24658** О перечне республиканских государственных нужд, а также государственных заказчиков по поставкам (закупкам) товаров (работ, услуг) для республиканских государственных нужд на 2007 год  
(07.02.2007)

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Республики Беларусь от 30 ноября 2006 г. № 704 «Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2007 год» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень республиканских государственных нужд, а также государственных заказчиков по поставкам (закупкам) товаров (работ, услуг) для республиканских государственных нужд на 2007 год\* (далее – перечень).

\* Не рассылается.

2. Установить, что:

2.1. в общий объем поставок (закупок) зерна для республиканских государственных нужд на 2007 год, определенный в таблице 1 перечня, включаются:

2.1.1. объемы поставок в государственные страховые фонды сортов семян зерновых культур урожая 2007 года, определенные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. № 1761 «О мерах по подготовке сельскохозяйственных организаций к полевым работам, созданию прочной кормовой базы и уборке урожая в 2007 году» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 6, 5/24469);

2.1.2. объемы производства гречихи на 2007 год, определенные в приложении 1 к мероприятиям по развитию в Республике Беларусь в 2006–2010 годах производства зерновых и зернобобовых культур для выработки крупяных изделий в объемах, обеспечивающих потребность внутреннего рынка и поставки их на экспорт, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 апреля 2006 г. № 516 «О развитии в Республике Беларусь в 2006–2010 годах производства зерновых и зернобобовых культур для выработки крупяных изделий в объемах, обеспечивающих потребность внутреннего рынка и поставки их на экспорт» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 69, 5/22211).

3. Министерству экономики в десятидневный срок довести до республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, облисполкомов, Минского горисполкома, других государственных органов и организаций, указанных в перечне, соответствующие выписки из перечня.

4. Государственным заказчикам и ответственным исполнителям, указанным в таблице 1 перечня, определить в установленном порядке покупателей и поставщиков товаров.

Государственным заказчикам и ответственным исполнителям (организациям-исполнителям), указанным в таблицах 1 и 3 перечня, не позднее I квартала 2007 г. заключить государственные контракты на поставку товаров для республиканских государственных нужд.

5. Государственным заказчикам, указанным в таблице 2 перечня, в случае наличия потребности в лекарственных средствах, изделиях медицинского назначения и медицинской техники определить их номенклатуру и объемы при утверждении годовых планов государственных закупок на 2007 год.

6. Государственным заказчикам представлять:

6.1. в Министерство экономики информацию о ходе выполнения объемов поставок (закупки) товаров (работ, услуг) для республиканских государственных нужд и аналитические материалы по ней согласно:

таблице 1 перечня за первое полугодие 2007 г. – до 15 июля 2007 г., за 2007 год – до 15 января 2008 г.;

таблице 2 перечня в сроки и в порядке, установленных Положением о порядке регистрации договоров о государственных закупках, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 декабря 2006 г. № 1632 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. № 529» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 207, 5/24361);

6.2. в Государственный комитет по науке и технологиям отчеты о выполнении объемов поставок научно-технической продукции для государственных нужд, указанных в таблице 3 перечня, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2003 г. № 1029 «Об утверждении Положения о порядке формирования государственных нужд на научно-техническую продукцию» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 89, 5/12869).

7. Министерству экономики осуществлять анализ выполнения объемов поставок (закупки) товаров (работ, услуг) для республиканских государственных нужд на основе информации, представляемой государственными заказчиками в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 настоящего постановления, и при необходимости в установленном порядке вносить в Совет Министров Республики Беларусь предложения об изменении перечня.

8. Государственному комитету по науке и технологиям:

совместно с государственными заказчиками обеспечить контроль за выполнением объемов поставок научно-технической продукции для государственных нужд и при необходимости вносить в установленном порядке в Совет Министров Республики Беларусь предложения об изменении этих объемов поставок;

до 25 марта 2008 г. представить в Министерство экономики информацию о ходе выполнения объемов поставок научно-технической продукции для государственных нужд и аналитические материалы по ней по итогам 2007 года.

9. Рекомендовать облисполкомам и Минскому горисполкому утвердить перечень местных нужд и заказчиков по поставкам (закупкам) товаров (работ, услуг) для местных нужд на 2007 год, предусматривающий объемы поставок (закупок) лекарственных средств, изделий ме-

дицинского назначения и медицинской техники, основных строительных материалов, изделий и конструкций для строительства жилых домов (квартир) в сельскохозяйственных организациях, и о принятом решении проинформировать Министерство экономики до 1 марта 2007 г.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
30 января 2007 г. № 116

**5/24659** О некоторых вопросах установления тарифов на электрическую энергию  
(07.02.2007)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 1 января 2007 г. тарифы на электрическую энергию для населения, осуществляющего расчеты за потребленную электрическую энергию по дифференцированным по временным периодам тарифам, согласно приложению на время проведения эксперимента в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 734 «О проведении эксперимента по осуществлению расчетов населения за потребленную электрическую энергию по дифференцированным по временным периодам тарифам» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 106, 5/16221).

2. Признать утратившими силу с 1 января 2007 г.:

пункт 1<sup>1</sup> постановления Совета Министров Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 734 «О проведении эксперимента по осуществлению расчетов населения за потребленную электрическую энергию по дифференцированным по временным периодам тарифам» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 106, 5/16221);

абзацы третий, четвертый и шестой пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11 мая 2006 г. № 597 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 734» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 75, 5/22288).

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

Приложение  
к постановлению  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
30.01.2007 № 116

**Тарифы на электрическую энергию для населения,  
осуществляющего расчеты за потребленную электрическую энергию  
по дифференцированным по временным периодам тарифам\***

(рублей)

	Единица измерения	В зоне минимальных нагрузок**	В зоне максимальных нагрузок***
1. Электрическая энергия в оборудованных электрическими плитами жилых домах (квартирах)	1 кВт·ч	54,1	162,3
2. Электрическая энергия для нужд отопления и горячего водоснабжения с присоединенной мощностью оборудования более 5 кВт	»	112,1	336,3
3. Электрическая энергия, за исключением указанной в пунктах 1 и 2 настоящего приложения	»	74,7	224,1

\* В выходные и праздничные дни применяется тариф на электрическую энергию в зоне минимальных нагрузок.

\*\* Временные периоды зоны минимальных нагрузок: январь–март, октябрь–декабрь – 11.00–17.00 и 20.00–8.00, апрель–сентябрь – 11.00–19.00 и 22.00–8.00.

\*\*\* Временные периоды зоны максимальных нагрузок: январь–март, октябрь–декабрь – 8.00–11.00 и 17.00–20.00, апрель–сентябрь – 8.00–11.00 и 19.00–22.00.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
30 января 2007 г. № 118

**5/24660** О мерах по реализации Закона Республики Беларусь  
(07.02.2007) «О бюджете Республики Беларусь на 2007 год»

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 29 декабря 2006 года «О бюджете Республики Беларусь на 2007 год» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению республиканский бюджет на 2007 год по доходам и расходам с предельным размером дефицита и оборотной кассовой наличностью на 1 января 2008 г. в соответствии с Законом Республики Беларусь от 29 декабря 2006 года «О бюджете Республики Беларусь на 2007 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 3, 2/1288) (далее – Закон).

2. Установить, что в 2007 году:

2.1. республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, областные, городские, районные, сельские и поселковые исполнительные комитеты, организации, финансируемые из бюджета (бюджетные организации), не вправе заключать договоры о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), не обеспеченные плановыми ассигнованиями, предусмотренными в бюджетной росписи, утвержденной соответственно Министерством финансов и финансовыми управлениями (отделами) местных исполнительных и распорядительных органов (пункт 1, статья 36 Закона);

2.2. безвозмездная передача организациям, финансируемым из республиканского бюджета, конфискованного и иным способом обращенного в доход государства имущества осуществляется в счет плановых ассигнований по соответствующим статьям расходов бюджета (ведомственной и экономической бюджетным классификациям расходов) (пункт 1, статья 36 Закона), если иное не предусмотрено законами и актами Президента Республики Беларусь;

2.3. постановления Совета Министров Республики Беларусь по ведомственной бюджетной классификации расходов принимаются в установленном порядке в пределах годовых ассигнований республиканского бюджета, предусмотренных:

2.3.1. по функциональной бюджетной классификации (приложение 4 к Закону) на:

финансирование расходов, связанных со стихийными бедствиями, авариями и катастрофами (подпункт 1.2, пункт 1, статья 37, приложение 4 к Закону);

бюджетные ссуды, бюджетные займы, – по согласованию с Президентом Республики Беларусь (приложение 4 к Закону);

промышленность, развитие сельскохозяйственного производства, рыбоводства и переработки сельскохозяйственной продукции, – в виде возмещения юридическим лицам (заемщикам) части процентов за пользование банковским кредитом (подпункт 1.1, пункт 1, статья 37 Закона);

иные общегосударственные расходы, – в виде возмещения юридическим лицам процентов за пользование банковскими кредитами, выданными на инвестиционные проекты на условиях конкурсного размещения (приложение 4 к Закону);

2.3.2. в источниках финансирования дефицита республиканского бюджета на увеличение доли государства в уставных фондах организаций (в том числе приобретение акций) (приложение 1 к Закону) в целях реструктуризации в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 16 февраля 2004 г. № 88 «О реструктуризации задолженности хозяйственных обществ по платежам в республиканский и местные бюджеты и по кредитам, выданным государственными банками» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 27, 1/5330) и другими законодательными актами.

