

РАЗДЕЛ ДЕВЯТЫЙ

ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЕСТНЫХ СОВЕТОВ ДЕПУТАТОВ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

МИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
21 апреля 2004 г. № 358

9/3364 Об организации и проведении ежегодного областного (26.04.2004) **смотр-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области»**

На основании Закона Республики Беларусь от 20 февраля 1991 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» в редакции Закона Республики Беларусь от 10 января 2000 года в целях повышения статуса многодетной семьи в обществе, пропаганды нравственно здоровой семьи, усиления заботы о многодетной семье Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. В комплексе мероприятий, связанных с празднованием Дня семьи, ежегодно проводить областной смотр-конкурс «Лучшая многодетная семья Минской области» (далее – областной смотр-конкурс).

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке организации и проведения ежегодного областного смотр-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области».

3. Возложить функции по организации и проведению областного смотр-конкурса на областной организационный комитет по подготовке и проведению ежегодного областного смотр-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области» (далее – областной оргкомитет), а функции по подведению его итогов – на жюри областного смотр-конкурса.

4. Установить, что персональный состав областного оргкомитета и персональный состав жюри областного смотр-конкурса утверждаются распоряжением председателя Минского областного исполнительного комитета (далее – облисполком).

5. Комитету по труду и социальной защите облисполкома, Минскому областному совету женщин ежегодно вносить предложения в облисполком по подготовке и проведению областного смотр-конкурса, по составу областного оргкомитета и жюри областного смотр-конкурса.

6. Районным (городским) исполнительным комитетам ежегодно:

6.1. совместно с районными (городскими) советами женщин проводить районные (городские) смотры-конкурсы «Лучшая многодетная семья района (города)»;

6.2. представлять материалы о многодетных семьях – победителях районных (городских) смотров-конкурсов комитету по труду и социальной защите облисполкома и областному совету женщин.

7. Районным (городским) исполнительным комитетам, управлению идеологической работы облисполкома организовывать освещение в средствах массовой информации районных (городских) и областного смотров-конкурсов.

8. Финансовому управлению облисполкома на основании распоряжения председателя облисполкома выделять из резервного фонда облисполкома средства согласно ежегодно разрабатываемой смете:

8.1. для подготовки и проведения областного смотр-конкурса;

8.2. для премирования многодетных семей – победителей областного смотр-конкурса.

9. Координацию работы по организации и проведению районных (городских) и областного смотров-конкурсов возложить на комитет по труду и социальной защите облисполкома, Минский областной совет женщин.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя облисполкома Крупца Л.Ф.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Минского областного

исполнительного комитета

21.04.2004 № 358

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке организации и проведения ежегодного областного смотра-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области»

1. Инструкция о порядке организации и проведения ежегодного областного смотра-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области» (далее – Инструкция) определяет цели проводимого в комплексе мероприятий, связанных с празднованием Дня семьи, ежегодного областного смотра-конкурса «Лучшая многодетная семья Минской области» (далее – областной смотр-конкурс), регулирует условия участия в нем многодетных семей, порядок его организации, проведения, подведения итогов и поощрения многодетных семей-победителей.

2. Областной смотр-конкурс проводится в целях активизации работы с многодетными семьями, привлечения внимания общественности к проблемам многодетных семей, содействия повышению престижа и авторитета многодетной семьи, укреплению ее единства, материального и духовного благосостояния.

3. Для организации и проведения областного смотра-конкурса Минский областной исполнительный комитет (далее – облисполком) создает областной организационный комитет по подготовке и проведению ежегодного областного смотра-конкурса (далее – областной оргкомитет).

4. Предварительно в районах (городах) Минской области местными исполнительными и распорядительными органами совместно с районными (городскими) советами женщин организуются и проводятся районные (городские) смотры-конкурсы.

5. Подготовительную работу по проведению районных (городских) смотров-конкурсов проводят районные (городские) организационные комитеты, которые заслушивают творческие отчеты участников районных (городских) смотров-конкурсов, анализируют представленные ими работы, ежегодно определяют победителей и представляют материалы на утверждение областному оргкомитету.

6. Работа по подведению итогов областного смотра-конкурса возлагается на жюри областного смотра-конкурса, предложения по составу которого вносят в облисполком комитет по труду и социальной защите облисполкома и Минский областной совет женщин.

7. Персональный состав областного оргкомитета и персональный состав жюри областного смотра-конкурса утверждаются распоряжением председателя облисполкома.

8. Участниками ежегодного областного смотра-конкурса могут быть многодетные семьи, проживающие на территории Минской области, при наличии следующих условий:

полная семья воспитывает трех и более детей;

родители положительно характеризуются на работе и в быту, им присущи лучшие моральные качества – справедливость, добропорядочность, отзывчивость, они ведут здоровый образ жизни, создали необходимые условия для воспитания и обучения детей, сохранения их здоровья, подготовки к самостоятельной жизни;

дети воспитываются в духе уважения к старшим, помогают родителям, успевают в учебе;

квартира (дом), где проживает семья, находится в образцовом порядке.

9. Областной смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

визитная карточка семьи (увлечения, творческие способности);

ваше слово, эрудит (интеллектуальная игра для детей 8–10, 10–12, 12–14, 14–16 лет);

умелые руки – представление работ, сделанных своими руками (живопись, чеканка, рукоделие и др.);

семейный кулинарный шедевр (домашняя выпечка);

конкурс сочинений детей-школьников и конкурс рисунков детей дошкольного возраста.

10. Выступление участников в каждой номинации оценивается жюри по балльной системе в порядке и по критериям, разработанным и утвержденным областным оргкомитетом.

11. Жюри обеспечивает независимую и объективную оценку результатов выступления каждой многодетной семьи, принимающей участие в областном смотре-конкурсе, как по каждой номинации, так и общую.

12. Результаты оценки выступлений участников областного смотра-конкурса членами жюри оформляются протоколом.

13. Победителями в областном смотре-конкурсе признаются многодетные семьи, набравшие наибольшее общее количество баллов в соревновании по номинациям, предусмотренным пунктом 9 настоящей Инструкции.

14. Победители областного смотра-конкурса, занявшие первое, второе и третье место, награждаются дипломом и денежной премией. Иные участники областного смотра-конкурса могут быть поощрены по основаниям и в порядке, определяемом областным оргкомитетом.

15. Определение и объявление членами жюри победителей по итогам областного смотра-конкурса из числа участвующих в нем многодетных семей, награждение и поздравление их с Днем семьи осуществляются непосредственно на данном областном смотре-конкурсе.

16. Финансирование расходов на подготовку и проведение областного смотра-конкурса производится из резервного фонда облисполкома на основании распоряжения председателя облисполкома согласно ежегодно разрабатываемой смете.

17. Размер денежного премирования многодетных семей-победителей областного смотра-конкурса составляет:

за первое место – 60 базовых величин;

за второе место – 40 базовых величин;

за третье место – 30 базовых величин.

18. Многодетная семья, занявшая в областном смотре-конкурсе первое место, направляется для участия в республиканском смотре-конкурсе «Лучшая многодетная семья».

19. Информация о ходе проведения областного смотра-конкурса и его результаты широко освещаются в средствах массовой информации.

20. Координацию работы по организации и проведению районных (городских) и областного смотра-конкурсов «Лучшая многодетная семья» осуществляют комитет по труду и социальной защите облисполкома, Минский областной совет женщин.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
12 апреля 2004 г. № 308

9/3369 **О внесении изменений и дополнений в решение Минского областного исполнительного комитета от 29 декабря 2003 г. № 1009**
(28.04.2004)

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке выплаты единовременного пособия в случае смерти государственного служащего, в том числе вышедшего в отставку (на пенсию при наличии права на отставку), утвержденное решением Минского областного исполнительного комитета от 29 декабря 2003 г. № 1009 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3168), следующие изменения и дополнения:

часть первую пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Положение о порядке выплаты единовременного пособия в случае смерти государственного служащего, в том числе вышедшего в отставку (на пенсию при наличии права на отставку) (далее – Положение), регулирует порядок выплаты единовременного пособия в случае смерти государственного служащего Минского областного Совета депутатов и Минского областного исполнительного комитета, их аппаратов, иных государственных органов и приравненных к ним в соответствии с законодательством государственных организаций, финансируемых из областного бюджета (далее – государственный орган), в том числе вышедшего в отставку (на пенсию при наличии права на отставку) (далее – государственные служащие), за исключением лиц, умерших вследствие своих виновных противоправных действий, за счет средств областного бюджета, а также других предусмотренных законодательством источников финансирования содержания государственного органа. Под другими источниками для целей настоящего Положения понимаются предусмотренные законодательством источники финансирования государственного органа, из которых умершее лицо получало вознаграждение за выполнение служебных обязанностей.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 27 февраля 2004 г.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
28 апреля 2004 г. № 375**9/3374** О тарифах на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении*
(30.04.2004)

На основании Указа Президента Республики Беларусь от 19 мая 1999 г. № 285 «О некоторых мерах по стабилизации цен (тарифов) в Республике Беларусь» Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить тарифы за один километр проезда пассажиров в автобусах регулярных маршрутов пригородного сообщения:

1.1. на обычных маршрутах:

в автобусах общего типа – 48,4 рубля;

в автобусах с мягкими откидными сиденьями – 50,6 рубля;

1.2. на скоростных маршрутах:

в автобусах общего типа – 62,9 рубля;

в автобусах с мягкими откидными сиденьями – 65,8 рубля;

1.3. на дополнительных рейсах:

в автобусах общего типа – 65,3 рубля;

в автобусах с мягкими откидными сиденьями – 68,3 рубля;

1.4. на экспрессных маршрутах:

в автобусах общего типа – 72,6 рубля;

в автобусах с мягкими откидными сиденьями – 75,9 рубля.

2. Установить, что стоимость проезда пассажира рассчитывается умножением тарифа, указанного в пункте 1 настоящего решения, на расстояние его поездки.

3. Стоимость билета на проезд в автобусах регулярных маршрутов пригородного сообщения округляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. Установить тариф за один километр провоза багажа в автобусах регулярных маршрутов пригородного сообщения:

4.1. за каждое маломерное место багажа – в размере 4,2 рубля;

4.2. за каждое среднемерное место багажа – в размере 8,5 рубля;

4.3. за каждое крупномерное место багажа – в размере 17,0 рубля.

5. Установить, что стоимость провоза багажа рассчитывается умножением тарифа, указанного в пункте 4 настоящего решения, на расстояние его провоза.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Минская праўда».

7. Признать утратившим силу решение Минского областного исполнительного комитета от 16 декабря 2003 г. № 964 «О тарифах на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 144, 9/3088).

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

СОГЛАСОВАНО

Министр экономики
Республики Беларусь
Н.П.Зайченко

15.04.2004

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 67**9/3375** О внесении дополнений в решение Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 38**
(03.05.2004)

На основании пункта 5 Указа Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2004 г. № 171 «О некоторых мерах по улучшению условий реализации автомобильных транспортных средств отечественного производства» Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

* Опубликовано в газете «Минская праўда» 4 мая 2004 г.

** Опубликовано в газете «Минская праўда» 18 мая 2004 г.

1. Внести в Инструкцию о целевом транспортном сборе на обновление и восстановление городского, пригородного пассажирского транспорта, автобусов междугородного сообщения, утвержденную решением Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 38 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3216), следующие дополнения:

пункт 8 после части первой дополнить частями следующего содержания:

«Ежегодно направлять 50 % поступающих в областной бюджет средств транспортного сбора на обновление и восстановление городского, пригородного пассажирского транспорта, автобусов междугородного сообщения на перечисление лизингополучателями платежей по договорам лизинга автотранспортных средств для городских, пригородных и междугородных перевозок пассажиров, заключенным в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2004 г. № 171 «О некоторых мерах по улучшению условий реализации автомобильных транспортных средств отечественного производства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 57, 1/5444), а также на приобретение по договорам лизинга импортных автобусов малой вместимости, не производимых в Республике Беларусь.

Не допускается использование средств транспортного сбора на обновление и восстановление городского, пригородного пассажирского транспорта, автобусов междугородных сообщений на приобретение по импорту автомобильных транспортных средств для городских, пригородных и междугородных перевозок пассажиров, за исключением автобусов малой вместимости, не производимых в Республике Беларусь.»;

части вторую и третью считать соответственно частями четвертой и пятой.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Мінская праўда».

