

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
2 апреля 2009 г. № 407

5/29562 Об утверждении Государственной программы развития белорусской части Августовского канала на 2009–2011 годы (10.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Государственную программу развития белорусской части Августовского канала на 2009–2011 годы (далее – Государственная программа).
2. Определить координатором Государственной программы Гродненский облисполком.
3. Министерству финансов и Гродненскому облисполкому при формировании республиканского и местных бюджетов на очередной финансовый год предусматривать в установленном порядке средства для финансирования мероприятий Государственной программы с учетом возможностей бюджетов.
4. Гродненскому облисполкому довести Государственную программу до заинтересованных, обеспечить координацию и контроль за ходом ее реализации.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
02.04.2009 № 407

Государственная программа развития белорусской части Августовского канала на 2009–2011 годы

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ БЕЛОРУССКОЙ ЧАСТИ АВГУСТОВСКОГО КАНАЛА НА 2009–2011 ГОДЫ

Наименование	Государственная программа развития белорусской части Августовского канала (далее – Государственная программа)
Основания для разработки Государственной программы	поручение Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г. от 4 сентября 2008 г. № 09/111-317 и протокол поручений Премьер-министра Республики Беларусь Сидорского С.С. от 2 сентября 2008 г. № 05/67пр
Координатор Государственной программы	Гродненский облисполком
Государственные заказчики Государственной программы	Гродненский облисполком, Министерство спорта и туризма, Министерство культуры, Министерство транспорта и коммуникаций, Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды
Основные разработчики Государственной программы	Гродненский облисполком, Министерство спорта и туризма
Цель Государственной программы	комплексное экономическое развитие белорусской части Августовского канала
Задачи Государственной программы	строительство и реконструкция объектов инфраструктуры туризма расширение перечня туристических и сопутствующих услуг создание новых рабочих мест улучшение транспортного обеспечения белорусской части Августовского канала привлечение отечественных и иностранных инвесторов для создания объектов инфраструктуры туризма включение туризма в перечень основных направлений развития экономики Гродненского района и Гродненской области осуществление реставрации и музеефикации памятников истории и архитектуры, охраны и рационального использования потенциала историко-культурного наследия сохранение экологической среды бассейна Августовского канала и р. Неман
Срок реализации Государственной программы	2009–2011 годы

Финансирование Государственной программы – общие затраты на реализацию Государственной программы за счет всех источников финансирования в ценах 2008 года – 10 871 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 2752, 2010 – 5137, 2011 – 2982, из них:

- за счет средств республиканского бюджета – 1098 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 436, 2010 – 331, 2011 – 331
- за счет средств местных бюджетов – 9723 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 2291, 2010 – 4781, 2011 – 2651
- за счет собственных средств организаций – 50 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 25, 2010 – 25

из них на реализацию мероприятий по разделам:

- организационное и информационное обеспечение развития инфраструктуры туризма** – 531 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 322, 2010 – 147, 2011 – 62, из них:
 - за счет средств республиканского бюджета – 158 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 96, 2010 – 31, 2011 – 31
 - за счет средств местного бюджета – 373 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 226, 2010 – 116, 2011 – 31
- развитие инфраструктуры туризма** – 10 340 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 2430, 2010 – 4990, 2011 – 2920, из них:
 - за счет средств республиканского бюджета – 940 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 340, 2010 – 300, 2011 – 300
 - за счет средств местного бюджета – 9350 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 2065, 2010 – 4665, 2011 – 2620
 - за счет собственных средств организаций – 50 млн. рублей, в том числе по годам (млн. рублей): 2009 – 25, 2010 – 25

всего по Государственной программе – 10 871 млн. рублей, из них:

- республиканский бюджет – 1098 млн. рублей
- местный бюджет – 9723 млн. рублей
- собственные средства организаций – 50 млн. рублей

по годам:

- 2009 год – 2752 млн. рублей
- 2010 год – 5137 млн. рублей
- 2011 год – 2982 млн. рублей

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственная программа развития белорусской части Августовского канала на 2009–2011 годы (далее – Государственная программа) разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими туристическую деятельность и вопросы охраны историко-культурного наследия.

2. Государственная программа призвана активизировать такие секторы экономики, как строительство и транспорт, расширить перечень услуг, оказываемых организациями культуры, физической культуры и спорта, учреждениями образования, стимулировать развитие туристической инфраструктуры белорусской части Августовского канала (далее – канал) с последующим его превращением в один из ведущих туристических центров активного водного и экологического туризма в Республике Беларусь.

3. Финансирование Государственной программы будет осуществляться за счет средств республиканского и местных бюджетов с ежегодным уточнением объемов финансирования при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год, собственных средств организаций, иных источников. Финансирование Государственной программы осуществляется на основе ежегодно составляемых и предоставляемых в установленном порядке государственными заказчиками паспортов.

ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

4. Главной целью Государственной программы является комплексное экономическое развитие канала, в том числе формирование современной высокоэффективной, конкурентоспособной и востребованной туристической индустрии, создание новых рабочих мест, поддержка предпринимательства, привлечение инвестиций при условии рационального использования природного и историко-культурного наследия, развитие внутреннего, въездного и трансграничного туризма, увеличение налоговых поступлений в бюджет.

5. В рамках Государственной программы предполагается решение следующих первоочередных задач:

- строительство и реконструкция объектов инфраструктуры туризма;
- расширение перечня туристических и сопутствующих услуг;
- создание новых рабочих мест;
- улучшение транспортного обеспечения канала;
- создание комфортных условий для жителей территорий, прилегающих к каналу;
- привлечение отечественных и иностранных инвесторов для создания объектов инфраструктуры туризма;

включение туризма в перечень основных направлений развития экономики Гродненского района и Гродненской области;

- осуществление реставрации и музеефикации памятников истории и архитектуры, охраны и рационального использования потенциала историко-культурного наследия;
- сохранение экологической среды бассейна канала и р. Неман;
- продвижение национальных туров на мировой рынок туристических услуг;
- обеспечение высокого качества туристических услуг;
- развитие малого предпринимательства, объектов потребительского рынка и услуг, стимулирование занятости населения в сфере туризма и обслуживания;
- создание условий для инвестирования и других форм финансирования, кредитования субъектов туристической индустрии.

ГЛАВА 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

6. Основными направлениями реализации Государственной программы являются:

- выполнение Гродненским облисполкомом, заинтересованными республиканскими органами государственного управления Республики Беларусь заданий Государственной программы, предусматривающих поэтапное комплексное развитие канала как сектора экономики и социальной сферы;
- развитие сферы услуг и сервиса обслуживания туристов, в том числе обеспечение целенаправленной и согласованной ее деятельности;
- разработка туристических, историко-культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий по реализации совместных инвестиционных проектов развития туризма с соседними государствами (Республика Польша, Литовская Республика);
- совершенствование информационной базы и проведение рекламно-информационных мероприятий, стимулирующих экономическое развитие канала;
- разработка комплекса мероприятий, направленных на рациональное природопользование и охрану окружающей среды канала;
- привлечение инвестиций для реконструкции и строительства туристических объектов;
- применение новых технологий в строительстве объектов туристической индустрии;
- выделение земельных участков под инвестиционное строительство;
- развитие сопутствующей инфраструктуры;
- открытие пунктов проката спортивно-туристического снаряжения и оборудования;
- активизация деятельности по подготовке проектных предложений в целях привлечения финансовых средств (в том числе на условиях софинансирования) европейских программ на развитие туристической инфраструктуры.

7. В целях реализации основных направлений Государственной программы предусмотрены мероприятия согласно приложению.

ГЛАВА 4 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

8. Выполнение намеченных в Государственной программе мероприятий внесет значительный вклад в социально-экономическое развитие Гродненской области.

Реализация Государственной программы позволит обеспечить комплексное развитие туристической деятельности в районе канала, в том числе международного, въездного и внутреннего туризма, а также таких отраслей экономики, как сфера услуг, сельское хозяйство, транспорт, связь, торговля, общественное питание, а также благоустройство населенных пунктов, создание новых рабочих мест, окажет стимулирующее воздействие на другие отрасли, внесет существенный вклад в структурную перестройку экономики региона.

9. Развитие туристической индустрии в районе канала позволит:

- увеличить количество граждан, посещающих канал, с 30 тыс. человек в 2008 году до 60 тыс. человек в 2011 году;
- расширить географию туристических маршрутов в зоне канала, открыв к 2010 году в дополнение к 10 действующим в 2008 году туристическим маршрутам еще 4, а также соответствующим образом обустроить к 2010 году все указанные маршруты;
- создать около 90 новых рабочих мест в сельской местности;
- укрепить материально-техническую базу туризма.

ГЛАВА 5 ОБЩЕЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

10. Общее руководство, координацию работ по выполнению мероприятий Государственной программы и контроль за ходом ее реализации осуществляет координатор Государственной программы – Гродненский облисполком.

11. Государственные заказчики Государственной программы ежегодно до 15 февраля представляют Гродненскому облисполкому информацию о ходе ее выполнения.

Гродненский облисполком ежегодно до 1 марта представляет в Совет Министров Республики Беларусь отчет о ходе реализации Государственной программы.