При этом выделение средств из указанных источников не является дополнительным;

2.4. проценты за пользование денежными средствами республиканского бюджета (кроме средств государственного внебюджетного Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты), находящимися и размещаемыми на счетах в банках, в том числе в Национальном банке, уплачиваются банками в доход республиканского бюджета (часть вторая, пункт 1, статья 34 Закона).

Проценты за пользование денежными средствами государственного внебюджетного Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты, размещаемыми на счетах в банках, в том числе в Национальном банке, а также находящимися на счетах распорядителей средств, зачисляются в доход этого фонда;

2.5. доходы бюджетов свободных экономических зон, включаемые в республиканский бюджет, формируются за счет налогов на доходы и прибыль и акцизов, уплачиваемых резидентами свободных экономических зон (за исключением взимаемых при ввозе на таможенную территорию Республики Беларусь) (пункт 3, статья 4 Закона; Указ Президента Респуб-

лики Беларусь от 9 июня 2005 г. № 262 «О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 92, 1/6516);

2.6. средства, предусмотренные в республиканском бюджете на финансирование мероприятий и программ по энергосбережению в сумме 150 000,0 тыс. рублей (часть вторая, пункт 1, статья 26 Закона), направляются Департаментом по энергоэффективности Государственного комитета по стандартизации на долевое участие в финансировании энергосберегающих мероприятий на объектах социальной сферы, из них:

70 000,0 тыс. рублей – на модернизацию теплового узла с заменой трубчатого водоподогревателя на пластинчатый теплообменник и установку энергоэффективных стеклопакетов в учебно-воспитательном учреждении «Республиканский центр реабилитации детей дошкольного возраста с нарушением слуха» (г. Минск);

80 000,0 тыс. рублей – на установку энергоэффективных стеклопакетов в государственном учреждении социального обслуживания Весновский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития (Глусский район Могилевской области);

2.7. средства, поступающие в счет погашения ссуд и займов, предоставленных до 1 января 2007 г. местными исполнительными и распорядительными органами в соответствии с законодательством за счет средств, переданных из государственного фонда содействия занятости в бюджеты областей и г. Минска, зачисляются в соответствующие местные бюджеты и направляются на финансирование мероприятий по обеспечению деятельности государственной службы занятости (часть первая, пункт 4, статья 23 Закона).

### 3. Утвердить прилагаемые:

перечень товаров, при реализации которых организациями, осуществляющими на территории Республики Беларусь оптовую и розничную торговлю, не производятся отчисления в 2007 году в инновационный фонд Министерства торговли (абзацы третий и четвертый, часть первая, подпункт 1.3, пункт 1, статья 40 Закона);

перечень социально значимых товаров на 2007 год (абзац второй, часть третья, подпункт 1.1, пункт 1, статья 8 Закона).

### 4. Министерству финансов:

4.1. разработать и утвердить инструкцию о порядке уплаты (зачисления, возврата, распределения) налогов, сборов (пошлин) и других доходов в 2007 году, установив, что распределение регулирующих доходов (за исключением доходов, поступающих в полном объеме в соответствии со статьей 7 Закона в бюджеты областей и г. Минска) между республиканским бюджетом и бюджетами областей, а также между областными бюджетами и бюджетами базового уровня и иных установленных Законом распределяемых доходов республиканского бюджета, в том числе уплачиваемых (взыскиваемых) единым платежом, осуществляется Министерством финансов (пункт 4, статья 4; статья 5; часть третья, пункт 2, статья 9; часть вторая, пункт 1, статья 20 Закона);

4.2. производить финансирование расходов в 2007 году в пределах поступающих в республиканский бюджет доходов и источников финансирования дефицита бюджета и в соответствии с установленным перечнем защищенных расходов по отдельным статьям республиканского бюджета (статья 12 Закона);

4.3. утвердить бюджетную роспись доходов, расходов и источников финансирования дефицита республиканского бюджета с поквартальным распределением их по бюджетной классификации Республики Беларусь;

#### 4.4. вносить в 2007 году изменения в:

доходы республиканского бюджета в пределах, предусмотренных в приложении 2 к Закону годовых поступлений (абзац второй, пункт 3, статья 36 Закона);

расходы республиканского бюджета по ведомственной и экономической бюджетным классификациям расходов в пределах, предусмотренных в приложении 4 к Закону годовых ассигнований, а также по функциональной классификации расходов в части капитальных вложений и резервных фондов (абзац третий, пункт 3, статья 36 Закона);

размеры источников финансирования дефицита республиканского бюджета, предусмотренных в приложении 1 к Закону (абзац четвертый, пункт 3, статья 36 Закона);

4.5. обеспечивать финансирование в 2007 году по принятым (изданным) до 2007 года нормативным правовым актам о выделении средств или об установлении порядка финансирования в 2007 году в пределах средств, предусмотренных в расходах республиканского бюджета (пункт 2, статья 36 Закона);

4.6. приостанавливать или уменьшать в 2007 году передачу из республиканского бюджета средств бюджетам областей и г. Минска в случае нарушения местными исполнительными и распорядительными органами установленного законодательством порядка зачисления налогов, сборов и других обязательных платежей, иных поступлений в республиканский бюджет;

4.7. производить погашение (возмещение) задолженности за счет передаваемых из республиканского бюджета средств в случаях необоснованного получения или использования не

по целевому назначению либо с нарушением законодательства средств, выделенных из республиканского бюджета, либо имеющейся задолженности по платежам в этот бюджет, включая задолженность по бюджетным ссудам, бюджетным займам, невыполнения решений Правительства Республики Беларусь, принятых в пределах его компетенции (абзацы второй и третий, статья 38 Закона);

4.8. осуществлять в 2007 году в соответствии с законодательством зачет подлежащих уплате в республиканский бюджет юридическими лицами налогов, сборов (пошлин), других обязательных платежей, задолженности по бюджетным займам, бюджетным ссудам, исполненным гарантиям Правительства Республики Беларусь по иностранным кредитам и кредитам, выданным банками Республики Беларусь юридическим лицам Республики Беларусь, а также начисленных пени, процентов и штрафов, задолженности за потребленные энергоресурсы, образовавшейся на 1 февраля 1996 г., в том числе при наличии договоров о переводе долга или об уступке требований этих юридических лиц;

в счет возмещения непогашенной задолженности юридическим лицам по средствам в иностранной валюте, заблокированным во Внешэкономбанке СССР на 1 января 1992 г. и отнесенным к внутреннему государственному долгу (пункт 2, статья 27 Закона);

в пределах расходов республиканского бюджета, предусмотренных указанным юридическим лицам (абзац четвертый, статья 38 Закона);

4.9. направить в 2007 году превышение доходов республиканского фонда охраны природы над установленными Законом расходами этого фонда в размере 5 процентов поступлений в резервный фонд Президента Республики Беларусь для целевого финансирования мероприятий по социальной поддержке молодежи (пункт 5, статья 21 Закона);

4.10. заключить договоры (соглашения) на 2007 год:

с Национальным банком о ежемесячном перечислении в республиканский бюджет 80 процентов прибыли этого банка (абзац второй, статья 10 Закона);

с открытым акционерным обществом «Белагропромбанк» и открытым акционерным обществом «Сбергательный банк «Беларусбанк» о компенсации из республиканского бюджета затрат, связанных с предоставлением льготных кредитов на жилищное строительство за счет собственных средств банков (приложение 4 к Закону);

с открытым акционерным обществом «Сбергательный банк «Беларусбанк» о компенсации из республиканского бюджета потерь, связанных с предоставлением гражданам льготных кредитов на финансирование проектирования и строительства объектов газораспределительной и внутридомовой систем (приложение 4 к Закону);

4.11. не допустить в 2007 году превышения прироста внутреннего государственного долга (пункт 1, статья 28 Закона) и лимита внешнего государственного долга Республики Беларусь (часть первая, статья 31 Закона);

4.12. осуществлять в 2007 году обслуживание и погашение внешнего государственного долга Республики Беларусь с привлечением средств республиканского бюджета по кредитным линиям (часть вторая, статья 31 Закона, приложение 12 к Закону);

4.13. осуществлять в 2007 году платежи в соответствии с гарантиями Правительства Республики Беларусь в случае неисполнения заемщиком обязательств по платежам за кредиты, выданные банками Республики Беларусь, за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на обслуживание внутреннего государственного долга и в республиканском фонде поддержки производителей сельскохозяйственной продукции, продовольствия и аграрной науки, а также в соответствии с законодательством средств инновационных фондов (часть первая, пункт 2, статья 29 Закона).