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
14 апреля 2004 г. № 322

9/3378 Об утверждении Положения о финансовом управлении (03.05.2004) **Минского областного исполнительного комитета**

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о финансовом управлении Минского областного исполнительного комитета.

2. Признать утратившим силу решение Минского областного исполнительного комитета от 26 февраля 1996 г. № 19/3 «О Положении о финансовом управлении Минского областного исполнительного комитета».

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Республики Беларусь
Н.П.Корбут
24.02.2004

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Минского областного
исполнительного комитета
14.04.2004 № 322

ПОЛОЖЕНИЕ **о финансовом управлении Минского** **областного исполнительного комитета**

1. Финансовое управление Минского областного исполнительного комитета (далее – финансовое управление) является структурным подразделением Минского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) и подчиняется облисполкому и Министерству финансов Республики Беларусь (далее – Минфин).

2. Финансовое управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Положением о финансовом управлении Минского областного исполнительного комитета.

3. Основными задачами финансового управления являются:

3.1. обеспечение активного использования финансов в целях повышения эффективности производства, создания и развития прогрессивных рыночных форм и структур, составление проекта бюджета Минской области, организация работы по распределению финансовых, в том числе валютных ресурсов Минской области, проведение в пределах своей компетенции мероприятий по своевременному и полному поступлению всех доходов, предусмотренных в бюджете, экономному и целевому расходованию средств, выделяемых из бюджета;

3.2. осуществление совместно с налоговыми и иными контролирующими органами контроля за соблюдением государственной финансовой, в том числе валютной, дисциплины, за выполнением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями финансовых обязательств перед государством.

4. Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами:

4.1. совместно с комитетами, управлениями, отделами облисполкома:

4.1.1. разрабатывает и реализует прогнозы социально-экономического развития Минской области, межтерриториальные программы и мероприятия;

4.1.2. осуществляет методическое руководство бюджетно-финансовой сферой в Минской области, изучает и анализирует экономику, финансы отраслей, организаций и административно-территориальных единиц, разрабатывает и реализует предложения по совершенствованию финансово-кредитного механизма;

4.1.3. способствует увеличению доходов бюджета и внебюджетных средств, обеспечению самокупаемости, наращиванию объемов и повышению рентабельности производства организаций, находящихся на территории Минской области;

4.1.4. организует работу по составлению проекта бюджета Минской области, для чего истребует от юридических лиц показатели прогнозов социально-экономического развития на очередной финансовый (бюджетный) год, определяет порядок и сроки представления финансовыми отделами районных и городских исполнительных комитетов (далее – райгорисполкомы) расчетных показателей по проекту бюджетов районов и городов, составляет проект бюджета области на очередной год и представляет его на рассмотрение облисполкому;

4.2. обеспечивает исполнение областного бюджета, составляет роспись доходов и расходов и устанавливает с участием соответствующих органов государственного управления и организаций поквартальное распределение доходов и расходов областного бюджета, в установленном порядке осуществляет взаимные расчеты областного бюджета с республиканским бюджетом, бюджетами районов и городов;

4.3. представляет Минфину в установленные сроки материалы, необходимые для формирования расчетных показателей по проектам местных бюджетов, своды местных бюджетов, утвержденные Советами депутатов, уточненные назначения по местным бюджетам;

4.4. осуществляет краткосрочный и долгосрочный прогноз обеспечения областного бюджета финансовыми ресурсами, своевременное совершение операций через территориальные органы государственного казначейства;

4.5. регулирует финансовые взаимоотношения между областным бюджетом и государственными целевыми бюджетными и внебюджетными фондами;

4.6. контролирует исполнение областного бюджета комитетами, управлениями и отделами облисполкома, другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, находящимися на территории Минской области;

4.7. планирует и финансирует расходы на содержание исполнительных и распорядительных органов и органов местного самоуправления, юридических лиц, финансируемых из областного бюджета в соответствии с законодательством;

4.8. обеспечивает контроль за целевым, эффективным и экономным расходованием юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями бюджетных и внебюджетных средств, в том числе выделяемых на содержание аппарата управления;

4.9. принимает меры по использованию научно-методических рекомендаций и положительного опыта работы в деятельности финансовых органов области;

4.10. ведет учет средств областного бюджета, составляет отчет об его исполнении и представляет на рассмотрение облисполкому, обеспечивает составление сводной периодической и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Минской области и представляет ее Минфину в установленные сроки;

4.11. рассматривает обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции финансовых органов, принимает меры по совершенствованию этой работы;

4.12. разрабатывает предложения по введению на территории Минской области в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, местных налогов и сборов, а также методологию их применения и методологию их взимания;

4.13. руководит работой финансовых отделов райгорисполкомов, осуществляет планирование, финансирование и контроль за эффективным расходованием средств, выделяемых из республиканского и местных бюджетов, на содержание аппарата финансовых отделов райгорисполкомов и периодически, не реже одного раза в три года, проводит комплексные проверки (ревизии) их работы.

5. Финансовое управление имеет право:

5.1. получать:

от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, налоговых органов, комитетов, управлений и отделов облисполкома материалы, необходимые для составления проекта областного бюджета, бухгалтерские отчеты и балансы, другие материалы и отчетные данные, необходимые для финансово-бюджетного планирования, осуществления контроля за выполнением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями финансовых обязательств перед государством и за соблюдением ими государственной финансовой дисциплины, а также для выполнения других функций, возложенных на финансовое управление;

от должностных лиц юридических лиц и физических лиц письменные и устные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проверок (ревизий);

5.2. ограничивать и приостанавливать (за исключением защищенных статей расходов) финансирование расходов за счет бюджетных средств в случаях несоблюдения их получателями законодательства Республики Беларусь, регулирующего бюджетные отношения, необоснованного получения либо использования указанных средств не по целевому назначению, непредставления в установленные сроки отчетов об использовании бюджетных средств, информации о движении бюджетных средств по их счетам, а также в случаях возникновения временных кассовых разрывов;

5.3. в соответствии с Порядком организации и проведения проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности и применения экономических санкций, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 15 ноября 1999 г. № 673 «О некоторых мерах по совершенствованию координации деятельности контролирующих органов Республики Беларусь и порядка применения ими экономических санкций», в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 6 декабря 2001 г. № 722 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 89, 1/788; 2001 г., № 117, 1/3286) проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности субъектов предпринимательской деятельности;

5.4. производить в установленном порядке в организациях проверки (ревизии) соблюдения законодательства в области бюджетных отношений, в том числе по ведению бухгалтерского учета и обеспечению внутриведомственного контроля;

5.5. проверять у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей денежные и бухгалтерские документы, отчеты, планы, сметы и другие документы, связанные с движением бюджетных и внебюджетных средств, внебюджетных фондов, расходованием целевых денежных средств, материальных ценностей и ценных бумаг;

5.6. требовать от должностных лиц проверяемых юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проведения инвентаризации основных фондов, товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов, в необходимых случаях опечатывать кассы и кассовые помещения, склады, архивы и иные места хранения денежных средств, финансовых документов и материальных ценностей, а при выявлении фактов совершения подлога – изымать подлинные документы с оставлением в делах акта изъятия, копии или описи изъятых документов, заверенных подписями проверяющего, главного бухгалтера (других должностных лиц), проверяющих юридическое лицо или индивидуального предпринимателя;

5.7. проверять законность, обоснованность и целевое использование средств райгорисполкомами, а также Советами депутатов;

5.8. заслушивать на заседаниях коллегии финансового управления отчеты руководителей комитетов, управлений, отделов облисполкома и финансовых отделов райгорисполкомов о целевом и эффективном использовании бюджетных средств, выделяемых на их содержание, и состоянии ведомственного контроля, руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам, связанным с поступлением доходов в бюджет;

5.9. в соответствии с возложенными на него функциями не реже одного раза в три года проводить с участием привлеченных специалистов комитетов, управлений, отделов облисполкома комплексные проверки (ревизии) райгорисполкомов по исполнению бюджета;

5.10. вносить обязательные для выполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями предложения об устранении нарушений бюджетного и иного законодательства;

5.11. принимать все необходимые меры по возмещению причиненного вреда, а также устранению других нарушений и недостатков, установленных проверками (ревизиями) финансово-хозяйственной деятельности, и недопущению их в дальнейшем;

5.12. выносить в пределах своей компетенции решения о применении к юридическим лицам экономических санкций и привлекать к административной ответственности в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

5.13. вносить руководству облисполкома, райгорисполкомов, юридических лиц вопросы о привлечении к административной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения законодательства Республики Беларусь;

5.14. передавать в установленном порядке правоохранительным органам материалы проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности по фактам недостач или хищений денежных средств и материальных ценностей и иных злоупотреблений с денежными и материальными ценностями;

5.15. взыскивать в бесспорном порядке бюджетные средства, необоснованно полученные либо использованные не по целевому назначению или с нарушением законодательства Республики Беларусь, задолженность по бюджетным займам и бюджетным ссудам, проценты по бюджетным займам, начисленные штрафные санкции;

5.16. осуществлять в бесспорном порядке экономические санкции (штраф) с юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, учреждений, осуществляющих в соответствии с учредительными документами приносящую доходы деятельность, и индивидуальных предпринимателей, допустивших необоснованное получение либо использование не по целевому назначению или с нарушением законодательства бюджетных средств;

5.17. осуществлять надзор за соблюдением страховыми организациями, страховыми посредниками и объединениями страховщиков требований законодательства о страховании.

Финансовое управление пользуется иными правами, предусмотренными законодательством Республики Беларусь.

6. Финансовое управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности председателем облисполкома по согласованию с Министром финансов Республики Беларусь.

Начальник финансового управления имеет заместителей, численность которых определяется в соответствии с утвержденным штатным расписанием, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном порядке.

Первичные учетные документы финансового управления имеют право подписывать начальник финансового управления и его заместители, начальник отдела бухгалтерского учета и финансирования финансового управления и его заместитель.

7. Начальник финансового управления:

7.1. руководит деятельностью финансового управления, несет персональную ответственность перед облисполкомом и Минфином за выполнение возложенных на финансовое управление задач и функций;

7.2. в пределах предоставленных ему полномочий издает приказы;

7.3. назначает на должность и освобождает от должности работников финансового управления, согласовывает назначение на должность и освобождение от должности начальников финансовых отделов райгорисполкомов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.4. по согласованию с облисполкомом и Минфином осуществляет кадровую политику, направленную на комплектование финансового управления и финансовых органов области высококвалифицированными работниками, руководит переподготовкой специалистов, формирует резерв руководящих кадров финансовых органов области;

7.5. возглавляет коллегия финансового управления и руководит ее работой;

7.6. в установленные законодательством сроки рассматривает материалы проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности, проведенных работниками аппарата финансового управления, в иных случаях – работниками финансовых отделов райгорисполкомов. В пределах своей компетенции выносит решение о применении к субъектам предпринимательской деятельности экономических санкций, обеспечивает контроль за выполнением этого решения, а также применяет иные меры по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц;

7.7. рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством и привлекает виновных должностных лиц к административной ответственности;

7.8. в установленные законодательством сроки рассматривает жалобы от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, к которым применены экономические санкции, и жалобы должностных лиц и индивидуальных предпринимателей, привлеченных к административной ответственности нижестоящими финансовыми органами;

7.9. вносит в установленном порядке в Минфин и в облисполком представления о наложении взысканий на работников финансовых органов области, применяет к ним меры поощрения;

7.10. действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его интересы, в установленном порядке распоряжается средствами, имеет право подписи кредитных и других договоров;

7.11. распределяет между своими заместителями обязанности по руководству отдельными направлениями деятельности финансового управления;

7.12. вносит в установленном порядке на рассмотрение облисполкома проекты решений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления;

7.13. утверждает структуру и штатное расписание финансового управления в пределах установленных численности и расходов на его содержание;

7.14. утверждает положения об управлениях, комитетах, отделах финансового управления;

7.15. устанавливает работникам финансового управления и руководителям нижестоящих финансовых органов надбавки за сложность и напряженность работы;

7.16. осуществляет другие права в соответствии с законодательством.