Приложение
к Государственной программе
развития белорусской части
Августовского канала
на 2009–2011 годы

**Мероприятия Государственной программы развития белорусской части
Августовского канала на 2009–2011 годы**

Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн. рублей			Государственные заказчики	Соисполнители
			2009	2010	2011		
Нормативное правовое обеспечение							
1. Подготовка проекта Указа Президента Республики Беларусь «О внесении изменений в Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2002 г. № 208 «О создании свободной экономической зоны «Гродноинвест», предусматривающего включение белорусской части Августовского канала (далее – канал) и прилегающих территорий в границы свободной экономической зоны «Гродноинвест»	май 2009 г.	–	–	–	–	Гродненский облисполком	Минспорт, Минэкономики, Минфин, Госкомимущество, Минюст
Организационное и информационное обеспечение развития инфраструктуры туризма							
2. Разработка и издание каталога инвестиционных предложений, в том числе предусмотренных корректировкой Схемы территориальной организации, социального и инженерного обеспечения района Августовского канала, на бумажных и электронных носителях (на русском, польском, английском, литовском и немецком языках) о развитии туристической инфраструктуры в зоне канала, участие с презентацией данного каталога в республиканских, международных туристических и инвестиционных выставках	2009–2011 годы	местный бюджет республиканский бюджет	25	25	25	Гродненский облисполком Минспорт	Минстройархитектуры, Минэкономики
3. Открытие туристско-информационного центра в г. Гродно	III квартал 2009 г.	местный бюджет республиканский бюджет	25	–	–	Гродненский облисполком Минспорт	Гродненское областное отделение ОО «Республиканский туристско-спортивный союз»
4. Открытие в г. Августове (Республика Польша) туристско-информационного центра	III квартал 2009 г.	местный бюджет республиканский бюджет	25	–	–	Гродненский облисполком Минспорт	–
5. Изготовление, установка и обслуживание туристско-информационных терминалов в туристско-информационных центрах г. Гродно и г. Августова (Республика Польша)	III квартал 2009 г.	местный бюджет республиканский бюджет	15	–	–	Гродненский облисполком Минспорт	РУП «Национальное агентство по туризму»
6. Проведение конкурса на разработку туристических логотипов канала и Гродненской области	2009 год	местный бюджет	5	–	–	Гродненский облисполком	»
7. Создание и сопровождение Интернет-сайта по Августовскому каналу (на русском, польском, литовском, английском и немецком языках)	2009–2011 годы	»	6	6	6	»	»
		республиканский бюджет	6	6	6	Минспорт	»

Продолжение табл.

Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн. рублей			Государственные заказчики	Соисполнители
			2009	2010	2011		
8. Изготовление презентационного стенда по каналу для участия в выставочной деятельности, приобретение мультимедийного оборудования и фототехники	2009 год	местный бюджет	40	–	–	Гродненский облисполком	–
9. Реализация проектов приграничного сотрудничества в рамках программ европейской международной технической помощи и еврорегиона «Неман»	2009, 2010 годы	»	85	85	–	»	Гродненское областное отделение ОО «Республиканский туристско-спортивный союз», заинтересованные организации
10. Организация в районе шлюза «Домбровка» ежегодных международных культурных мероприятий и фестивалей	2010, 2011 годы	»	в пределах плановых ассигнований			»	Гродненский райисполком
		республиканский бюджет	»			Минкультуры	–
Развитие инфраструктуры туризма							
11. Корректировка Схемы территориальной организации, социального и инженерного обеспечения района канала, утвержденной решением Гродненского облисполкома 15 августа 2005 г. № 454 с учетом Государственной программы	2009 год	местный бюджет	40	–	–	Гродненский облисполком	Минстройархитектуры, Минкультуры
		республиканский бюджет	40	–	–	Минспорт	
12. Разработка схем туристических маршрутов в зоне канала и их обустройство с установкой информационных знаков маршрутного ориентирования, рекламных щитов и малых архитектурных форм согласно Концепции развития туристической деятельности белорусской части Августовского канала на 2009–2011 годы	2009, 2010 годы	местный бюджет	75	75	–	Гродненский облисполком	Гродненский райисполком
13. Разработка проектно-сметной документации и проведение работ по восстановлению военно-инженерных (фортификационных) сооружений в зоне канала	2009, 2010 годы	»	150	150	–	»	УП «Управление военного проектирования»
14. Определение земельных участков для перспективного выделения инвесторам под проектирование и строительство (реставрацию): дворцово-паркового комплекса у дер. Святск исторической усадьбы Гурских у дер. Радзивилки «экодеревни» у н.п. Усово кафе у шлюза «Немново» гостиничного комплекса у дер. Черток	IV квартал 2009 г.	–	–	–	–	»	–
15. Определение земельных участков под строительство (включая проектирование):							
сезонного кафе у дер. Дмисевичи*	2010, 2011 годы	местный бюджет	–	–	400	Гродненский облисполком	–
сезонного кафе у шлюза «Домбровка»*	2010, 2011 годы	»	–	500	–	»	–
«рыбацкой деревни» и ресторана «Старая мельница» у дер. Песчаная*	2010, 2011 годы	»	–	125	125	»	–
комплекса «Крестьянская усадьба» у дер. Лесная*	2010, 2011 годы	»	–	650	650	»	–

Продолжение табл.

Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн. рублей			Государственные заказчики	Соисполнители
			2009	2010	2011		
16. Обеспечение пассажиротранспортной доступности от г. Гродно в зону канала в увязке с объектами инфраструктуры в сезон его эксплуатации	2009, 2011 годы	местный бюджет	в пределах плановых ассигнований			Гродненский облисполком	–
17. Создание музея королевской охоты и рыболовства – филиала учреждения культуры «Гродненский государственный историко-археологический музей»	2009, 2011 годы	»	»			»	–
18. Организация пассажирских перевозок по р. Неман водным транспортом	2009, 2011 годы	собственные средства организаций, выполняющих пассажирские перевозки	25	25	–	Минтранс	организации, осуществляющие перевозки
19. Реконструкция музея пограничной заставы имени Героя Советского Союза В.М.Усова войсковой части 2141	2010 год	местный бюджет	–	180	–	Гродненский облисполком	Гродненский райисполком, Минкультуры, войсковая часть 2141
20. Создание на пограничной заставе «Сониичи» музейной экспозиции, посвященной памяти командира 2-й заставы 86-го Августовского пограничного отряда К.Ф.Васильева	2010 год	»	–	50	–	»	»
21. Содержание и эксплуатация водной и прибрежной территории канала	2009–2011 годы	»	300	300	300	»	ОУП «Гродно-мелиоводхоз»
		республиканский фонд охраны природы	300	300	300	Минприроды	–
22. Организация продажи сувенирной продукции	2009–2011 годы	местный бюджет	10	20	20	Гродненский облисполком	Гродненский райисполком
23. Устройство асфальтобетонного покрытия на:							
автодороге Н-7284. Подъезд к дер. Дмисевичи от автодороги Н-6044 Святск–Василевичи–Осташа–Кадыш (1,5 км)	2009, 2010 годы	»	225	225	–	»	–
автодороге Н-7283. Подъезд к дер. Немново от автодороги Н-6044 Святск–Василевичи–Осташа–Кадыш (до 1,25 км с автомобильной стоянкой)	2009, 2010 годы	»	190	190	–	»	–
автодороге Н-6031. От автодороги Гродно–Сопоткин (Н-6054) до поворота на дер. Святск (Н-6044) (2,1 км)	2009, 2010 годы	»	375	375	–	»	–
подъезде к дворцово-парковому комплексу у дер. Святск (0,3 км от автодороги Н-6044 Святск–Василевичи–Осташа–Кадыш)	2009, 2010 годы	»	65	65	–	»	–
подъезде к дер. Усово (паром) от автодороги Н-6035 Плосковцы–Селивановцы–застава имени В.Усова (1,4 км)	2009, 2010 годы	»	215	215	–	»	–
подъезде к дер. Тартак (шлюз «Домбровка») от автодороги Н-6035 Плосковцы–Селивановцы–застава имени В.Усова (2,3 км с автомобильной стоянкой)	2009, 2010 годы	»	345	345	–	»	–
автобусных и автомобильных стоянках (с их строительством)	2009, 2010 годы		75	75	–	»	–

Окончание табл.

Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Источники финансирования	Объем финансирования по годам, млн. рублей			Государственные заказчики	Соисполнители
			2009	2010	2011		
24. Изменение в установленном порядке вида сообщения в пункте пропуска «Лесная (Рудовка)» с речного на речной и пешеходный (с использованием велосипедов)	2009, 2010 годы	–	–	–	–	Гродненский облисполком	МИД, ГТК, Госпогранкомитет
25. Разработка проекта и строительство пункта пропуска «Привалка (Швяндубре)»	2009–2011 годы	местный бюджет	в пределах плановых ассигнований			»	МИД, Госпогранкомитет, ГТК, Минтранс
26. Рассмотрение вопроса об уменьшении пределов пограничной зоны на территории, прилегающей к каналу	2009, 2010 годы	–	–	–	–	»	Госпогранкомитет

* Сроки строительства и объем финансирования, планируемого на строительство объектов, могут уточняться после завершения переговоров по выбору участка.

** Объемы финансирования уточняются в соответствии с решениями Президента Республики Беларусь о направлении и размерах использования средств республиканского фонда охраны природы на соответствующий год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
6 апреля 2009 г. № 423

5/29563 О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 ноября 2007 г. № 1646
(10.04.2009)

В соответствии со статьей 47 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 ноября 2007 г. № 1646 «Об утверждении перечня административных процедур, совершаемых Министерством транспорта и коммуникаций и подчиненными ему государственными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 302, 5/26330; 2008 г., № 144, 5/27815; 2009 г., № 3, 5/29036; № 6, 5/29068) следующие изменения:

1.1. в названии и пункте 1 слово «совершаемых» заменить словом «осуществляемых»;

1.2. перечень административных процедур, совершаемых Министерством транспорта и коммуникаций и подчиненными ему государственными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный этим постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Министерству транспорта и коммуникаций, а также иным республиканским органам государственного управления до 12 мая 2009 г.:

привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением; принять иные меры по реализации настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 12 мая 2009 г., за исключением пункта 2, вступающего в силу со дня принятия настоящего постановления.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 29.11.2007 № 1646
 (в редакции постановления
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 06.04.2009 № 423)

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Министерством транспорта и коммуникаций и подчиненными ему государственными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
1. Выдача разрешения на выполнение международных автомобильных перевозок пассажиров автобусами в регулярном сообщении	Министерство транспорта и коммуникаций	заявление схемы маршрута перевозок расписания движения автобусов по маршруту, согласованные с операторами пассажирских терминалов на территории Республики Беларусь таблицы стоимости проезда пассажиров и провоза багажа график работы водителей копии договоров с иностранными партнерами об организации международных перевозок пассажиров в регулярном сообщении	бесплатно	30 дней	до 5 лет
2. Выдача разрешения на проезд автомобильных транспортных средств Республики Беларусь по территориям иностранных государств	Министерство транспорта и коммуникаций	заявление справка перевозчика о выручке от деятельности по международной перевозке грузов в расчете на одно транспортное средство, используемое для выполнения международной перевозки грузов, за квартал, предшествующий времени подачи заявок перевозчиков, установленной формы документы, подтверждающие необходимость осуществления международной перевозки грузов копии сертификатов соответствия и списков транспортных средств с указанием регистрационных знаков и номеров сертификатов, заверенные перевозчиком, – в случае обращения за выдачей разрешений Европейской конференции министров транспорта (далее – ЕКМТ)	1,5 базовой величины – разрешение на проезд по территориям иностранных государств (кроме государств – участников СНГ) автомобильных транспортных средств Республики Беларусь, выполняющих международные автомобильные перевозки пассажиров и грузов 0,5 базовой величины – разрешение на проезд по территориям государств – участников СНГ автомобильных транспортных средств Республики Беларусь, выполняющих международные автомобильные перевозки пассажиров и грузов	15 дней	до 1 года, если иное не установлено нормами международного договора Республики Беларусь о международном автомобильном сообщении