При выполнении в 2007 году гарантий Правительства Республики Беларусь по кредитам, выданным банками Республики Беларусь в иностранной валюте, платежи, произведенные из республиканского бюджета, взыскивать в бесспорном порядке со счетов юридических лиц – кредитополучателей со взиманием процентов с уплаченной Министерством финансов суммы в размере не менее 8 процентов годовых (часть вторая, пункт 2, статья 29 Закона);

4.14. осуществлять в 2007 году платежи в соответствии с гарантиями Правительства Республики Беларусь в случае неисполнения заемщиком-резидентом обязательств по платежам по иностранным займам (кредитам) за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на обслуживание внешнего государственного долга Республики Беларусь (часть первая, пункт 3, статья 29 Закона).

Взыскивать в бесспорном порядке со счетов заемщиков-резидентов гарантийные платежи по иностранным займам (кредитам), не возмещенные ими в республиканский бюджет в установленные сроки, с уплатой 8 процентов годовых от суммы платежа (часть третья, пункт 3, статья 29 Закона);

4.15. уменьшать в 2007 году размер финансирования юридических лиц – заемщиков по кредитам, выданным под гарантии Правительства Республики Беларусь, если они финансируются из республиканского бюджета, на сумму произведенных или подлежащих выполне-

нию платежей из республиканского бюджета в соответствии с гарантиями Правительства Республики Беларусь и начисленных процентов (пункт 5, статья 29 Закона);

4.16. принимать решения и предоставлять в 2007 году бюджетные ссуды, бюджетные займы областным и Минскому городскому исполнительным комитетам на финансирование временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов областей и г. Минска (статья 30 Закона);

4.17. зачислять в доход республиканского бюджета проценты за пользование бюджетными займами и пеню за нарушение установленных сроков возврата бюджетных займов, бюджетных ссуд (абзац третий, подпункт 2.2, пункт 2, статья 4; статья 30 Закона);

4.18. принимать в 2007 году решения о выпуске, условиях размещения, обращения и погашения государственных ценных бумаг для финансирования дефицита республиканского бюджета (приложение 1 к Закону).

5. Государственным органам разработать и утвердить:

5.1. Министерству внутренних дел, Комитету государственной безопасности, Государственному центру безопасности информации при Президенте Республики Беларусь, Государственному комитету пограничных войск, Министерству по чрезвычайным ситуациям по согласованию с Министерством финансов – порядок поступления и использования в 2007 году средств, получаемых ими и подчиненными им воинскими частями, организациями, органами и подразделениями от реализации продукции (работ), материально-технических ресурсов, объектов недвижимости, сдачи вторичных ресурсов, оказания платных услуг и оставляемых в их распоряжении (абзац второй, статья 32 Закона);

5.2. Министерству внутренних дел по согласованию с Министерством финансов – порядок поступления и использования в 2007 году средств, получаемых органами и учреждениями уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел (абзац четвертый, статья 32 Закона);

5.3. Министерству иностранных дел по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, поступающих в загранучреждения Республики Беларусь за оказание консульских услуг (абзац одиннадцатый, статья 32 Закона);

5.4. Министерству по чрезвычайным ситуациям по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, поступающих в это Министерство и подчиненные ему учреждения от оказания платных услуг юридическим лицам по временному хранению товаров и за заимствование материальных ценностей государственного и мобилизационного резервов (абзац пятый, статья 32 Закона);

5.5. Министерству обороны по согласованию с Министерством финансов – порядок поступления и использования в 2007 году средств, поступающих в это Министерство и подчиненные ему воинские части и организации от сдачи вторичных ресурсов, оказания (выполнения) платных услуг (работ), выдачи (отпуска) материальных средств за плату в соответствии с законодательством и остающихся в их распоряжении (абзац третий, статья 32 Закона);

5.6. Министерству связи и информатизации по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, получаемых Государственной фельдъегерской службой при Министерстве связи и информатизации от оказания услуг фельдъегерской связи (абзац восьмой, статья 32 Закона);

5.7. Министерству спорта и туризма по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, получаемых им в виде заявочных взносов иностранных участников международных спортивных мероприятий, поступающих на счет указанного Министерства для проведения соответствующих мероприятий (абзац девятый, статья 32 Закона);

5.8. Министерству статистики и анализа по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, получаемых органами государственной статистики от распространения сводных статистических данных (информации), оказания иных информационных услуг, сдачи в аренду зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся у них на балансе (абзац шестой, статья 32 Закона);

5.9. Министерству юстиции по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, поступающих в государственные нотариальные конторы за оказание дополнительных платных услуг, связанных с совершением нотариальных действий (абзац седьмой, статья 32 Закона);

5.10. Министерству юстиции, Высшему Хозяйственному Суду и Верховному Суду по согласованию с Министерством финансов – порядок планирования, использования, учета и отчетности в 2007 году средств, получаемых общими и хозяйственными судами при принудительном исполнении по имущественным взысканиям (абзац десятый, статья 32 Закона);

5.11. по согласованию с Министерством финансов – сметы на расходование средств, оставляемых в их распоряжении в соответствии с подпунктами 5.1–5.10 настоящего пункта;



5.12. Министерству по налогам и сборам – порядок уплаты в 2007 году целевых сборов организациями, имеющими филиалы, представительства и иные обособленные подразделения (часть пятая, подпункт 1.3, пункт 1, статья 8 Закона);

5.13. Министерству жилищно-коммунального хозяйства по согласованию с Министерством финансов и Министерством экономики – порядок планирования, финансирования и контроля за бюджетными ассигнованиями, выделяемыми на возмещение части затрат на жилищно-коммунальные услуги, оказываемые населению, проживающему в не обслуживаемом организациями жилищно-коммунального хозяйства жилищном фонде (абзац семнадцатый, статья 12 Закона);

5.14. Министерству лесного хозяйства по согласованию с Министерством финансов – порядок исчисления и использования в 2007 году платы за лесные пользования, а также сумм неустоек за нарушение законодательства об использовании, охране и защите лесов, остающихся в распоряжении организаций лесного хозяйства и направляемых на финансирование мероприятий по ведению лесного хозяйства (абзац второй, статья 41 Закона);

5.15. Министерству сельского хозяйства и продовольствия по согласованию с Министерством финансов:

порядок использования в 2007 году средств республиканского фонда поддержки производителей сельскохозяйственной продукции, продовольствия и аграрной науки (пункт 1, статья 9; часть вторая, пункт 3, статья 19 Закона);

порядок предоставления организациям, осуществляющим предпринимательскую деятельность по производству продукции растениеводства (кроме цветов и декоративных растений), животноводства, рыбоводства и пчеловодства, субсидий на возмещение части расходов на приобретение автомобильного топлива (пункт 4, статья 17 Закона);

5.16. Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды по согласованию с Министерством финансов – порядок использования средств республиканского фонда охраны природы (часть вторая, пункт 4, статья 21 Закона);

5.17. Министерству торговли – порядок и размеры уплаты в 2007 году средств в инновационный фонд хозяйственными обществами, находящимися в ведении республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, Национальной академии наук Беларуси, а также входящими в состав иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в уставном фонде которых имеются доли (акции) государственной собственности, и осуществляющими на территории Республики Беларусь оптовую и розничную торговлю товарами, за исключением товаров, перечень которых определяется настоящим постановлением, а также деятельность по бытовому обслуживанию населения и общественному питанию (часть вторая, подпункт 1.3, пункт 1, статья 40 Закона);

5.18. Министерству сельского хозяйства и продовольствия по согласованию с Министерством финансов, Министерством экономики и Государственным комитетом по науке и технологиям – порядок использования в 2007 году средств инновационных фондов, образуемых республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, Национальной академией наук Беларуси, направляемых на создание дополнительной и развитие действующей социальной инфраструктуры агрогородков (включая учреждения образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, организации торговли, общественного питания, бытового обслуживания) (приложение 13 к Закону).