8. Для коллективного обсуждения наиболее важных вопросов и принятия решений по ним в финансовом управлении образуется коллегия в составе начальника финансового управления, его заместителей, начальника контрольно-ревизионного управления Минфина по Минской области, других работников финансового управления. Численность и персональный состав коллегии утверждается распоряжением председателя облисполкома по согласованию с Минфином.

Коллегию возглавляет начальник финансового управления, который является ее председателем. Созывается коллегия председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Работа коллегии строится на основании квартального планирования, утверждаемого на ее заседании.

Коллегия уполномочена решать вынесенные на ее рассмотрение вопросы, если в заседании участвует не менее двух третей ее состава. Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В случае разногласий между председателем и членами коллегии председатель принимает свое решение, о чем письменно сообщает облисполкому и Минфину.

Решения коллегии финансового управления оформляются протоколами и проводятся в жизнь приказами начальника финансового управления.

9. Финансовое управление содержится за счет средств республиканского бюджета.

Численность работников, фонд оплаты и расходы на содержание аппарата областного финансового управления утверждаются Минфином по согласованию с облисполкомом.

10. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет печать и бланки с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, текущие (расчетные) и валютные счета в банках Республики Беларусь, самостоятельный баланс.

11. Место нахождения финансового управления: 220030, г. Минск, ул. Энгельса, 4.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
21 апреля 2004 г. № 349

9/3381 **О внесении изменений и дополнений в Положение об условиях проведения ежегодного соревнования среди городов и районов Минской области на лучшую постановку работы учреждений культуры и искусства***
(06.05.2004)

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об условиях проведения ежегодного соревнования среди городов и районов Минской области на лучшую постановку работы учреждений культуры и искусства, утвержденное решением Минского областного исполнительного комитета от 13 мая 2000 г. № 268 «О ежегодном соревновании среди городов и районов Минской области на лучшую постановку работы учреждений культуры и искусства» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 95, 9/1652), следующие изменения и дополнения:

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Итоги соревнования подводятся на основании следующих критериев:

совершенствование системы учреждений культуры и искусства;

улучшение показателей работы учреждений культуры и искусства;

организация, проведение мероприятий, семинаров, конкурсов и других акций, участие и победа в них;

уровень работы с кадрами;

уровень и система работы библиотек, музеев, клубных учреждений, государственных парков культуры и отдыха, приклубных парков, центров эстетического воспитания детей и подростков и иных учреждений;

работа по охране и содержанию памятников истории и культуры.

* Опубликовано в газете «Минская праўда» 15 мая 2004 г.

Приказом начальника управления культуры Минского областного исполнительного комитета на основании решения коллегии управления культуры Минского областного исполнительного комитета могут быть определены и иные критерии подведения итогов соревнования, основанные на критериях, определенных частью первой настоящего пункта.»;

приложение исключить.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Мінская праўда».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета Крупца Л.Ф. и начальника управления культуры Минского областного исполнительного комитета Акушевича А.Л.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
23 апреля 2004 г. № 367

9/3382 Об эвакуационной комиссии Минской области

(06.05.2004)

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Создать эвакуационную комиссию Минской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об эвакуационной комиссии Минской области.

3. Установить, что состав эвакуационной комиссии Минской области утверждается распоряжением председателя Минского областного исполнительного комитета.

4. Признать утратившим силу решение Минского областного исполнительного комитета от 23 ноября 1992 г. № 6/12 «О возложении функций организации и координации работ по эвакуации населения на комиссии по чрезвычайным ситуациям».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета Крупца Л.Ф.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Минского областного

исполнительного комитета

23.04.2004 № 367

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии Минской области

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Эвакуационная комиссия Минской области (далее – комиссия) создана для обеспечения эвакуационных мероприятий (далее – эвакуационные мероприятия) объектов хозяйствования (далее – ОХ) и населения, материальных ценностей, документации в мирное время и в особый период.

2. Комиссию возглавляет председатель – заместитель председателя областного исполнительного комитета. Повседневную работу комиссии осуществляет секретарь комиссии, назначаемый из специалистов учреждения «Минское областное управление МЧС Республики Беларусь». В комиссии создаются рабочие группы по соответствующим направлениям. Функциональные обязанности между членами комиссии распределяются исходя из задач и функций рабочих групп.

3. Комиссия является постоянным органом областного исполнительного комитета (далее – исполком) и в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Республики Беларусь, приказами и указаниями исполкома и настоящим Положением.

4. В комиссии могут быть созданы следующие рабочие группы:

4.1. группа учета эвакуации населения и информации;

4.2. группа сбора и отправки эвакуируемых;

4.3. группа транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий;

4.4. группа организации размещения ОХ и эвакуируемого населения (далее – эвакуонселение).

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

5. Основными задачами комиссии в мирное время являются:

5.1. разработка совместно с учреждением «Минское областное управление МЧС Республики Беларусь» (далее – МОУ МЧС Республики Беларусь) плана рассредоточения и эвакуации населения, ОХ, материальных ценностей и документов;

5.2. составление списков ОХ и населения, подлежащих эвакуации, и приписка их к сборным эвакуационным пунктам (далее – СЭП);

5.3. осуществление контроля за выполнением намеченных мероприятий (после их утверждения);

5.4. осуществление контроля за созданием и подготовкой эвакуационных комиссий районов (городов) (далее – эвакуокомиссия);

5.5. определение по согласованию с местными органами власти мест размещения ОХ и эвакуонселения по населенным пунктам и домам.

6. Основными задачами комиссии в особый период, с введением степеней готовности гражданской обороны, являются:

6.1. уточнение запланированных мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, материальных ценностей и документов, а также контроль за проведением аналогичных работ эвакуокомиссиями;

6.2. участие в подготовке к разворачиванию СЭП и контроль за ходом их разворачивания;

6.3. контроль за подготовкой пунктов посадки и высадки эвакуируемого населения, маршрутов пешей эвакуации и промежуточных пунктов эвакуации (далее – ППЭ);

6.4. уточнение порядка подачи различных видов транспорта, выделяемого для вывоза эвакуируемого населения, а также из ППЭ в конечные пункты размещения.

7. Основными задачами комиссии с получением приказа на проведение рассредоточения и эвакуации являются:

7.1. контроль за ходом оповещения и подачи транспорта на пункты посадки;

7.2. сообщение на эвакуационные приемные пункты (далее – ЭПП) о количестве вывозимого (выводимого) населения по времени и видам транспорта;

7.3. сбор и обобщение данных о ходе эвакуации и доклады начальнику штаба гражданской обороны Республики Беларусь;

7.4. организация взаимодействия со всеми заинтересованными службами по обеспечению запланированных эвакуомероприятий;

7.5. контроль за организацией размещения эвакуонселения в запланированных населенных пунктах, его жизнеобеспечением.

ГЛАВА 3 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РАБОЧИХ ГРУПП КОМИССИИ

8. Основные функции группы учета эвакуации населения и информации:

8.1. в мирное время:

ведет учет ОХ и населения;

разрабатывает графики вывода и вывоза ОХ и населения по времени и видам транспорта и доводит их до соответствующих служб;

определяет совместно с МОУ МЧС Республики Беларусь и с заинтересованными службами, в том числе с эвакуокомиссиями, маршруты эвакуации;

разрабатывает графические документы плана эвакуации;

8.2. в особый период, с введением степеней готовности гражданской обороны:

обеспечивает готовность к проведению эвакуации;

осуществляет контроль за приведением в готовность СЭП;

уточняет запланированные эвакуомероприятия и осуществляет контроль за их выполнением;

уточняет численность выводимых и вывозимых ОХ и населения по времени, видам транспорта, в том числе личного автотранспорта (по согласию владельца);

поддерживает постоянную связь с эвакуокомиссиями, с руководителями рабочих групп комиссии, принимает от них доклады о готовности к выполнению намеченных мероприятий по эвакуации ОХ и населения и докладывает об этом председателю комиссии;

ведет рабочую карту;

8.3. с получением распоряжения на проведение рассредоточения и эвакуации:

передает распоряжение на проведение эвакуации (частичной или полной) руководителям рабочих групп комиссии и поддерживает с ними постоянную связь;

осуществляет учет и контроль по выводу и вывозу ОХ и населения, материальных ценностей и документации по времени и видам транспорта;

поддерживает взаимодействие с органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям, рабочими группами комиссии по организации эвакуации;

информирует председателя комиссии о ходе эвакуации.

9. Основные функции группы сбора и отправки эвакуируемых:

9.1. в мирное время:

участвует в планировании организации приема ОХ и населения в районах СЭП и ППЭ;

определяет и доводит до работников места пунктов сбора и посадки вывозимых и выводимых ОХ и населения;

участвует в планировании организации отправки материальных ценностей и документации;

9.2. в особый период, с введением степеней готовности гражданской обороны:

обеспечивает готовность к проведению сбора и отправки эвакуируемых ОХ и населения в районах СЭП и ППЭ;

уточняет графики подачи транспортных средств к местам посадки и погрузки;

осуществляет контроль за приведением в готовность СЭП и ППЭ;

уточняет численность принимаемого населения в районах СЭП и ППЭ;

устанавливает и поддерживает постоянную связь с комиссией, докладывает председателю комиссии о готовности к приему, посадке и отправлению в районы загородной зоны прибывающего населения;

9.3. с получением распоряжения на проведение рассредоточения и эвакуации:

устанавливает постоянную связь в районах СЭП и ППЭ с комиссией и ЭПП;

осуществляет работу СЭП и ППЭ по приему и отправке прибывающего населения, уточняет маршруты следования, ведет контроль за своевременной подачей транспортных средств;

осуществляет сбор и обобщение данных о количестве отправленных в загородную зону населения, материальных ценностей и документации;

информирует председателя комиссии о ходе сбора и отправки эвакуируемых в районы загородной зоны.

10. Основные функции группы транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий:

10.1. в мирное время:

осуществляет планирование всех видов транспортных средств для обеспечения эвакуационных мероприятий по вывозу материальных ценностей, документации, населения, принадлежащих им материальных ценностей, а также продовольствия в загородную зону;

организует выделение транспортных средств для проведения эвакуационных мероприятий, совместно с эвакуационными комиссиями определяет и осваивает маршруты эвакуации населения и вывоза материальных ценностей и продовольствия;

разрабатывает специальные графики проведения эвакуационных мероприятий в сжатые сроки, обеспечивающие максимальное использование возможностей всех видов транспорта и предусматривающие начало вывоза (вывода) населения, материальных ценностей и необходимого продовольствия;

10.2. в особый период, с введением степеней готовности гражданской обороны:

осуществляет оповещение служб, организаций (учреждений), объектов, имеющих транспортные средства для эвакуационных мероприятий, о готовности к проведению эвакуации;

уточняет графики вывоза населения, материальных ценностей и продовольствия, подачу транспорта к местам посадки и погрузки СЭП и ППЭ;

организует и поддерживает связь с комиссией в пунктах приема и расселения эвакуируемых в загородной зоне;

уточняет количество выделенных транспортных средств для проведения эвакуационных мероприятий;

докладывает о выполнении мероприятий общей готовности по подготовке всех транспортных средств к проведению эвакуационных мероприятий, готовит предложения председателю комиссии о рациональном использовании транспортных средств в период проведения эвакуационных мероприятий;

10.3. с получением распоряжения на проведение рассредоточения и эвакуации:

передает распоряжение на проведение эвакуации службам, организациям (учреждениям), объектам, выделяющим транспортные средства, и поддерживает с ними постоянную связь;

осуществляет постоянный контроль за своевременной подачей транспортных средств к пунктам посадки и высадки СЭП и ППЭ;

следит за соблюдением графиков движения транспортных средств, в зависимости от обстановки осуществляет маневр транспортных средств;

осуществляет контроль за организацией технического обслуживания и заправкой транспортных средств;

информирует председателя комиссии о ходе эвакуации населения, вывоза принадлежащих им материальных ценностей, продовольствия по маршрутам и видам транспорта, в случаях изменения обстановки на маршрутах (маршруте) готовит предложения председателю комиссии об изменении маршрута.