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
<p>3. Выдача заключения о количестве приобретенных резидентом Республики Беларусь в календарном году транспортных средств отечественного производства для целей предоставления таможенными органами налоговой льготы</p>	<p>Транспортная инспекция Министерства транспорта и коммуникаций (далее – Транспортная инспекция)</p>	<p>заявление по установленной форме копии документов, заверенные руководителем юридического лица – заявителя или индивидуального предпринимателя – заявителем: договор купли-продажи, договор финансовой аренды (лизинга) или иной документ, подтверждающий приобретение транспортных средств отечественного производства в календарном году платежный документ, подтверждающий оплату транспортных средств отечественного производства, с отметкой банка</p>	<p>33 базовые величины – многоразовое разрешение сроком действия 1 год на проезд по территориям иностранных государств автомобильных транспортных средств Республики Беларусь, выполняющих международные автомобильные перевозки грузов 26 базовых величин – многоразовое (с ограниченным количеством поездок) разрешение на проезд по территориям иностранных государств автомобильных транспортных средств Республики Беларусь, выполняющих международные автомобильные перевозки пассажиров разрешение ЕКМТ сроком действия: 1 месяц – 5 базовых величин 1 год без ограничения на проезд по территориям отдельных государств – 67 базовых величин 1 год с ограничениями на проезд по территориям отдельных государств – 56 базовых величин бесплатно</p>	<p>14 дней</p>	<p>бессрочно</p>

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
4. Выдача специальных разрешений на проезд тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств (далее – ТКТС) по автомобильным дорогам общего пользования Республики Беларусь	республиканское унитарное предприятие «Белорусский дорожный инженерно-технический центр» (далее – РУП «Белдорцентр») – при проезде по автомобильным дорогам общего пользования и (или) при превышении допустимых общей массы и (или) осевых нагрузок ТКТС свыше 10 процентов Транспортная инспекция – в автодорожных пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь при превышении допустимых общей массы и (или) осевых нагрузок ТКТС до 10 процентов включительно по согласованным с РУП «Белдорцентр» маршрутам	заявление на получение специального разрешения на проезд ТКТС по автомобильным дорогам схема автопоезда с изображением на ней всех участвующих в перевозке транспортных средств, количества осей и колес на них, распределения нагрузок на оси документы и при необходимости чертежи, подтверждающие, что груз не может быть разделен на части без чрезмерных затрат или порчи этого груза	бесплатно размер платы за проезд в зависимости от размера превышения допустимых общей массы, габаритов транспортного средства исчисляется в соответствии с приложением 2 к Указу Президента Республики Беларусь от 17 июля 2006 г. № 462 «О допустимых весовых и габаритных параметрах автомобильных транспортных средств, проезжающих по автомобильным дорогам общего пользования Республики Беларусь, и ставках платы за проезд тяжеловесных и крупногабаритных автомобильных транспортных средств» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 113, 1/7770)	до 2 дней – РУП «Белдорцентр», до 2 суток – при выдаче специальных разрешений в автодорожных пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь до 3 дней с момента подачи листа согласования – согласование маршрута, до 2 часов с момента представления владельцем (пользователем) ТКТС всех необходимых документов – Транспортная инспекция	не более 30 календарных дней

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
5. Выдача разрешения (согласования) на прокладку (переустройство) инженерных коммуникаций на полосе отвода, придорожных полосах (в контролируемых зонах) республиканских автомобильных дорог, а также по искусственным сооружениям на них	владелец республиканской автомобильной дороги	заявление план участка в масштабе 1:500–1:2000 с нанесенными на него коммуникациями продольный профиль пересечения коммуникаций с автомобильной дорогой (при необходимости получения разрешения на устройство пересечения коммуникаций с республиканской автомобильной дорогой)	бесплатно	до 30 дней	1 год
6. Выдача заключения о согласовании прокладки коммуникаций, строительства зданий и сооружений в резервных зонах	владелец республиканской автомобильной дороги	заявление ситуационный план участка размещения объекта с указанием границ этого участка	бесплатно	10 дней	не более 1 года
7. Согласование места размещения объекта придорожного сервиса и выдача технических условий на инженерно-техническое обеспечение объекта на республиканских автомобильных дорогах и в местах пересечения республиканских и местных автомобильных дорог на расстоянии 100 метров в обе стороны от оси республиканской автомобильной дороги	владельцы автомобильных дорог	заявление о согласовании места размещения объекта придорожного сервиса и выдаче технических условий на инженерно-техническое обеспечение объекта с указанием в нем целевого назначения объекта и предполагаемого места его размещения	бесплатно	не более 3 рабочих дней	1 год
8. Сертификация услуг по подготовке, переподготовке, повышению квалификации следователей механических транспорта «Транстехника» (далее – БелНИИТ «Транстехника») в соответствии с требованиями законодательства	республиканское унитарное предприятие «Белорусский научно-исследовательский институт транспортных средств на со- БелНИИТ «Транстехника»	заявление установленной формы	плата за услуги (работы), оказываемые при осуществлении данной административной процедуры, исходя из экономически обоснованных затрат	30 дней	до 5 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
9. Сертификация услуг по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств	БелНИИТ «Транстехника»	заявление	6,2 базовой величины – 1 категория 7,9 базовой величины – 2 категория 10 базовых величин – 3 категория 11,5 базовой величины – 4 категория 12,8 базовой величины – 5 категория 13,1 базовой величины – 6 категория 16,3 базовой величины – 7 категория 17,7 базовой величины – 8 категория	1 месяц	до 3 лет
10. Сертификация предметов оборудования и составных частей транспортных средств, запасных частей и принадлежностей	БелНИИТ «Транстехника»	заявление протоколы испытаний – в случае необходимости	13,4 базовой величины – по схеме 2 30,2 базовой величины – по схеме 3а 9,8 базовой величины – по схеме 6а 13,4 базовой величины – по схеме 7 10,2 базовой величины – по схеме 9	1 месяц	до 3 лет
11. Поверка средств измерений	БелНИИТ «Транстехника»	заявление	4 базовые величины – по группе 1 2,2 базовой величины – по группе 2 4,2 базовой величины – по группе 3 4 базовые величины – по группе 4 4,5 базовой величины – по группе 5 2,5 базовой величины – по группе 6	15 дней	1 год
12. Подтверждение соответствия транспортных средств техническим нормам ЕКМТ	республиканское унитарное сервисное предприятие «Белтехосмотр» (далее – УП «Белтехосмотр»)	заявление свидетельство о регистрации транспортного средства сертификат о прохождении государственного технического осмотра транспортного средства	0,9 базовой величины	в течение 2 дней – рассмотрение и анализ заявления	не более 12 месяцев от даты проведения испытаний транспортного средства

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
13. Выдача международного УП «Белтехосмотр» сертификата технического осмотра транспортных средств (далее – МСТО)		сертификат соответствия транспортного средства экологическим и техническим требованиям, выданный заводом-производителем протокол испытаний транспортного средства		2,5 часа – время рассмотрения результатов испытаний транспортного средства, оформления, регистрации и выдачи сертификата технического контроля	
13. Выдача международного УП «Белтехосмотр» сертификата технического осмотра транспортных средств (далее – МСТО)		заявление о выдаче МСТО копия платежного документа, подтверждающего внесение платы за выдачу МСТО	0,5 базовой величины	30 дней	в пределах срока действия разрешения на допуск транспортного средства к участию в дорожном движении, выдаваемого в соответствии с законодательством, но не более 12 месяцев
14. Выдача (продление, замена, переоформление) свидетельства о соответствии специальных транспортных средств требованиям Соглашения о международных перевозках скоропортящихся пищевых продуктов и о специальных транспортных средствах, предназначенных для этих перевозок (СПС), подписанного 1 сентября 1970 г. в г. Женеве (далее – Соглашение), выдача дубликата этого свидетельства	БелНИИТ «Транстехника»	для освидетельствования образца данного типа заявителем представляются: заявление установленной формы руководство по эксплуатации (паспорт) специального транспортного средства комплект конструкторской документации на кузов-фургон образца данного типа протокол испытаний образца данного типа	8,4 базовой величины	до 14 дней, в зависимости от методов проведения испытаний	до 6 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>для освидетельствования серийно выпускаемых специальных транспортных средств (изотермических) изготовителем представляются:</p> <p>заявление установленной формы</p> <p>руководство по эксплуатации (паспорт) специального транспортного средства</p> <p>комплект конструкторской документации (при наличии конструктивных отличий от образца данного типа)</p> <p>протоколы испытаний образца данного типа</p> <p>акт о соответствии продукции установленной формы</p>	6,8 базовой величины		до 6 лет
		<p>для освидетельствования серийно выпускаемых изотермических транспортных средств, на которых впоследствии стали устанавливать термическое оборудование, изготовителем представляются:</p> <p>заявление установленной формы</p> <p>руководство по эксплуатации (паспорт) изотермического транспортного средства</p> <p>комплект конструкторской документации (при наличии конструктивных отличий от образца данного типа)</p> <p>сертификат соответствия, протокол испытаний и техническая спецификация на термическое оборудование</p> <p>протокол испытаний образца данного типа</p> <p>акт о соответствии продукции установленной формы</p>	8,4 базовой величины		до 6 лет
		<p>для освидетельствования специального транспортного средства (рефрижератора, рефрижератора изотермического, изотермического транспортного средства – цистерны), находящегося в эксплуатации, заявителем представляются:</p> <p>заявление установленной формы</p> <p>оригинал и копия свидетельства о соответствии (с истекшим сроком действия)</p>	<p>30,4 базовой величины – для рефрижератора</p> <p>16,7 базовой величины – для изотермического транспортного средства</p> <p>19,2 базовой величины – для изотермического транспортного средства – цистерны</p>		до 3 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>для замены (переоформления) свидетельства о соответствии специальных транспортных средств требованиям Соглашения заявителем представляются:</p> <p>заявление установленной формы оригинал (возвращается заявителю) и копия свидетельства о соответствии</p> <p>для выдачи дубликата свидетельства о соответствии специальных транспортных средств требованиям Соглашения заявителем представляются:</p> <p>заявление установленной формы оригинал (возвращается заявителю) и копия свидетельства о регистрации специального транспортного средства</p>	3,9 базовой величины		на срок действия ранее выданного свидетельства
15. Выдача разрешения на проведение государственного технического осмотра транспортных средств	Министерство транспорта и коммуникаций	заявление на обследование состояния территории и производства диагностической станции по установленной форме в адрес уполномоченной Министерством транспорта и коммуникаций организации	бесплатно	8 дней	до 5 лет
16. Выдача разрешения на допуск транспортных средств (за исключением тракторов, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных, дорожно-строительных машин, в том числе машин, изготовленных на базе тракторов, прицепов, полуприцепов к ним) к участию в дорожном движении	УП «Белтехосмотр»	первый экземпляр диагностической карты транспортного средства, признанного исправным по результатам проверки его технического состояния водительское удостоверение владельца транспортного средства свидетельство о регистрации транспортного средства, прицепа, полуприцепа к нему (технический паспорт) документ (сертификат) о прохождении государственного технического осмотра транспортного средства	0,15 базовой величины	до 10 минут	6 месяцев – для легковых автомобилей, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, автобусов и грузовых автомобилей, оборудованных для перевозки пассажиров, с числом мест для сидения более 9, включая место водителя, а также транспортных средств, предназначенных для перевозки опасных грузов

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства</p> <p>разрешение органа связи на использование радио- и спутниковой связи – при их наличии на транспортном средстве в случаях, предусмотренных законодательством (за исключением транспортного средства оперативного назначения)</p> <p>справка о годности к управлению механическими транспортными средствами</p>			<p>1 год – для легковых автомобилей и прицепов к ним, с года выпуска которых прошло 10 и более лет, включая год выпуска, грузовых и специальных автомобилей, прицепов и полуприцепов к ним, мотоциклов, а также транспортных средств, год выпуска которых не установлен (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 месяцев после даты проведения последнего гостехосмотра)</p> <p>2 года – для транспортных средств, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 или 12 месяцев после даты проведения последнего гостехосмотра)</p>

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
17. Государственная регистрация морского судна или судна смешанного (река–море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге, выдача дубликата документа, подтверждающего факт этой регистрации	Министерство транспорта и коммуникаций	<p>для государственной регистрации судна (кроме иностранного судна, эксплуатируемого на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга):</p> <p>заявление</p> <p>документ об аннулировании предыдущей регистрации судна (если она имелаась) или свидетельство, удостоверяющее, что судно будет исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге</p> <p>документ, подтверждающий право собственности на судно, или документ, подтверждающий закрепление судна за соответствующими юридическими лицами, – в случае нахождения судна в государственной собственности</p> <p>свидетельство о безопасности грузового судна по конструкции</p> <p>свидетельство о безопасности грузового судна по снабжению</p> <p>свидетельство о безопасности грузового судна по радиооборудованию</p> <p>классификационное свидетельство</p> <p>международное мерительное свидетельство (для судов, подлежащих техническому надзору классификационного общества)</p> <p>международное свидетельство о грузовой марке судна (о наименьшей высоте надводного борта)</p> <p>разрешение на эксплуатацию судовой радиостанции (при наличии радиостанции)</p> <p>свидетельство о минимальном составе экипажа судна</p> <p>международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря нефтью</p> <p>международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря сточными водами</p> <p>свидетельство о безопасности пассажирского судна (для пассажирских судов)</p>	государственная пошлина: 7 базовых величин – за государственную регистрацию морского судна или судна смешанного (река–море) плавания 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река–море) плавания	30 дней	бессрочно

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>свидетельство о безопасности судна специального назначения (для судов специального назначения) документ, подтверждающий внесение платы для государственной регистрации иностранного судна, эксплуатируемого на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга: заявление свидетельство о безопасности грузового судна по конструкции свидетельство о безопасности грузового судна по снабжению свидетельство о безопасности грузового судна по радиооборудованию классификационное свидетельство международное мерительное свидетельство (для судов, подлежащих техническому надзору классификационного общества) международное свидетельство о грузовой марке судна (о наименьшей высоте надводного борта) разрешение на эксплуатацию судовой радиостанции (при наличии радиостанции) свидетельство о минимальном составе экипажа судна международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря нефтью международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря сточными водами свидетельство о безопасности пассажирского судна (для пассажирских судов) свидетельство о безопасности судна специального назначения (для судов специального назначения) договор аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договор лизинга документ, свидетельствующий о приостановлении регистрации в реестре судов государства основной регистрации документ, подтверждающий согласие собственника судна на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь</p>			<p>на срок действия договора бербоут-чартера или договора лизинга</p>

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек документ, подтверждающий внесение платы			
		для выдачи дубликата документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна: заявление правоустанавливающий документ на судно документ, подтверждающий внесение платы	3,5 базовой величины – для морского судна 1,5 базовой величины – для судна смешанного (река–море) плавания	до 10 дней	бессрочно
18. Государственная регистрация права собственности на строящееся морское судно или судно смешанного (река–море) плавания или на долю в нем в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге	Министерство транспорта и коммуникаций	заявление экспертное заключение, содержащее сведения о длине кила и других основных размерах судна, используемых строительных материалах, машинах и оборудовании, находящихся в пределах судостроительной верфи и маркированных или идентифицированных иным способом как принадлежащих этому строящемуся судну документ, подтверждающий внесение платы	государственная пошлина: 7 базовых величин – за государственную регистрацию права собственности на строящееся морское судно или на долю в нем 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно смешанного (река–море) плавания или на долю в нем	до 30 дней	
19. Государственная регистрация любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу	Министерство транспорта и коммуникаций		государственная пошлина: 1,5 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу, – для морского судна 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу, – для судна смешанного (река–море) плавания	до 30 дней	бессрочно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
<p>19.1. государственная регистрация любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу (кроме внесения сведений о приостановлении государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река–море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге и об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги)</p>		<p>заявление правоустанавливающий документ на судно документы, являющиеся основанием для внесения изменений в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна договор ипотеки судна – в случае государственной регистрации ипотеки судна свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь – в случае внесения изменений в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь свидетельство о праве собственности на судно (судовой билет) – в случае внесения изменений в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно (судовом билете) документ, подтверждающий внесение платы</p>			
<p>19.2. внесение сведений о приостановлении государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река–море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге</p>		<p>заявление письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна на временный перевод судна под флаг иностранного государства документ компетентных органов иностранного государства, под флаг которого переводится судно, подтверждающий, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге, права плавания под флагом такого государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства</p>			

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
<p>19.3. внесение сведений об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги</p>		<p>документ, подтверждающий предоставление права плавания под флагом иностранного государства или что это право будет предоставлено в момент приостановления регистрации судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге договор бербоут-чартера или лизинга документ, подтверждающий внесение платы заявление документы, выданные компетентными органами, иными организациями, подтверждающие обстоятельства, являющиеся основаниями для исключения судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь, свидетельство о праве собственности на судно или судовой билет все судовые документы, если они не погибли с судном, – при исключении затонувшего, полностью разрушенного или пропавшего без вести судна либо судна, конструктивно погибшего письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна на исключение судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги – при исключении судна, утратившего право плавания под Государственным флагом Республики Беларусь документ, подтверждающий внесение платы</p>			
<p>20. Государственная регистрация судна внутреннего плавания, судна смешанного (река–море) плавания в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, выдача дубликата документа, подтверждающего факт этой регистрации</p>	<p>государственное учреждение «Белорусская инспекция речного судоходства» (далее – Белорусская инспекция речного судоходства)</p>	<p>для государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь (кроме иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга): заявление правоустанавливающий документ на судно и его копия</p>	<p>государственная пошлина: 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна на смешанного (река–море) плавания 2,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна внутреннего плавания</p>	<p>до 15 дней</p>	<p>бессрочно</p>

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства и их копии</p> <p>международное мерительное свидетельство и его копия (для судов смешанного (река–море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества)</p> <p>свидетельство об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее исключение его из реестра судов этого государства, либо свидетельство, удостоверяющее, что судно будет незамедлительно исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, и их копии – для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства или Государственный реестр морских судов Республики Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы для государственной регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга:</p> <p>заявление</p> <p>договор аренды судна без экипажа или договор лизинга и их копии</p> <p>свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства и их копии</p> <p>международное мерительное свидетельство и его копия (для судов смешанного (река–море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества)</p>			<p>срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга</p>

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее приостановление его регистрации в реестре судов государства основной регистрации, и его копия (для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства) письменное согласие собственника судна либо залогодержателя (залогодержателей) зарегистрированного залога (ипотеки) судна или зарегистрированного ограничения (обременения) судна на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь и его копия документ, подтверждающий внесение платы для выдачи дубликата документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь: заявление документ, подтверждающий внесение платы	1,5 базовой величины	до 10 дней	бессрочно
21. Государственная регистрация маломерного судна, принадлежащего организации внутреннего водного транспорта Республики Беларусь, за исключением гребных лодок грузоподъемностью менее 100 килограммов, байдарок грузоподъемностью менее 150 килограммов и надувных безмоторных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов, в судовой книге, выдача дубликата документа, подтверждающего факт этой регистрации	Белорусская инспекция речного судодоходства	для государственной регистрации судна: заявление правоустанавливающий документ на судно и его копия документ, подтверждающий внесение платы	государственная пошлина: 0,5 базовой величины – за государственную регистрацию маломерного моторного судна 0,2 базовой величины – за государственную регистрацию маломерного гребного судна	до 10 дней	бессрочно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		для выдачи дубликата документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна: заявление документ, подтверждающий внесение платы	0,2 базовой величины – за выдачу дубликата документа, подтверждающего факт регистрации маломерного моторного судна 0,1 базовой величины – за выдачу дубликата документа, подтверждающего факт регистрации маломерного гребного судна	до 10 дней	бессрочно
22. Государственная регистрация права собственности на строящееся судно внутреннего плавания, смешанного (река–море) плавания, маломерного судна, принадлежащего организации внутреннего водного транспорта Республики Беларусь, или на долю в нем в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или судовой книге	Белорусская инспекция речного судноходства	заявление договор на постройку судна и его копия документ организации, осуществляющей постройку судна, о закладке киля или производстве равноценных строительных работ, подтвержденных соответствующим заключением экспертизы, и его копия договор о залоге (ипотеке) строящегося судна и его копия – при наличии такого договора документ, подтверждающий внесение платы	государственная пошлина: 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно смешанного (река–море) плавания или на долю в нем 2,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно внутреннего плавания или на долю в нем 0,5 базовой величины – за государственную регистрацию маломерного моторного судна 0,2 базовой величины – за государственную регистрацию маломерного гребного судна	до 15 дней	бессрочно
23. Государственная регистрация сделок, в том числе ипотеки, а также любых изменений сведений, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь или судовую книгу	Белорусская инспекция речного судноходства		государственная пошлина: 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь, – для судна смешанного (река–море) плавания 0,5 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь, – для судна внутреннего плавания	до 15 дней	бессрочно

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

23.1. государственная регистрация сделок, в том числе ипотеки, а также любых изменений сведений, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь или судовую книгу (кроме внесения сведений о приостановлении регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или судовой книге и об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь или судовой книги)

заявление
 правоустанавливающий документ на судно и его копия
 документы, являющиеся основанием для внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь или судовую книгу, и их копии
 письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, и его копия – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц
 свидетельство о праве собственности на судно – в случае перехода права собственности на судно внутреннего плавания, судно смешанного (река–море) плавания или на долю в нем либо внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно
 свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь (судовой билет) – в случае внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь или судовую книгу в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь (судовом билете)
 договор о залоге (ипотеке) судна и его копия – в случае государственной регистрации залога (ипотеки) судна
 документ, подтверждающий внесение платы

0,1 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в судовую книгу, – для маломерного судна

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
23.2. внесение сведений о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или судовой книге		<p>заявление</p> <p>свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь (судовой билет)</p> <p>письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, и его копия – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц</p> <p>документ компетентных органов иностранного государства, под флаг которого переводится судно, подтверждающий, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или судовой книге, права плавания под флагом такого государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства, и его копия</p> <p>документ компетентного органа иностранного государства, подтверждающий предоставление права плавания под флагом иностранного государства или что это право будет предоставлено в момент приостановления государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или судовой книге, и его копия</p> <p>договор аренды судна без экипажа или договор лизинга и его копия</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>			
23.3. внесение сведений об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь или судовой книги		<p>заявление</p> <p>документы, являющиеся основанием для исключения судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь или судовой книги, и их копии</p> <p>свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о праве собственности на судно или судовой билет</p>			

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
<p>24. Выдача свидетельства авиационному персоналу гражданской авиации: пилота самолета (вертолета), штурмана, бортинженера, бортмеханика, бортрадиста, бортпроводника, бортоператора, летчика-наблюдателя, инструктора парашютной и десантно-пожарной службы, диспетчера по управлению воздушным движением, инженера, техника</p>	<p>Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций (далее – Департамент по авиации)</p>	<p>письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, и его копия – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц документ, подтверждающий внесение платы документ, удостоверяющий личность одна фотография представление организации на выдачу свидетельства установленного образца документ, подтверждающий окончание полного курса обучения в сертифицированных летных учебных заведениях гражданской авиации по специальности, – для свидетельства пилота самолета (вертолета), штурмана диплом об окончании летного учебного заведения другого ведомства и документ о переподготовке для полетов в гражданской авиации – для свидетельства пилота самолета (вертолета), штурмана документ, подтверждающий прохождение курсов повышения квалификации по английскому языку, если предполагается выполнение полетов за пределы Республики Беларусь, – для свидетельства летного состава авиационного персонала документы (летная книжка), имеющие достоверную информацию о налете, авиационных происшествиях (по личной вине), проверке техники пилотирования и самолетовождения, налете на тренажере, – для свидетельства летного состава авиационного персонала документ, подтверждающий наличие высшего образования по специальности «Эксплуатация воздушных судов и авиадвигателей» или «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей», или «Техническая эксплуатация электросистем и пилотажно-навигационных комплексов» (как исключение), – для свидетельства бортмеханика и бортинженера или среднего специального образования по специальности «Техник-механик по эксплуатации воздушных судов и авиадвигателей» – для бортмеханика</p>	<p>бесплатно</p>	<p>до 15 дней</p>	<p>согласно заключению высшей квалификационной комиссии</p>

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

документ, подтверждающий прохождение летной подготовки на самолете под руководством инструктора, имеющего квалификационную отметку в свидетельстве (сертификате) на право первоначальной летной подготовки, – для свидетельства бортмеханика, бортинженера, бортрадиста, бортпроводника, бортоператора

документ, подтверждающий наличие образования:

среднего технического (специального) – для бортоператора

среднего – для свидетельства бортрадиста, бортпроводника, инструктора парашютной и десантно-пожарной службы

среднего или высшего лесохозяйственного (лесотехнического) – для свидетельства летчика-наблюдателя

среднего специального по технической специальности – для техника

среднего специального по специальности или специальной подготовки на курсах первоначальной подготовки диспетчеров по управлению воздушным движением – для свидетельства диспетчера по управлению воздушным движением

высшего – для свидетельства инженера

документ, подтверждающий прохождение специальной подготовки, – для свидетельства бортрадиста, бортпроводника, бортоператора, летчика-наблюдателя, инструктора парашютной и десантно-пожарной службы

документ, подтверждающий прохождение стажировки:

по организации и обслуживанию воздушного движения – для свидетельства диспетчера по управлению воздушным движением

по вопросам осмотра, обслуживания и технической эксплуатации воздушных судов или их элементов – для свидетельства инженера, техника

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
25. Выдача удостоверения придания юридической силы свидетельству авиационного персонала, выданному другим государством	Департамент по авиации	свидетельство, выданное другим государством документы, подтверждающие уровень подготовки специалиста в зарубежных центрах медицинский сертификат	бесплатно	до 15 дней	согласно заключению высшей квалификационной комиссии
26. Выдача медицинского сертификата	государственное учреждение «Медицинская служба гражданской авиации» Министерства транспорта и коммуникаций	направление Департамента по авиации	бесплатно	до 15 дней	по заключению врачебно-летней экспертной комиссии
27. Выдача сертификата организации по медицинскому освидетельствованию авиационного персонала	Департамент по авиации	сведения о помещениях и наличии необходимого оборудования сведения о состоянии медицинских диагностических лабораторий, отделениях (кабинетах) функциональной диагностики, обслуживающих врачебно-летную экспертную комиссию перечень медицинских диагностических подразделений, выполняющих дополнительные исследования в целях медицинского освидетельствования сведения о кадрах медицинской организации гражданской авиации	бесплатно	до 15 дней	до 2 лет
28. Выдача свидетельства соответствия требованиям по организации сбора, обработки и анализа полетной информации на авиапредприятиях гражданской авиации	Департамент по авиации	заявление копия Положения о подразделении полетной информации выписка из Положения предприятия о выполнении функций подразделения полетной информации другими структурными подразделениями – при отсутствии в структуре организаций обособленного подразделения полетной информации данные о структуре и взаимодействии подразделения полетной информации с другими подразделениями организаций данные об оснащенности техническими и программными средствами данные о численности и квалификационном составе работников подразделения полетной информации перечень руководящей, методической и нормативно-технической документации перечень работ, выполняемых подразделением полетной информации	бесплатно	до 15 дней	до 5 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
29. Сертификация аэродромов гражданской авиации	Департамент по авиации	характеристика производственных площадей, используемых для проведения работ заявление таблицы соответствия аэродрома, его оборудования и средств нормам годности с подтверждающими документами обязательство эксплуатанта аэродрома обязательства эксплуатантов средств управления воздушным движением, радиотехнического, электросветотехнического, метеорологического оборудования и аварийно-спасательных средств аэродрома – если эксплуатация данного оборудования и средств осуществляется не эксплуатантом аэродрома инструкция по производству полетов на аэродроме и технический паспорт аэродрома (для аэродромов государственной авиации, являющихся аэродромами совместного использования и аэродромами совместного базирования, – только инструкция по производству полетов на аэродроме) документ, подтверждающий внесение платы	15 базовых величин – государственная пошлина	до 90 дней	до 5 лет
30. Государственная регистрация аэродромов гражданской авиации	Департамент по авиации	заявление инструкция по производству полетов документ, подтверждающий внесение платы	5 базовых величин – государственная пошлина	до 30 дней	бессрочно
31. Сертификация аэропортовой деятельности	Департамент по авиации	заявление инструкция по производству полетов технический паспорт аэродрома технологический паспорт аэропорта документ, подтверждающий внесение платы	10 базовых величин – государственная пошлина	до 90 дней	до 3 лет
32. Выдача разрешения на выполнение регулярных международных полетов воздушными судами по маршрутам зональной навигации, воздушным трассам и местным воздушным линиям	филиал «Центр координации и обеспечения полетов» республиканского унитарного предприятия по аэронавигационному обслуживанию воздушного движения «Белвоздушные трассы и местные воздушные линии» Департамента по авиации	заявление повторяющийся план полетов	бесплатно	до 15 дней	6 месяцев