6. Республиканским органам государственного управления, иным государственным организациям, подчиненным Правительству Республики Беларусь, при подготовке в 2007 году проектов нормативных правовых актов о предоставлении гарантий Правительства Республики Беларусь по кредитам, выдаваемым банками Республики Беларусь юридическим лицам Республики Беларусь (пункт 1, статья 29 Закона), о возмещении юридическим лицам части процентов за пользование банковским кредитом (подпункт 1.1, пункт 1, статья 37 Закона) совместно с Министерством финансов соблюдать установленные в Законе предельные размеры расходов республиканского бюджета на эти цели, указывая это в финансово-экономическом обосновании к проекту нормативного правового акта, а в части возмещения процентов за пользование банковским кредитом – в проекте нормативного правового акта.

7. Государственному комитету по имуществу определить в установленном порядке перечень открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности Республики Беларусь и предлагаются для продажи в 2007 году.

8. Министерству образования разработать по согласованию с Министерством финансов, областными и Минским городским исполнительными комитетами и утвердить порядок финансирования в 2007 году ведомственных дошкольных учреждений за счет средств местных бюджетов (подпункт 2.1, пункт 2, статья 17 Закона).

9. Федерация профсоюзов Беларуси до 10 февраля 2007 г. разработать и направить на согласование Президенту Республики Беларусь положение о порядке зачисления, направлени-

ях и целях использования в 2007 году инновационного фонда, образуемого указанной Федерацией (подпункт 2.6, пункт 2, статья 40 Закона).

10. Министерству финансов до 15 февраля 2007 г. разработать по согласованию с Министерством экономики проект постановления Совета Министров Республики Беларусь об утверждении перечня отдельных высокорентабельных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, определении размера прибыли (дохода), подлежащей перечислению ими в государственный целевой бюджетный фонд национального развития, а также порядка и сроков ее перечисления (часть вторая, пункт 1, статья 25 Закона).

11. Государственному комитету по науке и технологиям обеспечить до 10 февраля 2007 г. принятие постановления Совета Министров Республики Беларусь об утверждении государственных заказчиков и направлений расходования в 2007 году средств, предусмотренных в республиканском бюджете на финансирование научной, научно-технической и инновационной деятельности (часть вторая, статья 14 Закона).

12. Государственным органам и организациям обеспечить до 10 февраля 2007 г.:

12.1 направление для согласования Президенту Республики Беларусь проектов постановлений Совета Министров Республики Беларусь:

об утверждении перечня импортозамещающих товаров собственного производства резидентов свободных экономических зон (абзац семнадцатый, подпункт 3.1, пункт 3, статья 9 Закона);

о порядке формирования и использования средств государственного внебюджетного Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в 2007 году (пункт 5, статья 23 Закона);

о порядке зачисления средств в государственный целевой бюджетный фонд развития строительной науки и направлениях его использования в 2007 году (часть вторая, пункт 2, статья 24 Закона);

об утверждении порядка зачисления, направлений и целей использования в 2007 году инновационных фондов, образуемых общественными объединениями «Белорусское общество глухих» и «Белорусское товарищество инвалидов по зрению» (подпункт 2.7, пункт 2, статья 40 Закона);

12.2. внесение Президенту Республики Беларусь проектов законодательных актов:

о направлениях и размерах использования в 2007 году средств республиканского фонда поддержки производителей сельскохозяйственной продукции, продовольствия и аграрной науки (часть первая, пункт 3, статья 19 Закона);

о направлениях и размерах использования в 2007 году средств республиканского дорожного фонда (пункт 3, статья 20 Закона);

о направлениях и размерах использования в 2007 году средств республиканского фонда охраны природы (часть первая, пункт 4, статья 21 Закона);

о направлениях и размерах использования в 2007 году средств фонда организации сбора (заготовки) и использования отходов в качестве вторичного сырья (пункт 3, статья 22 Закона).

13. Областным и Минскому городскому исполнительным комитетам:

13.1. обеспечивать финансирование в 2007 году по принятым (изданным) до 2007 года нормативным правовым актам о выделении средств или об установлении порядка финансирования в 2007 году в пределах средств, предусмотренных в местных бюджетах (пункт 2, статья 36 Закона);

13.2. направлять в соответствии с решениями областных и Минского городского Советов депутатов средства местных бюджетов на исполнение гарантий, предоставленных до 1 января 2007 г. местными исполнительными и распорядительными органами по кредитам, выданным банками Республики Беларусь юридическим лицам Республики Беларусь (подпункт 6.2, пункт 6, статья 29 Закона).

14. Государственным органам и организациям при реализации Закона учесть, что:

Государственная инвестиционная программа на 2007 год утверждена Указом Президента Республики Беларусь от 26 декабря 2006 г. № 741 «Об утверждении Государственной инвестиционной программы на 2007 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 2, 1/8186) (статья 39 Закона);

размер и порядок взимания в 2007 году платы за пользование учебниками и учебными пособиями в 2007/2008 учебном году учащимися учреждений, обеспечивающих получение общего среднего образования, и учебными пособиями воспитанниками учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, в зависимости от материального положения семей, типа учреждения и уровня обучения (часть вторая, статья 15 Закона) определены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2007 г. № 67 «О плате за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и учебными пособиями воспитанниками в 2007/2008 учебном году» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 19, 5/24586);

порядок выделения в 2007 году средств фонда финансирования расходов, связанных со стихийными бедствиями, авариями и катастрофами (подпункт 1.2, пункт 1, статья 37; приложение 4 к Закону) определен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 января 2007 г. № 73 «О некоторых вопросах финансирования расходов, связанных со стихийными бедствиями, авариями и катастрофами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 27, 5/24592);

республиканские унитарные предприятия, имущество которых находится на праве хозяйственного ведения, уплачивают часть прибыли, а хозяйственные общества – часть доходов от находящихся в республиканской собственности акций (долей в уставных фондах) в республиканский бюджет (абзацы четвертый и пятый, подпункт 2.2, пункт 2, статья 4; статья 42 Закона; Указ Президента Республики Беларусь от 28 декабря 2005 г. № 637 «О порядке исчисления в бюджет части прибыли государственных унитарных предприятий, государственных объединений, являющихся коммерческими организациями, а также доходов от находящихся в республиканской и коммунальной собственности акций (долей в уставных фондах) хозяйственных обществ и об образовании государственного целевого бюджетного фонда национального развития» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 4, 1/7075);

доходы от реализации конфискованного и иным способом обращенного в доход государства имущества перечисляются в республиканский бюджет (абзац восьмой, подпункт 2.2, пункт 2, статья 4 Закона, указы Президента Республики Беларусь от 2 октября 2003 г. № 432 «О совершенствовании работы с имуществом, обращенным в доход государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 112, 1/4969); от 23 июля 2004 г. № 350 «Об упорядочении работы с отдельными видами имущества, обращенного в доход государства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 120, 1/5707); от 4 сентября 2006 г. № 559 «О работе с имуществом, изъятым, арестованным или обращенным в доход государства»);

порядок зачисления, направления и цели использования средств инновационных фондов установлены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 мая 2005 г. № 493 «Об утверждении Положения о порядке зачисления, направлениях и целях использования средств инновационных фондов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 77, 5/15965) (подпункт 2.3, пункт 2, статья 40 Закона);

общественным объединениям может оказываться по решению Президента Республики Беларусь государственная поддержка из республиканского бюджета в соответствии с законодательными актами (пункт 2, статья 37 Закона).

15. Республиканским органам государственного управления, областным и Минскому городскому исполнительным комитетам привести свои нормативные правовые акты в соответствии с Законом и настоящим постановлением.

16. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2007 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
30.01.2007 № 118

## ПЕРЕЧЕНЬ

**товаров, при реализации которых организациями, осуществляющими на территории Республики Беларусь оптовую и розничную торговлю, не производятся отчисления в 2007 году в инновационный фонд Министерства торговли**

1. Лекарственные средства и фармацевтические субстанции, внесенные в Государственный реестр лекарственных средств Республики Беларусь в соответствии с Положением о государственной регистрации лекарственных средств и фармацевтических субстанций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2000 г. № 921 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 64, 5/3514).