11. Основные функции группы организации размещения ОХ и эвакуации населения:

11.1. в мирное время:

совместно с эвакуационными комиссиями планирует мероприятия по проведению эвакуации;

проводит рекогносцировку мест расселения прибывающего населения;

11.2. в особый период, с введением степеней готовности гражданской обороны:

осуществляет контроль за приведением в готовность ЭПП;

уточняет численность принимаемого населения в районах;

устанавливает и поддерживает постоянную связь с комиссией, докладывает председателю комиссии о готовности к приему, расселению прибывающего населения;

уточняет возможности административно-территориальных единиц по размещению ОХ, эвакуации населения и его жизнеобеспечению;

11.3. с получением распоряжения на проведение рассредоточения и эвакуации:

устанавливает постоянную связь ЭПП загородной зоны с комиссией, СЭП и ППЭ;

осуществляет работу комиссии по приему ОХ и расселению прибывающего населения;

осуществляет сбор и обобщение данных о количестве принятых эвакуированных;

осуществляет работу по организации жизнеобеспечения эвакуации населения;

организует работу по охране общественного порядка в районах размещения эвакуации населения;

информирует председателя комиссии о ходе приема ОХ и расселения эвакуированных на территории загородной зоны.

ГЛАВА 4

ПРАВА КОМИССИИ И ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

12. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

12.1. получать для ознакомления и использования в работе нормативные правовые акты, поступающие в исполком;

12.2. запрашивать и получать у подведомственных учреждений и организаций от их должностных лиц информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач и функций;

12.3. привлекать для участия в своей работе представителей подведомственных учреждений и организаций, представителей государственных органов и организаций по согласованию;

12.4. осуществлять контроль за готовностью органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям к проведению эвакуационных мероприятий;

12.5. осуществлять взаимодействие с республиканскими органами государственного управления по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

13. Председатель комиссии в пределах своей компетенции:

руководит деятельностью комиссии, организует ее работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций, связанных с вопросами рассредоточения и эвакуации членов семей работников, материальных ценностей и документации;

определяет и утверждает функциональные обязанности заместителя председателя, секретаря и членов комиссии;

разрабатывает и выносит на утверждение председателя исполкома планы работы комиссии;

вносит в установленном порядке предложения об изменении структуры комиссии, о назначении и освобождении ее членов;

участвует и принимает меры к освоению загородной зоны;

осуществляет руководство и контроль за деятельностью рабочих групп;

заслушивает отчеты и доклады руководителей рабочих групп, других членов комиссии по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

обеспечивает соблюдение режима секретности;

организует подготовку и повышение квалификации членов комиссии.

14. Во время отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

ГЛАВА 5

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

15. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем исполкома. Ведение делопроизводства возлагается на секретаря комиссии.

16. Основными организационными формами работы комиссии являются заседания.

17. Заседания комиссии организуются и проводятся в соответствии с настоящим Положением, планом работы и графиком заседаний.

18. Плановые заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в полугодие, а внеплановые заседания по обсуждению неотложных вопросов организуются и проводятся по решению председателя и с учетом предложений членов комиссии.

19. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

20. Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он представляет свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

21. План работы и график заседаний комиссии разрабатываются на год и утверждаются председателем исполкома.

22. Представление материалов на заседания комиссии возлагается на секретаря, а также членов комиссии и должностных лиц управлений и организаций, которым поручается их подготовка.

23. Секретарь на основании повестки заседания комиссии осуществляет вызов членов комиссии, приглашенных представителей государственных органов и организаций.

24. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем (или его заместителем) и секретарем, и являются в области организации эвакуационных мероприятий обязательными для исполнения всеми организациями и органами управления.

25. Непосредственный контроль за исполнением решений комиссии возлагается на секретаря.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 57

9/3383 Об утверждении Инструкции о порядке принятия решения о введении особого права («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственными обществами*
(06.05.2004)

Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке принятия решения о введении особого права («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственными обществами.

2. Признать утратившим силу решение Минского областного Совета депутатов от 26 сентября 2001 г. № 83 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о введении особого права («золотой акции») государства на участие в управлении акционерными обществами, акции которых принадлежат Минской области» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 101, 9/1669).

3. Городским и районным Советам депутатов утвердить аналогичные инструкции об особом праве («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственными обществами.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Мінская праўда».

5. Настоящее решение вступает в силу с 5 июня 2004 г.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета Позняка А.Н.

Председатель

О.А.Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Минского областного
Совета депутатов
28.04.2004 № 57

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке принятия решения о введении особого права
(«золотой акции») государства на участие в управлении
хозяйственными обществами

1. Инструкция о порядке принятия решения о введении особого права («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственными обществами (далее – Инструкция) разрабо-

* Опубликовано в газете «Мінская праўда» 20 мая 2004 г.

тана на основании Указа Президента Республики Беларусь от 1 марта 2004 г. № 125 «Об особом праве («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственными обществами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 37, 1/5374).

2. Особое право («золотая акция») государства на участие в управлении хозяйственными обществами (далее – «золотая акция») может вводиться в хозяйственных обществах, созданных:

2.1. в процессе разгосударствления и приватизации путем преобразования:

государственных предприятий, находившихся в общесоюзной, республиканской и коммунальной собственности;

государственных унитарных предприятий;

коллективных (народных) и арендных предприятий;

обособленных и структурных подразделений, выделенных из состава предприятий и унитарных предприятий, указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

юридических лиц, созданных коллективами работников предприятий, перечисленных в абзацах втором–четвертом настоящего подпункта, а также обособленных и структурных подразделений, названных в абзаце пятом настоящего подпункта, и выкупивших государственное имущество;

2.2. путем реорганизации хозяйственных обществ, образованных в соответствии с подпунктом 2.1 настоящего пункта.

3. «Золотая акция» вводится, как правило, в случае невыплаты в полном объеме заработной платы работникам хозяйственного общества в течение трех месяцев подряд, неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса хозяйственного общества в течение шести месяцев, а также для защиты прав и свобод граждан, обеспечения обороны и безопасности государства, соблюдения его экономических интересов.

4. Решение о введении «золотой акции» принимается Минским областным исполнительным комитетом (далее – облисполком) в порядке, установленном настоящей Инструкцией, в отношении хозяйственных обществ, акции (доли) которых принадлежат Минской области и находятся в управлении облисполкома либо органов управления облисполкома, а также в отношении расположенных на территории Минской области хозяйственных обществ, акции (доли) которых не находятся в собственности государства.

5. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей Инструкции, орган, осуществляющий владельческий надзор, подготавливает проект решения облисполкома о введении особого права («золотой акции») государства на участие в управлении хозяйственным обществом с приложением справки – обоснования необходимости введения данного права. Проект решения облисполкома подлежит обязательному согласованию с Минским областным территориальным фондом государственного имущества, юридическим отделом, комитетом экономики и финансовым управлением облисполкома.

Копия решения о введении «золотой акции», принимаемого в соответствии с частью первой настоящего пункта, в трехдневный срок после его принятия направляется соответствующему хозяйственному обществу.

Срок, на который вводится «золотая акция», устанавливается в решении о ее введении. По его истечении такое решение автоматически утрачивает силу. До истечения указанного срока может быть принято решение о его продлении в порядке, определенном для принятия решения о введении «золотой акции».

Решение о введении «золотой акции» может быть отменено по решению вышестоящего государственного органа, суда, а также Президента Республики Беларусь либо признано утратившим силу в порядке, установленном для его принятия.

6. Решения облисполкома, связанные с деятельностью хозяйственного общества, в котором введена «золотая акция», в том числе по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления хозяйственного общества, обязательны для выполнения органами управления этого общества. Такие решения оформляются органами управления хозяйственного общества в виде собственных решений в бесспорном порядке, то есть без права их отклонения или отмены.

7. «Золотая акция» реализуется через представителя государства, назначаемого в органы управления хозяйственного общества не позднее чем в трехдневный срок со дня принятия решения о введении такого особого права государства.

Представителями государства в органах управления хозяйственного общества являются работники комитетов, управлений, отделов облисполкома, отвечающие следующим требованиям: имеющие высшее образование, стаж работы не менее 5 лет и опыт работы в отрасли, соответствующей профилю деятельности хозяйственного общества, прошедшие специальную подготовку и аттестованные на право осуществлять полномочия представителя государства в порядке, определенном законодательством.

8. Представитель государства участвует в работе органов управления хозяйственного общества и осуществляет свои полномочия в порядке, установленном законодательством, с учетом положений настоящей Инструкции.

Представитель государства в органах управления хозяйственного общества обязан:

обеспечивать защиту прав и законных интересов государства;

контролировать выполнение органами управления хозяйственного общества решений облисполкома;

присутствовать на заседаниях органов управления этого общества;

информировать облисполком о выявленных нарушениях законодательства;

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством и заключенным с ним трудовым договором (контрактом).

Оплата деятельности представителя государства в органах управления хозяйственного общества за счет средств этого юридического лица не допускается.

9. «Золотая акция», введенная в хозяйственных обществах до вступления в силу настоящей Инструкции, реализуется в соответствии с настоящей Инструкцией.

10. Невыполнение хозяйственным обществом, в котором введена «золотая акция», решения облисполкома, связанного с его деятельностью, и (или) воспрепятствование законной деятельности представителя государства в органах управления данного общества, влечет ответственность должностных лиц хозяйственного общества в соответствии с законодательством.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

29 апреля 2004 г. № 385

9/3405 Об установлении годовых лимитов допустимых выбросов (сбросов) загрязняющих веществ в окружающую среду на 2004 год

(17.05.2004)

Во исполнение пункта 5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 5 февраля 2002 г. № 146 «О ставках экологического налога, лимитах используемых (изымаемых, добываемых) природных ресурсов и допустимых выбросов (сбросов) загрязняющих веществ» Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить годовые лимиты допустимых выбросов (сбросов) загрязняющих веществ в окружающую среду на 2004 год по районам и городам Минской области для природопользователей, отчитывающихся по формам государственной статистической отчетности 2-ос (воздух) и 2-ос (вода), согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета – председателя комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Минского областного исполнительного комитета Зайца Л.К.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Минского областного
комитета природных
ресурсов и охраны
окружающей среды

В.И.Силин

14.04.2004

Приложение
к решению
Минского областного
исполнительного комитета
29.04.2004 № 385

Годовые лимиты допустимых выбросов (сбросов) загрязняющих веществ в окружающую среду на 2004 год по районам и городам Минской области для природопользователей, отчитывающихся по формам государственной статистической отчетности 2-ос (воздух) и 2-ос (вода)

№ п/п	Район, город	Лимиты допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников (тыс. тонн в год)	Лимиты допустимых сбросов сточных вод (млн. куб. метров в год)					
			всего	в поверхностные водные объекты			на поля фильтрации, в накопители, выгребов	
				всего	нормативно очищенных	нормативно чистых		недостаточно очищенных
1	Березинский район	1,00	1,040	0,040		0,040		1,000
2	Борисовский район	1,70	0,728	0,003		0,003		0,725
3	Вилейский район	2,50	5,200	4,900	2,100	2,800		0,300
4	Воложинский район	1,00	1,970	0,100	0,100			1,870
5	Дзержинский район	2,40	3,330	2,630	2,080	0,250	0,300	0,700
6	Клецкий район	1,30	2,400	1,600	1,600			0,800
7	Копыльский район	0,70	1,400	0,800	0,800			0,600
8	Крупский район	1,20	1,800	0,800	0,800			1,000
9	Логойский район	0,90	2,300	1,700		0,900	0,800	0,600
10	Любанский район	1,90	28,990	28,190	0,800	27,390		0,800
11	Минский район	4,70	5,580	0,180		0,180		5,400
12	Молодечненский район	2,20	4,990	3,270	1,270	2,000		1,720
13	Мядельский район	2,10	3,200	2,200	1,000	1,200		1,000
14	Несвижский район	6,00	4,900	3,100	1,000	2,100		1,800
15	Пуховичский район	4,70	5,260	4,160	3,960	0,050	0,150	1,100
16	Слуцкий район	1,50	1,161	0,061	0,005	0,056		1,100
17	Смолевичский район	2,40	4,150	3,150	3,150			1,000
18	Солигорский район	2,50	29,220	28,420	0,320	28,100		0,800
19	Стародорожский район	0,80	1,370	0,970			0,970	0,400
20	Столбцовский район	1,30	3,550	2,850	0,700	2,000	0,150	0,700
21	Узденский район	0,30	0,936	0,036	0,006		0,030	0,900
22	Червенский район	1,20	17,675	16,600	0,409	16,091	0,100	1,075
	ИТОГО	44,30	131,150	105,760	20,100	83,160	2,500	25,390
23	город Борисов	3,60	24,100	24,000	23,450	0,050	0,500	0,100
24	город Жодино	1,40	8,900	8,850	8,650	0,200		0,050
25	город Заславль	0,30	1,000					1,000
26	город Молодечно	2,30	9,200	9,000	8,450	0,050	0,500	0,200
27	город Слуцк	2,00	10,850	9,850	9,850			1,000
28	город Солигорск	11,10	14,200	14,140	13,900	0,040	0,200	0,060
	ИТОГО	20,70	68,250	65,840	64,300	0,340	1,200	2,410
	ВСЕГО по области	65,0	199,4	171,6	84,4	83,5	3,7	27,8

* Лимиты допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников установлены с учетом сельскохозяйственных организаций.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
29 апреля 2004 г. № 387

9/3406 Об утверждении индекса роста стоимости строительства жилья для индексации жилищных квот гражданам
(17.05.2004)

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 16 апреля 1992 года «О приватизации жилищного фонда в Республике Беларусь» и во исполнение постановления Совета Минист-

ров Республики Беларусь от 21 сентября 2001 г. № 1399 «Об утверждении Положения о приватизации жилых помещений в домах государственного жилищного фонда, их эксплуатации и ремонте и Положения об индексации жилищной квоты (суммы квот)» Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить индекс роста стоимости строительства жилья для индексации жилищной квоты (именных приватизационных чеков «Жилье») при индивидуальном и коллективном жилищном строительстве, в том числе путем долевого участия в нем, реконструкции многоквартирных, блокированных жилых домов, либо при вступлении в организацию граждан-застройщиков, либо при приобретении жилого помещения путем покупки, а также при погашении задолженности по кредитам (ссудам), взятым и использованным на указанные цели, во II квартале 2004 года в размере 6908.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 55

9/3409 Об областной программе «Молодежь Минской области»
(18.05.2004) на 2004–2005 годы

Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую областную программу «Молодежь Минской области» на 2004–2005 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета Крупца Л.Ф. и постоянную комиссию Минского областного Совета депутатов по развитию социальной сферы.

Председатель

О.А.Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Минского областного
Совета депутатов
28.04.2004 № 55

ОБЛАСТНАЯ ПРОГРАММА
«Молодежь Минской области» на 2004–2005 годы

1. Областная программа «Молодежь Минской области» на 2004–2005 годы (далее – программа) разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 24 апреля 1992 года «Об общих началах государственной молодежной политики в Республике Беларусь» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1992 г., № 19, ст. 304), Законом Республики Беларусь от 9 ноября 1999 года «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 89, 2/80).

2. Программа разработана для обеспечения улучшения социально-экономического положения молодых граждан и молодых семей, сохранения и повышения уровня духовно-нравственной, гражданско-правовой и физической культуры молодежи, а также организационно-финансового обеспечения реализации государственной молодежной политики.

3. Программа носит комплексно-целевой характер и призвана обеспечить координацию действий всех органов государственной власти в процессе осуществления правовых, социально-экономических и организационных мер, направленных на поддержку молодых граждан Республики Беларусь в возрасте до 31 года, проживающих на территории Минской области.

4. Основной целью программы является дальнейшее формирование и укрепление правовых, экономических и организационных условий и гарантий для гражданского становления, воспитания и социальной самореализации молодежи.

5. Основным содержанием программы являются мероприятия, структурированные по следующим разделам:

развитие трудовой активности молодежи (согласно приложению 1);

государственная поддержка молодых семей (согласно приложению 2);

патриотическое воспитание, гражданское становление, формирование нравственно-правовой культуры молодежи (согласно приложению 3);

содействие реализации творческого потенциала молодежи (согласно приложению 4);
поддержка деятельности детских, молодежных общественных объединений и инициатив (согласно приложению 5);

обеспечение реализации областной программы «Молодежь Минской области» на 2004–2005 годы (согласно приложению 6).

6. Мероприятия программы нацелены и осуществляются по направлениям:

развитие системы занятости молодежи; нормативное правовое обеспечение социальной защиты работающей молодежи; обеспечение временной занятости студентов и учащихся, безработной молодежи, поддержка студотрядовского и волонтерского движения; оптимизация системы профориентации и развитие трудовой мотивации молодых граждан;

улучшение жилищных и социально-бытовых условий жизни молодых семей;

оказание поддержки молодым семьям в решении юридических, социально-бытовых, психологических проблем;

содействие гражданскому становлению, идеологическому и патриотическому воспитанию молодежи; формирование нравственно-правовой культуры и предупреждение правонарушений среди молодежи; формирование у молодежи экологической культуры и ответственного отношения к природе;

развитие творческой инициативы и поддержка талантливой молодежи; поддержка научно-технического творчества молодежи; укрепление в сознании молодежи стандартов здорового образа жизни;

организационно-правовая, методическая и финансовая поддержка программ и инициатив молодежных и детских объединений; развитие системы ученического и студенческого самоуправления; координация и расширение участия молодежных объединений в реализации государственной молодежной политики;

координация деятельности по обеспечению социального, духовного, культурного и физического развития молодежи, защите ее законных прав и интересов; развитие сети многопрофильных молодежных центров по месту жительства, служб социальной поддержки молодежи; научно-методическое, нормативно-правовое и информационное обеспечение системы работы с молодежью; кадровое и программно-методическое укрепление государственных структур по работе с молодежью и молодежных общественных объединений; развитие международного молодежного сотрудничества, расширение участия молодежных государственных и общественных структур в международных молодежных программах.

7. В целях объективной оценки эффективности процесса реализации мероприятий программы проводится мониторинг состояния социального положения молодежи по следующим целевым показателям в сфере:

7.1. социально-экономического положения молодых граждан и молодых семей:

уровень безработицы среди молодежи, в том числе получившей профессиональную подготовку;

объемы обеспечения временной и сезонной занятости молодежи;

дифференциация молодежи по уровню благосостояния;

объемы обеспечения жильем молодых семей;

объемы получения кредитов молодыми семьями на строительство жилья и обзаведение домашним хозяйством;

динамика репродуктивного поведения молодых семей;

7.2. духовно-нравственной, гражданско-правовой и физической культуры молодежи:

уровень правонарушений и преступлений в подростковой и молодежной среде;

динамика распространения алкогольной и наркотической зависимости в молодежной среде, болезней, передающихся половым путем, и СПИДа;

степень вовлеченности подростков и молодежи в регулярные занятия физкультурой и спортом, художественным и техническим творчеством;

степень вовлеченности подростков и молодежи в деятельность детских и молодежных общественных объединений, органов ученического и студенческого самоуправления;

динамика участия молодежи в выборах, референдумах, обсуждении проектов законодательных актов;

степень физической и морально-психологической готовности допризывной молодежи к воинской службе;

7.3. организационно-финансового обеспечения реализации государственной молодежной политики:

объемы целевой финансовой поддержки студенческой, научной, талантливой, творческой молодежи;

динамика развития сети учреждений социальной поддержки детей, подростков, молодежи, молодых семей по месту жительства;

уровень обеспеченности профессиональными кадрами структур по работе с молодежью;

уровень информатизации структур и учреждений по работе с молодежью;
степень информированности молодежи о мерах государственной поддержки молодых людей;

степень удовлетворенности молодежи реализацией государственной молодежной политики.

8. Программа учитывает, что формирование молодежной политики в области будет определяться:

усложнением условий воспроизводства трудовых и интеллектуальных ресурсов;

увеличением в связи с проводимой реформой образования продолжительности периода взросления, процесса приобретения молодым гражданином возможностей для своего жизнеобеспечения;

ужесточением требований к молодому работнику в период перехода к рыночной экономике.

9. Программа ориентирована на две возрастные группы молодежи, объективно и существенно различающиеся по своим потребностям, ценностным ориентациям, интересам:

младшая группа – 14–18 лет;

старшая группа – 18–30 лет.

Расширение возрастных границ указанной социально-демографической категории за счет подростков, которые являются целевой группой ряда мероприятий программы, соответствует реальному содержанию работы структурных подразделений местных исполнительных и распорядительных органов, обеспечивающих реализацию государственной молодежной политики.

10. Меры, которые будут предприняты государством в области социальной политики в отношении молодежи, сводятся к двум основным функциям:

обеспечение социальной защиты молодежи через систему мер, предупреждающих чрезмерную социальную дифференциацию и ее негативные последствия, – преимущественно в отношении младшей группы молодежи;

стимулирование инициативы и деловой предприимчивости, поддержка высокой трудовой мотивации молодых людей для обеспечения устойчивого экономического развития страны – преимущественно в отношении старшей группы.

11. Программа базируется на безусловном признании принципов:

всестороннего учета интересов и потребностей молодых граждан Республики Беларусь;

обеспечения защиты прав и законных интересов молодежи, недопущения дискриминации по возрасту, полу, роду занятий, вероисповеданию и духовным убеждениям;

соблюдения баланса государственных, общественных интересов и прав личности в разработке и осуществлении включаемых в нее мероприятий;

научной обоснованности и комплексности названных мероприятий;

преемственности в формировании государственной молодежной политики;

привлечения молодежи к непосредственному участию в разработке и реализации предусмотренных в программе мероприятий.

Программа как система государственной деятельности нацелена на поддержание баланса указанных функций и учитывает условия социально-экономического развития страны.

12. Программа разработана на 2004–2005 годы и является продолжением реализации мер по формированию эффективной государственной молодежной политики в 1996–2003 годах.

13. Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

снижение численности и удельного веса молодежи в структуре безработных, развитие системы организации временной и сезонной занятости;

улучшение социально-бытовых и жилищных условий молодежи;

снижение числа разводов, стабилизация уровня рождаемости в молодых семьях;

снижение уровня заболеваемости особо опасными болезнями, наркомании и алкоголизма в молодежной среде, увеличение числа молодых людей, ориентированных на нормы здорового образа жизни, безопасное поведение;

повышение духовно-нравственного, интеллектуального, творческого потенциала молодежи, формирование гражданственности и патриотизма у молодежи;

сокращение количества призывников, уклоняющихся от воинской службы;

снижение уровня безнадзорности среди детей и подростков, числа правонарушений и преступлений в молодежной среде;

сохранение и развитие многообразия детского и молодежного общественного движения;

оптимизация сети учреждений социальной поддержки детей, подростков, молодежи и молодых семей, в том числе многопрофильных молодежных центров по работе с детьми, подростками и молодежью по месту жительства;

достижение качественно нового уровня информационного обеспечения молодежи;

интенсификация международного молодежного сотрудничества.

14. Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного и местных бюджетов, внебюджетных источников в пределах средств, предусмотренных законом о бюджете Республики Беларусь на очередной финансовый (бюджетный) год.

15. Координацию и контроль за реализацией программы осуществляют Минский областной исполнительный комитет и Минский областной Совет депутатов.

Минский областной исполнительный комитет и Минский областной Совет депутатов осуществляют связь с районными, городскими исполнительными комитетами Минской области, иными заинтересованными государственными органами, организациями по вопросам реализации программных требований и мероприятий, организуют участие молодежных организаций в реализации соответствующих разделов программы.

Приложение 1
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Развитие трудовой активности молодежи

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Развитие системы занятости молодежи, снижение уровня молодежной безработицы			
1.1	Формирование базы данных по нормативным правовым актам в сфере профессионального обучения, профориентации, трудоустройства молодежи с целью подготовки предложений, законодательных инициатив в области занятости молодежи	2004–2005	Комитет по труду и социальной защите Минского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление областной службы занятости населения облисполкома
1.2	Реализация мер по решению проблем занятости несовершеннолетних молодых граждан, не имеющих профессиональной подготовки	2004	Комитет по труду и социальной защите облисполкома Управление областной службы занятости населения облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома
1.3	Обеспечение первоочередного выделения необходимых производственных площадей и технологического оборудования субъектам хозяйствования, создающим рабочие места для трудоустройства безработной молодежи	2004–2005	Местные исполнительные и распорядительные органы
2. Нормативное правовое обеспечение социальной защиты работающей молодежи			
2.1	Сбор, обработка и анализ отечественного и зарубежного опыта включения раздела «Молодежь» в коллективные договоры предприятий различных форм собственности	2004–2005	Минское областное объединение организаций профсоюзов Отдел по делам молодежи облисполкома Общественное объединение «Белорусский республиканский союз молодежи» (далее – ОО «БРСМ»)*
2.2	Создание базы данных о региональных моделях социальной поддержки молодых специалистов с целью их закрепления на производстве, в хозяйствах, организациях	2004–2005	Комитет по труду и социальной защите облисполкома Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
2.3	Проведение мониторинга соблюдения социальных и трудовых гарантий несовершеннолетних, работающих в организациях различных форм собственности	2004	Комитет по труду и социальной защите облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
3. Обеспечение временной занятости студентов и учащихся, безработной молодежи, поддержка студотрядовского и волонтерского движения			
3.1	Создание областной межведомственной системы формирования данных об организациях, готовых предоставить рабочие места для студенческих отрядов в пределах Беларуси и за рубежом, а также для временной занятости студенческой и учащейся молодежи в свободное от учебы время	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление областной службы занятости населения облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*
4. Оптимизация системы профориентации и развитие трудовой мотивации молодых граждан			
4.1	Развитие сети пунктов (кабинетов) профессиональной ориентации молодежи, поддержка деятельности областного штаба студенческих отрядов и штаба трудовых дел ОО «БРСМ»	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление областной службы занятости населения облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
4.2	Организация и проведение областных соревнований: среди молодежных уборочных экипажей и водителей, занятых на отвозке зерна среди молодых механизаторов среди молодых животноводов среди молодых специалистов сельского хозяйства среди молодых фермеров среди школьных бригад	2004–2005	Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Минское областное объединение организаций профсоюзов Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»
4.3	Организация и ежегодное проведение областного конкурса «Лучший по профессии» среди рабочей молодежи и молодых специалистов различных отраслей	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Минское областное объединение организаций профсоюзов Управление областной службы занятости населения облисполкома ОО «БРСМ»
4.4	Продолжить практику подготовки на резерв руководителей хозяйств из числа студентов – выпускников учреждения образования «Белорусский государственный аграрно-технический университет»	2004–2005	Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
4.5	Совершенствование профессиональной ориентационной работы среди учащейся молодежи для привлечения к обучению в сельскохозяйственных организациях области	2004–2005	Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкома Управление образования облисполкома
4.6	Создание необходимых жилищных и бытовых условий для молодых специалистов, прибывших по месту распределения в сельскохозяйственные организации	2004–2005	Местные исполнительные и распорядительные органы
4.7	Обеспечение льготными кредитами молодых специалистов, проживающих в сельской местности, на строительство домов и квартир, покупку и реконструкцию жилья	2004–2005	Местные исполнительные и распорядительные органы Филиал № 500 – Минское управление открытого акционерного общества «Сберегательный банк «Беларусбанк» (далее – АСБ «Беларусбанк»)
4.8	Обеспечение обязательного включения в планы социально-экономического развития городов и районов, а также коллективные договоры организаций, предприятий и учреждений раздела «Молодые специалисты»	2004–2005	Местные исполнительные и распорядительные органы
4.9	В целях профессиональной ориентации, довузовской подготовки сельской молодежи, создания региональной модели непрерывного сельскохозяйственного образования, овладения современной агрокультурой, техникой и технологией сельскохозяйственного производства, условий для кадрового обеспечения хозяйств области из числа сельской молодежи продолжить работу аграрных классов на базе общеобразовательных школ	2004–2005	Комитет по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома

* С согласия.

Приложение 2
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Государственная поддержка молодых семей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Улучшение жилищных и социально-бытовых условий жизни молодых семей			
1.1	Разработка системы критериев и показателей оценки жизнедеятельности молодых семей, рекомендаций по комплексному анализу их выполнения	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1.2	Сбор и обработка информации, проведение текущего контроля и экспертизы по финансированию не завершенных строительством молодежных жилых комплексов и предоставлению субсидий молодым семьям, молодым семьям, имеющим 3 и более детей	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы АСБ «Беларусбанк»
2. Оказание поддержки молодым семьям в решении юридических, социально-бытовых, психологических проблем			
2.1	Расширение сети служб по оказанию консультационной помощи молодым семьям, молодым родителям по вопросам планирования семьи, желанного деторождения, предупреждения заболеваний	2004–2005	Управление охраны здоровья облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Другие общественные объединения
2.2	Совершенствование системы клубной работы с молодыми семьями В том числе: обеспечение методической и кадровой поддержки проведение практико-ориентированных научных исследований проблем молодой семьи расширение сети клубов молодых семей в студенческих и рабочих общежитиях семейного типа	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ» Другие общественные объединения *
2.3	Проведение на базе центров культуры и спортивных сооружений независимо от их ведомственной принадлежности семейных физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий	2004–2005	Управление по физической культуре, спорту и туризму облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»
2.4	Обеспечение организационной и финансовой поддержки образовательных и коррекционных программ общественных объединений, направленных на укрепление института семьи и рождение двух и более детей, профилактику подростковой беременности, отказов от детей, насилия в семьях	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Другие общественные объединения *
2.5	Организация и проведение конкурса на лучший проект в области социальной работы	2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома

* С согласия.

Приложение 3
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Патриотическое воспитание, гражданское становление, формирование нравственно-правовой культуры молодежи

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Содействие гражданскому становлению, идеологическому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения			
1.1	Подготовка и проведение мероприятий по празднованию 60-й годовщины освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков и Победы советского народа в Великой Отечественной войне	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома Минский областной военный комиссариат Управление культуры облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Управление внутренних дел облисполкома ОО «БРСМ» Другие общественные объединения *
1.2	Проведение конференций по важнейшим проблемам формирования гражданственности и патриотизма у молодежи: региональных областной	2004–2005 2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Минский областной военный комиссариат Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ» Другие общественные объединения *

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1.3	Подготовка и проведение областного смотра-конкурса на лучшие: историко-краеведческий, военно-исторический и патриотический клуб, класс экологический клуб, организацию, объединение; клуб юных спасателей-пожарных	2004–2005 2004 2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Минский областной военный комиссариат Учреждение «Минское областное управление МЧС» Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения*
1.4	Подготовка и проведение областного конкурса летописей соединений и воинских частей	2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной военный комиссариат Управление образования облисполкома ОО «БРСМ»*
1.5	Проведение спортивно-патриотических игр, туристических слетов и соревнований среди молодежи	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной военный комиссариат Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома Организация г. Минска и Минской области «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту Республики Беларусь» (далее – ДОСААФ) Управление внутренних дел облисполкома ОО «БРСМ»* Другие общественные объединения*
1.6	Ежегодный смотр уровня физической подготовленности юношей допризывного и призывного возраста, обучающихся в учреждениях образования, обеспечивающих получение общего, среднего, профессионально-технического и среднего специального образования по программе прикладного физкультурно-спортивного комплекса «Защитник Отечества»	2004–2005	Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной военный комиссариат ДОСААФ* Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*
1.7	Проведение областных спартакиад среди допризывной и призывной молодежи по зимнему и летнему многоборью комплекса «Защитник Отечества»	2004–2005	Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной военный комиссариат ДОСААФ* Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*
1.8	Подготовка и проведение областного слета (соревнований): юных спасателей-пожарных юных инспекторов движения юных друзей милиции	2004–2005	Учреждение «Минское областное управление МЧС» Управление внутренних дел облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Другие общественные объединения*
1.9	Организация оборонно-патриотических и оборонно-спортивных оздоровительных лагерей для подростков и допризывной молодежи, подростков, нуждающихся в повышенном внимании, в летний период	2004–2005	Минское областное управление республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной военный комиссариат Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*
1.10	Организация выступлений представителей областных органов государственного управления, ученых, деятелей культуры, Вооруженных Сил, ветеранов войны и труда, лидеров молодежных объединений по проблеме идеологического и патриотического воспитания на телевидении и по радио	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Другие общественные объединения*
1.11	Организация среди молодежи Движения милосердия по оказанию помощи ветеранам войны, труда, инвалидам, престарелым гражданам	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Другие общественные объединения* Минское областное отделение «Белорусская молодежная общественная организация спасателей-пожарных» ОО «БРСМ»* Другие общественные объединения*

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1.12	Проведение: областного фестиваля «Песни юности наших отцов» конкурса авторской патриотической песни Участие в республиканском фестивале патриотической песни «Голоса границы»	2004–2005 2005 2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной военный комиссариат Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения
1.13	Создание фонотеки «Живые голоса ветеранов», организация выпуска хронико-документальных видеофильмов, радиопередач о мужестве и патриотизме белорусского народа, Вооруженных Силах, органах внутренних дел, объединениях патриотической направленности для использования их в работе по героико-патриотическому воспитанию детей и молодежи	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной военный комиссариат Управление внутренних дел облисполкома Управление образования облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения
1.14	Организация в музеях и библиотеках тематических экспозиций, подготовка выставок (в том числе передвижных) художественных, публицистических произведений, произведений изобразительного искусства, архивных материалов, посвященных героическим страницам истории Беларуси, государственным праздникам	2004–2005	Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной военный комиссариат Другие общественные объединения
1.15	Создание молодежных групп на базе домов (центров) фольклора, народного творчества, ремесел, культурно-этнографических центров, способствующих возрождению интереса у молодежи к традиционному искусству	2004–2005	Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения
1.16	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Государственного герба и флага Республики Беларусь	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома ОО «БРСМ»
2. Формирование нравственно-правовой культуры и предупреждение правонарушений и асоциальных проявлений среди молодежи			
2.1	Восстановление системы работы по месту жительства В том числе: методическое обеспечение содержания деятельности оказание информационно-пропагандистской поддержки инновационным формам работы обеспечение партнерского взаимодействия с волонтерскими общественными объединениями	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома Управление внутренних дел облисполкома Минская областная комиссия по делам несовершеннолетних Управление идеологической работы облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
2.2	Поддержка и развитие правоохранительного движения, деятельности оперативных молодежных отрядов, добровольных дружин	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление внутренних дел облисполкома Минская областная комиссия по делам несовершеннолетних ОО «БРСМ» Другие общественные объединения*
2.3	Проведение паспортизации и ремонта детских дворовых, спортивных площадок и подростковых клубов по месту жительства	2004	Местные исполнительные и распорядительные органы
2.4	Разработка системы взаимодействия государственных органов и молодежных и детских общественных объединений в решении проблем распространения асоциальных проявлений в молодежной среде	2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление внутренних дел облисполкома Минская областная комиссия по делам несовершеннолетних Управление охраны здоровья облисполкома Управление областной службы занятости населения облисполкома Молодежные и детские общественные объединения*
2.5	Обеспечение организационной и финансовой поддержки проектов общественных объединений, направленных на работу с подростками и молодежью групп риска	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление внутренних дел облисполкома Минская областная комиссия по делам несовершеннолетних

Окончание табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
3. Формирование у молодежи экологической культуры и ответственного отношения к природе			
3.1	Оказание содействия развитию молодежного движения волонтерской, экологической направленности	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды
3.2	Организация тематических выпусков и циклов телепередач, социальных роликов, посвященных вопросам просвещения в области окружающей среды, формированию эколого-правовой культуры молодежи и основ безопасности жизнедеятельности	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Учреждение «Минское областное управление МЧС» Другие общественные объединения
3.3	Привлечение молодежи к участию в благоустройстве и озеленении населенных пунктов, зон массового отдыха, водных объектов (прудов, водохранилищ, озер, рек), парков и скверов	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды Управление областной службы занятости населения облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения
3.4	Организация и проведение семинаров, конференций, слетов и других мероприятий по вопросам участия молодежи в решении проблемы сохранения окружающей среды	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды Другие общественные объединения *
3.5	Проведение массовых мероприятий, акций, посвященных основным международным и национальным экологическим датам (Всемирный день окружающей среды, День земли, Всемирный день воды)	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Управление образования облисполкома Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды Отдел по делам молодежи облисполкома Другие общественные объединения *
3.6	Подготовка и проведение областных мероприятий в рамках Республиканского экологического форума	2004–2005	Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Управление идеологической работы облисполкома ОО «БРСМ»
3.7	Организация экологических лагерей: областного региональных	2004–2005	Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Минский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды Управление охраны здоровья облисполкома Управление идеологической работы облисполкома ОО «БРСМ»

* С согласия.

Приложение 4
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Содействие реализации творческого потенциала молодежи

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Развитие творческой инициативы и поддержка талантливой молодежи			
1.1	Проведение фестивалей, конкурсов художественного творчества детей и молодежи В том числе: фестиваля современной молодежной музыки «Рок-коронация» молодежного фестиваля искусств «Молодая Беларусь» областного смотра-конкурса «Спасатели глазами детей»	2004–2005 2004 2004 2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Управление образования облисполкома Учреждение «Минское областное управление МЧС» Другие общественные объединения *

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1.2	Организация и проведение региональных праздников «Дети думают о детях», посвященных Международному дню защиты детей	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Управление образования облисполкома ОО «БРСМ»*
1.3	Организация и проведение благотворительной творческой акции «Чернобыльский шлях – дорога жизни»	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома ОО «БРСМ»*
1.4	Организация и проведение областного конкурса на лучшее молодежное издание, лучшую творческую работу среди молодых журналистов	2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома
1.5	Проведение фестиваля (семинара, слета, встречи) юных журналистов в рамках Дня белорусской письменности	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Редакции средств массовой информации* ОО «БРСМ»*
1.6	Организация и проведение заключительного концерта областного клуба самодеятельных поэтов и композиторов	2004	Управление культуры облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома
1.7	Организация и проведение чемпионатов по интеллектуальным играм	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома
1.8	Ежегодное проведение региональных семинаров творческой молодежи	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Управление образования облисполкома Другие общественные объединения*
1.9	Организация и проведение выставок творчества молодежи	2004–2005	Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома ОО «БРСМ»*
2. Поддержка научно-технического творчества молодежи			
2.1	Организация работы по развитию технического творчества учащихся в учреждениях, обеспечивающих получение общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования	2004–2005	Управление образования облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
2.2	Проведение областного семинара по развитию научно-технического творчества, изобретательства и рационализации детей и молодежи, молодых специалистов науки и техники	2005	Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
2.3	Организация и ежегодное проведение выставок научно-технического творчества учащейся молодежи	2004–2005	Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
2.4	Организация и проведение областного конкурса научно-практических (научно-технических) проектов молодых ученых	2005	Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
3. Формирование основ здорового образа жизни среди молодежи			
3.1	Организация и ежегодное проведение: спартакиады среди детей и подростков по месту жительства спортивных соревнований «Золотая шайба», «Кожаный мяч», «Белая ладья», «Мяч над сеткой» и др. спартакиады учащихся учреждений, обеспечивающих получение среднего специального и профессионально-технического образования областного чемпионата по пожарно-спасательному спорту	2004–2005	Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Учреждение «Минское областное управление МЧС» Местные исполнительные и распорядительные органы Минское областное унитарное предприятие «Управление жилищно-коммунального хозяйства» ОО «БРСМ»*

Окончание табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
3.2	Организация и проведение фестиваля уличной культуры «Таланты улицы»	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление культуры облисполкома Управление образования облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ»*
3.3	Организация и проведение областного туристического слета: среди учащейся молодежи среди рабочей молодежи	2004–2005 2004–2005 2004	Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление внутренних дел облисполкома Учреждение «Минское областное управление МЧС» Управление охраны здоровья облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
3.4	Проведение областного семинара по проблемам формирования основ здорового образа жизни в молодежной среде	2005	Управление идеологической работы облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление культуры облисполкома Управление физкультуры, спорта и туризма облисполкома
3.5	Проведение акций по пропаганде здорового образа жизни, акций «Стоп–СПИД», «Молодежь против наркотиков»	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Управление культуры облисполкома Минское областное унитарное предприятие «Управление жилищно-коммунального хозяйства» ОО «БРСМ»*

* С согласия.

Приложение 5
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Поддержка деятельности детских, молодежных общественных объединений и инициатив

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Организационно-правовая, методическая и финансовая поддержка программ молодежных и детских объединений			
1.1	Проведение ежегодного конкурса проектов (программ) общественных объединений на соискание финансовой государственной поддержки	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы Другие общественные объединения*
1.2	Организация и проведение мероприятий, развивающих лидерские качества «Я – лидер!»	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Управление образования облисполкома Другие общественные объединения
1.3	Организация и проведение областной конференции по проблемам молодежного движения	2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома ОО «БРСМ»* Другие общественные объединения*
1.4	Проведение сбора лидеров детских общественных объединений на базе Национального детского оздоровительного лагеря «Зубренок»	2004	Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Детские общественные объединения*

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
2. Развитие системы ученического и студенческого самоуправления			
2.1	Создание в учебных заведениях органов студенческого и ученического самоуправления	2004	Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
2.2	Организация постоянно действующего семинара актива студенческого и ученического самоуправления	2005	Управление образования облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
3. Координация и расширение участия молодежных объединений и инициатив в процессах реализации государственной молодежной политики			
3.1	Формирование банка данных о содержательной стороне деятельности организаций, входящих в Государственный реестр детских и молодежных общественных объединений	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома
3.2	Проведение региональных фестивалей молодежных инициатив	2005	Управление образования облисполкома Управление охраны здоровья облисполкома Местные и распорядительные органы
3.3	Привлечение представителей молодежных и детских объединений в качестве консультантов при подготовке аналитических материалов мониторинга «Социальное развитие молодежи»	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Молодежные и детские общественные объединения

* С согласия.

Приложение 6
к областной
программе «Молодежь
Минской области»
на 2004–2005 годы

Обеспечение реализации программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
1. Развитие сети многопрофильных молодежных центров по месту жительства, служб социальной поддержки молодежи			
1.1	Проведение межведомственного мониторинга качества оказания социальных услуг подросткам и молодежи учреждениями образования, социальной защиты, отделами по делам молодежи	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление образования облисполкома Комитет по труду и социальной защите облисполкома
1.2	Организация семинаров для руководителей и специалистов многопрофильных молодежных центров и социальных служб для молодежи	2005	Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома
1.3	Проведение специальных смен в Национальном детском оздоровительном лагере «Зубренок» для участников подростковых клубов по месту жительства	2004–2005	Управление образования облисполкома
2. Научно-методическое, нормативное правовое и информационное обеспечение системы работы с молодежью			
2.1	Осуществление ежегодного мониторинга «Социальное развитие молодежи» по основным молодежным проблемам, социально-экономическому положению и общественно-политической ориентации молодежи с последующей подготовкой информационно-аналитических материалов и прогнозов	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
2.2	Создание информационно-справочной электронной базы по основным направлениям государственной молодежной политики	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Управление делами облисполкома Управление идеологической работы облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
2.3	Освещение в средствах массовой информации хода реализации государственной молодежной политики	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Средства массовой информации ОО «БРСМ»

Продолжение табл.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения (годы)	Исполнители и соисполнители
2.4	Создание клубов молодых журналистов	2004	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Средства массовой информации
2.5	Поддержка и пропаганда опыта создания молодежных и детских страничек, подборок, полос в областной, районных, городских газетах и журналах, сюжетов в радио- и телепередачах	2004–2005	Управление идеологической работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Средства массовой информации
3. Кадровое и программно-методическое укрепление государственных структур и общественных объединений по работе с молодежью			
3.1	Проведение исследования состояния кадрового потенциала государственной молодежной политики	2004	Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
3.2	Создание банка данных о кадровом составе и резерве кадров, работающих в системе государственной молодежной политики	2004	Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы
3.3	Проведение областного совещания «Организационно-кадровое обеспечение системы государственной молодежной политики»	2004	Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
3.4	Организация повышения квалификации специалистов по работе с молодежью и лидеров молодежных и детских общественных объединений	2004–2005	Главное управление организационно-кадровой работы облисполкома Отдел по делам молодежи облисполкома
4. Развитие международного молодежного сотрудничества, расширение участия молодежных государственных и общественных структур в международных молодежных программах			
4.1	Организация участия представителей государственных структур по делам молодежи, молодежных и детских общественных объединений в международных программах, семинарах, конференциях по проблемам социальной поддержки и защиты молодежи	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Общественные объединения
4.2	Организация и проведение встреч молодежи со сверстниками из Российской Федерации, Украины	2004–2005	Отдел по делам молодежи облисполкома Местные исполнительные и распорядительные органы ОО «БРСМ» Другие общественные объединения*
4.3	Организация системы международных молодежных обменов, волонтерских лагерей	2004–2005	Управление образования облисполкома Минское областное объединение организаций профсоюзов Другие общественные объединения*

* С согласия.

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 64**9/3410** Об изменении границ Нарочского, Свирского и Сырмежского сельсоветов Мядельского района
(18.05.2004)

Рассмотрев материалы, представленные Мядельским районным Советом депутатов на основании Закона Республики Беларусь от 5 мая 1998 года «Об административно-территориальном делении и порядке решения вопросов административно-территориального устройства Республики Беларусь», а также принимая во внимание многочисленные просьбы и пожелания жителей хутора Ридупля и хутора Глубокий Ручей Свирского сельсовета, деревень Абрамы, Балаши и Малая Сырмеж Сырмежского сельсовета, значительную удаленность указанных населенных пунктов от административных центров сельсоветов, Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Изменить границы Нарочского, Свирского и Сырмежского сельсоветов Мядельского района и передать хутор Ридупля и хутор Глубокий Ручей Свирского сельсовета, деревни Абрамы, Балаши, Малая Сырмеж Сырмежского сельсовета в состав Нарочского сельсовета.

2. Рекомендовать Мядельскому районному исполнительному комитету внести вытекающие из пункта 1 настоящего решения изменения в земельно-кадастровую документацию и в десятидневный срок подготовить и представить в Национальное кадастровое агентство Комитета по земельным ресурсам, геодезии и картографии при Совете Министров Республики Беларусь необходимые документы для внесения изменений в Реестр административно-территориальных и территориальных единиц Минской области.

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 68

9/3412 Об упразднении Цнянского сельсовета Минского района

(19.05.2004)

На основании Закона Республики Беларусь от 5 мая 1998 года «Об административно-территориальном делении и порядке решения вопросов административно-территориального устройства Республики Беларусь» и Указа Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2004 г. № 174 «О передаче сельских населенных пунктов Минского района в административное подчинение минских городских Совета депутатов и исполнительного комитета и об установлении границ некоторых районов г. Минска» Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Упразднить административно-территориальную единицу – Цнянский сельсовет Минского района.

2. Минскому районному Совету депутатов до 1 июня 2004 г. решить вопрос об упразднении деревень Заря Революции, Кунцевщина, Масюковщина, Ржавец, Цна, поселка Новинки и установлении границ в связи с передачей части деревень Ждановичи, Зацень и Цнянка Минского района, расположенных на включенных в городскую черту г. Минска землях и переданных в административное подчинение минских городских Совета депутатов и исполнительного комитета.

3. Минскому областному исполнительному комитету в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, осуществить регистрацию изменений в административно-территориальном устройстве Минской области.

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 58

9/3413 О внесении изменений и дополнений в решение Минского областного Совета депутатов от 12 декабря 2002 г. № 126

(20.05.2004)

Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Инструкцию о порядке определения размеров арендной платы при сдаче в аренду производственных зданий, сооружений и помещений, находящихся в собственности Минской области, утвержденную решением Минского областного Совета депутатов от 12 декабря 2002 г. № 126 «Об утверждении нормативных правовых актов по вопросам арендных отношений» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 12, 9/2339), следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 3:

подпункт 3.1 после слов «эксплуатации технологического оборудования» дополнить словами «, складирования и хранения товароматериальных ценностей»;

подпункт 3.5 дополнить предложением следующего содержания: «Если коэффициент перевода превышает 1,5, для определения арендуемой площади используется коэффициент 1,5.»;

1.2. в пункте 12:

абзац третий исключить;

дополнить пункт частями следующего содержания:

«Для зданий и помещений, в которых отсутствует центральное отопление в связи с тем, что оно не предусмотрено нормами технического проектирования (проектно-сметной доку-

ментацией), применение коэффициента комфортности 0,75 для помещений без центрального отопления при расчете размеров арендной платы не производится.

Действие коэффициента комфортности 0,75 для помещений без центрального отопления прекращается с даты окончания отопительного сезона.

Коэффициенты комфортности 0,9 для зданий, не имеющих центрального водоснабжения и водоотведения, и 0,75 для помещений с коэффициентом естественного освещения, значение которого ниже или равно 0,5 от нормального показателя, не применяются при отсутствии в зданиях и помещениях постоянных рабочих мест для работающих там специалистов.

Применение коэффициента комфортности 0,75 для помещений с коэффициентом естественного освещения, значение которого ниже или равно 0,5 от нормального показателя, осуществляется на основании заключения центров гигиены и эпидемиологии.

Для складских зданий и помещений, в которых имеются постоянные рабочие места для специалистов, осуществляющих приемку, контроль качества, учет, комплектацию, отпуск и другие операции с товароматериальными ценностями и находящимися на рабочих местах постоянно в течение рабочего времени, коэффициент комфортности 0,75 для помещений с коэффициентом естественного освещения, значение которого ниже или равно 0,5 от нормального показателя, применяется для расчета размеров арендной платы только к площади рабочих мест (огражденных перегородками либо при их отсутствии в соответствии с установленными нормами), занимаемых этими специалистами. В отношении остальной площади складских помещений указанный коэффициент комфортности не применяется.»;

1.3. в пункте 13 слова «от 0,5 до 1,5» заменить словами «от 0,5 до 3,0»;

1.4. пункт 15 дополнить частями следующего содержания:

«В случае, если при определении с учетом всех коэффициентов размер арендной платы оказался ниже суммы амортизационных отчислений, налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, уплачиваемых арендодателем в соответствии с законодательством, арендная плата рассчитывается исходя из суммы амортизационных отчислений, платежей за землю, налога на недвижимость, других обязательных платежей в бюджет, уплачиваемых арендодателем, прибыли исходя из рентабельности до 30 процентов.

При этом размер арендной платы за месяц определяется следующей формулой:

$$A_{\text{пл}} = [(O_{\text{ам}} + П_{\text{з}}) \times (1 + P : 100) + Н_{\text{нд}}] \times S_{\text{ар}} + П_{\text{бюдж}},$$

где $A_{\text{пл}}$ – размер арендной платы за месяц;

$O_{\text{ам}}$ – размер амортизационных отчислений в месяц на 1 квадратный метр арендуемой площади;

$П_{\text{з}}$ – платежи за землю в месяц на 1 квадратный метр арендуемой площади;

P – процент рентабельности;

$Н_{\text{нд}}$ – налог на недвижимость в месяц на 1 квадратный метр арендуемой площади;

$П_{\text{бюдж}}$ – налоги и платежи в бюджет, уплачиваемые арендодателем от полученной арендной платы в соответствии с законодательством;

$S_{\text{ар}}$ – арендуемая площадь.

Рассчитанный таким образом размер арендной платы переводится в евро по официальному курсу белорусского рубля по отношению к евро, установленному Национальным банком Республики Беларусь на день заключения договора аренды, и указывается в договоре аренды в евро.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Минская праўда».

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 60

9/3414 О внесении дополнения в решение Минского областного
(20.05.2004) Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 40

На основании статьи 10 Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2003 года «О бюджете Республики Беларусь на 2004 год» Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Часть вторую пункта 6 Инструкции о налоге с продаж товаров в розничной торговле, утвержденной решением Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 40 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3218), дополнить абзацем следующего содержания:

«товаров (за исключением подакцизной продукции; социально значимых товаров по перечню, определяемому Советом Министров Республики Беларусь), реализуемых организа-

циями потребительской кооперации в пунктах продажи, расположенных в сельских населенных пунктах.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Мінская праўда».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 апреля 2004 г. № 62

9/3415 **О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Минского областного Совета депутатов по вопросам местных налогов и сборов, взимаемых в бюджет Минской области**
(20.05.2004)

На основании статьи 10 Закона Республики Беларусь от 29 декабря 2003 года «О бюджете Республики Беларусь на 2004 год» Минский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 34 «О бюджете области на 2004 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3214) следующее изменение:

во второй части подпункта 18.6 пункта 18 слова «; туристических услуг» исключить.

2. Внести в Инструкцию о налоге на услуги, оказываемые объектами сервиса, утвержденную решением Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 43 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3221), следующие изменения и дополнение:

из пункта 3 исключить слова «; туристических услуг»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Не облагается налогом на услуги, оказываемые объектами сервиса:

выручка по оказанию услуг парикмахерскими (салонами красоты) организаций бытового обслуживания;

выручка по оказанию услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств организаций, а также по техническому осмотру транспортных средств;

выручка от реализации ресторанов (баров, кафе) по обеспечению питанием детей и учащейся молодежи в учреждениях образования, работников, занятых на сельскохозяйственных работах;

выручка от реализации услуг дискотеками, расположенными в сельских населенных пунктах;

выручка от реализации услуг ярмарок по продаже сельскохозяйственной продукции, ярмарок по продаже продукции собственного производства учреждений образования и культуры, ярмарок по продаже товаров для детей по перечню, определенному Министерством торговли Республики Беларусь.».

3. Внести в Инструкцию о сборе с заготовителей (далее – Инструкция), утвержденную решением Минского областного Совета депутатов от 21 января 2004 г. № 41 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 29, 9/3219), следующие изменения и дополнения:

абзац второй пункта 8 дополнить словами «, а также аптечными учреждениями для реализации аптечной сети Минской области»;

абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«организации, финансируемые из бюджета; организации и индивидуальные предприниматели в части заготовки (закупки) сельскохозяйственной продукции в целях ее промышленной переработки или реализации.»;

дополнить Инструкцию пунктом 12 следующего содержания:

«12. При лишении плательщиков права на заготовку (закупку) дикорастущих растений (их частей), грибов, технического и лекарственного сырья растительного происхождения в целях их промышленной переработки или реализации на территории города (района) по причине нарушения ими законодательства Республики Беларусь об охране окружающей среды уплаченный сбор с заготовителей возврату не подлежит».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Мінская праўда».

5. Настоящее решение вступает в силу с 24 февраля 2004 г.

Председатель

О.А.Кузнецов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
12 мая 2004 г. № 422

9/3422 О порядке предоставления гарантий и поручительств

(21.05.2004)

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Органам управления Минского областного исполнительного комитета (далее – облисполком) обеспечить внесение в установленном порядке изменений в уставы коммунальных унитарных предприятий и учреждений, находящихся в собственности Минской области, о запрещении выступать гарантами или поручителями перед банками – кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов.

Представителям государства в органах управления открытых акционерных обществ, в которых Минской области принадлежит контрольный пакет акций, внести в установленном порядке изменения в учредительные документы этих обществ о запрещении выступать гарантами или поручителями перед банками – кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности (кроме унитарных предприятий, учредителями которых являются эти общества) и физических лиц по выполнению этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов (кроме кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений).

2. Признать утратившими силу:

пункт 9 решения облисполкома от 24 июля 1995 г. № 43 «О мерах по обеспечению эффективного использования имущества, находящегося в областной собственности»;

решение облисполкома от 30 августа 1996 г. № 16/10 «О внесении изменений и дополнений в решение облисполкома от 24 июля 1995 г. № 43 «О мерах по обеспечению эффективного использования имущества, находящегося в областной собственности».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя облисполкома Позняка А.Н.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
5 мая 2004 г. № 401

9/3423 О внесении изменений и дополнений в решение Минского областного исполнительного комитета от 27 января 2003 г. № 45

(24.05.2004)

На основании Указа Президента Республики Беларусь от 19 мая 1999 г. № 285 «О некоторых мерах по стабилизации цен (тарифов) в Республике Беларусь» Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести в решение Минского областного исполнительного комитета от 27 января 2003 г. № 45 «О порядке регулирования цен (тарифов), надбавок на товары (работы, услуги) для местного потребления» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 36, 9/2487; № 132, 9/3033) следующие изменения и дополнения:

приложение 1 к решению изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к решению
Минского областного
исполнительного комитета
27.01.2003 № 45
(в редакции решения
Минского областного
исполнительного комитета
05.05.2004 № 401)

**ПЕРЕЧЕНЬ
товаров (работ, услуг), по которым декларируются цены (тарифы)**

Наименование юридических лиц и индивидуальные предприниматели	Наименование товаров (работ, услуг)
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, включенные в Государственный реестр субъектов хозяйствования, занимающих доминирующее положение на товарных рынках Минской области	Мука (для хлебопечения) (за исключением муки, цены на которую регулируются Министерством экономики Республики Беларусь) Услуги по санитарной очистке, оказываемые юридическим лицам
Организации системы Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь, включенные в Государственный реестр субъектов естественных монополий Минской области	Услуги по тепло- и водоснабжению, канализации, оказываемые юридическим лицам

»;

приложение 2 к решению изложить в новой редакции:

«Приложение 2
к решению
Минского областного
исполнительного комитета
27.01.2003 № 45
(в редакции решения
Минского областного
исполнительного комитета
05.05.2004 № 401)

**ПЕРЕЧЕНЬ
товаров (работ, услуг), производимых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (кроме индивидуальных предпринимателей, уплачивающих единый налог или применяющих упрощенную систему налогообложения) Минской области, на которые устанавливаются предельные нормативы рентабельности, используемые для определения суммы прибыли, подлежащей включению в регулируемую цену (тариф)**

Наименование юридических лиц и индивидуальные предприниматели	Наименование товаров (работ, услуг)	Предельный норматив рентабельности, используемый для определения суммы прибыли, подлежащей включению в регулируемую цену (тариф) (процентов)
Все организации независимо от подчиненности и форм собственности	Товары для детей (по перечню, определяемому Министерством торговли Республики Беларусь и Белорусским республиканским союзом потребительских обществ)	35
	Хлеб (за исключением видов хлеба, цены на которые регулируются Министерством экономики Республики Беларусь, и наименований хлеба, на которые решением Минского областного исполнительного комитета установлены фиксированные розничные цены)	10
	Батоны и диетические хлебобулочные изделия, булочные, бараночные и сухарные изделия, улучшенные сорта хлеба в расфасованном и упакованном виде (за исключением батончиков, цены на которые регулируются Министерством экономики Республики Беларусь, и батончиков, на которые решением Минского областного исполнительного комитета установлены фиксированные розничные цены)	15
	Молоко, кефир, сметана, творог (кроме молока, кефира, сметаны и творога, цены на которые регулируются Министерством экономики Республики Беларусь)	8

Продолжение табл.

Наименование юридических лиц и индивидуальные предприниматели	Наименование товаров (работ, услуг)	Предельный норматив рентабельности, используемый для определения суммы прибыли, подлежащей включению в регулируемую цену (тариф) (процентов)
	Оказываемые населению услуги: парикмахерские (кроме салонов и салонов типа «люкс»)	15 (без учета стоимости материалов)
	физкультурно-оздоровительные услуги для детей до 16 лет	15
	ритуальные услуги в пределах минимума похоронного ритуала	15 (без учета стоимости материалов)
	Тепловая энергия (за исключением тепловой энергии, тарифы на которую регулируются Советом Министров Республики Беларусь и Министерством экономики Республики Беларусь), отпускаемая: бюджетным организациям, организациям общественного питания и потребительской кооперации, осуществляющим питание учащейся молодежи и школьников, организациям, имеющим ведомственный жилищный фонд, а также организациям системы жилищно-коммунального хозяйства	10
	прочим организациям	15
Организации системы Министерства жилищно-коммунального хозяйства	Услуги, оказываемые юридическим лицам, по водоснабжению, канализации и санитарной очистке	25

»;

в приложении 4 к решению:

в графе «Наименование товаров (работ, услуг)» позиции «Республиканское автотранспортное унитарное предприятие «Миноблавтотранс»:

слова «Перевозка пассажиров городским транспортом общего пользования, кроме такси» заменить словами «Перевозка пассажиров и багажа городским транспортом общего пользования (по согласованию с Министерством экономики)»;

слова «Перевозка пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении» заменить словами «Перевозка пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении (по согласованию с Министерством экономики)»;

в графе «Наименование товаров (работ, услуг)» позиции «Минское областное унитарное предприятие «Управление жилищно-коммунального хозяйства»:

слова «Коммунальные услуги для населения: водопровод, горячее водоснабжение, канализация, отопление (по согласованию с Министерством экономики)» исключить;

слова «Сбор, вывоз и обезвреживание твердых бытовых отходов, пользование лифтами» исключить.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Минская праўда».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Минского областного исполнительного комитета Позняка А.Н.

Председатель

Н.Ф.Домашкевич

Управляющий делами

А.В.Мирчук