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
33. Выдача разрешения на выполнение разового международного полета	филиал «Центр координации и обеспечения полетов» республиканского унитарного предприятия по аэронавигационному обслуживанию воздушного движения «Бел-аэронавигация» Департамента по авиации	заявление по форме, указанной в документах аэронавигационной информации	бесплатно	5 дней	72 часа
34. Выдача разрешения на использование воздушного пространства Республики Беларусь при выполнении полетов воздушных судов по маршрутам зональной навигации, по воздушным трассам, местным воздушным линиям, в районах выполнения авиационных работ, аэродромов гражданской авиации	Департамент по авиации	заявление на использование воздушного пространства информация о наличии соответствующего разрешения (согласования) на выполнение международного полета, полета в запретной зоне, над населенными пунктами, аэрофотосъемки, аэромагнитной съемки – при планируемом выполнении одного из указанных видов полетов и (или) работ	бесплатно	1 день	24 часа
35. Согласование строительства зданий, сооружений, линий электросвязи и электропередач на приаэродромных территориях	Департамент по авиации	заявление с описанием объекта и указанием отметок верха и низа сооружения в балтийской системе высот и географических координат места расположения объекта карта (выкопировка из карты) со схемой размещения объекта с привязкой к улицам (при размещении объекта в населенном пункте) или к крупным населенным пунктам с указанием масштаба в двух экземплярах	бесплатно	до 30 дней	5 лет, если в течение этого периода не начата реализация проекта
36. Сертификация деятельности эксплуатантов, осуществляющих (планирующих) авиационные перевозки (работы) на гражданских воздушных судах	Департамент по авиации	заявление установленной формы справка о финансовом состоянии организации руководство по производству полетов руководство по техническому обслуживанию воздушных судов руководство по качеству сведения о руководящем составе, воздушных судах, летном и инженерно-техническом составе установленной формы сведения о страховании воздушного судна, авиационного персонала и ответственности установленной формы утвержденные образцы раскраски воздушного судна	государственная пошлина: 25 базовых величин – для гражданских воздушных судов 1-го и 2-го класса 10 базовых величин – для гражданских воздушных судов 3-го и 4-го класса	до 30 дней	до 2 лет

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
37. Сертификация деятельности по ремонту воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов, переоборудованию, выполнению доработок по бюллетеням разработчика и (или) изготовителя	Департамент по авиации	информация об обеспечении полетов установленной формы документ, подтверждающий внесение платы заявление и основные сведения о заявителе установленной формы копия свидетельства о государственной регистрации справка о финансовом состоянии организации руководство по качеству и основные стандарты системы качества организации анкеты самооценки системы качества и ремонтного производства по 11 элементам (функциям) установленной формы сведения о наличии необходимых производственных площадей, оборудования, документации, подготовленного персонала документ, подтверждающий внесение платы	20 базовых величин – государственная пошлина	до 30 дней	до 2 лет
38. Сертификация деятельности по техническому обслуживанию воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов	Департамент по авиации	заявление на сертификацию справка о финансовом состоянии руководство по регулированию и процедурам технического обслуживания воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов руководство по качеству в соответствии с требованиями авиационных правил «Сертификационные требования к организациям по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники», утвержденных постановлением Государственного комитета по авиации Республики Беларусь от 14 сентября 2000 г. № 11 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 98, 8/4214) документация общего характера по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов (далее – ТОиР) структура и штатное расписание организации, осуществляющей деятельность по ТОиР данные о руководящем составе и сотрудниках организации, осуществляющей деятельность по ТОиР, с указанием видов допусков по типам воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов	10 базовых величин – государственная пошлина	до 30 дней	до 2 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
39. Сертификация деятельности по обеспечению воздушных перевозок	Департамент по авиации	<p>перечень руководящей документации организации, осуществляющей деятельность по ТОиР</p> <p>копии договоров на технолого-конструкторское сопровождение воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов, заключенных между организацией, осуществляющей деятельность по ТОиР, и разработчиками (изготовителями) или научно-исследовательскими организациями в области гражданской авиации</p> <p>копии договоров на текущий ремонт воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов, метрологическое обслуживание, проведение технической учебы и повышение квалификации инженерно-технического персонала организации, осуществляющей деятельность по ТОиР</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за заявление</p> <p>информационное письмо о структуре и штатном расписании агентства по обеспечению воздушных перевозок (далее – агентство), его техническом оснащении, наличии и подключении автоматизированной системы бронирования</p> <p>документы, подтверждающие квалификацию персонала агентства</p> <p>копии договоров, заключенных между агентством и авиакомпаниями</p> <p>копии документов о финансовых (банковских) гарантиях, выданных агентству</p> <p>копии документов на право пользования агентством помещениями для обеспечения авиаперевозок</p> <p>копии документов на охрану помещений для обеспечения авиаперевозок</p> <p>документы, подтверждающие наличие в агентстве штампов (валидаторов)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	15 базовых величин – государственная пошлина	до 30 дней	до 3 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
40. Сертификация деятельности по обслуживанию воздушного движения	Департамент по авиации	заявление на проведение сертификации информация по руководящему составу организации гражданской авиации копия организационной структуры юридического лица перечень объектов гражданской авиации карта структуры воздушного пространства с нанесением на нее границ зон ответственности, воздушных трасс, местных воздушных линий, секторов управления воздушным движением (далее – УВД) справка об интенсивности воздушного движения на воздушных трассах (в районе ответственности) за год и пропускной способности секторов УВД сводный перечень средств радиотехнического обеспечения полетов (далее – РТОП) и авиационной электросвязи копии схем радиолокационного перекрытия с нанесением зоны ответственности УВД, перекрытия авиационной воздушной электросвязью зоны ответственности УВД в диапазоне очень высоких частот, радионавигационных полей средств навигации справка об авиационных происшествиях и инцидентах за последние три года – при их наличии выписка из журнала замечаний летного и диспетчерского состава о работе средств РТОП и авиационной электросвязи (при их наличии) за последние шесть месяцев справка об отказах средств РТОП и авиационной электросвязи за последний год копии актов инспекционных проверок за последний год документ, подтверждающий внесение платы	15 базовых величин – государственная пошлина	до 30 дней	до 5 лет

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
41. Государственная регистрация гражданского воздушного судна в Государственном реестре гражданских воздушных судов Республики Беларусь (с выдачей регистрационного удостоверения)	Департамент по авиации	заявление сертификат типа гражданского воздушного судна, выданный компетентным органом иностранного государства либо международной организацией и признанный в Республике Беларусь (кроме гражданских воздушных судов любительской конструкции и сборочных комплектов) копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий), – в случае самостоятельного изготовления гражданского воздушного судна копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства – для государственной регистрации гражданского воздушного судна, которое до приобретения состояло в реестре воздушных судов иностранного государства документ, подтверждающий внесение платы	государственная пошлина: 7 базовых величин – для гражданских воздушных судов 1-го и 2-го класса 5 базовых величин – для гражданских воздушных судов 3-го и 4-го класса 2 базовые величины – легких и сверхлегких летательных аппаратов	до 10 дней	бессрочно
41.1. государственная регистрация гражданского воздушного судна, кроме гражданских воздушных судов, временно находящихся за пределами Республики Беларусь с их исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь					

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
41.2. государственная регистрация гражданского воздушного судна, временно находившегося за пределами Республики Беларусь с его исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь		заявление свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии документ, подтверждающий внесение платы			
41.3. перерегистрация гражданского воздушного судна		заявление копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий) копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии документ, подтверждающий внесение платы			
42. Исключение гражданского воздушного судна из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь	Департамент по авиации	при списании воздушного судна: заявление владельца акт о списании регистрационное удостоверение удостоверение о годности к полетам удостоверение о годности воздушного судна по шуму на местности – при наличии при передаче воздушного судна в аренду с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь: заявление копия договора аренды регистрационное удостоверение удостоверение о годности к полетам удостоверение о годности воздушного судна по шуму на местности при продаже воздушного судна за пределы Республики Беларусь с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь: заявление копия договора купли-продажи копия акта приема-передачи	бесплатно	до 10 дней	
		при передаче воздушного судна в аренду с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь: заявление копия договора аренды регистрационное удостоверение удостоверение о годности к полетам удостоверение о годности воздушного судна по шуму на местности	бесплатно	до 10 дней	

Продолжение табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
43. Выдача (замена), продление срока действия сертификата (временного сертификата) летной годности	Департамент по авиации	<p>регистрационное удостоверение удостоверение о годности к полетам удостоверение о годности воздушного судна по шуму на местности</p> <p>для выдачи (замены) сертификата летной годности: заявление регистрационное удостоверение экспортный сертификат летной годности акт проверки технического состояния и определения годности воздушного судна к полетам анкета летных испытаний копии документов о продлении назначенного ресурса или календарного срока службы для продления срока действия сертификата летной годности: заявление акт проверки технического состояния и определения годности воздушного судна к полетам копия документов о последнем определении массы и центровки воздушного судна анкета летных испытаний копии документов о продлении назначенного срока службы для выдачи временного сертификата летной годности: заявление от комиссии по испытаниям решение уполномоченного государственного органа о проведении испытаний акт проверки технического состояния</p>	бесплатно	до 10 дней	до 2 лет
44. Разрешение на выход принадлежащих грузоотправителям транспортных средств на железнодорожные пути организаций, входящих в состав государственного объединения «Белорусская железная дорога»	государственное объединение «Белорусская железная дорога» (далее – Белорусская железная дорога)	<p>для вагонов: заявление документы, подтверждающие право собственности на транспортные средства технический паспорт вагона формы ВУ-4М, а на новые вагоны – паспорт завода-изготовителя договор с вагоностроительным заводом на поставку нового вагона акт приема-передачи вагона</p>	88 760 рублей – базовый тариф (тариф регулируется путем применения к базовому тарифу повышающих коэффициентов, установленных постановлением Министерства экономики)	30 дней	до 3 лет

Окончание табл.

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
		<p>договор (договоры) на перепродажу и акт передачи (приема) последовательно от завода-изготовителя до последнего собственника или другие документы, вступившие в юридическую силу и подтверждающие факт приобретения вагонов, – при покупке вагона через посредников</p> <p>акт приема-передачи грузового вагона на баланс формы ВУ-70М и приказ железнодорожной администрации (железнодорожной администрации (железнодорожной администрации (железнодорожной администрации)), разрешающий передачу вагонов инвентарного парка данной железнодорожной администрации (железнодорожной администрации), – при получении или покупке вагонов парка железнодорожных администраций</p> <p>сертификат соответствия действующему стандарту для вагонов новой постройки</p> <p>акт осмотра технического состояния собственных грузовых вагонов, составленный работником вагонного хозяйства на станции приписки вагонов или на другой станции с разрешения железнодорожной администрации приписки вагонов и подписанный начальником вагонного депо или пункта технического обслуживания, начальником станции, представителем собственника по месту проведения осмотра технического состояния собственного грузового вагона</p> <p>для локомотивов: технический паспорт с указанием типа подвижного состава паспорт завода-изготовителя – на новый подвижной состав</p>	<p>266 280 рублей – базовый тариф (тариф регулируется путем применения к базовому тарифу повышающих коэффициентов, устанавливаемых постановлением Министерства экономики)</p>	<p>до 6 месяцев</p>	
45. Прохождение проверки знаний требований к размещению и креплению грузов в вагонах, контейнерах, к обеспечению сохранности подвижного состава с последующей выдачей удостоверения	Белорусская железная дорога	заявление приказ (выписка) о назначении лиц, направленных на проверку, ответственных за погрузку, выгрузку	1 базовая величина	до 7 дней	2 года
46. Выдача технических условий на проектно-сметную документацию для пересечения железнодорожного пути	организации, входящие в состав Белорусской железной дороги	заявление исполнительно-техническая документация	бесплатно	до 7 рабочих дней	2 года

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
7 красавіка 2009 г. № 428**5/29564** Аб камандзіраванні А.І.Селязнёва ў г. Маскву (Расійская Федэрацыя)
(10.04.2009)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 8 па 9 красавіка 2009 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) Міністра архітэктуры і будаўніцтва Селязнёва Аляксандра Ільіча і зацвердзіць заданне на гэту камандзіроўку*.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
7 красавіка 2009 г. № 429**5/29565** Аб правядзенні перагавораў па праекту Пагаднення паміж Урадам Рэспублікі Беларусь і Урадам Дзяржавы Катар аб культурным супрацоўніцтве і падпісанні дадзенага Пагаднення
(10.04.2009)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Прыняць прапанову Міністэрства культуры, узгодненую з Міністэрствам замежных спраў, Міністэрствам юстыцыі, аб правядзенні перагавораў па праекту Пагаднення паміж Урадам Рэспублікі Беларусь і Урадам Дзяржавы Катар аб культурным супрацоўніцтве і падпісанні дадзенага Пагаднення.

2. Адобрыць праект Пагаднення паміж Урадам Рэспублікі Беларусь і Урадам Дзяржавы Катар аб культурным супрацоўніцтве ў якасці асновы для правядзення перагавораў (прыкладаецца)*.

3. Упаўнаважыць Міністра культуры Матвейчука Уладзіміра Фёдаравіча на: правядзенне перагавораў па праекту Пагаднення паміж Урадам Рэспублікі Беларусь і Урадам Дзяржавы Катар аб культурным супрацоўніцтве, дазволіўшы пры неабходнасці ўносіць у яго змяненні і дапаўненні, якія не маюць прынцыповага характару; падпісанне дадзенага Пагаднення пры дасягненні дамоўленасці ў межах адобранага праекта.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
7 апреля 2009 г. № 431**5/29566** О проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации о сотрудничестве в области использования атомной энергии в мирных целях и подписании данного Соглашения
(10.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять предложение Министерства энергетики, согласованное с Министерством иностранных дел, Министерством юстиции, Министерством по чрезвычайным ситуациям, Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды, Министерством здравоохранения, Национальной академией наук Беларуси и Комитетом государственной безопасности, о проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации о сотрудничестве в области использования атомной энергии в мирных целях и подписании данного Соглашения.

2. Одобрить прилагаемый проект Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации о сотрудничестве в области использования атомной энергии в мирных целях** в качестве основы для проведения переговоров.

3. Уполномочить Министра энергетики Озерца Александра Владимировича на: проведение переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Российской Федерации о сотрудничестве в области использования атомной энергии в мирных целях, разрешив при необходимости вносить в него изменения и дополнения, не имеющие принципиального характера; подписание этого Соглашения при достижении договоренности в пределах одобренного проекта.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

* Не рассылается.

** Не рассылается.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
7 апреля 2009 г. № 434

5/29567 О мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2006 г. № 714
(10.04.2009)

В целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2006 г. № 714 «О строительстве комбината строительных материалов в поселке городского типа Лоеве» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возместить в 2009 году за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на прочие вопросы в области промышленности, строительства и архитектуры, коммунальному унитарному предприятию «Лоевский КСМ» часть процентов в размере 0,5 ставки рефинансирования Национального банка, установленной на дату возмещения процентов, за пользование кредитом, выданным открытым акционерным обществом «Белагропромбанк» для финансирования строительства комбината строительных материалов по производству кирпича и кирпичных стеновых изделий из глины мощностью 20 млн. штук условного кирпича в год (строительно-монтажные работы, затраты, связанные со строительством и вводом в эксплуатацию комбината) согласно пункту 6 Указа Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2006 г. № 714 «О строительстве комбината строительных материалов в поселке городского типа Лоеве» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 203, 1/8143) и кредитному договору от 15 апреля 2008 г. № 89.

2. Министерству финансов при формировании проектов республиканского бюджета на 2010–2017 годы предусматривать денежные средства для возмещения коммунальному унитарному предприятию «Лоевский КСМ» части процентов за пользование кредитом на условиях, предусмотренных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 апреля 2009 г. № 440

5/29568 Об установлении на 2009 год для руководителей отдельных организаций коэффициента соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы по организации в целом свыше 5,0
(10.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на 2009 год для руководителей стабильно работающих организаций, имеющих высокую эффективность и приоритетное значение в развитии соответствующих отраслей, коэффициент соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы по организации в целом свыше 5,0 согласно приложению.

2. Предоставить Министру промышленности, Министру связи и информатизации, председателю Белорусского государственного концерна по нефти и химии право снижать в течение 2009 года руководителям организаций, указанных в приложении к настоящему постановлению, размер коэффициента соотношения средней заработной платы руководителя и по организации в целом, установленный настоящим постановлением, в случае невыполнения организациями в отчетном периоде доведенных им основных целевых показателей прогноза социально-экономического развития.

3. Министерству промышленности, Министерству связи и информатизации, Белорусскому государственному концерну по нефти и химии в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления привести предусмотренные контрактами условия оплаты труда руководителей организаций, указанных в приложении к данному постановлению, в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с первого числа месяца, следующего за месяцем его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

Приложение
к постановлению
Совета Министров
Республики Беларусь
08.04.2009 № 440

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, руководителям которых установлен на 2009 год коэффициент соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы по организации в целом свыше 5,0

Министерство промышленности

Закрытое акционерное общество «Атлант»	6,0
Открытое акционерное общество «Минский автомобильный завод»	6,0

Открытое акционерное общество «Минский моторный завод»	6,0
Республиканское унитарное предприятие «Белорусский металлургический завод», г. Жлобин	6,0
Республиканское унитарное предприятие «Гомельский завод сельскохозяйственного машиностроения «Гомсельмаш»	6,0
Республиканское унитарное предприятие «Минский тракторный завод»	6,0
Республиканское унитарное предприятие «Могилевский завод лифтового машиностроения»	6,0
Республиканское унитарное производственное предприятие «Белорусский автомобильный завод», г. Жодино	6,0
Министерство связи и информатизации	
Республиканское унитарное предприятие электросвязи «Белтелеком»	6,0
Белорусский государственный концерн по нефти и химии	
Республиканское унитарное предприятие «Производственное объединение «Белоруснефть»	6,0
Республиканское унитарное предприятие «Производственное объединение «Беларуськалий»	6,0
Открытое акционерное общество «Нафтан»	6,0
Открытое акционерное общество «Мозырский нефтеперерабатывающий завод»	6,0
Открытое акционерное общество «Гродно Химволокно»	6,0
Открытое акционерное общество «Гродно Азот»	6,0

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
8 красавіка 2009 г. № 442

5/29569 Аб камандзіраванні Ч.К.Шульгі ў г. Аўгустоў (Рэспубліка Польшча)

(10.04.2009)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 14 па 16 красавіка 2009 г. у г. Аўгустоў (Рэспубліка Польшча) намесніка Міністра спорту і турызму Шульгу Чэслава Казіміравіча і зацвердзіць заданне на гэту камандзіроўку*.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 апреля 2009 г. № 443

5/29570 О внесении денежных вкладов в уставный капитал создаваемого на территории Республики Польша общества с ограниченной ответственностью

(10.04.2009)

В соответствии с частью второй статьи 102 Инвестиционного кодекса Республики Беларусь Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласиться с предложением Белорусского государственного концерна пищевой промышленности «Белгоспищепром» о внесении производственно-торговым республиканским унитарным предприятием «Минск Кристалл» и республиканским унитарным производственно-торговым предприятием «Торговый дом «Белгоспищепром» денежных вкладов в размере соответственно 15 500 и 10 000 польских злотых в уставный капитал создаваемого с участием этих предприятий на территории Республики Польша общества с ограниченной ответственностью.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 апреля 2009 г. № 444

5/29571 О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 октября 2007 г. № 1394

(10.04.2009)

В соответствии с абзацем третьим статьи 47 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень административных процедур, совершаемых Министерством культуры в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 октября 2007 г. № 1394 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 262, 5/26034; 2008 г., № 144, 5/27815), изменения и дополнения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 12 мая 2009 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

* Не рассылается.

УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 24.10.2007 № 1394
 (в редакции постановления
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 08.04.2009 № 444)

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, совершаемых Министерством культуры в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
1. Государственная регистрация и классификация фильма (фильмов) и выдача государственного прокатного удостоверения государственного классификационного удостоверения	Департамент по кинематографии Министерства культуры – Департамент по кинематографии	заявление о приобретении прав на фильм (фильмы) со всеми приложениями к нему (с обозначением партнеров, участвовавших в финансировании и производстве фильма (фильмов), принадлежности прав на данный фильм (фильмы) с указанием правообладателя, территории, на которую получены права, способов реализации прав на фильм (фильмы). В договоре либо документе, прилагаемом к договору, в обязательном порядке должна быть указана передача заявителю прав на использование фильма (фильмов) для фильма (фильмов), произведенного частично или полностью с использованием бюджетных средств, – копии договоров с авторами фильма (фильмов) о приобретении прав на фильм (фильмы), копия акта сдачи-приемки фильма (фильмов) заказчику, кроме фильма (фильмов), созданного по заказу Департамента по кинематографии, монтажных или диалоговых листов копия государственного прокатного удостоверения на фильм (фильмы) производства государств – участников Содружества Независимых Государств оригинал или нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о государственной регистрации заявителя, без изъятия данных документов Департаментом по кинематографии видеокассета либо иной носитель с записью фильма (фильмов)	в течение 10 дней	государственное удостоверение – бессрочно государственное же удостоверение – на срок действия прав государственную регистрацию фильма – в зависимости от его индекса (классификационной категории): «0» – 0,25 базовой величины «*», «**», «***» – 1 базовая величина «****», «Э 18» – 4 базовые величины	государственная пошлина за государственную регистрацию фильма белорусского или совместного производства, а также государственного же фильма, исключительные права на использование которого приобретены заявителем у зарубежного обладателя прав, и государственную регистрацию фильма – в зависимости от его индекса (классификационной категории): «0» – 0,25 базовой величины «*», «**», «***» – 1 базовая величина «****», «Э 18» – 4 базовые величины

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
2. Государственная классификация фильма (фильмов) и выдача государственного классификационного удостоверения	Департамент по кинематографии	заявление копия договора на приобретение прав на использование фильма (фильмов) оригинал или нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о государственной регистрации заявителя, без изъятия данных документов Департаментом по кинематографии видеокассета либо иной носитель с записью фильма (фильмов)	в течение 10 дней	бессрочно	государственная пошлина за государственную классификацию не подлежащего государственной регистрации фильма белорусского или совместного производства, фильма, неисключительные права на использование которого приобретены заявителем у зарубежного обладателя прав, а также иных фильмов – в зависимости от их индекса (классификационной категории): «0» – 0,01 базовой величины «*», «**», «***» – 0,05 базовой величины «****», «Э 18» – 0,2 базовой величины
3. Выдача разрешения на показ фильма (фильмов) без государственного прокатного и (или) государственного классификационного удостоверений в рамках кинематографического мероприятия	Департамент по кинематографии	заявление документы, подтверждающие право заявителя на использование фильма в рамках кинематографического мероприятия копия фильма (фильмов) на любом носителе	в течение 10 дней	до окончания кинематографического мероприятия	бесплатно
4. Выдача разрешения на выполнение работ на историко-культурных ценностях	Министерство культуры	заявление отчет о выполненных на протяжении предыдущего года работах, составленный при участии научного руководителя (для получения разрешения на продолжение работ)	в течение 15 дней	до конца календарного года, в котором запланировано проведение работ	бесплатно
5. Выдача свидетельства на право вывоза (пересылки) культурных ценностей с территории Республики Беларусь:					

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на совершение административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
5.1. движимых материальных историко-культурных ценностей и эталонов фиксированных нематериальных историко-культурных ценностей	Министерство культуры	заявление три фотографии размером 10 x 15 см наиболее характерной проекции каждой историко-культурной ценности, а в случае оформления комплексной историко-культурной ценности отдельно фотографируется каждый из предметов либо группа предметов документ, подтверждающий коммерческое страхование временно вывозимых историко-культурных ценностей с обеспечением всех случаев страховых рисков, либо документ о государственной гарантии финансового покрытия всех рисков, предоставленный страной, принимающей историко-культурные ценности, в пользу Республики Беларусь документально подтвержденные гарантии (договор) принимающей стороны и гарантии государственных органов страны назначения в отношении сохранности и возврата временно вывозимых историко-культурных ценностей с определением целей и условий временного вывоза историко-культурных ценностей	в течение 10 дней, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – до 30 дней	в течение года	государственная пошлина: 0,5 базовой величины – при вывозе одной историко-культурной ценности 1 базовая величина – при вывозе двух и более историко-культурных ценностей
5.2. движимых материальных объектов, которые не являются историко-культурными ценностями, но обладают отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами	Министерство культуры	заявление две фотографии размером 10 x 15 см наиболее характерной проекции данного предмета, а при необходимости – сам предмет (предметы) и (или) список предметов в двух экземплярах либо, если фотофиксация затруднительна либо нецелесообразна, – список (описание) данных предметов	в течение 10 дней, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – до 30 дней	в течение года	государственная пошлина: 0,5 базовой величины – за вывоз одной культурной ценности либо коллекции, состоящей от одного до четырех предметов 1 базовая величина – при вывозе коллекции, состоящей от пяти до двадцати предметов 2 базовые величины – при вывозе коллекции, состоящей из двадцати одного и более предметов 0,1 базовой величины – за повторную выдачу свидетельства в течение календарного года тому же заявителю на те же культурные ценности и (или) автору культурной ценности на вывоз одной культурной ценности либо коллекции, состоящей от одного до четырех предметов 0,2 базовой величины – за повторную выдачу свидетельства в течение календарного года тому же заявителю на те же культурные ценности и (или) автору культурной ценности на вывоз пяти и более культурных ценностей либо коллекции, состоящей из пяти и более предметов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 апреля 2009 г. № 445**5/29572** О проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области образования и науки и подписании данного Соглашения
(10.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять предложение Министерства образования, согласованное с Министерством юстиции, Министерством иностранных дел и другими заинтересованными, о проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области образования и науки и подписании данного Соглашения.

2. Одобрить прилагаемый проект Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области образования и науки* в качестве основы для проведения переговоров.

3. Уполномочить Министра образования Радькова Александра Михайловича на: проведение переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области образования и науки, разрешив вносить в проект Соглашения необходимые изменения и дополнения, не имеющие принципиального характера;

подписание данного Соглашения при достижении договоренности в пределах одобренного проекта.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 апреля 2009 г. № 446**5/29573** О проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области средств массовой информации и подписании данного Соглашения
(10.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять предложение Министерства информации, согласованное с Министерством юстиции, Министерством финансов и Министерством иностранных дел, о проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области средств массовой информации и подписании данного Соглашения.

2. Одобрить прилагаемый проект Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области средств массовой информации* в качестве основы для проведения переговоров.

3. Уполномочить Министра информации Русакевича Владимира Васильевича на: проведение переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар о сотрудничестве в области средств массовой информации, разрешив при необходимости вносить в него изменения и дополнения, не имеющие принципиального характера;

подписание данного Соглашения при достижении договоренности в пределах одобренного проекта.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
9 апреля 2009 г. № 448**5/29580** О проведении переговоров по проекту Меморандума о взаимопонимании по вопросам сотрудничества в области туризма между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар и подписании данного Меморандума
(13.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прилагаемый проект Меморандума о взаимопонимании по вопросам сотрудничества в области туризма между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар* в качестве основы для проведения переговоров.

* Не рассылается.

2. Уполномочить Министра спорта и туризма Григорова Александра Владимировича на: проведение переговоров по проекту Меморандума о взаимопонимании по вопросам сотрудничества в области туризма между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар, разрешив при необходимости вносить в него изменения и дополнения, не имеющие принципиального характера;

подписание данного Меморандума при достижении договоренности в пределах одобренного проекта.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
9 красавіка 2009 г. № 449

5/29581 Аб камандзіраванні М.А.Шчоткінай у г. Ашхабад (Туркменістан)

(13.04.2009)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 11 па 15 красавіка 2009 г. у г. Ашхабад (Туркменістан) першага намесніка Міністра працы і сацыяльнай абароны Шчоткіну Мар'яну Акіндзінаўну і зацвердзіць заданне на гэту камандзіроўку*.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
9 апреля 2009 г. № 451

5/29582 О внесении изменений и дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 августа 1999 г. № 1196

(13.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав железнодорожного транспорта общего пользования, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 августа 1999 г. № 1196 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 67, 5/1506; 2007 г., № 235, 5/25818; 2008 г., № 157, 5/27899), следующие изменения и дополнение:

1.1. из части первой пункта 43 слова «за исключением случаев, указанных в части второй пункта 124 Устава» исключить;

1.2. в пункте 124:

в части второй слова «платы за пользование вагонами железной дороги за все время их нахождения под погрузкой, выгрузкой, а также задержки на станциях» заменить словами «0,03 базовой величины за вагон в час»;

дополнить пункт частью третьей следующего содержания:

«Размер неустойки, определенный в части второй настоящего пункта, может быть изменен по соглашению между организацией Белорусской железной дороги и грузоотправителем, грузополучателем.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПАСТАНОВА САВЕТА МІНІСТРАЎ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
9 красавіка 2009 г. № 453

5/29583 Аб камандзіраванні А.У.Азярца ў г. Маскву (Расійская Федэрацыя)

(13.04.2009)

Савет Міністраў Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Камандзіраваць з 9 па 11 красавіка 2009 г. у г. Маскву (Расійская Федэрацыя) Міністра энергетыкі Азярца Аляксандра Уладзіміравіча і зацвердзіць заданне на гэту камандзіроўку*.

Прэм'ер-міністр Рэспублікі Беларусь

С.Сідорскі

* Не рассылаецца.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
9 апреля 2009 г. № 454

5/29584 О проведении переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар об учреждении Совместного Комитета и подписании данного Соглашения
(13.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прилагаемый проект Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар об учреждении Совместного Комитета* в качестве основы для проведения переговоров.

2. Уполномочить Министра иностранных дел Мартынова Сергея Николаевича на:

проведение переговоров по проекту Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Государства Катар об учреждении Совместного Комитета, разрешив при необходимости вносить в него изменения и дополнения, не имеющие принципиального характера;

подписание данного Соглашения при достижении договоренности в пределах одобренного проекта.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
9 апреля 2009 г. № 455

5/29585 О подписании Протокола между Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь и Государственным таможенным комитетом Азербайджанской Республики о реализации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Азербайджанской Республики о сотрудничестве и взаимной помощи в таможенных делах от 5 ноября 2004 года
(13.04.2009)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Согласиться с предложением Государственного таможенного комитета, согласованным с Министерством иностранных дел, Министерством юстиции и другими заинтересованными, о подписании Протокола между Государственным таможенным комитетом Республики Беларусь и Государственным таможенным комитетом Азербайджанской Республики о реализации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Азербайджанской Республики о сотрудничестве и взаимной помощи в таможенных делах от 5 ноября 2004 года.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

* Не рассылается.