2. Изделия медицинского назначения и медицинская техника, внесенные в Государственный реестр изделий медицинского назначения и медицинской техники Республики Беларусь в соответствии с Положением о государственной регистрации изделий медицинского назначения и медицинской техники, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2000 г. № 921, а также запасные части к указанной медицинской технике.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
30.01.2007 № 118

## ПЕРЕЧЕНЬ

### социально значимых товаров

1. Продовольственные товары
  - 1.1. Хлеб и хлебобулочные изделия\*
  - 1.2. Мука
  - 1.3. Крупа и бобовые
  - 1.4. Макароны изделия\*
  - 1.5. Кондитерские изделия\*
  - 1.6. Молоко и молочная продукция\*
  - 1.7. Сыр\*
  - 1.8. Масло животное\*
  - 1.9. Жир пищевой топленый и прочие пищевые жиры\*
  - 1.10. Маргариновая продукция\*
  - 1.11. Масло растительное
  - 1.12. Майонезная продукция\*
  - 1.13. Мороженое\*
  - 1.14. Мясо и птица, полуфабрикаты из них, субпродукты, включая кулинарные изделия из мяса, птицы и субпродуктов (за исключением вырезки, языков)\*
  - 1.15. Шпик, колбасные изделия и копчености (за исключением деликатесных: копченостей из свинины, баранины, говядины, телятины, мяса птицы – шинки, корейки, балыка, карбонада, шейки, окорока, пастромы, филея; свинины и говядины запеченных и других аналогичных изделий)\*
  - 1.16. Консервы мясные (за исключением деликатесных: ветчины, бекона, карбоната и языка)\*
  - 1.17. Рыба и морепродукты пищевые, сельди, консервы и пресервы рыбные (кроме балычных изделий, икры рыб, раков речных, морепродуктов ракообразных и прочих водных беспозвоночных, мяса криля, консервов и пресервов из рыбы деликатесной)
  - 1.18. Яйца и яйцопродукты\*
  - 1.19. Соль\*
  - 1.20. Сахар (в том числе заменитель сахара для больных сахарным диабетом)
  - 1.21. Продукты для диабетического, лечебного и диетического питания
  - 1.22. Мед пчелиный натуральный\*
  - 1.23. Чай
  - 1.24. Картофель свежий\*
  - 1.25. Овощи свежие\*
  - 1.26. Плоды, ягоды, виноград, арбузы и дыни
  - 1.27. Консервы овощные и фруктово-ягодные\*
  - 1.28. Пекарные дрожжи (сушеные и прочие) и прочие активные дрожжи. Готовые пекарные порошки\*
  - 1.29. Минеральные воды\*
2. Непродовольственные товары
  - 2.1. Синтетические моющие средства\*
  - 2.2. Мыло хозяйственное\*
  - 2.3. Мыло туалетное\*
  - 2.4. Зубная паста\*
  - 2.5. Туалетная бумага
  - 2.6. Одеяла, подушки, матрацы, полотенца, постельное белье (пододеяльники, простыни, наволочки, комплекты постельного белья), покрывала\*
  - 2.7. Ткани хлопчатобумажные, шерстяные, шелковые, льняные\*
  - 2.8. Верхний и бельевого трикотажа, прочие изделия верхнего трикотажа\*
  - 2.9. Чулочно-носочные изделия\*
  - 2.10. Одежда и белье (кроме одежды из натуральной кожи, замши; декоративно-тканых штучных изделий из разных тканей (подрубленных), изделий с художественной росписью и печатью; кустарно-художественных изделий, строчевышитых товаров; чехлов для сидений и чехлов-накидок для легковых автомобилей)\*
  - 2.11. Предметы женского туалета\*
  - 2.12. Кожгалантерейные изделия\*
  - 2.13. Головные уборы\*

- 2.14. Обувь\*
- 2.15. Нитки швейные, иглы швейные и наборы швейных игл, ножницы, расчески\*
- 2.16. Тюлегардинные изделия\*
- 2.17. Мебель\*
- 2.18. Посуда металлическая, стеклянная, фарфоро-фаянсовая и керамическая (за исключением художественных и художественно-декоративных изделий и изделий из сплавов цветных металлов (мельхиора, нейзильбера), с покрытием из драгоценных металлов и без покрытия)\*
- 2.19. Хозяйственные изделия из пластмассы и хлорвиниловых смол (тарелки, миски, блюда, блюдца, вилки, ложки, ножи, стаканы, чашки, кружки, ведра, тазы)\*
- 2.20. Электротовары бытовые (холодильники, морозильники, пылесосы, стиральные машины, электрочайники, утюги, электрические лампы накаливания, электроосветительная арматура)\*
- 2.21. Телевизоры\*
- 2.22. Печатные издания (книги, брошюры, листовые, картографические, нотные и изобразительные издания, книги-игрушки, журналы, газеты), за исключением изданий рекламного и эротического характера\*
- 2.23. Лекарственные средства, изделия медицинского назначения, предметы санитарной гигиены, протезно-ортопедические изделия, медицинская техника
- 2.24. Товары для детей (по перечню, определяемому Министерством торговли и Белкоопсоюзом)
- 2.25. Почвообрабатывающий ручной садово-огородный инструмент
- 2.26. Комбикорма\*
- 2.27. Керосин
- 2.28. Твердое топливо и сжиженный газ, компримированный (сжатый) природный газ
- 2.29. Плиты газовые и электрические бытовые и запасные части к ним\*
- 2.30. Спички

\* За исключением товаров, ввезенных на таможенную территорию Республики Беларусь и выпущенных в свободное обращение в Республике Беларусь.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
3 февраля 2007 г. № 141

**5/24661** О внесении изменения и дополнений в постановление  
(07.02.2007) **Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2002 г. № 864 и признании частично утратившими силу отдельных постановлений Совета Министров Республики Беларусь**

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ставки вывозных таможенных пошлин на товары, вывозимые с таможенной территории Республики Беларусь за пределы государств – членов Евразийского экономического сообщества, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2002 г. № 864 «Об утверждении ставок вывозных таможенных пошлин» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 78, 5/10729; 2004 г., № 5, 5/13646), следующие изменение и дополнения:

позицию:

«4101 необработанные шкуры крупного рогатого скота 500 евро за 1000 кг (20, но не менее 210 евро за (включая буйволов) или животных семейства лоша- 1000 кг – применяется к товарам, вывозимым за пределы государств – членов Евразийского экономического сообщества в пределах квот, устанавливаемых в соответствии с законодательством)»

заменить позицией:

«4101 необработанные шкуры крупного рогатого скота 500 евро за 1000 кг»;  
(включая буйволов) или животных семейства лоша-  
диных...

после позиции:

«4103 прочие необработанные шкуры... 500 евро за 1000 кг»

## ДОПОЛНИТЬ ПОЗИЦИЯМИ:

- «4104 дубленая кожа или кожевенный крафт из шкур 10, но не менее 90 евро за 1000 кг крупного рогатого скота (включая буйволов) или животных семейства лошадиных, без волосяного покрова, двойные или недвойные, но без дальнейшей обработки
- 4105 дубленая кожа или кожевенный крафт из шкур овец 10, но не менее 70 евро за 1000 кг». или шкурок ягнят, без шерстяного покрова, двойные или недвойные, но без дальнейшей обработки

## 2. Признать утратившими силу:

абзац второй пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 1406 «О внесении изменения и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2002 г. № 864» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 121, 5/13271);

подпункт 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 18 декабря 2003 г. № 1653 «О внесении изменения и дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 октября 2003 г. № 1406» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 1, 5/13552).

3. Министерству иностранных дел в установленном порядке информировать Секретариат Интеграционного Комитета Евразийского экономического сообщества о принятии настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
3 лютага 2007 г. № 143

**5/24662 Аб камандзіраванні І.В.Войтава ў г. Маскву (Расійская Федэрацыя)**  
(07.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 4 па 7 лютага 2007 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) намесніка Старшыні Дзяржаўнага камітэта па навуцы і тэхналогіях Войтава Ігара Вітальевіча для ўдзелу ў рабоце VII Маскоўскага міжнароднага салона інавацый і інвестыцый.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
5 лютага 2007 г. № 146

**5/24664 Аб накіраванні групы ў г. Кіеў (Украіна)**  
(08.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Накіраваць у г. Кіеў (Украіна) для падрыхтоўкі візіту Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ва Украіну групу ў наступным складзе:  
з 6 па 8 лютага 2007 г.

