

РЕШЕНИЕ СЕННЕНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
19 апреля 2019 г. № 325

О Доске почета Сенненского района

На основании пункта 1 статьи 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Сенненский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Доске почета Сенненского района (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
решение Сенненского районного исполнительного комитета от 22 февраля 2007 г. № 146 «О доске Почета Сенненского района»;
решение Сенненского районного исполнительного комитета от 10 февраля 2014 г. № 116 «О внесении изменений в решение Сенненского районного исполнительного комитета от 22 февраля 2007 г. № 146».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Сенненского районного исполнительного комитета по направлению деятельности.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

В.А.Чередник

Управляющий делами

О.А.Тетюев

СОГЛАСОВАНО

Сенненское районное объединение
организаций профсоюзов

Федерации профсоюзов Беларуси
Сенненское районное
унитарное предприятие
жилищно-коммунального хозяйства

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Сенненского районного
исполнительного комитета
19.04.2019 № 325

ПОЛОЖЕНИЕ

о Доске почета Сенненского района

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок занесения на Доску почета Сенненского района (далее – Доска почета) работников организаций всех форм собственности, членов общественных объединений, учащихся учреждений образования Сенненского района (далее – район), достигших наилучших показателей по итогам работы за отчетный год.

2. Занесение на Доску почета является общественным признанием и моральным поощрением достижений в социально-экономическом развитии района, участии в общественной жизни района, производится ежегодно на основании решения Сенненского районного исполнительного комитета (далее – райисполком).

3. Количество мест на Доске почета – 26, из них для:
работников сельского хозяйства и обслуживающих его отраслей – 6;
работников промышленных организаций, сферы услуг, банков, страховых работников, работников торговли, представителей малого и среднего бизнеса – 7;

работников жилищно-коммунального хозяйства, строительных организаций, энергетики, связи, лесного хозяйства, дорожного хозяйства – 5;

работников социальной сферы (учреждения образования, культуры, физической культуры, спорта и туризма, медицины, социального обслуживания населения), представителей общественных объединений, учащейся и работающей молодежи – 5;

работников силовых структур – 2;

кандидатов от органов местного управления и самоуправления – 1.

Число мест по указанным выше позициям при необходимости может быть изменено за счет тех, по которым отсутствует достаточное количество кандидатур для занесения на Доску почета.

4. При выдвижении кандидатур для занесения на Доску почета основными критериями являются:

обеспечение высоких производственных показателей при условии повышения квалификации, применения прогрессивных форм и методов организации технологического процесса;

особые успехи в социально-экономической, производственной, государственной, социально-культурной деятельности района;

активная общественная и духовно-просветительская деятельность;

высокие достижения в учебе;

соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе отсутствие несчастных случаев на производстве;

стаж работы в должности не менее года.

5. Выдвижение кандидатур для занесения на Доску почета осуществляется трудовыми коллективами, общественными организациями, учреждениями образования с обязательным согласованием с профсоюзной организацией (при ее наличии).

6. По итогам работы за отчетный год в отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома до 20 марта года, следующего за отчетным, подается:

представление на кандидата для занесения на Доску почета, подписанное руководителем организации (общественного объединения, учреждения образования) и согласованное с председателем профсоюзного комитета (при наличии профсоюзной организации), согласно приложению;

справка о биографических данных кандидата, подписанная руководителем организации.

7. Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома до 1 апреля года, следующего за отчетным, в установленном порядке вносит предложения по кандидатурам для занесения на Доску почета на заседание райисполкома.

8. Кандидатам, занесенным на Доску почета, вручается свидетельство о занесении на Доску почета и выплачивается денежная премия в размере 4 базовых величин за счет средств районного бюджета.

9. Расходы, связанные с изготовлением фотографий, оформлением Доски почета, приобретением свидетельств и рамок для победителей, производятся райисполкомом за счет средств районного бюджета.

10. Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома совместно с управлениями и отделами райисполкома, Сенненским районным объединением организаций профсоюзов Федерации профсоюзов Беларуси, обеспечивает чествование победителей, занесенных на Доску почета, на праздничных мероприятиях с информированием в средствах массовой информации.

11. Обновление Доски почета осуществляется ежегодно до 1 мая.

12. Текущее обслуживание Доски почета осуществляется Сенненским районным унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение
к Положению
о Доске почета
Сенненского района

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к занесению на Доску почета Сенненского района

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы, учебы _____
3. Число, месяц и год рождения _____
4. Гражданство _____
5. Образование _____
6. Домашний адрес _____
7. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____
8. Стаж работы в данной организации _____
9. Заслуги, за которые представляется к занесению на Доску почета Сенненского района

Руководитель организации
(общественного объединения,
учреждения образования)

_____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета

(подпись)

(инициалы, фамилия)