- |   |  |
|---|--|
| Семашка<br>Уладзімір Ільіч<br>з 5 па 8 лютага 2007 г. | – Першы намеснік Прэм'ер-міністра Рэспублікі Беларусь (кіраўнік групы)         |
| Азярэц<br>Аляксандр Уладзіміравіч                     | – Міністр энергетыкі   |
| Волкаў<br>Уладзімір Канстанцінавіч                    | – намеснік старшыні Беларускага дзяржаўнага канцэрна па нафце і хіміі          |
| Белы<br>Сяргей Барысавіч                              | – генеральны дырэктар вытворчага аб'яднання «Белэнерга» Міністэрства энэгетыкі |

Сарахан  
Цвітамір Дзмітрыевіч – першы намеснік генеральнага дырэктара адкрытага акцыя-  
нернага таварыства «Белтрансгаз» Міністэрства энергетыкі  
Сокал  
Ігар Сяргеевіч – начальнік галоўнага ўпраўлення міжнароднага супра-  
цоўніцтва і гандлю Апарату Савета Міністраў Рэспублікі  
Беларусь  
Сакалоўскі  
Уладзімір Аркадзьевіч – кансультант аддзела двухбаковых дагавораў Міністэрства  
за межных спраў

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
5 лютага 2007 г. № 147

**5/24665 Аб камандзіраванні В.У.Карпіцкага ў г. Вісагінас  
(08.02.2007) (Літоўская Рэспубліка)**

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 5 па 6 лютага 2007 г. у г. Вісагінас (Літоўская Рэспубліка) першага на-  
месніка Міністра па надзвычайных сітуацыях Карпіцкага Валянціна Уладзіміравіча для  
ўдзелу ў пасяджэнні Беларуска-Літоўскай міжурадавай рабочай групы па пытаннях апера-  
тыўнага апавяшчэння аб ядзерных аварыях, а таксама абмену інфармацыяй і супра-  
цоўніцтву ў галіне ядзернай і радыяцыйнай бяспекі паміж Урадам Рэспублікі Беларусь і Ура-  
дам Літоўскай Рэспублікі.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
5 февраля 2007 г. № 148

**5/24666 Об утверждении Положения о порядке проведения атте-  
(08.02.2007) стации оценщиков и Положения о порядке ведения госу-  
дарственного реестра оценщиков**

В соответствии с подпунктом 4.2 пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 13 ок-  
тября 2006 г. № 615 «Об оценочной деятельности в Республике Беларусь» Совет Министров Рес-  
публики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке проведения аттестации оценщиков;

Положение о порядке ведения государственного реестра оценщиков.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
05.02.2007 № 148

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения аттестации оценщиков**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 13 октября 2006 г. № 615 «Об оценочной деятельности в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 168, 1/7999) и устанавливает порядок проведения аттестации физических лиц на право проведения независимой оценки стоимости объектов оценки, а также выдачи им свидетельства об аттестации оценщика (далее – свидетельство), его дубликата, внесения изменений и (или) дополнений в свидетельство, продления, прекращения срока действия свидетельства.

2. Целью аттестации является проверка профессиональных знаний физических лиц и умения применять их при проведении независимой оценки стоимости объектов оценки.

3. К аттестации допускаются дееспособные физические лица, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь и имеющие высшее экономическое, юридическое или техническое образование (далее – претендент).

4. Аттестация оценщиков осуществляется Государственным комитетом по имуществу и Государственным комитетом по науке и технологиям по видам объектов оценки (далее – аттестующий орган).

Для организации и проведения аттестации аттестующим органом создается комиссия по аттестации оценщиков (далее – аттестационная комиссия).

Количественный и персональный состав, председатель, заместитель председателя и секретарь аттестационной комиссии утверждаются приказом аттестующего органа. Председателем комиссии назначается заместитель руководителя аттестующего органа.

5. Аттестационная комиссия:

определяет форму аттестационного экзамена и критерии проверки уровня профессиональных знаний;

принимает экзамен и (или) проводит тестирование, в том числе компьютерное; рассматривает на своих заседаниях результаты экзамена и (или) тестирования; принимает решение об аттестации, отказе в аттестации, отказе в выдаче свидетельства; принимает решение об аннулировании результатов аттестации; рассматривает апелляции претендентов на получение свидетельства; выполняет другие функции.

6. Председатель аттестационной комиссии:

осуществляет общее руководство работой аттестационной комиссии; определяет дату, время и место проведения аттестации и заседаний аттестационной комиссии;

ведет заседания аттестационной комиссии; подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии; выполняет другие функции.

Полномочия председателя аттестационной комиссии в случае его отсутствия исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

7. Секретарь аттестационной комиссии:

готовит документы на аттестацию, ведет делопроизводство и осуществляет комплектование групп для проведения аттестации;

извещает не позднее чем за 5 дней до назначенной даты проведения аттестации о дате, времени и месте проведения аттестации членов аттестационной комиссии и претендентов; подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии.

8. Перед аттестацией претенденты вправе пройти подготовку в организациях, определенных для этих целей аттестующим органом. Оплата подготовки осуществляется организацией, в которых работают претенденты, или самими претендентами.

9. Для прохождения аттестации на получение свидетельства претендент подает в аттестующий орган:

заявление по форме согласно приложению 1;  
копии документов (дубликатов) о высшем образовании;  
выписку из трудовой книжки (ее дубликата);  
копию документа о прохождении подготовки (при прохождении);  
характеристику с последнего места работы;  
аттестационный лист с заполненными пунктами 1–11 по форме согласно приложению 2;  
иные документы по желанию претендента.

Ответственность за достоверность представленных документов несет претендент.

10. В заявлении о прохождении аттестации претендентом указывается вид объекта оценки, на который он претендует получить свидетельство.

Документы на аттестацию оценщика по оценке стоимости предприятий как имущественных комплексов подаются претендентом только после получения свидетельств об аттестации оценщика по оценке капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, не завершаемых строительством объектов, машин, оборудования, инвентаря, транспортных средств, материалов и другого имущества.

11. Претендент не допускается к аттестации в случае представления не всех документов, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указания недостоверных и неполных сведений в них.

12. Аттестация оценщиков проводится по мере комплектования групп по видам объектов оценки в количестве не менее десяти претендентов, но не реже одного раза в квартал, а в отношении объектов интеллектуальной собственности не реже одного раза в год.

13. Претендент допускается на аттестацию при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.



Претендент, не имеющий при себе паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший на аттестацию, считается не явившимся на аттестацию и может быть включен в очередную группу претендентов на основании поданного им заявления.

14. В случае, если претендент не может явиться в назначенное время на аттестацию, он должен не позднее чем за один день до даты проведения аттестации письменно сообщить об этом секретарю аттестационной комиссии, объяснив причину неявки, и при возможности представить подтверждающие документы.

В случае неявки без уважительных причин на аттестацию претендент считается не прошедшим аттестацию.

15. Аттестационный экзамен проводится в форме устного экзамена и (или) тестирования.

Экзаменационные вопросы, тесты и варианты правильных ответов готовятся и утверждаются аттестующим органом. Экзаменационные вопросы, тесты и варианты правильных ответов разрабатываются отдельно по каждому виду объекта оценки.

При сдаче устного экзамена претендент получает билет с экзаменационными вопросами. По окончании времени на подготовку аттестационная комиссия заслушивает ответы претендента и принимает решение о сдаче или несдаче экзамена. Члены аттестационной комиссии могут задавать претенденту дополнительные вопросы по теме экзамена.

Знания претендента оцениваются комиссией исходя из полноты и правильности данных им ответов на вопросы.

Тестирование проводится по разработанным тестам с вариантами правильных ответов. Аттестационная комиссия доводит до сведения претендентов порядок заполнения тестов. Количество правильных ответов, являющихся основанием для признания результатов тестирования положительными, должно составлять не менее 80 процентов от количества вопросов, содержащихся в тесте. Правильным считается ответ, при котором из предложенных в тесте вариантов ответа претендентом выбраны все.

При проведении тестирования до его завершения претендент вправе внести поправки в свои ответы, каждую из которых удостоверяет своей подписью в графе ответов. По истечении времени, отведенного аттестационной комиссией на проведение тестирования, претендент сдает тест, подписав его. Претендент, нарушивший это требование, считается не прошедшим аттестацию по результатам тестирования.

16. При проведении аттестационного экзамена в форме устного экзамена и (или) тестирования претенденту запрещается пользоваться нормативными правовыми актами, справочной или специальной литературой, средствами связи, вести переговоры с другими претендентами. Претендент, нарушивший эти требования, отстраняется от прохождения аттестации и считается не прошедшим ее.

17. Аттестационная комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании принимает участие не менее 2/3 членов аттестационной комиссии от списочного состава.

Решения аттестационной комиссии по результатам устного экзамена принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, участвующих в заседании.

В случае равенства голосов голос председателя аттестационной комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя является решающим.

18. По результатам аттестации оформляется протокол заседания аттестационной комиссии, в аттестационный лист вносятся соответствующие записи. К аттестационному листу прилагаются результаты тестов, листы тайного голосования, которые хранятся в течение шести месяцев со дня проведения аттестации.

Аттестационный лист подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии.

19. Решение о выдаче свидетельства либо об отказе в выдаче свидетельства претенденту принимается аттестующим органом в форме приказа в соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения аттестации. В решении об отказе в выдаче свидетельства претенденту должны быть указаны основания отказа.

20. Решение об отказе в выдаче свидетельства претенденту может быть принято в случаях: отрицательных результатов экзамена и (или) тестирования; неявки претендента на аттестацию без уважительных причин; отказа претендента от аттестации.

21. Результаты аттестации, а также необходимость уплаты государственной пошлины за выдачу свидетельства сообщаются претенденту секретарем аттестационной комиссии в 3-дневный срок со дня принятия решения аттестующим органом.

При несогласии с результатами аттестации претендент имеет право подать апелляцию в аттестационную комиссию либо аттестующий орган в 10-дневный срок после получения информации о принятом решении. Решения аттестационной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством.

22. В случае принятия решения об аттестации претендента ему после уплаты государственной пошлины в порядке и размере, установленных законодательными актами, аттестующим органом выдается свидетельство по форме согласно приложению 3.

23. Свидетельство подписывается руководителем аттестующего органа и заверяется гербовой печатью аттестующего органа. Бланки свидетельств являются бланками строгой отчетности. Их регистрация, учет, хранение и использование осуществляются в порядке, установленном законодательством.

24. Претендент может быть повторно допущен аттестационной комиссией к прохождению аттестации в форме устного экзамена и (или) тестирования, но не ранее чем через 5 месяцев после принятия аттестационной комиссией решения об отказе в выдаче свидетельства. Об этом делается запись в аттестационном листе и протоколе заседания аттестационной комиссии.

К заявлению претендента на повторную аттестацию прилагаются документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения.

25. Претенденты, дважды в течение одного года не прошедшие аттестацию, могут подать заявление на аттестацию по истечении двух лет после подачи первого заявления на аттестацию.

26. Срок действия свидетельства может быть продлен по его окончании на три года по заявлению оценщика.

27. Для продления срока действия свидетельства оценщик за месяц до истечения срока его действия представляет в аттестующий орган:

заявление о продлении срока действия свидетельства по форме согласно приложению 4; оригинал (дубликат) свидетельства;

копии трех заключений и отчетов об оценке видов объектов оценки, по которым аттестован оценщик, подтверждающие качество работы оценщика.

28. Аттестующий орган в 5-дневный срок со дня поступления документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, рассматривает их, издает приказ о продлении срока действия свидетельства либо об отказе в продлении срока его действия. В решении об отказе в продлении срока действия свидетельства должны быть указаны основания отказа.

Решение о продлении срока действия свидетельства либо об отказе в продлении срока его действия сообщается заявителю в 5-дневный срок после принятия такого решения.

В случае принятия решения о продлении срока действия свидетельства заявителю после уплаты государственной пошлины в порядке и размере, установленных законодательными актами, аттестующим органом выдается оригинал (дубликат) свидетельства с отметкой о продлении срока его действия.

В случае отказа в продлении срока действия свидетельства заявителю сообщаются основания отказа.

29. Решение об отказе в продлении срока действия свидетельства может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

В случае отказа в продлении срока действия свидетельства по обоснованным доводам заявитель не ранее двух месяцев со дня принятия решения об отказе в продлении срока его действия может подать в аттестующий орган заявление об аттестации на общих условиях в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

30. Оценщик, утерявший свидетельство, может в месячный срок подать заявление в аттестующий орган о выдаче ему дубликата свидетельства. К заявлению прилагаются копия объявления об утере свидетельства, помещенного в газете «Рэспубліка», и документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу дубликата свидетельства.

31. В случае изменения сведений, указанных в свидетельстве, оценщик обязан в месячный срок после возникновения оснований на внесение изменений и (или) дополнений обратиться с заявлением в аттестующий орган о внесении изменений и (или) дополнений в свидетельство. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основание внесения изменений и (или) дополнений, а также уплату государственной пошлины за внесение в свидетельство изменений и (или) дополнений.

При внесении изменений и (или) дополнений в свидетельство оценщику выдается свидетельство на новом бланке с сохранением даты выдачи и номера ранее выданного свидетельства (дубликата) и с отметкой, что оно выдано на основании приказа аттестующего органа, изданного по заявлению оценщика.

При получении свидетельства, оформленного на новом бланке, оценщик обязан сдать в аттестующий орган оригинал ранее выданного свидетельства (его дубликата).

32. Выдача дубликата свидетельства, внесение изменений и (или) дополнений в свидетельство осуществляются в течение 7 рабочих дней со дня подачи заявления с приложением всех необходимых документов.

33. Действие свидетельства может быть аннулировано решением аттестующего органа, если:

свидетельство выдано на основании недостоверных сведений, представленных претендентом;

в течение календарного года на оценщика два раза был наложен штраф за осуществление деятельности по оценке стоимости объектов гражданских прав с нарушением требований, установленных законодательством;

судом установлен факт причинения оценщиком ущерба в результате умышленных действий при определении стоимости объекта оценки.

34. Аттестующий орган в 10-дневный срок со дня принятия решения о прекращении действия свидетельства доводит его до сведения оценщика.

Оценщик в 10-дневный срок со дня получения решения аттестующего органа о прекращении действия свидетельства обязан сдать его в аттестующий орган.

35. Решение аттестующего органа о прекращении действия свидетельства может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня получения решения о прекращении его действия.

36. Оценщик, у которого прекращено действие свидетельства в соответствии с абзацем четвертым пункта 33 настоящего Положения, имеет право на аттестацию не ранее чем через три года со дня принятия решения о прекращении действия свидетельства, а в соответствии с абзацами вторым и третьим указанного пункта – не ранее чем через один год.

37. Действие свидетельства прекращается:

по истечении срока, на который оно выдано;

при подаче оценщиком заявления о прекращении его действия;

в случае признания оценщика в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

если лицо, в отношении которого было принято решение о выдаче свидетельства, не обратилось за получением свидетельства в течение шести месяцев со дня принятия решения о его выдаче;

при нарушении оценщиком без уважительных причин сроков обращения в аттестующий орган для выдачи дубликата свидетельства либо внесения изменений и (или) дополнений в свидетельство, установленных пунктами 30 и 31 настоящего Положения.

38. При прекращении действия свидетельства оценщик в 10-дневный срок обязан возвратить свидетельство в аттестующий орган.

39. После получения свидетельства оценщик имеет право получить личную печать оценщика и проводить независимую оценку.

40. На личной печати оценщика должны быть указаны его фамилия, имя, отчество, номер свидетельства.

41. Получение и сдача личной печати оценщика осуществляются в порядке, установленном законодательством.

42. Аттестующий орган обеспечивает учет документов по аттестации, а также их хранение в течение трех лет после окончания срока действия свидетельства.

#### Приложение 1

к Положению о порядке проведения аттестации оценщиков

Форма

\_\_\_\_\_

(наименование аттестующего органа)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(тел.: раб., дом., моб.)

Форма 1з

### ЗАЯВЛЕНИЕ об аттестации и выдаче свидетельства об аттестации оценщика

Прошу рассмотреть вопрос о допуске меня к прохождению аттестации и в случае признания результатов аттестации положительными выдать мне свидетельство об аттестации оценщика \_\_\_\_\_

(наименование вида объекта оценки)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения \_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_

образование \_\_\_\_\_ окончил(а) в \_\_\_\_\_

(год окончания, наименование учебного

\_\_\_\_\_

заведения, по специальности)

Повысил(а) квалификацию, проходил(а) переподготовку \_\_\_\_\_  
(где, когда)

Паспортные данные: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, личный номер, когда и кем выдан,

почтовый адрес места жительства)

Электронный адрес (при наличии) \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, награды

и другие по желанию претендента)

Наличие ограничений для получения свидетельства об аттестации оценщика \_\_\_\_\_  
(ограничений

не имеется, если имеются, то указать какие)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 2  
к Положению о порядке проведения  
аттестации оценщиков

Форма  
Форма 1а

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

3. Образование \_\_\_\_\_

4. Специальность по образованию \_\_\_\_\_

5. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

6. Место работы \_\_\_\_\_

7. Должность \_\_\_\_\_

8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_

9. Стаж работы оценщиком \_\_\_\_\_

10. Наличие свидетельств об аттестации оценщика \_\_\_\_\_

11. Основания для настоящей аттестации \_\_\_\_\_

12. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

13. Количество голосов: «за» \_\_\_\_\_ «против» \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Дата аттестации «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С аттестационным листом ознакомился(ась) \_\_\_\_\_  
(подпись претендента)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание: пункты 1–11 заполняются лично претендентом.

Приложение 3  
к Положению о порядке проведения  
аттестации оценщиков

Форма  
Форма 1с

НАИМЕНОВАНИЕ АТТЕСТУЮЩЕГО ОРГАНА

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
об аттестации оценщика № \_\_\_\_\_**

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные – число, месяц и год рождения, личный номер)

на основании приказа \_\_\_\_\_  
(наименование аттестующего органа)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_ и подтверждает, что он(а) успешно прошел аттестацию, имеет уровень знаний и профессиональных навыков, необходимых для проведения независимой оценки \_\_\_\_\_

(наименование вида объекта оценки)

на территории Республики Беларусь в установленном законодательством порядке.

г. Минск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель аттестующего органа

\_\_\_\_\_  
(наименование аттестующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Срок действия продлен на основании приказа \_\_\_\_\_  
(наименование аттестующего органа)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_

Руководитель аттестующего органа

\_\_\_\_\_  
(наименование аттестующего органа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Приложение 4  
к Положению о порядке проведения  
аттестации оценщиков

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование аттестующего органа)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество оценщика)

\_\_\_\_\_  
(тел.: раб., дом., моб.)

Форма 2з

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о продлении срока действия свидетельства об аттестации оценщика**

Прошу продлить срок действия выданного мне свидетельства об аттестации оценщика \_\_\_\_\_  
(наименование вида объекта оценки,

номер и дата выдачи свидетельства)

О себе сообщаю следующие сведения:

Паспортные данные: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, личный номер, когда и кем выдан,

почтовый адрес места жительства)

Электронный адрес (при наличии) \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_  
(ученая степень, награды и другие по желанию заявителя)

Работа в качестве оценщика после получения свидетельства об аттестации оценщика: \_\_\_\_\_

(место работы, продолжительность работы, занимаемая должность)

К заявлению прилагаются:

оригинал свидетельства об аттестации оценщика;

копии трех заключений и отчетов об оценке видов объектов оценки.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Совета Министров

Республики Беларусь

05.02.2007 № 148

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке ведения государственного реестра оценщиков

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 13 октября 2006 г. № 615 «Об оценочной деятельности в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 168, 1/7999) (далее – Указ) и устанавливает порядок ведения государственного реестра оценщиков и предоставления сведений из него.

2. Государственный реестр оценщиков включает сведения об оценщиках, получивших свидетельства об аттестации оценщика, отдельно по видам объектов оценки:

предприятий как имущественных комплексов;

капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, не завершенных строительством объектов;

земельных участков;

машин, оборудования, инвентаря, транспортных средств, материалов и другого имущества (за исключением предприятий как имущественных комплексов, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, не завершенных строительством объектов, объектов интеллектуальной собственности, земельных участков);

объектов интеллектуальной собственности.

3. Государственный реестр оценщиков создается и ведется Государственным комитетом по имуществу.

4. Государственный комитет по науке и технологиям, осуществляющий в соответствии с Указом аттестацию физических лиц на право проведения независимой оценки объектов интеллектуальной собственности, направляет в письменном виде либо по электронной почте в Государственный комитет по имуществу сведения об оценщиках, необходимые для ведения государственного реестра оценщиков в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Государственному комитету по имуществу сведения об оценщиках предоставляются Государственным комитетом по науке и технологиям в следующие сроки:

в 10-дневный срок – с момента прохождения аттестации и выдачи оценщику свидетельства об аттестации оценщика, а также после продления срока действия свидетельства об аттестации оценщика (далее – свидетельство);

в 5-дневный срок – после принятия решения о прекращении действия свидетельства;

в месячный срок – после выдачи оценщику дубликата свидетельства, внесения изменений и (или) дополнений в свидетельство.

5. При изменении сведений об оценщике оценщик обязан в месячный срок информировать орган, выдавший свидетельство, о произошедших изменениях.

6. Государственный реестр оценщиков по каждому оценщику содержит сведения:

учетный номер;

фамилию, имя, отчество;

дату и место рождения;

пол;

почтовый адрес места жительства;

номер телефона;

электронный адрес (при наличии);

гражданство;

место работы, занимаемая должность;

о полученном высшем образовании (наименование высшего учебного заведения, наименование специальности, квалификации, номер диплома и дата его выдачи);

о повышении квалификации, переподготовке, подготовке к аттестации (наименование учреждений образования, в которых осуществлялись повышение квалификации, переподготовка, подготовка к аттестации, номера документов об их прохождении и дата выдачи);

об ученой степени, ученом звании (наличие ученой степени, ученого звания, наименование специальности, номера и дата выдачи дипломов о присвоении ученой степени, ученого звания);

о каждой аттестации (дата аттестации, решение аттестационной комиссии, наименование аттестующего органа);

о продлении срока действия свидетельства, внесении изменений и (или) дополнений в свидетельство, выдаче дубликата свидетельства, прекращении действия свидетельства;

о наложении взысканий (применении санкций);

дату выдачи и номер свидетельства;

наличие личной печати оценщика;

дату внесения записи в государственный реестр оценщиков.

7. Государственный реестр оценщиков ведется на электронных носителях ответственным лицом, назначенным приказом Государственного комитета по имуществу.

8. Первая и последующие записи по каждому оценщику в государственный реестр оценщиков вносятся на основании приказов Государственного комитета по имуществу о выдаче свидетельства, продлении срока его действия, сведений о внесении изменений и (или) дополнений в свидетельство, о выдаче дубликата свидетельства в течение пяти рабочих дней со дня их получения, а в отношении оценщиков по оценке объектов интеллектуальной собственности – в течение пяти рабочих дней после получения сведений об оценщиках из Государственного комитета по науке и технологиям.

9. Сведения о наложении на оценщика взысканий (применении санкций) вносятся на основании информации, поступившей из Комитета государственного контроля, Государственного комитета по науке и технологиям, а также имеющейся в Государственном комитете по имуществу.

10. Государственный комитет по имуществу обеспечивает своевременное включение сведений в государственный реестр оценщиков, их обновление и исключение.

11. Исключение оценщиков из Государственного реестра оценщиков осуществляется:

на основании приказов Государственного комитета по имуществу, сведений Государственного комитета по науке и технологиям о прекращении действия свидетельства;

при признании оценщика в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

при добровольном прекращении деятельности оценщика;

по истечении срока действия свидетельства, если он своевременно не был продлен.

12. Сведения об оценщиках, включенных в государственный реестр оценщиков, предоставляются Государственным комитетом по имуществу заинтересованным лицам на основании их письменных заявлений в течение 10 календарных дней со дня получения заявления.

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

5 лютага 2007 г. № 149

**5/24667 Аб камандзіраванні В.А.Гурыновіча ў г. Ужгарад, г. Крамянчуг (Україна)**  
(08.02.2007)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 6 па 9 лютага 2007 г. у г. Ужгарад, г. Крамянчуг (Україна) намесніка Міністра прамысловасці Гурыновіча Валянціна Аркадзьевіча для ўдзелу ў першай міжнароднай канферэнцыі «Прамысловы парк Саламонава – Новыя магчымасці для бізнесу і развіцця», правядзення перагавораў аб магчымасці ўдзелу беларускіх прадпрыемстваў у сумеснай вытворчасці запасных частак да аўтамабіляў вытворчасці канцэрна «Фальксваген» (г. Ужгарад), абмеркавання з кіраўніцтвам ААТ «Крукаўскі ваганабудаўнічы завод» (г. Крамянчуг) пытанняў аб пашырэнні супрацоўніцтва з беларускімі прадпрыемствамі машынабудавання.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
6 лютага 2007 г. № 152

**5/24668** Аб камандзіраванні М.П.Корбута ў г. Маскву (Расійская  
(08.02.2007) Федэрацыя)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Лічыць камандзіраваным з 30 студзеня па 1 лютага 2007 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) Міністра фінансаў Корбута Мікалая Пятровіча для ўдзелу ў падпісанні Пагаднення паміж Міністэрствам фінансаў Рэспублікі Беларусь і Федэральнай службай па фінансавых рынках (Расійская Федэрацыя) аб парадку інфармацыйнага ўзаемадзеяння на рынку каштоўных папер.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
6 лютага 2007 г. № 152

**5/24669** Аб камандзіраванні У.І.Зіноўскага і І.А.Касцевіч у  
(08.02.2007) г. Нью-Йорк (Злучаныя Штаты Амерыкі)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 26 лютага па 3 сакавіка 2007 г. у г. Нью-Йорк (Злучаныя Штаты Амерыкі) Міністра статыстыкі і аналізу Зіноўскага Уладзіміра Іванавіча і намесніка Міністра статыстыкі і аналізу Касцевіч Ірыну Анатольеўну для ўдзелу ў 38-й сесіі Статыстычнай камісіі ААН.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі