

**НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЕСТНЫХ СОВЕТОВ ДЕПУТАТОВ,
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
БАЗОВОГО УРОВНЯ МИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
24 мая 2007 г. № 421

9/9701 Об утверждении Положения о постоянно действующей
(01.08.2007) **комиссии по консервации основных средств, находя-**
щихся в собственности Столбцовского района

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 марта 2006 г. № 401 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2003 г. № 683» и решения Минского областного исполнительного комитета от 21 февраля 2007 г. № 164 «О внесении изменений и дополнений в решение Минского областного исполнительного комитета от 7 июля 2003 г. № 518» Столбцовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующей комиссии по консервации основных средств, находящихся в собственности Столбцовского района*.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Столбцовского районного исполнительного комитета Ермакович И.Н.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Прамень».

Исполняющий обязанности председателя

В.Т.Мисько

Управляющий делами

И.С.Полоцкий

РЕШЕНИЕ ЖОДИНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
19 июня 2007 г. № 31

9/9702 О некоторых вопросах понижения начальной цены про-
(01.08.2007) **дажи имущества, находящегося в собственности города**
Жодино

Во исполнение решения Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 27 «О некоторых вопросах понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Минской области», а также в целях упорядочения вопросов понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности города Жодино, Жодинский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что:

1.1. начальная цена** продажи на торгах находящихся в собственности города Жодино зданий, сооружений, изолированных помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), не завершённых строительством капитальных строений (кроме не завершённых строительством жилых домов и жилых помещений), передаточных устройств, иного недвижимого имущества, машин, оборудования, транспортных средств, относящихся к основным средствам коммунальных юридических лиц (далее – объекты, находящиеся в собствен-

* Не приводится.

** Начальная цена – цена, с которой начинается продажа на торгах, определяемая по оценочной стоимости объекта, находящегося в собственности города Жодино, на 1 января текущего года в порядке, установленном законодательством, за исключением объектов, находящихся в собственности города Жодино, принятых к бухгалтерскому учету после 1 января текущего года, начальная цена которых определяется по оценочной стоимости объекта на первое число месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь

ности города Жодино), может быть понижена, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь:

после первых нерезультативных* либо несостоявшихся** торгов по продаже объекта, находящегося в собственности города Жодино, – на 20 процентов;

после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов по продаже объекта, находящегося в собственности города Жодино, – до 50 процентов включительно;

путем проведения аукциона с применением метода понижения начальной цены в порядке, определенном Инструкцией о порядке продажи объектов, находящихся в собственности города Жодино, на аукционах с применением метода понижения начальной цены, утвержденной настоящим решением;

1.2. начальная цена продажи на торгах находящихся в собственности города Жодино объектов приватизации***, определенная в порядке, установленном законодательством, может быть понижена на 20 процентов после первых нерезультативных либо несостоявшихся торгов и до 50 процентов включительно после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов, если иное не установлено законодательными актами;

1.3. решения о понижении начальной цены на торгах объектов, находящихся в собственности города Жодино, и объектов приватизации, а также о продаже объектов, находящихся в собственности города Жодино, на аукционе с применением метода понижения начальной цены, а также об установлении начальной и минимальной цен продажи принимаются Жодинским городским исполнительным комитетом (далее – горисполком).

2. Объекты, находящиеся в собственности города Жодино, не проданные после понижения их начальной цены в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения, выставляются на аукцион с применением метода понижения начальной цены.

3. Настоящее решение не распространяется на:

3.1. отчуждение находящихся в собственности города Жодино:

имущества изъятого, арестованного, конфискованного, обращенного в доход государства иным способом, которое осуществляется в порядке исполнения судебных постановлений;

имущества ликвидируемого юридического лица в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

объектов экспортного контроля (специфических товаров), в том числе имущества военного назначения, а также высвобождаемых материальных ресурсов Вооруженных Сил Республики Беларусь;

имущества, являющегося носителем государственных секретов;

3.2. торги, решение о проведении которых принято до вступления в силу настоящего решения.

4. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке продажи объектов, находящихся в собственности города Жодино, на аукционах с применением метода понижения начальной цены****.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя горисполкома А.Е.Изофатова.

6. Настоящее решение опубликовать в газете «Жодзінскія навіны».

Председатель

А.С.Пугач

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
9 июля 2007 г. № 659

9/9703 Об утверждении на 2007 год нормативов на убытки по содержанию не обслуживаемого организациями жилищно-коммунального хозяйства жилищного фонда

(01.08.2007)

На основании Инструкции по планированию, финансированию и контролю за бюджетными ассигнованиями, выделяемыми на возмещение части затрат на жилищно-коммунальные услуги, оказываемые населению, проживающему в не обслуживаемом организациями жи-

* Под нерезультативными торгами понимаются торги по конкретному объекту, находящемуся в собственности города Жодино, в результате которых данный объект не был продан в порядке, установленном законодательством, кому-либо из участников торгов.

** Под несостоявшимися торгами понимаются торги, которые не состоялись в связи с отсутствием участников торгов либо наличием только одного участника.

*** Под объектами приватизации понимаются находящееся в собственности города Жодино предприятие в целом как имущественный комплекс либо находящийся в собственности города Жодино имущественный комплекс структурного подразделения унитарного предприятия.

**** Не приводится.

лично-коммунального хозяйства жилищном фонде, утвержденной постановлением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 10 апреля 2006 г. № 16, Воложинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить нормативы на убытки по содержанию не обслуживаемого организациями жилищно-коммунального хозяйства жилищного фонда (в том числе общежитий) на 2007 год по следующим видам жилищно-коммунальных услуг:

1.1. по техническому обслуживанию в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений в месяц – 272 рубля;

1.2. по тепловой энергии в расчете на одну Гкал, поставщиками которой являются: районное унитарное предприятие «Воложинский жилкоммунхоз» – 85 800 рублей; открытое акционерное общество «Воложинский льнокомбинат» – 62 250 рублей; открытое акционерное общество «ПМК-188» – 72 021 рубль;

1.3. по услугам водоснабжения в расчете на один кубический метр воды, поставщиками которых являются:

районное унитарное предприятие «Воложинский жилкоммунхоз» – 1091 рубль; открытое акционерное общество «Воложинский льнокомбинат» – 233 рубля;

1.4. по услугам канализации, поставщиком которых является районное унитарное предприятие «Воложинский жилкоммунхоз», в расчете на один кубический метр стоков – 595 рублей;

1.5. по услугам по сбору, вывозу и обезвреживанию бытовых отходов, поставщиком которых является районное унитарное предприятие «Воложинский жилкоммунхоз», в расчете на один кубический метр твердых бытовых отходов – 37 147 рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника финансового отдела Воложинского районного исполнительного комитета Дубовскую Л.С.

Председатель

И.С.Маркевич

Управляющий делами

В.Ф.Клишевич

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
12 июля 2007 г. № 671

9/9704 Об утверждении предельного норматива стоимости
(01.08.2007) **1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Борисовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить предельный норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов для расчета льготного кредита, субсидий на строительство (реконструкцию) или приобретение индивидуальных жилых домов по состоянию на июль 2007 года в Борисовском районе в следующем размере:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рублей;

в текущем уровне цен – 927,834 тыс. руб.

Председатель

В.Г.Дылюк

Управляющий делами

Т.Н.Дронова

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
12 июля 2007 г. № 1128

9/9705 Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии
(01.08.2007)

На основании Инструкции о порядке расчета и утверждения нормативов расхода тепловой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, на отопление 1 квадратного метра общей площади жилых помещений в жилых домах, не оборудованных приборами группового учета расхода

тепловой энергии на подогрев воды и отопление, для начисления населению, проживающему в таких жилых домах, платежей за подогрев воды и отопление и осуществления перерасчетов за эти виды услуг, утвержденной решением Минского областного исполнительного комитета от 5 мая 2006 г. № 431, исходя из среднемесячного фактического расхода тепловой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, сложившегося по г. Солигорску и Солигорскому району за июнь 2007 года, Солигорский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить для жилых домов, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды и отопление, нормативы расхода тепловой энергии за июнь 2007 года по Солигорскому району (за исключением города Солигорска):

на подогрев 1 кубического метра воды – в размере 0,0544 Гкал/куб. м.

2. Утвердить для жилых домов, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды и отопление, нормативы расхода тепловой энергии за июнь 2007 года по городу Солигорску:

на подогрев 1 кубического метра воды – в размере 0,060 27 Гкал/куб. м.

Председатель

А.Б.Римашевский

Исполняющий обязанности управляющего делами

А.А.Казакевич

РЕШЕНИЕ НЕСВИЖСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
18 июля 2007 г. № 971

9/9706 **О месячной норме участия безработных в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года**
(01.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь 23 декабря 2006 г. № 1716, Несвижский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Несвижского района в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года – 6 рабочих дней.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Несвижского районного исполнительного комитета (Чемеревская И.А.) обеспечить направление безработных на выполнение оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от форм собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Несвижского районного исполнительного комитета Мойсеню А.И.

Председатель

И.Н.Макар

Управляющий делами

В.С.Северень

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
19 декабря 2006 г. № 1108

9/9730 **Об установлении месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на январь–март 2007 года**
(02.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения общественных работ в Республике Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 мая 1997 г. № 513 «О порядке и условиях проведения общественных работ в республике Беларусь», Воложинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Воложинского района в оплачиваемых общественных работах на январь 2007 года – 3 рабочих дня, на февраль 2007 года – 3 рабочих дня, на март 2007 года – 3 рабочих дня.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Воложинского районного исполнительного комитета Бразовского А.В.

Председатель

И.С.Маркевич

Управляющий делами

В.Ф.Клишевич

РЕШЕНИЕ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
30 марта 2007 г. № 538

9/9731 Об утверждении расчетной стоимости одного квадратного метра типовых зданий и строений
(02.08.2007)

На основании Положения о порядке оценки зданий и строений, принадлежащих физическим лицам, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2003 г. № 121, и в целях обеспечения исчисления налога на недвижимость по принадлежащим физическим лицам и не имеющим действительной стоимости зданиям и строениям, Дзержинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить по состоянию на 1 января 2007 г. расчетную стоимость одного квадратного метра типовых зданий и строений:

1. для жилых зданий:
 - 1.1. одноэтажный кирпичный жилой дом – 392 160 руб.;
 - 1.2. одноэтажный блочный жилой дом – 390 210 руб.;
 - 1.3. одноэтажный деревянный (рубленный) жилой дом – 352 940 руб.;
 - 1.4. одноэтажный каркасно-щитовой жилой дом, облицованный кирпичом и другими видами облицовки, – 397 180 руб.;
2. для нежилых зданий:
 - 2.1. одноэтажное кирпичное здание – 318 360 руб.;
 - 2.2. одноэтажное деревянное (рубленное) здание – 300 340 руб.;
 - 2.3. одноэтажное блочное здание – 302 990 руб.;
 - 2.4. одноэтажное каркасно-засыпное здание – 271 050 руб.;
 - 2.5. одноэтажное каркасно-засыпное здание, облицованное кирпичом и другими видами облицовки, – 325 390 руб.;
 - 2.6. сарай кирпичный (блочный) – 110 010 руб.;
 - 2.7. гараж с каменными стенами и подвалом – 179 720 руб.;
 - 2.8. гараж с деревянными (рубленными) стенами – 143 140 руб.

Председатель

Н.И.Артюшкевич

Управляющий делами

Г.Ф.Федоровичева

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
29 мая 2007 г. № 17

9/9732 Об утверждении Программы инвестиционной деятельности Пуховичского района на 2007 год
(02.08.2007)

Пуховичский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить Программу инвестиционной деятельности Пуховичского района на 2007 год*.

Председатель

Ю.П.Шаповалов

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
9 июля 2007 г. № 661

9/9733 Об организации любительского рыболовства интенсивными способами лова рыбы на территории Воложинского района
(02.08.2007)

На основании Правил ведения рыболовного хозяйства и рыболовства, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 «О некоторых мерах по повышению эффективности ведения охотничьего хозяйства и рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ими», Воложинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать бесплатное любительское рыболовство интенсивными способами лова рыбы в фонде запаса рыболовных угодий Воложинского района в светлое время суток с 15 июля 2007 г. на следующих водоемах:

* Не приводится.

водохранилище Подберезь;
водохранилище Воложинское;
река Западная Березина в границах Воложинского района.
2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Працоўная слава».

Председатель

И.С.Маркевич

Управляющий делами

В.Ф.Клишевич

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Воложинской районной
инспекции природных ресурсов
и охраны окружающей среды
В.А.Петрович
08.07.2007

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
13 июля 2007 г. № 27

9/9734 О некоторых вопросах аренды имущества, находящегося
(02.08.2007) **в собственности Солигорского района**

Во исполнение Указа Президента Республики Беларусь от 4 августа 2006 г. № 498 «О некоторых вопросах аренды государственного имущества», решения Минского областного Совета депутатов от 29 сентября 2006 г. № 237 «О некоторых вопросах аренды имущества, находящегося в собственности Минской области», решения Минского областного Совета депутатов от 1 марта 2007 г. № 18 «О внесении изменения и дополнений в решение Минского областного Совета депутатов от 29 сентября 2006 г. № 237» в целях повышения эффективности использования имущества, находящегося в собственности Солигорского района, совершенствования порядка определения размеров арендной платы Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что унитарные предприятия, учреждения, иные юридические лица, которым переданы в хозяйственное ведение или оперативное управление здания, сооружения и нежилые помещения, находящиеся в собственности Солигорского района, акционерные общества, созданные в процессе приватизации государственной собственности, имеющие имущество, находящееся в собственности Солигорского района, переданное им в безвозмездное пользование, перечисляют в районный бюджет 50 процентов средств, полученных от сдачи в аренду указанного имущества и оставшихся после уплаты предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь налогов, сборов и иных обязательных платежей, если иное не предусмотрено в законодательных актах.

Указанные средства подлежат перечислению в районный бюджет ежемесячно не позднее 22-го числа месяца, следующего за отчетным.

Арендодатели представляют в финансовый отдел Солигорского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) расчеты суммы арендной платы, подлежащей перечислению в бюджет, согласно приложению* к настоящему решению ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Ответственность за правильность начисления и своевременность перечисления средств в доход районного бюджета возложить на руководителей организаций – арендодателей, сдающих в аренду имущество, и руководителей отделов и управлений райисполкома.

Освобождение от перечисления в районный бюджет средств, полученных от сдачи в аренду зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся в собственности Солигорского района, осуществляется индивидуально по решению райисполкома.

2. Утвердить прилагаемые:

Инструкцию о порядке сдачи в аренду зданий, сооружений и нежилых помещений, находящихся в собственности Солигорского района*;

Инструкцию о порядке определения размеров арендной платы при сдаче в аренду производственных зданий, сооружений и помещений, находящихся в собственности Солигорского района*;

Инструкцию о порядке определения размеров арендной платы при сдаче в аренду оборудования, транспортных средств, находящихся в собственности Солигорского района*.

* Не приводится.

3. Арендодателям производственных зданий, сооружений и помещений, оборудования, транспортных средств, находящихся в собственности Солигорского района, в трехмесячный срок привести размеры арендной платы в соответствие с настоящим решением.

4. Райисполкому в трехмесячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим решением; принять иные меры по реализации настоящего решения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии Солигорского районного Совета депутатов, заместителя председателя Солигорского районного исполнительного комитета по экономике И.Л.Зубаревич, управляющего делами Солигорского районного исполнительного комитета Г.П.Яскевич.

6. Настоящее решение опубликовать в газете «Шахцёр».

Председатель

Л.А.Клишевич

РЕШЕНИЕ МОЛОДЕЧНЕНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
29 июня 2007 г. № 452

9/9754 Об утверждении коэффициентов качества жилой среды

(03.08.2007)

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 25 ноября 1992 г. № 710 «О порядке оценки стоимости жилья с учетом его потребительских качеств», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2003 г. № 121 «Об утверждении Положения о порядке оценки принадлежащих физическим лицам жилых домов, садовых домиков, дач, жилых помещений (квартир, комнат), надворных построек, гаражей, иных зданий и строений» Молодечненский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить коэффициенты качества жилой среды в границах участков территории города Молодечно согласно приложению*.

Председатель

С.М.Касабуцкий

Управляющий делами

В.А.Кушнеревич

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
13 июля 2007 г. № 24

9/9755 О Программе поддержки малого предпринимательства Солигорского района на 2007–2010 годы

(03.08.2007)

На основании Закона Республики Беларусь от 20 февраля 1991 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» в редакции Закона Республики Беларусь от 10 января 2000 года и во исполнение Указа Президента Республики Беларусь от 19 июля 1996 г. № 262 «О государственной поддержке малого предпринимательства», решения Минского областного Совета депутатов от 26 декабря 2006 г. № 253 «О Программе поддержки малого предпринимательства Минской области на 2007–2010 годы» Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Программу поддержки малого предпринимательства Солигорского района на 2007–2010 годы (далее – Программа).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Солигорского районного Совета депутатов по бюджетно-экономическим вопросам, промышленности, торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, транспорта и связи (Кудреватых Н.В.)

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Шахцёр».

Председатель

Л.А.Клишевич

* Не приводится.

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Солигорского районного
Совета депутатов
13.07.2007 № 24**ПРОГРАММА
поддержки малого предпринимательства Солигорского
района на 2007–2010 годы**

1. Программа поддержки малого предпринимательства Солигорского района на 2007–2010 годы (далее – Программа) разработана на основании Закона Республики Беларусь от 16 октября 1996 года «О государственной поддержке малого предпринимательства в Республике Беларусь» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1996 г., № 34, ст. 607), Указа Президента Республики Беларусь от 19 июля 1996 г. № 262 «О государственной поддержке малого предпринимательства» (Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь, 1996 г., № 21, ст. 514), в соответствии с Программой поддержки малого предпринимательства Минской области на 2007–2010 годы, утвержденной решением Минского областного Совета депутатов от 26 декабря 2006 г. № 253 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 21, 9/6057), и в целях развития и дополнительного стимулирования малого предпринимательства Солигорского района и предусматривает реализацию основных направлений государственной политики в сфере малого предпринимательства.

2. Целью настоящей Программы является дальнейшее формирование благоприятных условий для устойчивого и динамичного развития малого предпринимательства посредством совершенствования форм и методов его государственной поддержки, а также признание малого предпринимательства сферой экономической деятельности, способной обеспечить наиболее быстрый и значительный социально-экономический эффект.

3. Реализация поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

принятие организационных мер по достижению прогнозных параметров развития малого предпринимательства;

совершенствование нормативной правовой базы;

развитие системы финансовой поддержки малого предпринимательства;

совершенствование деятельности инфраструктуры поддержки и развития малого предпринимательства;

совершенствование информационного обеспечения малого предпринимательства;

активизация процессов взаимодействия с общественными организациями (объединениями) предпринимателей;

развитие международного сотрудничества в сфере малого предпринимательства.

4. Реализация мероприятий настоящей Программы будет осуществляться согласно приложению* к Программе по следующим основным направлениям:

4.1. принятие организационных мер по достижению прогнозных параметров развития малого предпринимательства.

Мероприятия направлены на разработку основных показателей прогноза развития малого предпринимательства района, утверждение параметров развития малого предпринимательства;

4.2. совершенствование нормативной правовой базы.

Мероприятия направлены на создание благоприятной правовой среды и устранение административных барьеров, препятствующих эффективному функционированию субъектов малого предпринимательства;

4.3. развитие системы финансовой поддержки малого предпринимательства.

Предусматривается финансовая поддержка безработных, заинтересованных в самозанятости, а также субъектов малого предпринимательства, предусматривающих создание новых рабочих мест по приоритетным направлениям: производство и переработка сельскохозяйственной продукции, производство импортозамещающей и энергосберегающей продукции, выпуск продукции производственно-технического назначения, потребительских товаров; оказание услуг.

Реализация данных мероприятий позволит создать новые рабочие места, активизировать производственную, инновационную деятельность малого предпринимательства;

4.4. совершенствование деятельности субъектов инфраструктуры поддержки и развития малого предпринимательства.

Дальнейшее развитие инфраструктуры поддержки и развития малого предпринимательства (центров поддержки предпринимательства, бизнес-центров, инкубаторов малого предпринимательства) требует принятия мер по координации действий всех ее звеньев, включая органы государственного управления, финансовые учреждения, местные исполнительные и

* Не приводится.

распорядительные органы, информационные, лизинговые, маркетинговые, консалтинговые, юридические службы и организации, а также структуры по подготовке и переподготовке кадров на базе имеющихся и вновь создаваемых субъектов инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.

Актуальное значение для сферы промышленного производства в настоящее время приобретает проблема взаимодействия малых производственных предприятий с крупными. Решение данной проблемы предполагается с помощью механизма производственной кооперации субъектов малого предпринимательства с крупными предприятиями, в том числе государственной формы собственности. Развитие системы производственной кооперации позволит наиболее полно использовать производственные мощности малых предприятий;

4.5. совершенствование информационного обеспечения малого предпринимательства.

Мероприятия направлены на дальнейшее совершенствование информационной поддержки посредством предоставления информационных и консультационных услуг; распространение информационно-аналитических материалов о развитии малого бизнеса в районе; освещение материалов в средствах массовой информации; проведение конкурса «Лучший предприниматель года» с целью популяризации и формирования позитивного имиджа предпринимателя;

4.6. активизация процессов взаимодействия с общественными организациями (объединениями) предпринимателей.

Мероприятия направлены на взаимодействие с общественными организациями (объединениями) предпринимателей при подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам осуществления и регулирования предпринимательской деятельности, а также совместное участие в проведении конференций, семинаров, круглых столов, деловых клубов;

4.7. развитие международного сотрудничества в сфере малого предпринимательства.

Мероприятия направлены на расширение сотрудничества с соответствующими организациями в странах Содружества Независимых Государств, ближнего и дальнего зарубежья. Участие в научно-практических конференциях, выставках, ярмарках и семинарах будет способствовать налаживанию партнерских связей, изучению передовых технологий.

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
13 июля 2007 г. № 26

9/9756 **Об управлении и распоряжении государственным имуществом, находящимся в коммунальной собственности Солигорского района**
(03.08.2007)

Во исполнение решения Минского областного Совета депутатов от 21 июня 2001 г. № 71 «Об управлении и распоряжении государственным имуществом, находящимся в собственности Минской области» Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке управления и распоряжения государственным имуществом, находящимся в коммунальной собственности Солигорского района*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии Солигорского районного Совета депутатов.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Шахцёр».

Председатель

Л.А.Клишевич

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
13 июля 2007 г. № 28

9/9757 **О приеме и отчуждении имущества, находящегося в собственности Солигорского района**
(03.08.2007)

Во исполнение решения Минского областного Совета депутатов от 26 сентября 2001 г. № 80 «О приеме, распоряжении и управлении имуществом, находящимся в собственности Минской области» Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Инструкцию о порядке приема имущества в собственность Солигорского района*;

* Не приводится.

1.2. Инструкцию о порядке отчуждения зданий, сооружений, передаточных устройств, объектов незавершенного строительства и неиспользуемых нежилых помещений, находящихся в собственности Солигорского района*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Солигорского районного исполнительного комитета Зубаревич И.Л.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Шахцёр».

Председатель

Л.А.Клишевич

РЕШЕНИЕ НЕСВИЖСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
20 июля 2007 г. № 23

9/9764 О некоторых вопросах понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Несвижского района
(06.08.2007)

Во исполнение пункта 5 решения Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 27 «О некоторых вопросах понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Минской области», а также в целях упорядочения вопросов понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Несвижского района, Несвижский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что:

1.1. начальная цена** продажи на торгах находящихся в собственности Несвижского района зданий, сооружений, изолированных помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), не завершенных строительством капитальных строений (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений), передаточных устройств, иного недвижимого имущества, машин, оборудования, транспортных средств, относящихся к основным средствам коммунальных юридических лиц (далее – объекты, находящиеся в собственности Несвижского района), может быть понижена, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь:

после первых нерезультативных*** либо несостоявшихся**** торгов по продаже объекта, находящегося в собственности Несвижского района, – на 20 процентов;

после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов по продаже объекта, находящегося в собственности Несвижского района, – до 50 процентов включительно;

путем проведения аукциона с применением метода понижения начальной цены в порядке, определенном Инструкцией о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Несвижского района на аукционах с применением метода понижения начальной цены, утвержденной настоящим решением;

1.2. начальная цена продажи на торгах находящихся в собственности Несвижского района объектов приватизации*****, определенная в порядке, установленном законодательством, может быть понижена на 20 процентов после первых нерезультативных либо несостоявшихся торгов и до 50 процентов включительно после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов, если иное не установлено законодательными актами;

1.3. решения о понижении начальной цены продажи на торгах объектов, находящихся в собственности Несвижского района, и объектов приватизации, а также о продаже объектов, находящихся в собственности Несвижского района, на аукционе с применением метода понижения начальной цены, а также об установлении начальной и минимальной цен продажи принимаются Несвижским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком).

* Не приводится.

** Начальная цена – цена, с которой начинается продажа на торгах, определяемая по оценочной стоимости объекта, находящегося в собственности Несвижского района, на 1 января текущего года в порядке установленном законодательством, за исключением объектов, находящихся в собственности Несвижского района, принятых по бухгалтерскому учету после 1 января текущего года, начальная цена которых определяется по оценочной стоимости объекта на первое число месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

*** Под нерезультативными торгами понимаются торги по конкретному объекту, находящемуся в собственности Несвижского района, в результате которых данный объект не был продан в порядке, установленном законодательством, кому-либо из участников торгов.

**** Под несостоявшимися торгами понимаются торги, которые не состоялись в связи с отсутствием участников торгов либо наличием только одного участника.

***** Под объектами приватизации понимаются находящееся в собственности Несвижского района предприятие в целом как имущественный комплекс либо находящийся в собственности Несвижского района имущественный комплекс структурного подразделения унитарного предприятия.

2. Объекты, находящиеся в собственности Несвижского района, не проданные после понижения их начальной цены в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения, выставляются на аукцион с применением метода понижения начальной цены.

3. Настоящее решение не распространяется на:

3.1. отчуждение находящихся в собственности Несвижского района:

имущества, изъятого, арестованного, конфискованного, обращенного в доход государства иным способом, которое осуществляется в порядке исполнения судебных постановлений;

имущества ликвидируемого юридического лица в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

объектов экспортного контроля (специфических товаров), в том числе имущества военного назначения, а также высвобождаемых материальных ресурсов Вооруженных Сил Республики Беларусь;

имущества, являющегося носителем государственных секретов;

3.2. торги, решение о проведении которых принято до вступления в силу настоящего решения.

4. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Несвижского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям.

6. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Нясвіжскія навіны».

Председатель

А.Н.Драговец

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Несвижского районного

Совета депутатов

20.07.2007 № 23

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Несвижского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Несвижского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены (далее – Инструкция) определяет порядок организации и проведения аукционов с применением метода понижения начальной цены по продаже находящихся в собственности Несвижского района зданий, сооружений, изолированных помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), передаточных устройств, иного недвижимого имущества, машин, оборудования, транспортных средств, относящихся к основным средствам коммунальных юридических лиц (далее – объекты, находящиеся в собственности Несвижского района).

2. Объекты, находящиеся в собственности Несвижского района, являющиеся недвижимым имуществом, подлежащие продаже, должны быть зарегистрированы в Едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

3. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие понятия и их определения:

аукцион с применением метода понижения начальной цены (далее – аукцион) – способ проведения аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Несвижского района, при котором начальная цена объекта понижается в соответствии с объявленным аукционистом шагом до момента, когда один из участников аукциона выразит желание купить объект по объявленной аукционистом цене. Данный метод применяется в случае, если никто из участников аукциона не выразил желания купить объект по начальной цене или выше начальной;

аукционист – физическое лицо, определяемое организатором аукциона для ведения аукциона;

продавец объекта, находящегося в собственности Несвижского района (далее – продавец), – коммунальное юридическое лицо, у которого объект, находящийся в собственности Несвижского района, находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

минимальная цена – цена, ниже которой объект, находящийся в собственности Несвижского района, не может быть продан на аукционе. Она не может быть ниже 20 процентов его начальной цены продажи, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь;

лицо, желающее принять участие в аукционе, – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, являющиеся резидентами Республики Беларусь, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, являющиеся нерезидентами Республики Беларусь в соответствии с Таможенным кодексом Республики Беларусь;

участник аукциона – лицо, желающее принять участие в аукционе, своевременно подавшее необходимые документы на участие в аукционе и прошедшее заключительную регистрацию в соответствии с настоящей Инструкцией.

4. Аукцион является открытым.

5. Решения о продаже на аукционе объектов, находящихся в собственности Несвижского района, принимаются Несвижским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком).

6. Продажа объектов, находящихся в собственности Несвижского района, на аукционе производится при условии, что:

на аукцион выставляются объекты, находящиеся в собственности Несвижского района, не проданные на торгах после понижения начальной цены продажи на 20 процентов после первых нерезультативных либо несостоявшихся торгов и до 50 процентов включительно после вторых;

объекты, находящиеся в собственности Несвижского района, выставляются на аукцион по начальной цене;

на аукцион выставляются не менее двух объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

не завершенные строительством капитальные строения (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений) выставляются на аукцион в случае превышения срока строительства над нормативным более чем на два года.

7. Регистрация заявлений на участие в аукционе, поданных лицами, желающими принять участие в аукционе, проводится с приложением документов, указанных в пункте 18, и представлением документов, перечисленных в пункте 19 настоящей Инструкции. Продавец, организатор аукциона не имеют права требовать информацию о намерениях приобретения того или иного объекта, находящегося в собственности Несвижского района.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ АУКЦИОНА

8. Организация и проведение аукциона возлагаются на райисполком (далее – организатор аукциона), если иное не определено решениями райисполкома.

9. Организатор аукциона:

определяет место, дату и время начала и окончания приема заявлений на участие в аукционе, место, дату и время его проведения;

утверждает сумму задатка;

публикует извещение о проведении аукциона;

организует рекламу;

осуществляет поиск потенциальных покупателей;

знакомит лиц, желающих принять участие в аукционе, с объектами, находящимися в собственности Несвижского района, выставляемыми на аукцион;

организует прием заявлений на участие в аукционе и других документов, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции;

проверяет правильность оформления документов на участие в аукционе, представленных лицами, желающими принять в нем участие;

организует проведение аукциона;

оформляет протоколы о результатах аукциона;

осуществляет расчеты с участниками аукциона, за исключением расчетов по договору купли-продажи;

подготавливает необходимую информацию продавцу для заключения договора купли-продажи с покупателем;

принимает решение об аннулировании результатов аукциона в случаях и порядке, предусмотренных настоящей Инструкцией.

10. Райисполком своим решением создает комиссию по организации и проведению аукциона (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются специалисты отдела экономики райисполкома, структурных подразделений райисполкома, юридических лиц, в хозяйственном ведении или опера-

тивном управлении которых находятся выставляемые на аукцион объекты, а также иные лица по усмотрению райисполкома.

Комиссия может создаваться для организации и проведения одного аукциона или на определенный период времени, как правило, на один год.

Заседание комиссии считается правомочным при наличии на нем не менее 2/3 общего числа членов комиссии.

11. Комиссия на основании проверки полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящей Инструкцией, принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в аукционе лиц, желающих принять в нем участие, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящей Инструкцией.

12. Все решения комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и членами комиссии.

13. Извещение о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации (республиканских либо местных) по выбору организатора аукциона не позднее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

14. В извещении о проведении аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Несвижского района, выставляемых на аукцион, указываются:

дата, время и место проведения аукциона;

полное и сокращенное наименование объектов, находящихся в собственности Несвижского района, их место нахождения;

организатор аукциона, его место нахождения;

характеристики объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

начальная цена объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

минимальная цена объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

сведения о земельных участках, на которых находятся объекты, находящиеся в собственности Несвижского района;

сведения о наличии решений об отводе земли под объекты, находящиеся в собственности Несвижского района;

сумма задатка и необходимые реквизиты текущего (расчетного) счета, на который он должен быть перечислен;

место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;

порядок и сроки осмотра объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

условия оплаты;

адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для уточнения или получения дополнительной информации.

15. При проведении повторного аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Несвижского района, не проданных на ранее проведенных аукционах либо снятых с аукциона, извещение о повторном аукционе публикуется не менее чем за 7 дней до даты его проведения, в котором указываются:

дата, время, место проведения аукциона;

организатор аукциона, его место нахождения;

наименование, место нахождения объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

начальная цена объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

минимальная цена объектов, находящихся в собственности Несвижского района;

сумма задатка;

место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;

условия оплаты;

адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для получения дополнительной информации;

ссылка на ранее опубликованное извещение.

Повторный аукцион проводится в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

16. Сумма задатка рассчитывается и устанавливается организатором аукциона. Для расчета из перечня объектов, находящихся в собственности Несвижского района, выставляемых на продажу, исключаются два объекта, имеющих наибольшую и наименьшую начальные цены, после чего определяется среднеарифметическая величина начальных цен оставшихся объектов. Задаток определяется в размере до 10 процентов от исчисленной указанным образом суммы. При выставлении на аукцион двух или трех объектов, находящихся в собственности Несвижского района, задаток определяется в размере до 10 процентов от средней арифметической величины начальных цен этих объектов.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

17. Лицо, желающее принять участие в аукционе, не позднее срока, указанного в извещении:

уплачивает задаток, сумма которого публикуется в извещении о проведении аукциона, путем перечисления денежных средств на текущий (расчетный) счет организатора аукциона. Внесение задатка дает право на участие в аукционе по всем выставляемым на аукцион объектам, находящимся в собственности Несвижского района;

подает организатору аукциона заявление на участие в аукционе с приложенными документами, указанными в пункте 18 настоящей Инструкции;

подписывает с организатором аукциона соглашение о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона.

18. Для участия в аукционе юридических лиц, а также физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, прилагаются к заявлению, подаваемому:

18.1. юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) – резидентом Республики Беларусь:

нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.2. юридическим лицом – нерезидентом Республики Беларусь:

легализованные в установленном порядке копии учредительных документов и выписка из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть получена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в аукционе) или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.3. индивидуальным предпринимателем – нерезидентом Республики Беларусь:

нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.4. физическим лицом – резидентом Республики Беларусь, физическим лицом – нерезидентом Республики Беларусь, – заверенная банком копия платежного документа о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона.

19. Организатор аукциона при приеме документов, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции, подписывает с лицом, желающим принять участие в аукционе и представившим необходимые документы, соглашение о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона.

При подписании данного соглашения лицом, желающим принять участие в аукционе, организатору аукциона предъявляются:

представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя – надлежаще оформленная доверенность (кроме случаев, когда юридическое лицо представляет его руководителем) и документ, удостоверяющий личность этого представителя;

физическим лицом – документ, удостоверяющий личность физического лица;

представителем физического лица – нотариально заверенная доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя.

20. Организатор аукциона не имеет права требовать от лиц, желающих принять участие в аукционе, представления документов, не предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящей Инструкции.

21. После регистрации организатором аукциона заявления со всеми необходимыми документами лицо, желающее принять участие в аукционе, расписывается в журнале регистрации и допускается к участию в аукционе.

22. Прием заявлений с приложением документов, перечисленных в пункте 18, и предъявлением документов, названных в пункте 19 настоящей Инструкции, заканчивается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявления, поступившие после установленного срока, не рассматриваются. Дата поступления заявления определяется датой его регистрации.

23. Лицо, допущенное к участию в аукционе, до начала торгов имеет право отказаться от участия в аукционе.

24. Отказом признается как письменное заявление, так и неявка его на аукционные торги. В этом случае ему возвращается сумма задатка. Факт отказа лица, допущенного к участию в аукционе, от участия в аукционе фиксируется в протоколе аукционной комиссии.

25. Сведения о лицах, желающих принять участие в аукционе, не подлежат разглашению организатором аукциона, членами комиссии, а также другими лицами, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

26. Перед началом аукциона организатор аукциона проводит заключительную регистрацию лиц, допущенных к участию в аукционе. Заключительная регистрация представляет собой выдачу организатором аукциона аукционных номеров, под которыми участники аукциона будут участвовать в аукционе. После аукциона его участники обязаны вернуть номера организатору аукциона.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

27. Участнику аукциона выписывается счет-фактура на возмещение затрат на подготовку и проведение аукциона на сумму, которая рассчитывается исходя из фактических затрат на подготовку и проведение аукциона и количества участников аукциона.

Участник аукциона обязан уплатить организатору аукциона указанную в счете-фактуре сумму в течение 3 банковских дней со дня проведения аукциона. Фактические затраты должны быть отражены в смете расходов, которая утверждается организатором аукциона до даты проведения аукциона.

28. Объекты, находящиеся в собственности Несвижского района, снимаются с аукциона по решению комиссии в случаях:

- отсутствия участников аукциона;
- наличия одного участника;
- предусмотренных пунктами 34 и 36 настоящей Инструкции.

В этих случаях комиссией составляется соответствующий протокол, который утверждается организатором аукциона.

29. Аукцион начинается с оглашения аукционистом правил проведения аукциона, шага аукциона. Шаг аукциона устанавливается протоколом аукционной комиссии в пределах от 5 до 15 процентов от предыдущей названной аукционистом цены объекта, находящегося в собственности Несвижского района.

30. Аукцион по каждому отдельно взятому объекту, находящемуся в собственности Несвижского района, начинается с объявления аукционистом его наименования, адреса, краткой характеристики, начальной и минимальной цен объекта коммунальной собственности.

После оглашения данной информации аукционист объявляет начальную цену объекта, находящегося в собственности Несвижского района.

31. При наличии двух и более участников аукциона, желающих приобрести объект, находящийся в собственности Несвижского района, по начальной цене, аукционист повышает начальную цену в соответствии с шагом аукциона и называет номер участника аукциона, который первым поднял аукционный номер. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене аукционный номер поднимет только один участник. Аукционист называет новую цену объекта, находящегося в собственности Несвижского района, и номер этого участника трижды и объявляет его победителем.

32. Если после объявления аукционистом начальной цены аукционный номер поднял только один участник аукциона, то аукционист называет номер такого участника трижды и объявляет его победителем.

33. Если после объявления начальной цены ни один из участников не поднял свой номер, аукционист понижает начальную цену в соответствии с шагом аукциона, объявляя новую цену. Начальная цена понижается с объявленным шагом до момента, когда один из участников аукциона согласится купить объект, находящийся в собственности Несвижского района, по объявленной аукционистом цене, но не ниже минимальной.

34. Если после очередного понижения начальной цены объекта, находящегося в собственности Несвижского района, одновременно подняли свои номера два и более участника аукциона, в результате чего победителя определить невозможно, комиссия принимает решение о снятии объекта с аукциона.

35. По завершении аукциона по каждому отдельно взятому объекту аукционист объявляет о продаже данного объекта, находящегося в собственности Несвижского района, трижды называя цену, по которой продан объект, находящийся в собственности Несвижского района, и номер участника, ставшего победителем.

36. При отсутствии участников аукциона, готовых купить объект, находящийся в собственности Несвижского района, по минимальной цене, аукционист называет эту цену три раза, после чего данный объект снимается с аукциона.

37. Спорные вопросы, возникшие в ходе проведения аукциона, решаются комиссией с учетом мнения аукциониста. Решение комиссии по спорным вопросам, возникшим в ходе проведения аукциона, является окончательным.

Споры о признании недействительными сделок купли-продажи на аукционе рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательными актами.

38. Участник аукциона имеет право подать жалобу о нарушении порядка проведения аукциона его организатору в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона. Организатор аукциона обязан рассмотреть ее до заключения договора купли-продажи с участником аукциона, выигравшим торги. При подтверждении факта нарушения порядка проведения аукциона его результаты аннулируются и объявляется новый аукцион. При этом внесенный задаток возвращается всем участникам аукциона в течение 6 банковских дней со дня подачи жалобы.

39. Результаты аукциона аннулируются по решению организатора аукциона, если лицо, выигравшее торги, в установленный срок:

не уплатило указанную в счете-фактуре сумму;

не подписало протокол о результатах аукциона в день его проведения;

в предусмотренных законодательством случаях не предъявило справку об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки;

не заключило договор купли-продажи.

При аннулировании результатов аукциона внесенный задаток ему не возвращается и перчисляется в доход районного бюджета.

ГЛАВА 5

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА. РАСЧЕТЫ С УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

40. Участник аукциона, выигравший торги (далее – победитель аукциона), после окончания аукциона должен подписать протокол о результатах аукциона. Протокол подписывается в трех экземплярах членами комиссии и победителем аукциона.

В протоколе указываются:

наименование объекта, находящегося в собственности Несвижского района;

информация о победителе аукциона;

начальная цена объекта, находящегося в собственности Несвижского района;

цена продажи объекта, находящегося в собственности Несвижского района;

срок заключения договора купли-продажи;

обязательство победителя аукциона предъявить в соответствии с законодательством справку о представлении декларации об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки.

Один экземпляр протокола о результатах аукциона выдается победителю аукциона и является документом, удостоверяющим его право на заключение договора купли-продажи данного объекта, находящегося в собственности Несвижского района. Второй экземпляр протокола выдается продавцу, третий – организатору аукциона.

41. Оплата стоимости приобретенного на аукционе объекта осуществляется:

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимися резидентами Республики Беларусь, – в белорусских рублях в установленном порядке;

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимися нерезидентами Республики Беларусь, – в иностранной валюте по курсу, установленному Национальным банком на дату платежа.

42. До заключения договора купли-продажи победитель аукциона, являющийся физическим лицом, за исключением физического лица, являющегося нерезидентом Республики Беларусь, обязан в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, предъявить продавцу справку о представлении декларации об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки.

43. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя аукциона, в течение 10 банковских дней со дня проведения аукциона или с даты регистрации организатором аукциона отказа от участия в аукционе. Победителю аукциона задаток не возвращается, а учитывается при окончательных расчетах.

Если имеет место превышение задатка, внесенного победителем аукциона, над ценой продажи объекта, находящегося в собственности Несвижского района, сумма превышения подлежит возврату в течение 10 банковских дней со дня проведения аукциона.

44. После перечисления организатору аукциона суммы по возмещению затрат на подготовку и проведение аукциона согласно счету-фактуре, предъявления продавцу в соответствии с пунктом 42 настоящей Инструкции справки о представлении декларации об источни-

как денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки, продавец и победитель аукциона в срок, указанный в протоколе о результатах аукциона, подписывают договор купли-продажи.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

45. Договор купли-продажи должен быть подписан не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

46. Договор купли-продажи должен содержать следующие существенные условия:

предмет договора;

полное наименование проданного объекта, находящегося в собственности Несвижского района;

цену продажи в белорусских рублях либо эквивалентную сумму в иностранной валюте по курсу Национального банка (на дату платежа);

сведения о продавце, победителе аукциона (покупателе), их месте нахождения;

порядок передачи имущества;

порядок и сроки оплаты;

сведения об ответственности покупателя за неоплату или просрочку оплаты объекта, находящегося в собственности Несвижского района;

передаваемые права на земельный участок (в отношении договора купли-продажи недвижимого имущества);

иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

47. Покупатель по договору купли-продажи недвижимого имущества обязан зарегистрировать договор купли-продажи в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения недвижимого имущества.

48. Покупатель приобретает право собственности на купленный на аукционе объект в соответствии с законодательством и условиями договора купли-продажи.

49. Сделки купли-продажи объектов, находящихся в собственности Несвижского района, признаются недействительными в случаях и порядке, установленных законодательными актами.

50. Признание судом аукциона недействительным в результате установления факта нарушения порядка проведения аукциона влечет недействительность договора купли-продажи, заключенного по результатам этого аукциона.

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА 26 апреля 2007 г. № 375

9/9821 **О задании по снижению запасов готовой продукции в организациях промышленности Воложинского района** (08.08.2007)

Во исполнение постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2007 г. № 250 «О некоторых мерах по снижению запасов готовой продукции в организациях промышленности», решения Минского областного исполнительного комитета от 14 марта 2007 г. № 228 «О задании по снижению запасов готовой продукции в организациях промышленности» Воложинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить задания на 2007 год по снижению запасов готовой продукции в организациях промышленности Воложинского района согласно приложению.

2. Руководителям промышленных организаций района:

2.1. обеспечить выполнение установленных заданий по снижению запасов готовой продукции;

2.2. ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять соответствующие сведения в отдел экономики Воложинского райисполкома.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Воложинского районного исполнительного комитета Бразовского А.В.

Председатель

И.С.Маркевич

Управляющий делами

В.Ф.Клишевич

Приложение
к решению
Воложинского районного
исполнительного комитета
26.04.2007 № 375

**Задания на 2007 год по снижению запасов готовой продукции
в организациях промышленности Воложинского района**

(процентов)

Организации	Соотношение запасов готовой продукции и среднемесячного объема производства в фактических ценах			
	январь–март	январь–июнь	январь–сентябрь	январь–декабрь
Коммунальное унитарное предприятие «Ивенецкий деревообрабатывающий комбинат»	43	43	41	38
Открытое акционерное общество «Воложинский маслосырзавод»	35	43	43	34
Открытое акционерное общество «Воложинский льнокомбинат»	35	43	43	34
Открытое акционерное общество «Воложинская райагропромтехника»	43	43	41	38
Открытое акционерное общество «Ивенецкий завод художественной керамики»	43	43	41	38
Частное торгово-производственное унитарное предприятие «Воложинский коопшпром»	36	24	21	29
Совместное предприятие «Ивкон» в форме открытого акционерного общества	64	62	61	59
Деревообрабатывающее унитарное предприятие «Ива» открытого акционерного общества «Молодечнолес»	43	43	41	38
Филиал № 1 г. Воложин открытого акционерного общества «Завод «Белпласт»	43	43	41	38
Совместное общество с ограниченной ответственностью «ИрионВуд»	43	43	41	38
Аграрно-промышленное общество с ограниченной ответственностью «Агросервис-6»	45	43	38	34

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
28 июня 2007 г. № 2869

9/9822 Об организации любительского рыболовства интенсивными способами лова рыбы
(08.08.2007)

На основании Правил ведения рыболовного хозяйства и рыболовства, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 «О некоторых мерах по повышению эффективности ведения охотничьего хозяйства и рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ими», Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать бесплатное любительское рыболовство интенсивными способами лова рыбы в светлое время суток в фонде запаса рыболовных угодий Минского района на следующих водоемах:

- водохранилище Раубичи;
- озеро Острошицкий Городок;
- пруды: Вишневка, Дички, Селюты, Заславские.

2. Любительское рыболовство интенсивными способами лова рыбы в фонде запаса рыболовных угодий, определенных в пункте 1 настоящего решения, осуществляется в 2007–2008 годах, за исключением ограничений и запретов на любительское рыболовство, установленных законодательством Республики Беларусь.

3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Наша жыццё».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Минского районного исполнительного комитета Петухова Н.И. и Минскую районную инспекцию природных ресурсов и охраны окружающей среды (Максимчикова Н.С.).

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

СОГЛАСОВАНО

Начальник Минской
районной инспекции
природных ресурсов
и охраны окружающей среды
Н.С.Максимчиков
26.06.2007

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
13 июля 2007 г. № 3156

9/9824 Об организации районного соревнования за увеличение
(08.08.2007) **производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году**

Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать районное соревнование за увеличение производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году.
2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации районного соревнования за увеличение производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году.
3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Минского районного исполнительного комитета провести организационную работу по развертыванию соревнований среди трудовых коллективов сельскохозяйственных организаций Минского района.
4. Предложить Минскому районному комитету профсоюза работников агропромышленного комплекса (Походня Ч.В.) принять активное участие в работе по организации соревнований среди работников агропромышленного комплекса Минского района.
5. Редакции районной газеты «Наша жыццё» обеспечить регулярное и широкое освещение хода соревнования.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности начальника управления сельского хозяйства и продовольствия Минского районного исполнительного комитета Серого С.Н.
7. Настоящее решение опубликовать в газете «Наша жыццё».

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

СОГЛАСОВАНО

Председатель Минского
районного комитета
профсоюзов работников
агропромышленного комплекса
Ч.В.Походня
12.07.2007

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Минского районного
исполнительного комитета
13.07.2007 № 3156

ИНСТРУКЦИЯ**по организации районного соревнования за увеличение
производства и продажи государству продукции
животноводства в 2007 году**

1. Инструкция по организации районного соревнования за увеличение производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году (далее – Инструкция) определяет организацию, порядок проведения и подведение итогов районного соревнования за увеличение производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году.
2. В районном соревновании за увеличение производства и продажи государству продукции животноводства в 2007 году (далее – районное соревнование) принимают участие сельскохозяйственные организации Минского района (далее – сельскохозяйственные организации), молочно-товарные фермы, работники животноводства основных профессий.

3. Победителями районного соревнования признаются сельскохозяйственные организации и молочно-товарные фермы, обеспечившие:

- прирост к уровню прошлого года производства и закупок животноводческой продукции;
- выполнение прогнозных показателей по продукции животноводства;
- наивысшие показатели по производству продукции животноводства на 100 гектаров сельскохозяйственных угодий;
- производство высококачественной продукции, высокую сохранность поголовья;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- высокую культуру производства, благоустройство территории и соблюдение ветеринарных и санитарных требований.

4. В районном соревновании среди сельскохозяйственных организаций устанавливается 11 призовых мест: 5 призовых мест среди сельскохозяйственных организаций, специализирующихся на производстве молока (одно первое призовое место, два вторых призовых места и два третьих призовых места); 3 призовых места среди сельскохозяйственных организаций по организации воспроизводства стада (одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место); одно первое призовое место среди сельскохозяйственных организаций по валовому производству и реализации мяса; одно первое призовое место среди сельскохозяйственных организаций по производству говядины; одно первое призовое место среди сельскохозяйственных организаций по производству яиц и мяса птицы.

5. Сельскохозяйственные организации, признанные победителями районного соревнования награждаются дипломами Минского районного исполнительного комитета (далее – диплом). Руководители, главные зоотехники, главные ветврачи сельскохозяйственных организаций, признанных победителями районного соревнования награждаются денежными премиями в размере до 40 базовых величин каждый.

6. В районном соревновании среди молочно-товарных ферм устанавливается 5 призовых мест: одно первое призовое место, два вторых призовых места и два третьих призовых места.

7. Молочно-товарные фермы, признанные победителями районного соревнования, награждаются дипломами. Заведующие молочно-товарных ферм, признанных победителями районного соревнования, награждаются денежными премиями в размере до 25 базовых величин каждый.

8. В районном соревновании среди работников животноводства основных профессий устанавливается 86 призовых мест:

- среди главных зоотехников сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди главных ветеринарных врачей сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди врачей ветеринаров-гинекологов сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди зоотехников-селекционеров сельскохозяйственных организаций – 2 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место;

- среди техников-осеменаторов сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов машинного доения сельскохозяйственных организаций – 50 призовых мест;

- среди операторов по обслуживанию дойного стада (скотники-пастухи) сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по выращиванию крупного рогатого скота сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по откорму крупного рогатого скота сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по обслуживанию свиноматок с поросятами сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по выращиванию поросят-отъемышей сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по откорму свиней сельскохозяйственных организаций – 3 призовых места: одно первое призовое место, одно второе призовое место и одно третье призовое место;

- среди операторов по обслуживанию птицы сельскохозяйственных организаций – 4 призовых места: два первых призовых места и два вторых призовых места.

9. Победители районного соревнования среди работников животноводства основных профессий награждаются денежными премиями в размере до 40 базовых величин каждый.

10. Победителями районного соревнования среди работников основных профессий животноводства признаются работники, достигшие в 2007 году наиболее высоких результатов в производстве продукции животноводства при условии выполнения доведенных заданий и соблюдения трудовой дисциплины.

Победителями районного соревнования среди операторов машинного доения признаются операторы, достигшие максимально высоких результатов по удою молока на корову в районе, а также по одному лучшему оператору машинного доения в каждой сельскохозяйственной организации, надоившему более 3000 килограммов молока на корову.

11. Организацию и подведение итогов районного соревнования согласно данной Инструкции проводить за летне-пастбищный период и по итогам 2007 года.

12. Сельскохозяйственные организации определяют претендентов на призовые места в порядке, установленном настоящей Инструкцией, и представляют материалы на кандидатов в победители районного соревнования в управление сельского хозяйства и продовольствия Минского районного исполнительного комитета.

13. Управление сельского хозяйства и продовольствия Минского районного исполнительного комитета определяет список кандидатов в победители районного соревнования на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году и представляет его на утверждение Минскому районному исполнительному комитету.

14. Не выдвигаются на награждение работники животноводства основных профессий, имевшие случаи срыва работ по их вине, нарушение трудовой дисциплины и техники безопасности, сельскохозяйственные организации, в которых имелись в 2007 году случаи тяжелого травматизма в отрасли животноводства.

РЕШЕНИЕ БЕРЕЗИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 июня 2007 г. № 29

9/9840 **О некоторых вопросах понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Березинского района**
(10.08.2007)

Во исполнение пункта 5 решения Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 27 «О некоторых вопросах понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Минской области», а также в целях упорядочения вопросов понижения начальной цены продажи имущества, находящегося в собственности Березинского района, Березинский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что:

1.1. начальная цена* продажи на торгах находящихся в собственности Березинского района зданий, сооружений, изолированных помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), не завершенных строительством капитальных строений (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений), передаточных устройств, иного недвижимого имущества, машин, оборудования, транспортных средств, относящихся к основным средствам коммунальных юридических лиц (далее – объекты, находящиеся в собственности Березинского района), может быть понижена, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь:

после первых нерезультативных** либо несостоявшихся*** торгов по продаже объекта, находящегося в собственности Березинского района, – на 20 процентов;

после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов по продаже объекта, находящегося в собственности Березинского района, – до 50 процентов включительно;

* Начальная цена – цена, с которой начинается продажа на торгах, определяемая по оценочной стоимости объекта, находящегося в собственности Березинского района, на 1 января текущего года в порядке, установленном законодательством, за исключением объектов, находящихся в собственности Березинского района, принятых к бухгалтерскому учету после 1 января текущего года, начальная цена которых определяется по оценочной стоимости объекта на первое число месяца, следующего за месяцем принятия к бухгалтерскому учету, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

** Под нерезультативными торгами понимаются торги по конкретному объекту, находящемуся в собственности Березинского района, в результате которых данный объект не был продан в порядке, установленном законодательством, кому-либо из участников торгов.

*** Под несостоявшимися торгами понимаются торги, которые не состоялись в связи с отсутствием участников торгов либо наличием только одного участника.

путем проведения аукциона с применением метода понижения начальной цены в порядке, определенном Инструкцией о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Березинского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены, утвержденной настоящим решением;

1.2. начальная цена продажи на торгах находящихся в собственности Березинского района объектов приватизации*, определенная в порядке, установленном законодательством, может быть понижена на 20 процентов после первых нерезультативных либо несостоявшихся торгов и до 50 процентов включительно после вторых нерезультативных либо несостоявшихся торгов, если иное не установлено законодательными актами;

1.3. решения о понижении начальной цены продажи на торгах объектов, находящихся в собственности Березинского района, и объектов приватизации, а также о продаже объектов, находящихся в собственности Березинского района, на аукционе с применением метода понижения начальной цены, а также об установлении начальной и минимальной цен продажи принимаются Березинским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком).

2. Объекты, находящиеся в собственности Березинского района, не проданные после понижения их начальной цены в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения, выставляются на аукцион с применением метода понижения начальной цены.

3. Настоящее решение не распространяется на:

3.1. отчуждение находящихся в собственности Березинского района:

имущества изъятого, арестованного, конфискованного, обращенного в доход государства иным способом, которое осуществляется в порядке исполнения судебных постановлений;

имущества ликвидируемого юридического лица в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

объектов экспортного контроля (специфических товаров), в том числе имущества военного назначения, а также высвобождаемых материальных ресурсов Вооруженных Сил Республики Беларусь;

имущества, являющегося носителем государственных секретов;

3.2. торги, решение о проведении которых принято до вступления в силу настоящего решения.

4. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Березинского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям.

6. Настоящее решение опубликовать в газете «Бярэзінская панарама».

Председатель

Г.Р.Калинка

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Березинского районного
Совета депутатов
28.06.2007 № 29

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Березинского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке продажи объектов, находящихся в собственности Березинского района, на аукционах с применением метода понижения начальной цены (далее – Инструкция) определяет порядок организации и проведения аукционов с применением метода понижения начальной цены по продаже находящихся в собственности Березинского района зданий, сооружений, изолированных помещений (за исключением жилых домов и жилых помещений), не завершенных строительством капитальных строений (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений), передаточных устройств, иного недви-

* Под объектами приватизации понимаются находящиеся в собственности Березинского района предприятия в целом как имущественный комплекс либо находящийся в собственности Березинского района имущественный комплекс структурного подразделения унитарного предприятия.

жимого имущества, машин, оборудования, транспортных средств, относящихся к основным средствам коммунальных юридических лиц (далее – объекты, находящиеся в собственности Березинского района).

2. Объекты, находящиеся в собственности Березинского района, являющиеся недвижимым имуществом, подлежащие продаже, должны быть зарегистрированы в Едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

3. Для целей настоящей Инструкции применяются следующие понятия и их определения:

аукцион с применением метода понижения начальной цены (далее – аукцион) – способ проведения аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Березинского района, при котором начальная цена объекта понижается в соответствии с объявленным аукционистом шагом до момента, когда один из участников аукциона выразит желание купить объект по объявленной аукционистом цене. Данный метод применяется в случае, если никто из участников аукциона не выразил желания купить объект по начальной цене или выше начальной;

аукционист – физическое лицо, определяемое организатором аукциона для ведения аукциона;

продавец объекта, находящегося в собственности Березинского района (далее – продавец) – коммунальное юридическое лицо, у которого объект, находящийся в собственности Березинского района, находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

минимальная цена – цена, ниже которой объект, находящийся в собственности Березинского района, не может быть продан на аукционе. Она не может быть ниже 20 процентов его начальной цены продажи, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь;

лицо, желающее принять участие в аукционе, – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, являющиеся резидентами Республики Беларусь, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, являющиеся нерезидентами Республики Беларусь в соответствии с Таможенным кодексом Республики Беларусь;

участник аукциона – лицо, желающее принять участие в аукционе, своевременно подавшее необходимые документы на участие в аукционе и прошедшее заключительную регистрацию в соответствии с настоящей Инструкцией.

4. Аукцион является открытым.

5. Решения о продаже на аукционе объектов, находящихся в собственности Березинского района, принимаются Березинским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком).

6. Продажа объектов, находящихся в собственности Березинского района на аукционе производится при условии, что:

на аукцион выставляются объекты, находящиеся в собственности Березинского района, не проданные на торгах после понижения начальной цены продажи на 20 процентов после первых нерезультативных либо несостоявшихся торгов и до 50 процентов включительно после вторых;

объекты, находящиеся в собственности Березинского района, выставляются на аукцион по начальной цене;

на аукцион выставляются не менее двух объектов, находящихся в собственности Березинского района;

не завершенные строительством капитальные строения (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений) выставляются на аукцион в случае превышения срока строительства над нормативным более чем на два года.

7. Регистрация заявлений на участие в аукционе, поданных лицами, желающими принять участие в аукционе, проводится с приложением документов, указанных в пункте 18, и представлением документов, перечисленных в пункте 19 настоящей Инструкции. Продавец, организатор аукциона не имеют права требовать информацию о намерениях приобретения того или иного объекта, находящегося в собственности Березинского района.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ АУКЦИОНА

8. Организация и проведение аукциона возлагаются на отдел экономики райисполкома (далее – организатор аукциона), если иное не определено решениями райисполкома.

9. Организатор аукциона:

определяет место, дату и время начала и окончания приема заявлений на участие в аукционе, место, дату и время его проведения;

утверждает сумму задатка;

публикует извещение о проведении аукциона;

организует рекламу;

осуществляет поиск потенциальных покупателей;
знакомит лиц, желающих принять участие в аукционе, с объектами, находящимися в собственности Березинского района, выставляемыми на аукцион;
организует прием заявлений на участие в аукционе и других документов, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции;
проверяет правильность оформления документов на участие в аукционе, представленных лицами, желающими принять в нем участие;
организует проведение аукциона;
оформляет протоколы о результатах аукциона;
осуществляет расчеты с участниками аукциона, за исключением расчетов по договору купли-продажи;
подготавливает необходимую информацию продавцу для заключения договора купли-продажи с покупателем;
принимает решение об аннулировании результатов аукциона в случаях и порядке, предусмотренных настоящей Инструкцией.

10. Райисполком своим решением создает комиссию по организации и проведению аукциона (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются специалисты отдела экономики райисполкома, отделов и управлений райисполкома, юридических лиц, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся выставляемые на аукцион объекты, а также иные лица по усмотрению райисполкома.

Комиссия может создаваться для организации и проведения одного аукциона или на определенный период времени, как правило, на один год.

Заседание комиссии считается правомочным при наличии на нем не менее 2/3 общего числа членов комиссии.

11. Комиссия на основании проверки полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящей Инструкцией, принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в аукционе лиц, желающих принять в нем участие, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящей Инструкцией.

12. Все решения комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и членами комиссии.

13. Извещение о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации (республиканских либо местных) по выбору организатора аукциона не позднее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

14. В извещении о проведении аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Березинского района, выставляемых на аукцион, указываются:

дата, время и место проведения аукциона;
полное и сокращенное наименования объектов, находящихся в собственности Березинского района, их место нахождения;
организатор аукциона, его место нахождения;
характеристики объектов, находящихся в собственности Березинского района;
начальная цена объектов, находящихся в собственности Березинского района;
минимальная цена объектов, находящихся в собственности Березинского района;
сведения о земельных участках, на которых находятся объекты, находящиеся в собственности Березинского района;
сведения о наличии решений об отводе земли под объекты, находящиеся в собственности Березинского района;
сумма задатка и необходимые реквизиты текущего (расчетного) счета, на который он должен быть перечислен;
место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;
порядок и сроки осмотра объектов, находящихся в собственности Березинского района;
условия оплаты, адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для уточнения или получения дополнительной информации.

15. При проведении повторного аукциона по продаже объектов, находящихся в собственности Березинского района, не проданных на ранее проведенных аукционах либо снятых с аукциона, извещение о повторном аукционе публикуется не менее чем за 7 дней до даты его проведения, в котором указываются:

дата, время, место проведения аукциона;
организатор аукциона, его место нахождения;
наименование, место нахождения объектов, находящихся в собственности Березинского района;

начальная цена объектов, находящихся в собственности Березинского района;
минимальная цена объектов, находящихся в собственности Березинского района;
сумма задатка;
место, дата и время начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов;
условия оплаты;
адрес, номер контактного телефона организатора аукциона для получения дополнительной информации;
ссылка на ранее опубликованное извещение.

Повторный аукцион проводится в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

16. Сумма задатка рассчитывается и устанавливается организатором аукциона. Для расчета из перечня объектов, находящихся в собственности Березинского района, выставленных на продажу, исключаются два объекта, имеющие наибольшую и наименьшую начальные цены, после чего определяется среднеарифметическая величина начальных цен оставшихся объектов. Задаток определяется в размере до 10 процентов от исчисленной указанным образом суммы. При выставлении на аукцион двух или трех объектов, находящихся в собственности Березинского района, задаток определяется в размере до 10 процентов от средней арифметической величины начальных цен этих объектов.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

17. Лицо, желающее принять участие в аукционе, не позднее срока, указанного в извещении:

уплачивает задаток, сумма которого публикуется в извещении о проведении аукциона, путем перечисления денежных средств на текущий (расчетный) счет организатора аукциона. Внесение задатка дает право на участие в аукционе по всем выставляемым на аукцион объектам, находящимся в собственности Березинского района;

подает организатору аукциона заявление на участие в аукционе с приложенными документами, указанными в пункте 18 настоящей Инструкции;

подписывает с организатором аукциона соглашение о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона.

18. Для участия в аукционе юридических лиц, а также физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, прилагаются к заявлению, подаваемому:

18.1. юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) – резидентом Республики Беларусь:

нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.2. юридическим лицом – нерезидентом Республики Беларусь:

легализованные в установленном порядке копии учредительных документов и выписка из торгового реестра страны происхождения (выписка должна быть получена не ранее 6 месяцев до даты подачи заявления на участие в аукционе) или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.3. индивидуальным предпринимателем – нерезидентом Республики Беларусь:

нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

заверенная банком копия платежного поручения о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона;

18.4. физическим лицом – резидентом Республики Беларусь, физическим лицом – нерезидентом Республики Беларусь, – заверенная банком копия платежного документа о перечислении задатка на текущий (расчетный) счет организатора аукциона.

19. Организатор аукциона при приеме документов, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции, подписывает с лицом, желающим принять участие в аукционе и представившим необходимые документы, соглашение о правах и обязанностях сторон в процессе подготовки и проведения аукциона.

При подписании данного соглашения лицом, желающим принять участие в аукционе, организатору аукциона предъявляются:

представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя – надлежаще оформленная доверенность (кроме случаев, когда юридическое лицо представляет его руководитель) и документ, удостоверяющий личность этого представителя;

физическим лицом – документ, удостоверяющий личность физического лица;
представителем физического лица – нотариально заверенная доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя.

20. Организатор аукциона не имеет права требовать от лиц, желающих принять участие в аукционе, представления документов, не предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящей Инструкции.

21. После регистрации организатором аукциона заявления со всеми необходимыми документами лицо, желающее принять участие в аукционе, расписывается в журнале регистрации и допускается к участию в аукционе.

22. Прием заявлений с приложением документов, перечисленных в пункте 18, и предъявлением документов, названных в пункте 19 настоящей Инструкции, заканчивается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявления, поступившие после установленного срока, не рассматриваются. Дата поступления заявления определяется датой его регистрации.

23. Лицо, допущенное к участию в аукционе, до начала торгов имеет право отказаться от участия в аукционе.

24. Отказом признается как письменное заявление, так и неявка его на аукционные торги. В этом случае ему возвращается сумма задатка. Факт отказа лица, допущенного к участию в аукционе, от участия в аукционе фиксируется в протоколе аукционной комиссии.

25. Сведения о лицах, желающих принять участие в аукционе, не подлежат разглашению организатором аукциона, членами комиссии, а также другими лицами, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

26. Перед началом аукциона организатор аукциона проводит заключительную регистрацию лиц, допущенных к участию в аукционе. Заключительная регистрация представляет собой выдачу организатором аукциона аукционных номеров под которыми участники аукциона будут участвовать в аукционе. После аукциона его участники обязаны вернуть номера организатору аукциона.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

27. Участнику аукциона выписывается счет-фактура на возмещение затрат на подготовку и проведение аукциона на сумму, которая рассчитывается исходя из фактических затрат на подготовку и проведение аукциона и количества участников аукциона.

Участник аукциона обязан уплатить организатору аукциона указанную в счете-фактуре сумму в течение 3 банковских дней со дня проведения аукциона. Фактические затраты должны быть отражены в смете расходов, которая утверждается организатором аукциона до даты проведения аукциона.

28. Объекты, находящиеся в собственности Березинского района, снимаются с аукциона по решению комиссии в случаях:

- отсутствия участников аукциона;
- наличия одного участника;
- предусмотренных пунктами 34 и 36 настоящей Инструкции.

В этих случаях комиссией составляется соответствующий протокол, который утверждается организатором аукциона.

29. Аукцион начинается с оглашения аукционистом правил проведения аукциона, шага аукциона. Шаг аукциона устанавливается протоколом аукционной комиссии в пределах от 5 до 15 процентов от предыдущей названной аукционистом цены объекта, находящегося в собственности Березинского района.

30. Аукцион по каждому отдельно взятому объекту, находящемуся в собственности Березинского района, начинается с объявления аукционистом его наименования, адреса, краткой характеристики, начальной и минимальной цен объекта коммунальной собственности.

После оглашения данной информации аукционист объявляет начальную цену объектов, находящихся в собственности Березинского района.

31. При наличии двух и более участников аукциона, желающих приобрести объект, находящийся в собственности Березинского района, по начальной цене, аукционист повышает начальную цену в соответствии с шагом аукциона и называет номер участника аукциона, который первым поднял аукционный номер. Затем аукционист в соответствии с шагом аукциона объявляет новую цену. Аукцион продолжается до тех пор, пока по новой объявленной аукционистом цене аукционный номер поднимет только один участник. Аукционист называет новую цену объекта, находящегося в собственности Березинского района, и номер этого участника трижды и объявляет его победителем.

32. Если после объявления аукционистом начальной цены аукционный номер поднял только один участник аукциона, то аукционист называет номер такого участника трижды и объявляет его победителем.

33. Если после объявления начальной цены ни один из участников аукциона не поднял свой номер, аукционист понижает начальную цену в соответствии с шагом аукциона, объявляя новую цену. Начальная цена понижается с объявленным шагом до момента, когда один из участников аукциона согласится купить объект, находящийся в собственности Березинского района, по объявленной аукционистом цене, но не ниже минимальной.

34. Если после очередного понижения начальной цены объекта, находящегося в собственности Березинского района, одновременно подняли свои номера два и более участника аукциона, в результате чего победителя определить невозможно, комиссия принимает решение о снятии объекта с аукциона.

35. По завершении аукциона по каждому отдельно взятому объекту аукционист объявляет о продаже данного объекта, находящегося в собственности Березинского района, трижды называя цену, по которой продан объект, находящийся в собственности Березинского района, и номер участника, ставшего победителем.

36. При отсутствии участников аукциона, готовых купить объект, находящийся в собственности Березинского района, по минимальной цене, аукционист называет эту цену три раза, после чего данный объект снимается с аукциона.

37. Спорные вопросы, возникшие в ходе проведения аукциона, решаются комиссией с учетом мнения аукциониста. Решение комиссии по спорным вопросам, возникшим в ходе проведения аукциона, является окончательным.

Споры о признании недействительными сделок купли-продажи на аукционе рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательными актами.

38. Участник аукциона имеет право подать жалобу о нарушении порядка проведения аукциона его организатору в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона. Организатор аукциона обязан рассмотреть ее до заключения договора купли-продажи с участником аукциона, выигравшим торги. При подтверждении факта нарушения порядка проведения аукциона его результаты аннулируются и объявляется новый аукцион. При этом внесенный задаток возвращается всем участникам аукциона в течение 6 банковских дней со дня подачи жалобы.

39. Результаты аукциона аннулируются по решению организатора аукциона, если лицо, выигравшее торги, в установленный срок:

не уплатило указанную в счете-фактуре сумму;

не подписало протокол о результатах аукциона в день его проведения;

в предусмотренных законодательством случаях не предъявило справку об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки;

не заключило договор купли-продажи.

При аннулировании результатов аукциона внесенный задаток ему не возвращается и перечисляется в доход районного бюджета.

ГЛАВА 5

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА. РАСЧЕТЫ С УЧАСТНИКАМИ АУКЦИОНА

40. Участник аукциона, выигравший торги (далее – победитель аукциона), после окончания аукциона должен подписать протокол о результатах аукциона. Протокол подписывается в трех экземплярах членами комиссии и победителем аукциона.

В протоколе указываются:

наименование объекта, находящегося в собственности Березинского района;

информация о победителе аукциона;

начальная цена объекта, находящегося в собственности Березинского района;

цена продажи объекта, находящегося в собственности Березинского района;

срок заключения договора купли-продажи;

обязательство победителя аукциона предъявить в соответствии с законодательством справку о представлении декларации об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки.

Один экземпляр протокола о результатах аукциона выдается победителю аукциона и является документом, удостоверяющим его право на заключение договора купли-продажи данного объекта, находящегося в собственности Березинского района. Второй экземпляр протокола выдается продавцу, третий – организатору аукциона.

41. Оплата стоимости приобретенного на аукционе объекта осуществляется:

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимися резидентами Республики Беларусь, в белорусских рублях в установленном порядке;

физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, являющимися нерезидентами Республики Беларусь, – в иностранной валюте по курсу, установленному Национальным банком на дату платежа.

42. До заключения договора купли-продажи победитель аукциона, являющийся физическим лицом, за исключением физического лица, являющегося нерезидентом Республики Беларусь, обязан в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, предъявить продавцу справку о представлении декларации об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки.

43. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя аукциона, в течение 10 банковских дней со дня проведения аукциона или с даты регистрации организатором аукциона отказа от участия в аукционе. Победителю аукциона задаток не возвращается, а учитывается при окончательных расчетах.

Если имеет место превышение задатка, внесенного победителем аукциона, над ценой продаваемого объекта, находящегося в собственности Березинского района, сумма превышения подлежит возврату в течение 10 банковских дней со дня проведения аукциона.

44. После перечисления организатору аукциона суммы по возмещению затрат на подготовку и проведение аукциона согласно счету-фактуре, предъявления продавцу в соответствии с пунктом 42 настоящей Инструкции справки о представлении декларации об источниках денежных средств, расходуемых на совершение имущественной сделки, продавец и победитель аукциона в срок, указанный в протоколе о результатах аукциона, подписывают договор купли-продажи.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

45. Договор купли-продажи должен быть подписан не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

46. Договор купли-продажи должен содержать следующие существенные условия:
предмет договора;

полное наименование проданного объекта, находящегося в собственности Березинского района;

цену продажи в белорусских рублях либо эквивалентную сумму в иностранной валюте по курсу Национального банка (на дату платежа);

сведения о продавце, победителе аукциона (покупателе), их месте нахождения;

порядок передачи имущества;

порядок и сроки оплаты;

сведения об ответственности покупателя за неоплату или просрочку оплаты объекта, находящегося в собственности Березинского района;

передаваемые права на земельный участок (в отношении договора купли-продажи недвижимого имущества);

иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

47. Покупатель по договору купли-продажи недвижимого имущества обязан зарегистрировать договор купли-продажи в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения недвижимого имущества.

48. Покупатель приобретает право собственности на купленный на аукционе объект в соответствии с законодательством и условиями договора купли-продажи.

49. Сделки купли-продажи объектов, находящихся в собственности Березинского района, признаются недействительными в случаях и порядке, установленных законодательными актами.

50. Признание судом аукциона недействительным в результате установления факта нарушения порядка проведения аукциона влечет недействительность договора купли-продажи, заключенного по результатам этого аукциона.

РЕШЕНИЕ ЖОДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА 26 апреля 2007 г. № 675

9/9841 **О бронировании рабочих мест для трудоустройства родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, на 2007 год**

(10.08.2007)

На основании Закона Республики Беларусь от 15 июня 2006 года «О занятости населения Республики Беларусь», Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях», по-

становления Совета Министров Республики Беларусь от 26 января 2007 г. № 105 «Об утверждении Положения о трудоустройстве родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении», решения Минского областного исполнительного комитета и Минского городского исполнительного комитета от 4 января 2007 г. № 5/32 «Об определении перечня организаций Минской области и г. Минска для трудоустройства родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении» Жодинский городской исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить предприятиям, организациям независимо от форм собственности броню для трудоустройства родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, согласно приложению*.

2. Данное решение опубликовать в газете «Жодзінскія навіны».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Жодинского городского исполнительного комитета Семашко В.М.

Председатель

В.И.Грищенко

Управляющий делами

С.Н.Афанасенков

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
25 июля 2007 г. № 3260

9/9842 Об установлении месячной нормы участия безработных в
(10.08.2007) **оплачиваемых общественных работах на август 2007 года**

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июня 2006 года «О занятости населения Республики Беларусь» и на основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Минского района в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) на август 2007 года – 3 рабочих дня.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Минского районного исполнительного комитета (Баровская Т.Н.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. продолжить работу по заключению договоров о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управляющего делами Минского районного исполнительного комитета Емельянова В.И.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
23 июля 2007 г. № 502

9/9843 Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии
(10.08.2007)

На основании Инструкции о порядке расчета и утверждения нормативов расхода тепловой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, на отопление 1 квадратного метра общей площади жилых помещений в жилых домах, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды и отопление, для начисления населению, проживающему в таких жилых домах, платежей за подогрев воды и отопление и осуществления перерасчетов за эти виды услуг, утвержденной решением Минского областного исполнительного комитета от 5 мая 2006 г. № 431, исходя из среднемесячного фактического расхода тепло-

* Не приводится.

вой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, сложившегося за июнь 2007 года, Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить для жилых домов, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды, норматив расхода тепловой энергии в июне 2007 года на подогрев 1 кубического метра воды в размере 0,059 18 Гкал/куб. м.

Председатель

А.И.Даниленко

Управляющий делами

Н.А.Шелопугина

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
4 декабря 2006 г. № 795

9/9844 Об утверждении предельного норматива стоимости
(10.08.2007) **1 квадратного метра общей площади жилых помещений типовых потребительских качеств на ноябрь 2006 года**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить предельные нормативы стоимости 1 квадратного метра общей площади жилых помещений типовых потребительских качеств в базисных ценах 1991 года и в текущем уровне цен на ноябрь 2006 года в следующих размерах:

1.1. для кооперативного жилищного строительства с инженерными сетями и благоустройством (для жилищно-строительного кооператива «Сосны»):

в базисных ценах 1991 года – 720,279 рубля;

в текущем уровне цен – 1 249,930 тысячи рублей;

1.2. для индивидуальных жилых домов, строящихся хозяйственным способом без инженерных сетей и хозяйственных построек:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;

в текущем уровне цен – 860,814 тысячи рублей.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Мядельского районного исполнительного комитета Сергея В.Р.

Председатель

А.И.Даниленко

Управляющий делами

Н.А.Шелопугина

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
28 июня 2007 г. № 1271

9/9846 Об организации районного соревнования за достижение
(10.08.2007) **наилучших результатов на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур, картофеля и льна в 2007 году**

Пуховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать районное соревнование за достижение наилучших результатов на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур, картофеля и льна в 2007 году (далее – соревнование).

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации районного соревнования за достижение наилучших результатов на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур, картофеля и льна в 2007 году*.

3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Пуховичского районного исполнительного комитета и сельскохозяйственным организациям провести организационную работу по развертыванию соревнования.

4. Выплату денежных премий победителям соревнования произвести за счет средств районного бюджета.

* Не приводится.

5. Редакции районной газеты «Пухавіцкія навіны» освещать ход соревнования, опыт передовиков.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на управление сельского хозяйства и продовольствия Пуховичского районного исполнительного комитета.

Председатель

Ф.П.Караленя

Исполняющий обязанности управляющего делами

Т.В.Ишутнинова

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
19 июня 2007 г. № 38

9/9863 Об утверждении Программы инвестиционной деятельности Минского района на 2007 год
(13.08.2007)

Минский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемую Программу инвестиционной деятельности Минского района на 2007 год*.

Председатель

Е.А.Мелешкевич

РЕШЕНИЕ НЕСВИЖСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
27 июля 2007 г. № 995

9/9903 Об организации районного соревнования за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году
(14.08.2007)

На основании постановления Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 22 июня 2007 г. № 45 «Об организации республиканских соревнований за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур, заготовке травяных кормов, выращивании льна и в производстве животноводческой продукции в 2007 году» Несвижский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать районное соревнование за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году среди: сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, в том числе филиалов или иных обособленных подразделений юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность по производству сельскохозяйственной продукции (далее – сельскохозяйственные и иные организации (их филиалы), старших комбайнеров и комбайнеров сельскохозяйственных и иных организаций (их филиалов), водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов, а также старших комбайнеров и комбайнеров молодежных экипажей сельскохозяйственных и иных организаций (их филиалов), молодых водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов, в возрасте до 31 года (по состоянию на 1 июля 2007 г.), водителей транспортных средств других организаций, оказывающих услуги по доставке зерна на хлебоприемные предприятия Минской области, звеньев по доработке и сушке зерна на сушильных агрегатах в сельскохозяйственных и иных организациях (их филиалах).

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации районного соревнования за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году*.

3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Несвижского районного исполнительного комитета совместно с Несвижским районным комитетом профсоюза работников агропромышленного комплекса** провести организационную работу по развертыванию соревнования и подведению итогов.

4. Идеологическому отделу Несвижского районного исполнительного комитета (Карнюшкин А.А.), государственному учреждению «Редакция районной газеты «Нясвіжскія навіны» и программы радиовещания «Раніца Нясвіжчыны» обеспечить регулярное и широкое освещение хода районного соревнования на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур.

* Не приводится.

** С его согласия.

5. Рекомендовать сельскохозяйственным и иным организациям (их филиалам) организовать соревнования за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году в своих трудовых коллективах.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управление сельского хозяйства и продовольствия Несвижского районного исполнительного комитета (Коршун А.Н.).

7. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Нясвіжскія навіны».

Председатель

И.Н.Макар

Управляющий делами

В.С.Северень

РЕШЕНИЕ НЕСВИЖСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
27 июля 2007 г. № 1027

9/9904 О наделении полномочиями на составление протоколов
(14.08.2007) **об административных правонарушениях**

В соответствии с Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях и Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях Несвижский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Наделить полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – Кодекс):

по статьям 9.5–9.13, 9.22, 9.24, 10.1–10.4, 10.8, части первой статьи 12.7, статьям 15.21–15.31, 15.42–15.45, 15.54, 15.61, 19.1–19.7, 21.1–21.6, 21.9, 21.11–21.16, 23.10, 23.26, 23.40, 23.41, 23.43 Кодекса – первого заместителя председателя Несвижского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) – начальника управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома, заместителей председателя, управляющего делами, заместителя управляющего делами райисполкома, главного юрисконсульта райисполкома;

по статьям 9.6, 9.13, 9.24, 23.26 Кодекса – главных специалистов управления делами райисполкома;

по статье 9.24, части первой статьи 12.7, статьям 15.26, 15.27 Кодекса – заместителя начальника, главных специалистов отдела экономики райисполкома;

по статьям 9.5, 9.22 Кодекса – начальника, заместителя начальника и главного специалиста отдела образования райисполкома;

по статьям 9.10–9.12, 23.26 Кодекса – начальника и главного специалиста отдела организационно-кадровой работы райисполкома;

по статьям 19.1–19.7 Кодекса – начальника и главного специалиста отдела культуры райисполкома;

по статьям 15.24, 15.44, 15.54, 19.1–19.7, 21.1–21.6, 21.9, 21.11–21.15, 23.41 Кодекса – начальника и главного специалиста отдела архитектуры и строительства райисполкома;

по статьям 9.24, 10.1–10.4, 15.44, 15.45, 15.54, 19.7, 21.14, 21.16, 23.43 Кодекса – начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства райисполкома;

по статьям 9.7–9.12, 9.22, 19.1, 19.2, 19.5, 19.7, 23.26, 23.40 Кодекса – начальника и главных специалистов отдела идеологической работы райисполкома;

по статьям 10.2–10.4, 10.8, 15.22, 15.24–15.30, 15.42–15.44 Кодекса – заместителей начальника управления, начальника отдела, главных специалистов управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома;

по статьям 9.7, 9.10–9.12, 15.30, 15.44, 15.45, 19.4, 19.7, 21.14–21.16, 23.10 Кодекса – начальника, заместителей начальника отдела внутренних дел райисполкома.

2. Должностные лица райисполкома, перечисленные в пункте 1 настоящего решения, также наделяются полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных статьями 23.1–23.5 Кодекса.

3. Управляющему делами райисполкома обеспечить:

3.1. выдачу должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, специальных вкладышей в служебные удостоверения, в которых указываются фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, статья (статьи) Кодекса, по которой (которым) должностное лицо уполномочено на составление протоколов об административных правонарушениях;

3.2. выдачу бланков протоколов об административных правонарушениях должностным лицам, перечисленным в пункте 1 настоящего решения, соответствующих требованиям ста-

ты 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям, управляющего делами райисполкома Севереня В.С.

Председатель

И.Н.Макар

Управляющий делами

В.С.Северень

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
25 июля 2007 г. № 3254

9/9908 Об организации районного соревнования по уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году среди молодежных уборочных экипажей и среди молодых водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов
(14.08.2007)

Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать в 2007 году районное соревнование по уборке урожая зерновых и зернобобовых культур среди молодежных уборочных экипажей и среди молодых водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов.

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации районного соревнования по уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году среди молодежных уборочных экипажей и среди молодых водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов*.

3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия и отделу по делам молодежи Минского районного исполнительного комитета провести организационную работу по развертыванию соревнований среди молодежных уборочных экипажей и среди молодых водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку зерна от комбайнов.

4. Редакции районной газеты «Наша жыццё» обеспечить регулярное и широкое освещение хода соревнования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника управления сельского хозяйства и продовольствия Минского районного исполнительного комитета Серого С.Н.

6. Настоящее решение опубликовать в газете «Наша жыццё».

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
28 июня 2007 г. № 1272

9/9909 Об организации районного соревнования за увеличение производства кормов и повышение их качества в 2007 году
(14.08.2007)

Пуховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать районное соревнование за увеличение производства кормов и повышение их качества в 2007 году (далее – соревнование).

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации районного соревнования за увеличение производства кормов и повышение их качества в 2007 году*.

3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Пуховичского районного исполнительного комитета провести организационную работу по развертыванию соревнования.

4. Выплату денежных премий победителям соревнования производить за счет средств районного бюджета.

* Не приводится.

5. Редакции районной газеты «Пухавіцкія навіны» освещать ход соревнования, опыт передовиков.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на управление сельского хозяйства и продовольствия Пуховичского районного исполнительного комитета.

Председатель

Ф.П.Караленя

Исполняющий обязанности управляющего делами

Т.В.Ишугинова

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
23 апреля 2007 г. № 14

9/9951 О Программе демографической безопасности Воложинского района на 2007–2010 годы
(16.08.2007)

Воложинский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Программу демографической безопасности Воложинского района на 2007–2010 годы.

2. Контроль за выполнением Программы демографической безопасности Воложинского района на 2007–2010 годы возложить на постоянную комиссию Воложинского районного Совета депутатов по образованию, культуре, здравоохранению, социальному обеспечению, делам ветеранов и молодежи и управление по труду, занятости и социальной защите Воложинского районного исполнительного комитета.

Председатель

А.Н.Кулак

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Воложинского районного

Совета депутатов

23.04.2007 № 14

ПРОГРАММА
демографической безопасности Воложинского района
на 2007–2010 годы

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Программа демографической безопасности Воложинского района на 2007–2010 годы (далее – Программа) разработана на основании Закона Республики Беларусь от 4 января 2002 года «О демографической безопасности Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 7, 2/829) и Указа Президента Республики Беларусь от 26 марта 2007 г. № 135 «Об утверждении Национальной программы демографической безопасности Республики Беларусь на 2007–2010 годы» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 79, 1/8434).

ГЛАВА 2
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2. Целью Программы является создание условий, направленных на предотвращение дальнейшего ухудшения демографической ситуации, и формирование предпосылок улучшения демографических процессов в Воложинском районе.

3. Исполнителями Программы являются Воложинский районный исполнительный комитет (далее – райисполком), структурные подразделения райисполкома, районные организации.

4. В рамках реализации Программы предполагается решение следующих задач:

4.1. реализация целостной системы мер социально-экономического, правового, организационного характера, направленных на повышение качества жизни семей с детьми;

4.2. реализация комплекса мер по улучшению репродуктивного здоровья населения, охране здоровья матери и ребенка;

4.3. снижение заболеваемости и смертности за счет мероприятий по формированию здорового образа жизни и устранения влияния неблагоприятных факторов среды обитания;

- 4.4. ежегодное поэтапное снижение смертности населения от всех причин;
- 4.5. реализация мероприятий по снижению преступлений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения и на бытовой почве, уровня дорожно-транспортного травматизма, улучшению условий и охраны труда, снижению уровня производственного травматизма со смертельным исходом, по предупреждению гибели людей, по активному информированию населения о возможных опасностях и угрозах для жизни и здоровья, созданию безопасных условий жизнедеятельности человека;
- 4.6. оптимизация внутренних и внешних миграционных потоков.

ГЛАВА 3 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

5. Ожидаемые результаты по реализации Программы:
 - 5.1. увеличение общего коэффициента рождаемости – 10–11 на 1000 человек;
 - 5.2. увеличение суммарного коэффициента рождаемости – число детей, которых могла бы родить одна женщина на протяжении всего репродуктивного периода (15–49 лет), – 1,4–1,5;
 - 5.3. снижение младенческой смертности до 6 на 1000 младенцев, родившихся живыми;
 - 5.4. снижение общего коэффициента смертности населения – 10–11 на 1000 человек;
 - 5.5. достижение к 2011 году ожидаемой продолжительности жизни при рождении 70–72 лет.
6. В результате реализации Программы:
 - 6.1. будут созданы условия, способствующие реализации существующих у супружеских пар репродуктивных установок;
 - 6.2. возрастут роль семьи и ее престиж в обществе;
 - 6.3. снизятся уровни материнской и младенческой смертности;
 - 6.4. будут созданы необходимые предпосылки для сокращения заболеваемости, снижения преждевременной, особенно предотвратимой, смертности, увеличения продолжительности здоровой (активной) жизни;
 - 6.5. снизится отток населения из сельской местности;
 - 6.6. сохранится положительное сальдо внешней миграции.
7. Достижение целей и задач Программы будет обеспечено за счет реализации всего комплекса мероприятий, предусмотренных следующими подпрограммами согласно приложениям 1–6*:
 - подпрограмма «Стимулирование рождаемости и укрепление семьи»;
 - подпрограмма «Охрана здоровья матери и ребенка»;
 - подпрограмма «Формирование здорового образа жизни и создание благоприятной среды обитания»;
 - подпрограмма «Укрепление здоровья и увеличение ожидаемой продолжительности жизни населения»;
 - подпрограмма «Оптимизация миграционных процессов»;
 - подпрограмма «Информационное обеспечение».

ГЛАВА 4 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

8. Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников с ежегодным уточнением объемов финансирования при формировании проектов соответствующего бюджета Воложинского района на очередной финансовый (бюджетный) год.

ГЛАВА 5 УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

9. Управление реализацией Программы осуществляют координаторы подпрограмм:
 - «Стимулирование рождаемости и укрепление семьи» – управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома;
 - «Охрана здоровья матери и ребенка» – учреждение здравоохранения «Воложинская центральная районная больница»;
 - «Формирование здорового образа жизни и создание благоприятной среды обитания» – учреждение здравоохранения «Воложинская центральная районная больница»;

* Не приводятся.

«Укрепление здоровья и увеличение ожидаемой продолжительности жизни населения» – государственное учреждение «Воложинский районный центр гигиены и эпидемиологии»;
«Оптимизация миграционных процессов» – отдел внутренних дел райисполкома;
«Информационное обеспечение» – учреждение здравоохранения «Воложинская центральная районная больница».

ГЛАВА 6 КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

10. Исполнители и соисполнители мероприятий Программы ежегодно до 15 февраля представляют информацию о ее выполнении (по каждой подпрограмме) координаторам подпрограмм.

11. Координаторы подпрограмм ежегодно до 1 марта представляют сводную информацию о выполнении мероприятий Программы управлению по труду, занятости и социальной защите райисполкома.

12. Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома ежегодно до 15 марта представляет отчет о ходе реализации Программы в комитет по труду, занятости и социальной защите Минского областного исполнительного комитета.

РЕШЕНИЕ ВИЛЕЙСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА 27 июля 2007 г. № 1026

9/9955 **О наделении должностных лиц Вилейского районного исполнительного комитета полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях** (16.08.2007)

В соответствии с Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях и Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях Вилейский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Наделить полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – Кодекс):

по статьям 9.5–9.13, 9.22, 9.24, 10.1–10.4, 10.8, части первой статьи 12.7, статьям 15.21–15.31, 15.42–15.45, 15.54, 15.61, 19.1–19.7, 21.1–1.6, 21.9, 21.11–21.16, 23.10, 23.26, 23.40, 23.41, 23.43 Кодекса – первого заместителя председателя Вилейского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) – начальника управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома, заместителей председателя, управляющего делами, начальников управлений и отделов райисполкома, главного юрисконсульта райисполкома;

по статьям 9.6, 9.13, 9.24, 23.26 Кодекса – заведующего сектором контроля и делопроизводства управления делами райисполкома;

по статье 9.24, части первой статьи 12.7, статьям 15.26, 15.27 Кодекса – начальника, заместителя начальника, заведующего сектором, главных и ведущих специалистов отдела экономики райисполкома;

по статьям 9.5, 9.22 Кодекса – начальника, заместителя начальника и главного специалиста отдела образования райисполкома;

по статьям 9.10–9.12, 23.26 Кодекса – начальника, главного и ведущего специалистов отдела организационно-кадровой работы райисполкома;

по статьям 19.1–19.7 Кодекса – начальника, заместителя начальника отдела культуры райисполкома;

по статьям 15.24, 15.44, 15.54, 19.1–19.7, 21.1–21.6, 21.9, 21.11–21.15, 23.41 Кодекса – главного архитектора района и ведущего специалиста отдела архитектуры и строительства райисполкома;

по статьям 9.24, 10.1–10.4, 15.44, 15.45, 15.54, 19.7, 21.14, 21.16, 23.43 Кодекса – начальника, главного и ведущего специалистов отдела жилищно-коммунального хозяйства райисполкома;

по статьям 9.7–9.12, 9.22, 19.1, 19.2, 19.5, 19.7, 23.26, 23.40 Кодекса – начальника, главных и ведущих специалистов отдела идеологической работы райисполкома;

по статьям 10.2–10.4, 10.8, 15.22, 15.24–15.30, 15.42–15.44 Кодекса – заместителей начальника управления, начальников отделов, главных специалистов управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома;

по статьям 9.7, 9.10–9.12, 15.30, 15.44, 15.45, 19.4, 19.7, 21.14–21.16, 23.10 Кодекса – начальника, заместителей начальника отдела внутренних дел райисполкома.

2. Должностные лица райисполкома, перечисленные в пункте 1 настоящего решения, также наделяются полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению, предусмотренных статьями 23.1–23.5 Кодекса.

3. Управляющему делами райисполкома обеспечить:

3.1. выдачу должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, специальных вкладышей в служебные удостоверения, в которых указываются фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, статья (статьи) Кодекса, по которой (которым) должностное лицо уполномочено на составление протоколов об административных правонарушениях;

3.2. выдачу бланков протоколов об административных правонарушениях должностным лицам, перечисленным в пункте 1 настоящего решения, соответствующих требованиям статьи 10.2 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

4. Сельским исполнительным комитетам Вилейского района принять соответствующие решения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям, управляющего делами райисполкома Манцивода О.М.

Председатель

Е.В.Синило

Управляющий делами

О.М.Манцивода

РЕШЕНИЕ ЖОДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
6 августа 2007 г. № 1209

9/9956 Об утверждении предельных нормативов стоимости
(16.08.2007) **1 квадратного метра общей площади квартир жилых домов типовых потребительских качеств**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Жодинский городской исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Определить усредненные затраты по освоению и инженерной подготовке территории, инженерному оборудованию территории, благоустройству и озеленению, приходящиеся на 1 квадратный метр общей площади квартир жилых домов, на август 2007 года в размере:

для пятиэтажных жилых домов иных проектов со стенами из других материалов – 41,64 рубля в базисных ценах 1991 года;

для девятиэтажных жилых домов иных проектов со стенами из других материалов – 29,14 рубля в базисных ценах 1991 года.

2. Утвердить предельные нормативы стоимости 1 квадратного метра общей площади квартир жилых домов с учетом затрат по освоению и инженерной подготовке территории, инженерному оборудованию территории, затрат на благоустройство и озеленение на август 2007 года в следующих размерах:

пятиэтажные жилые дома иных проектов со стенами из других материалов:

в базисных ценах 1991 года – 671,964 рубля;

в текущем уровне цен – 971,780 тыс. рублей;

девятиэтажные жилые дома иных проектов со стенами из других материалов:

в базисных ценах 1991 года – 659,464 рубля;

в текущем уровне цен – 993,283 тыс. рублей.

Председатель

В.И.Грищенко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Т.Е.Савельева

РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
15 июня 2007 г. № 27**9/9957** О Программе инвестиционной деятельности Столбцовского района на 2007 год
(16.08.2007)

Столбцовский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемую Программу инвестиционной деятельности Столбцовского района на 2007 год*.

Председатель

В.В.Бычко

РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
31 июля 2007 г. № 664**9/9958** Об утверждении предельного норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов типовых потребительских качеств на июль 2007 года
(16.08.2007)

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Столбцовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить предельный норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов типовых потребительских качеств на июль 2007 года для определения размера льготных кредитов и величины одноразовых безвозмездных субсидий при строительстве (реконструкции) или приобретении индивидуальных жилых домов в следующих размерах:

в базисных ценах 1991 года – 550 рублей;

в текущем уровне цен – 934,855 тысячи рублей.

Председатель

В.Т.Мисько

Управляющий делами

И.С.Полоцкий

РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
6 августа 2007 г. № 698**9/9959** О месячной норме участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года
(16.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Столбцовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Столбцовского района в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года – 5 рабочих дней.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Столбцовского районного исполнительного комитета (Ляпко Н.А.) организовать работу по направлению безработных и других лиц, обращающихся по вопросам трудоустройства, на оплачиваемые общественные работы.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Столбцовского районного исполнительного комитета Шестеля С.Е.

Председатель

В.Т.Мисько

Управляющий делами

И.С.Полоцкий

* Не приводится.

РЕШЕНИЕ ЛОГОЙСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
26 июля 2007 г. № 869**9/9960** Об утверждении предельных нормативов стоимости одного квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов типовых потребительских качеств
(16.08.2007)

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Логойский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить по Логойскому району предельный норматив стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья для расчета льготного кредита, субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов по состоянию на февраль 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;
в текущем уровне цен – 890,145 тысячи рублей.

2. Утвердить по Логойскому району предельный норматив стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья для расчета льготного кредита, субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов по состоянию на март 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;
в текущем уровне цен – 889,931 тысячи рублей.

3. Утвердить по Логойскому району предельный норматив стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья для расчета льготного кредита, субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов по состоянию на апрель 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;
в текущем уровне цен – 906,441 тысячи рублей.

4. Утвердить по Логойскому району предельный норматив стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья для расчета льготного кредита, субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов по состоянию на май 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;
в текущем уровне цен – 917,825 тысячи рублей.

5. Утвердить по Логойскому району предельный норматив стоимости строительства одного квадратного метра общей площади жилья для расчета льготного кредита, субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов по состоянию на июнь 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;
в текущем уровне цен – 927,834 тысячи рублей.

6. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Родны край».

Председатель

И.И.Марец

Управляющий делами

В.В.Луцинский

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
23 июля 2007 г. № 503**9/9961** О месячной норме участия безработных в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года
(16.08.2007)

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716 «Об утверждении Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Мядельского района и г. Мяделя в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) в августе 2007 года – 5 рабочих дней.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Мядельского районного исполнительного комитета:

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. представить Мядельскому районному исполнительному комитету на утверждение предложения по установлению месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года;

2.3. продолжить работу по заключению договоров на выполнение оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Мядельского районного исполнительного комитета Бернякович Л.С.

Председатель

А.И.Даниленко

Управляющий делами

Н.А.Шелопугина

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
26 июля 2007 г. № 3516

**9/10027 Об установлении месячной нормы участия безработных
(21.08.2007) в оплачиваемых общественных работах на сентябрь
2007 года**

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июня 2006 года «О занятости населения Республики Беларусь» и на основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Минского района в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) на сентябрь 2007 года – 3 рабочих дня.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Минского районного исполнительного комитета (Баровская Т.Н.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. продолжить работу по заключению договоров о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управляющего делами Минского районного исполнительного комитета Емельянова В.И.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
18 мая 2007 г. № 13

**9/10029 О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот
(21.08.2007) неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района**

Во исполнение пункта 8 Указа Президента Республики Беларусь от 27 февраля 2007 г. № 108 «О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества», пункта 7 решения Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 26 «О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Минской области» Пуховичский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что:

1.1. неиспользуемое государственное имущество, находящееся в собственности Пуховичского района*, расположенное на территории Пуховичского района, перечень которого ежегодно до 1 апреля утверждается Пуховичским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком), вовлекается в хозяйственный оборот в соответствии с настоящим решением путем:

продажи на аукционах с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством;

передачи в безвозмездное пользование индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц;

безвозмездной передачи в собственность индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц;

иного использования в соответствии с законодательными актами;

1.2. при продаже неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района, на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, обязательными условиями такого аукциона являются:

осуществление покупателем предпринимательской деятельности на данном объекте, создание им дополнительных рабочих мест;

запрещение покупателю продажи, иного отчуждения объектов до выполнения им условий договора купли-продажи;

1.3. передача неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района, в безвозмездное пользование индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц осуществляется под конкретные инвестиционные проекты на срок их реализации и в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования. Условия передачи устанавливаются комиссией по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества, находящегося в коммунальной собственности, создаваемой в соответствии с Инструкцией о порядке отчуждения и передачи в безвозмездное пользование неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Минской области, утвержденной решением Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 26 «О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Минской области» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г. № 125, 9/8251);

1.4. безвозмездная передача в собственность индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района, осуществляется по истечении срока безвозмездного пользования при выполнении ими условий в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего пункта.

2. Неиспользуемое государственное имущество, находящееся в собственности Пуховичского района, включенное в ежегодно утверждаемый перечень и не вовлеченное в хозяйственный оборот в соответствии с пунктом 1 настоящего решения в течение трех лет со дня утверждения данного перечня, подлежит списанию в порядке, установленном настоящим решением.

3. Решения о распоряжении, за исключением списания в соответствии с настоящим решением, неиспользуемым государственным имуществом, находящимся в собственности Пуховичского района, принимаются в порядке, установленном Пуховичским районным Советом депутатов.

4. Положения настоящего решения не распространяются на отчуждение:

имущества, изъятого, арестованного, конфискованного, обращенного в доход государства иным способом, которое осуществляется в порядке исполнения судебных постановлений;

имущества ликвидируемого коммунального юридического лица в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

государственного имущества в процессе приватизации, по договору предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи;

* Для целей настоящего решения под неиспользуемым государственным имуществом, находящимся в собственности Пуховичского района, понимается следующее имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за коммунальными унитарными предприятиями (учреждениями), находящимися в собственности Пуховичского района: здания, сооружения, изолированные помещения (за исключением жилых домов и жилых помещений), не используемые в хозяйственном обороте более двух лет, а также незаконсервированные не завершенные строительством капитальные строения (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений) с превышением нормативного срока строительства свыше двух лет, степень готовности которых не превышает 60 процентов, которое не востребовано республиканскими, областными и коммунальными юридическими лицами.

объектов экспортного контроля (специфических товаров), в том числе имущества военного назначения, а также высвобождаемых материальных ресурсов Вооруженных Сил Республики Беларусь;

имущества, являющегося носителем государственных секретов.

5. Райисполком в установленном законодательством порядке принимать решения о предоставлении земельных участков приобретателям неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района.

6. Утвердить прилагаемые:

Инструкцию о порядке отчуждения и передачи в безвозмездное пользование неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района*;

Инструкцию о порядке списания неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Пуховичского района*.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым отраслям.

8. Настоящее решение опубликовать в газете «Пухавіцкія навіны».

Председатель

Ю.П.Шаповалов

РЕШЕНИЕ ВИЛЕЙСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
27 июля 2007 г. № 1023

9/10031 Об установлении месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года
(21.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Вилейский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Вилейского района в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) на август 2007 года – 3 рабочих дня.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Вилейского районного исполнительного комитета (Летяго В.С.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. представить Вилейскому районному исполнительному комитету на утверждение предложения по установлению месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года;

2.3. продолжить работу по заключению договоров о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Вилейского районного исполнительного комитета Костевича Г.М. и начальника управления по труду, занятости и социальной защите Вилейского районного исполнительного комитета (Летяго В.С.).

Председатель

Е.В.Синило

Управляющий делами

О.М.Манцивода

РЕШЕНИЕ ЖОДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
27 июля 2007 г. № 1184

9/10032 О месячной норме участия безработных в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года
(21.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Жодинский городской исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных города Жодино в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) на август 2007 года – 1 рабочий день.

* Не приводится.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Жодинского городского исполнительного комитета (Сахончик Е.А.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. представить Жодинскому городскому исполнительному комитету на утверждение предложения по установлению месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года;

2.3. продолжить работу по заключению договоров о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Жодинского городского исполнительного комитета Изофатова А.Е.

Председатель

В.И.Грищенко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Т.Е.Савельева

РЕШЕНИЕ ЖОДИНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
11 мая 2007 г. № 20

9/10033 Об утверждении Территориальной программы государственных гарантий по обеспечению медицинским обслуживанием населения города Жодино на 2007 год
(21.08.2007)

Жодинский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Территориальную программу государственных гарантий по обеспечению медицинским обслуживанием населения города Жодино на 2007 год*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя Жодинского городского исполнительного комитета Семашко В.М. и председателя постоянной комиссии Жодинского городского Совета депутатов по развитию социальной сферы и экологии Лютикова В.В.

Председатель

А.С.Пугач

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
1 августа 2007 г. № 554

9/10034 О порядке консервации основных средств, находящихся в собственности Мядельского района
(21.08.2007)

Во исполнение решения Минского областного исполнительного комитета от 21 февраля 2007 г. № 164 «О внесении изменений и дополнений в решение Минского областного исполнительного комитета от 7 июля 2003 г. № 518» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

Инструкцию о порядке консервации основных средств, находящихся в собственности Мядельского района*;

Положение о постоянно действующей комиссии по консервации основных средств, находящихся в собственности Мядельского района*.

2. Признать утратившим силу решение Мядельского районного исполнительного комитета от 28 августа 2003 г. № 416 «О порядке консервации основных производственных фондов».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Мядельского районного исполнительного комитета Берняковича Л.С.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Нарачанская зора».

Председатель

А.И.Даниленко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Л.С.Бернякович

* Не приводится.

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
1 августа 2007 г. № 561

9/10035 Об утверждении Положения о порядке рассмотрения
(21.08.2007) **кадровых вопросов в Мядельском районном исполни-**
тельном комитете

Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения кадровых вопросов в Мядельском районном исполнительном комитете*.

2. Признать утратившим силу решение Мядельского районного исполнительного комитета от 31 июля 2003 г. № 371 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кадровых вопросов в районном исполнительном комитете».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя Мядельского районного исполнительного комитета по курируемым отраслям, отдел организационно-кадровой работы Мядельского районного исполнительного комитета.

Председатель

А.И.Даниленко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Л.С.Бернякович

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
20 августа 2007 г. № 3963

9/10052 О Благодарственном письме председателя Минского
(21.08.2007) **районного исполнительного комитета**

Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Учредить Благодарственное письмо председателя Минского районного исполнительного комитета.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарственном письме председателя Минского районного исполнительного комитета*.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
20 августа 2007 г. № 3964

9/10053 Об утверждении Положения о Почетной грамоте Мин-
(21.08.2007) **ского районного исполнительного комитета**

Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Минского районного исполнительного комитета*.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
20 августа 2007 г. № 3966

9/10054 Об утверждении Положения о Благодарности председа-
(21.08.2007) **теля Минского районного исполнительного комитета**

Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

* Не приводится.

Утвердить прилагаемое Положение о Благодарности председателя Минского районного исполнительного комитета*.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
6 августа 2007 г. № 3758

9/10055 О показателях стоимости 1 квадратного метра жилья типовых потребительских качеств
(21.08.2007)

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2002 г. № 555 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданам Республики Беларусь одноразовых безвозмездных субсидий на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 июля 2002 г. № 992 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений», постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой» Минский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Определить на июль 2007 года усредненные затраты по освоению и инженерной подготовке территории, инженерному оборудованию территории, благоустройству и озеленению, приходящиеся на 1 квадратный метр общей площади квартир жилых домов типовых потребительских качеств, в размере 76,661 тыс. рублей.

2. Утвердить предельные нормативы стоимости 1 квадратного метра общей площади квартир жилых домов типовых потребительских качеств (без учета затрат по освоению и инженерной подготовке территории, инженерному оборудованию территории, затрат на благоустройство и озеленение) в базисных ценах 1991 года по сериям жилых домов типовых потребительских качеств в следующих размерах:

9-этажные жилые дома серии БО/9 – 494,53 рубля;

9-этажные жилые дома серии 90 – 512,57 рубля;

9-этажные жилые дома серии М111-90 – 457,83 рубля;

жилые дома иных проектов, в том числе со стенами из других материалов:

9-этажные жилые дома – 630,324 рубля;

5-этажные жилые дома – 628,296 рубля;

индивидуальные жилые дома – 550 рублей.

3. Установить показатели стоимости 1 квадратного метра общей площади квартир жилых домов типовых потребительских качеств (с учетом усредненных затрат по освоению и инженерной подготовке территории, инженерному оборудованию территории, затрат на благоустройство и озеленение) в текущем уровне цен на июль 2007 года по сериям жилых домов в следующих размерах:

9-этажные жилые дома серии БО/9 – 1024,410 тыс. рублей;

9-этажные жилые дома серии 90 – 1059,008 тыс. рублей;

9-этажные жилые дома серии М111-90 – 976,431 тыс. рублей;

жилые дома иных проектов, в том числе со стенами из других материалов:

9-этажные жилые дома – 1250,540 тыс. рублей;

5-этажные жилые дома – 1209,601 тыс. рублей;

индивидуальные жилые дома – 1011,546 тыс. рублей.

Председатель

М.А.Глинский

Управляющий делами

В.И.Емельянов

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
9 августа 2007 г. № 788

9/10056 О месячной норме участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года
(21.08.2007)

На основании Закона Республики Беларусь от 15 июня 2006 года «О занятости населения Республики Беларусь», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря

* Не приводится.

2006 г. № 1716 «Об утверждении Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ» Борисовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Борисовского района в оплачиваемых общественных работах (с продолжительностью рабочего дня 8 часов) на сентябрь 2007 года – 4 рабочих дня.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Борисовского районного исполнительного комитета (Заяц В.В.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. представить Борисовскому районному исполнительному комитету на рассмотрение предложения по установлению месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на октябрь 2007 года;

2.3. продолжить работу по заключению договоров на выполнение оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Борисовского районного исполнительного комитета Шутко В.Н.

Председатель

В.Г.Дылюк

Управляющий делами

Т.Н.Дронова

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
9 августа 2007 г. № 784

9/10074 Об утверждении Инструкции о порядке формирования районного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой (23.08.2007)

На основании статьи 13 Закона Республики Беларусь от 9 ноября 1999 года «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь», во исполнение решения Минского областного исполнительного комитета от 20 марта 2007 г. № 250 «Об утверждении Инструкции о порядке формирования областного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой» Борисовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке формирования районного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Борисовского районного исполнительного комитета Шутко В.Н.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Адзінства».

Председатель

В.Г.Дылюк

Управляющий делами

Т.Н.Дронова

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 июня 2007 г. № 52

9/10075 Об утверждении основного целевого показателя прогноза социально-экономического развития по организациям Борисовского района на 2007 год по энергосбережению (23.08.2007)

На основании решения Минского областного Совета депутатов от 23 мая 2007 г. № 37 «Об утверждении основного целевого показателя прогноза социально-экономического развития Минской области на 2007 год по энергосбережению» Борисовский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить основной целевой показатель прогноза социально-экономического развития по организациям Борисовского района на 2007 год по энергосбережению согласно приложению*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на президиум и постоянные комиссии Борисовского районного Совета депутатов.

Председатель

В.М.Баранник

* Не приводится.

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
28 июня 2007 г. № 53

9/10076 О Программе инвестиционной деятельности Борисовского района на 2007 год
(23.08.2007)

Борисовский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Программу инвестиционной деятельности Борисовского района на 2007 год*.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя Борисовского районного исполнительного комитета по курируемым направлениям, отдел экономики Борисовского районного исполнительного комитета.

Председатель

В.М.Баранник

РЕШЕНИЕ ЛЮБАНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
26 июня 2007 г. № 20

9/10078 Об утверждении Программы инвестиционной деятельности Любанского района на 2007 год
(23.08.2007)

Любанский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемую Программу инвестиционной деятельности Любанского района на 2007 год*.

Председатель

О.Б.Головчиц

РЕШЕНИЕ УЗДЕНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
26 апреля 2007 г. № 388

9/10090 Об оплачиваемых общественных работах, организуемых организациями Узденского района в 2007 году
(24.08.2007)

На основании Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, в целях содействия включению в активную трудовую жизнь безработных и лиц, обращающихся по вопросам трудоустройства, Узденский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень организаций Узденского района, организующих оплачиваемые общественные работы в 2007 году, согласно приложению*.

2. Установить, что оплачиваемые общественные работы организуются для выполнения следующих видов работ:

сельскохозяйственные работы в сельскохозяйственных производственных кооперативах района;

текущий ремонт объектов социально-культурного назначения;

установка и покраска заборов;

экологическое оздоровление территорий (благоустройство и озеленение территорий).

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Узденского районного исполнительного комитета Германа В.П.

Председатель

П.Ф.Пожах

Управляющий делами

В.Н.Ивановский

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по труду,
занятости и социальной защите

Минского областного
исполнительного комитета

А.В.Миколуцкая

25.04.2007

* Не приводится.

РЕШЕНИЕ ВОЛОЖИНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
30 июля 2007 г. № 732

9/10091 Об установлении месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года
(24.08.2007)

На основании Положения о порядке и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Воложинский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Воложинского района в оплачиваемых общественных работах на август 2007 года – 5 рабочих дней.

2. Управлению по труду, занятости и социальной защите Воложинского районного исполнительного комитета (Иодо М.А.):

2.1. организовать работу по направлению безработных на оплачиваемые общественные работы;

2.2. представить Воложинскому районному исполнительному комитету на утверждение предложения по установлению месячной нормы участия безработных в оплачиваемых общественных работах на сентябрь 2007 года;

2.3. продолжить работу по заключению договоров о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ на основании заявок организаций независимо от формы собственности.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Воложинского районного исполнительного комитета Бразовского А.В.

Председатель

И.С.Маркевич

Исполняющий обязанности управляющего делами

В.И.Яговдик

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
24 мая 2007 г. № 456

9/10121 Об организации районных соревнований за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых, зернобобовых культур, заготовке кормов и в производстве животноводческой продукции в 2007 году
(27.08.2007)

Борисовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать районные соревнования за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых, зернобобовых культур, заготовке кормов и в производстве животноводческой продукции в 2007 году.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Инструкцию о порядке организации районного соревнования за достижение высоких показателей на уборке урожая зерновых и зернобобовых культур в 2007 году и подведения его итогов*;

2.2. Инструкцию о порядке организации районного соревнования за достижение высоких показателей на заготовке кормов в 2007 году и подведения его итогов*;

2.3. Инструкцию о порядке организации районного соревнования за достижение высоких показателей в производстве животноводческой продукции в 2007 году и подведения его итогов*.

3. Предложить Борисовскому районному комитету профсоюза работников агропромышленного комплекса (Басаревская З.А.) принять активное участие в работе по организации соревнований среди работников агропромышленного комплекса района и подведении их итогов.

4. Руководителям сельскохозяйственных организаций и промышленных предприятий Борисовского района, имеющих структурные сельскохозяйственные подразделения, провести работу по организации соревнований среди работников.

5. Выплату денежных премий, вознаграждений победителям районных соревнований, а также специалистам районных организаций, внесших значительный вклад в организацию и проведение уборки урожая зерновых и зернобобовых культур, заготовки кормов, провести за счет средств, предусмотренных в районном бюджете на финансирование прочих мероприятий в области сельского хозяйства, согласно инструкциям, утвержденным настоящим решением.

6. Удержание налогов с денежных премий и вознаграждений, определенных инструкциями, произвести в соответствии с действующим законодательством.

* Не приводится.

7. Отделу идеологической работы Борисовского районного исполнительного комитета (Горнак Л.И.), коммунальному издательскому унитарному предприятию «Редакция газеты «Единство» (Протасевич В.Н.) и государственному учреждению «Редакция радиопрограммы «Навіны Барысаўшчыны» (Станкевич В.И.) обеспечить регулярное и широкое освещение хода соревнований.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управление сельского хозяйства и продовольствия Борисовского районного исполнительного комитета (Миранович В.В.).

Председатель

В.Г.Дылюк

Исполняющий обязанности управляющего делами

В.Н.Шутко

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
9 августа 2007 г. № 801

9/10122 Об утверждении предельного норматива стоимости
(27.08.2007) **1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Борисовский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить предельный норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов для расчета льготного кредита, субсидий на строительство (реконструкцию) или приобретение индивидуальных жилых домов по состоянию на август 2007 года в Борисовском районе в следующем размере:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;

в текущем уровне цен – 934,885 тысячи рублей.

Председатель

В.Г.Дылюк

Управляющий делами

Т.Н.Дронова

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
13 августа 2007 г. № 1702

9/10123 Об утверждении предельного норматива стоимости
(27.08.2007) **1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов типовых потребительских качеств на август 2007 года**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Пуховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Утвердить по Пуховичскому району предельный норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади индивидуальных жилых домов для расчета льготного кредита, субсидий на строительство (реконструкцию) или приобретение индивидуальных жилых домов на август 2007 года:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;

в текущем уровне цен – 934,885 тысячи рублей.

Председатель

Ф.П.Караленя

Управляющий делами

Л.А.Бельская

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
1 августа 2007 г. № 553

9/10124 Об утверждении предельных нормативов стоимости
(27.08.2007) **1 квадратного метра общей площади жилых помещений
типовых потребительских качеств на июль 2007 года**

На основании постановления Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 июня 2005 г. № 28 «О предельных нормативах стоимости жилья, строящегося с государственной поддержкой», а также в целях реализации Указа Президента Республики Беларусь от 14 апреля 2000 г. № 185 «О предоставлении гражданам льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить предельные нормативы стоимости 1 квадратного метра общей площади жилых помещений типовых потребительских качеств в базисных ценах 1991 года и в текущем уровне цен на июль 2007 года в следующих размерах:

1.1. для жилищно-строительного кооператива «Сосны» (с инженерными сетями и благоустройством):

в базисных ценах 1991 года – 720,279 рубля;

в текущем уровне цен – 1 344,733 тысячи рублей;

1.2. для индивидуальных жилых домов, строящихся хозяйственным способом без инженерных сетей и хозяйственных построек:

в базисных ценах 1991 года – 550,0 рубля;

в текущем уровне цен – 934,885 тысячи рублей.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Мядельского районного исполнительного комитета Сергея В.Р.

Председатель

А.И.Даниленко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Л.С.Бернякович

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
1 августа 2007 г. № 562

9/10125 О кадровом реестре Мядельского районного исполни-
(27.08.2007) **тельного комитета**

Во исполнение пункта 3 решения Минского областного исполнительного комитета от 15 мая 2007 г. № 500 «О кадровом реестре Минского областного исполнительного комитета» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Создать кадровый реестр Мядельского районного исполнительного комитета.

2. Утвердить перечень должностей руководящих работников государственных органов и иных организаций, включаемых в кадровый реестр Мядельского районного исполнительного комитета (далее – райисполком), согласно приложению*.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям и отдел организационно-кадровой работы райисполкома.

Председатель

А.И.Даниленко

Исполняющий обязанности управляющего делами

Л.С.Бернякович

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
7 августа 2007 г. № 1650

9/10199 О месячной норме участия безработных в оплачиваемых
(29.08.2007) **общественных работах на сентябрь 2007 года**

На основании пункта 7 Положения о порядке организации и условиях проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденного постановлением Совета Министров Респуб-

* Не приводится.

лики Беларусь от 23 декабря 2006 г. № 1716, Пуховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить месячную норму участия безработных Пуховичского района в оплачиваемых общественных работах в сентябре 2007 года – 5 рабочих дней.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя председателя Пуховичского районного исполнительного комитета – начальника отдела экономики Пуховичского районного исполнительного комитета Кириенко М.И.

Председатель

Ф.П.Караленя

Управляющий делами

Л.А.Бельская

РЕШЕНИЕ СМОЛЕВИЧСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
12 июня 2007 г. № 26

9/10202 Об утверждении Программы инвестиционной деятельности Смолевичского района на 2007 год
(29.08.2007)

Смолевичский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемую Программу инвестиционной деятельности Смолевичского района на 2007 год*.

Председатель

Г.В.Меркуль

РЕШЕНИЕ СТАРОДОРОЖСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
18 мая 2007 г. № 12

9/10203 О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества Стародорожского района
(29.08.2007)

Во исполнение пункта 8 Указа Президента Республики Беларусь от 27 февраля 2007 г. № 108 «О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества» и пункта 7 решения Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 26 «О некоторых мерах по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Минской области» Стародорожский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить, что:

1.1. неиспользуемое государственное имущество**, находящееся в собственности Стародорожского района, расположенное на территории г. Старые Дороги, сельских советов, являющихся административно-территориальными единицами, а также иных населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами, входящих вместе с другими территориями в пространственные пределы сельсоветов (далее – неиспользуемое государственное имущество, находящееся в собственности Стародорожского района), перечень которого ежегодно до 1 мая утверждается Стародорожским районным исполнительным комитетом (далее – райисполком), вовлекается в хозяйственный оборот в соответствии с настоящим решением путем:

передачи в безвозмездное пользование индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц;

безвозмездной передачи в собственность индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц;

* Не приводится.

** Для целей настоящего решения под неиспользуемым государственным имуществом, находящимся в собственности Стародорожского района, понимается имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за коммунальными унитарными предприятиями (учреждениями), находящимися в собственности Стародорожского района: здания, сооружения, изолированные помещения (за исключением жилых домов и жилых помещений), не используемые в хозяйственном обороте более двух лет, а также незаконсервированные не завершенные строительством капитальные строения (кроме не завершенных строительством жилых домов и жилых помещений) с превышением нормативного срока строительства свыше двух лет, степень готовности которых не превышает 60 процентов, которое не востребовано республиканскими и коммунальными юридическими лицами, расположенными на территории Стародорожского района.

иною использования в соответствии с законодательными актами;

1.2. при продаже неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района, на аукционе с установлением начальной цены продажи, равной одной базовой величине, определенной законодательством, обязательными условиями такого аукциона являются:

осуществление покупателем предпринимательской деятельности на данном объекте, создание им дополнительных рабочих мест;

запрещение покупателю продажи, иного отчуждения объектов до выполнения им условий договора купли-продажи;

1.3. передача неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района, в безвозмездное пользование индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц осуществляется под конкретные инвестиционные проекты на срок их реализации и в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования. Условия передачи устанавливаются комиссией по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого государственного имущества, находящегося в коммунальной собственности, создаваемой в соответствии с Инструкцией о порядке отчуждения и передачи в безвозмездное пользование неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Минской области, утвержденной решением Минского областного Совета депутатов от 25 апреля 2007 г. № 26 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 125, 9/8251);

1.4. безвозмездная передача в собственность индивидуальных предпринимателей и негосударственных юридических лиц неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района, осуществляется по истечении срока безвозмездного пользования при выполнении ими условий в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего пункта.

2. Неиспользуемое государственное имущество, находящееся в собственности Стародорожского района, включенное в ежегодно утверждаемый райисполкомом перечень и не вовлеченное в хозяйственный оборот в соответствии с пунктом 1 настоящего решения в течение трех лет со дня утверждения данного перечня, подлежит списанию в порядке, установленном настоящим решением.

3. Решения о распоряжении, за исключением списания, в соответствии с настоящим решением, неиспользуемым государственным имуществом, находящимся в собственности Стародорожского района, принимаются в порядке, установленном Стародорожским районным Советом депутатов.

4. Положения настоящего решения не распространяются на отчуждение:

имущества, изъятого, арестованного, конфискованного, обращенного в доход государства иным способом, которое осуществляется в порядке исполнения судебных постановлений;

имущества ликвидируемого коммунального юридического лица в соответствии с законодательством об экономической несостоятельности (банкротстве);

государственного имущества в процессе приватизации, по договору предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи;

объектов экспортного контроля (специфических товаров), в том числе имущества военного назначения, а также высвобождаемых материальных ресурсов Вооруженных Сил Республики Беларусь;

имущества, являющегося носителем государственных секретов.

5. Стародорожскому районному исполнительному комитету в установленном законодательными актами порядке принимать решения о предоставлении земельных участков приобретателям неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района.

6. Утвердить прилагаемые:

Инструкцию о порядке отчуждения и передачи в безвозмездное пользование неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района*;

Инструкцию о порядке списания неиспользуемого государственного имущества, находящегося в собственности Стародорожского района*.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым направлениям.

8. Настоящее решение опубликовать в газете «Навіны Старадарожчыны».

Исполняющий обязанности председателя

Н.И.Журавлев

* Не приводится.

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
24 мая 2007 г. № 843

9/10204 Об утверждении Инструкции о порядке формирования районного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой
(29.08.2007)

На основании статьи 13 Закона Республики Беларусь от 9 ноября 1999 года «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь», во исполнение решения Минского областного исполнительного комитета от 20 марта 2007 г. № 250 «Об утверждении Инструкции о порядке формирования областного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой» Солигорский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке формирования районного реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой*.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Солигорского районного исполнительного комитета Казакевича А.А.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Шахтер».

Председатель

А.Б.Римашевский

Управляющий делами

Г.П.Яскевич

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
6 сентября 2007 г. № 40

9/10923 Об отнесении товарищества индивидуальных застройщиков «Заозерный» к категории сельского населенного пункта и присвоении наименования
(04.10.2007)

На основании Закона Республики Беларусь от 5 мая 1998 года «Об административно-территориальном делении и порядке решения вопросов административно-территориального устройства Республики Беларусь» Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Отнести товарищество индивидуальных застройщиков «Заозерный» к категории сельского населенного пункта Зажевичского сельсовета с наименованием «поселок Заозерный».
2. Солигорскому районному исполнительному комитету принять необходимые меры по реализации настоящего решения.

Председатель

Л.А.Клишевич

РЕШЕНИЕ ПУХОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
22 ноября 2007 г. № 2609

9/12511 О внесении дополнений в решение Пуховичского районного исполнительного комитета от 14 июня 2007 г. № 1182
(27.12.2007)

Пуховичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

Внести в приложение к решению Пуховичского районного исполнительного комитета от 14 июня 2007 г. № 1182 «О кадровом реестре Пуховичского районного исполнительного комитета» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 268, 9/9255) следующие дополнения:

после позиции:

«Руководители открытых акционерных обществ, акции которых принадлежат государству, расположенных на территории Пуховичского района»

* Не приводится.

дополнить позицией:

«Секретари поселковых, сельских исполнительных комитетов»;

после позиции:

«Руководители сельскохозяйственных производственных кооперативов, расположенных на территории Пуховичского района»

дополнить позицией:

«Председатели поселковых, сельских исполнительных комитетов».

Председатель

Ф.П.Караленя

Управляющий делами

Л.А.Бельская

РЕШЕНИЕ БОРИСОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
26 сентября 2007 г. № 76

9/12613 О внесении изменения и дополнения в решение Борисовского районного Совета депутатов от 17 марта 2007 г. № 23
(29.12.2007)

Борисовский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в приложение 2 к решению Борисовского районного Совета депутатов от 17 марта 2007 г. № 23 «О прогнозе социально-экономического развития Борисовского района на 2007 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 203, 9/8145; № 203, 9/9491) следующие изменение и дополнение:

позицию:

«Платные услуги населению через все каналы реализации коммунальное унитарное предприятие по оказанию услуг «Борисовбытсервис»	2007 год в процентах к 2006 году в сопоставимых ценах 110,5»
---	---

заменить позицией:

«Платные услуги населению через все каналы реализации коммунальное унитарное предприятие по оказанию услуг «Борисовбытсервис»	2007 год в процентах к 2006 году в сопоставимых ценах 100,0»;
---	--

дополнить позицией:

«Платные услуги населению через все каналы реализации общество с дополнительной ответственностью «Дистар», г. Борисов	2007 год в процентах к 2006 году в сопоставимых ценах 160,0».
---	--

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на президиум и постоянные комиссии Борисовского районного Совета депутатов.

Председатель

В.М.Баранник

РЕШЕНИЕ КОПЫЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
14 сентября 2007 г. № 761

9/12628 Об организации ежегодного районного соревнования среди организаций, подчиненных местным исполнительным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость
(03.01.2008)

Во исполнение подпункта 5.4 пункта 5 Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства» и в целях поощрения организаций, подчиненных местным исполнительным

ным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость Копыльский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Организовать ежегодное районное соревнование среди организаций, подчиненных местным исполнительным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость.

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке проведения ежегодного районного соревнования среди организаций, подчиненных местным исполнительным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость*.

3. Создать районную комиссию по подведению итогов ежегодного районного соревнования среди организаций, подчиненных местным исполнительным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость (далее – районная комиссия).

4. Установить, что персональный состав районной комиссии утверждается распоряжением председателя Копыльского районного исполнительного комитета.

5. Отделу идеологической работы Копыльского районного исполнительного комитета (Комкова Л.М.), Государственному учреждению «Редакция газеты «Слава працы» и программы радиовещания «Раніца Капыльшчыны» (Раицкая Т.М.) обеспечить широкое освещение условий ежегодного районного соревнования среди организаций, подчиненных местным исполнительным и распорядительным органам, и индивидуальных предпринимателей за экономию и бережливость и результатов его проведения.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя Копыльского районного исполнительного комитета по курируемым отраслям и начальника отдела организационно-кадровой работы Копыльского районного исполнительного комитета Плашкевича В.М.

Председатель

М.Т.Бода

Управляющий делами

А.В.Виолентий

РЕШЕНИЕ КОПЫЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
5 сентября 2007 г. № 840

9/12629 Об утверждении Инструкции о порядке выбора других, кроме государства, учредителей открытых акционерных обществ, создаваемых в процессе приватизации собственности Копыльского района
(03.01.2008)

Копыльский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке выбора других, кроме государства, учредителей открытых акционерных обществ, создаваемых в процессе приватизации собственности Копыльского района**.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на отдел экономики Копыльского районного исполнительного комитета.

Председатель

М.Т.Бода

Управляющий делами

А.В.Виолентий

* Не приводится.

** Не приводится.

РЕШЕНИЕ КОПЫЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
19 октября 2007 г. № 873

**9/12630 Об установлении минимальных размеров водоохран-
(03.01.2008) ных зон и прибрежных полос водных объектов на терри-
тории Копыльского района**

Копыльский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Установить минимальные размеры (ширину) водоохраннх зон и прибрежных полос водных объектов согласно приложениям 1* и 2 до утверждения в установленном законодательством порядке проектов водоохраннх зон и прибрежных полос.

2. Установить минимальные размеры (ширину) водоохраннх зон и прибрежных полос прудов с площадью зеркала до 3 гектаров согласно приложению 3.

3. Землеустроительной и геодезической службе Копыльского района нанести на плано-картографические материалы границы водоохраннх зон и прибрежных полос.

4. Сельским исполнительным комитетам Копыльского района, сельскохозяйственным организациям и лесохозяйственным учреждениям, расположенным на территории Копыльского района, обозначить границы водоохраннх зон и прибрежных полос водных объектов на местности информационными знаками по установленной Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь форме, осуществив их установку в местах массового отдыха, при въездах в водоохраннх зоны и прибрежные полосы водных объектов.

5. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Копыльского районного исполнительного комитета, сельскохозяйственным кооперативам, сельским исполнительным комитетам и лесничествам обеспечить строгий режим хозяйственной деятельности в водоохраннх зонах и прибрежных полосах водных объектов на основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 21 марта 2006 г. № 377 «Об утверждении Положения о порядке размеров и границ водоохраннх зон и прибрежных полос водных объектов и режиме ведения в них хозяйственной деятельности и признании утратившим силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 52, 5/22058) с обязательным исключением из севооборота земель, расположенных в прибрежной полосе.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на управление сельского хозяйства и продовольствия Копыльского районного исполнительного комитета, землеустроительную и геодезическую службу Копыльского района.

Председатель

М.Т.Бода

Исполняющий обязанности управляющего делами

В.М.Плашкевич

РЕШЕНИЕ МОЛОДЕЧНЕНСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
14 декабря 2007 г. № 871

**9/12631 Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии
(03.01.2008)**

На основании Инструкции о порядке расчета и утверждения нормативов расхода тепловой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, на отопление 1 квадратного метра общей площади жилых помещений в жилых домах, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды и отопление, для начисления населению, проживающему в таких жилых домах, платежей за подогрев воды и отопление и осуществления перерасчетов за эти виды услуг, утвержденной решением Минского областного исполнительного комитета от 5 мая 2006 г. № 431, и исходя из среднемесячного фактического расхода тепловой энергии на подогрев 1 кубического метра воды, на отопление 1 квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившихся по г. Молодечно и Молодечненскому району за ноябрь 2007 года, Молодечненский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

* Приложения 1–3 не приводятся.

Утвердить для жилых домов, не оборудованных приборами группового учета расхода тепловой энергии на подогрев воды и отопление, нормативы расхода тепловой энергии за ноябрь 2007 года:

на подогрев 1 кубического метра воды:

г. Молодечно – 0,05 509 Гкал/м³;

Молодечненский район – 0,05 993 Гкал/м³;

п. Чисть Молодечненского района без полотенцесушителей – 0,06 Гкал/м³;

п. Чисть Молодечненского района с полотенцесушителями – 0,0651 Гкал/м³;

на отопление 1 квадратного метра общей площади жилых помещений:

г. Молодечно – 0,0192 Гкал/м²;

Молодечненский район – 0,01 996 Гкал/м²;

п. Чисть Молодечненского района (блочные жилые дома) – 0,016 Гкал/м²;

п. Чисть Молодечненского района (кирпичные жилые дома) – 0,0218 Гкал/м².

Исполняющий обязанности председателя

А.М.Лесун

Управляющий делами

В.А.Кушнеревич

РЕШЕНИЕ МЯДЕЛЬСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
12 декабря 2007 г. № 976

9/12633 О внесении дополнений и изменений в решение Мядельского районного исполнительного комитета от 22 марта 2007 г. №193
(03.01.2008)

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2007 г. № 878 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам стимулирования руководителей за экономию и бережливость» Мядельский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Внести в Инструкцию об условиях оплаты труда руководителей организаций коммунальной собственности и с долей коммунальной собственности Мядельского района в их имуществе, утвержденную решением Мядельского районного исполнительного комитета от 22 марта 2007 г. № 193 «Об оплате труда руководителей организаций коммунальной собственности и с долей коммунальной собственности Мядельского района в их имуществе» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 164, 9/7426), следующие дополнения и изменения:

1.1. в пункте 3:

в части первой слово «работающих» заменить словом «работников», после слов «численности работников» дополнить словами «по организации в целом, включая обособленные подразделения, а также подчиненные организации и дочерние предприятия.»;

в части второй:

из абзаца третьего последнее предложение исключить;

после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«повышать тарифные должностные оклады руководителям организаций, перевыполняющих нарастающим итогом с начала отчетного года показатели прогноза по экспорту товаров (услуг), до 10 процентов включительно.»;

абзац четвертый считать соответственно абзацем пятым;

1.2. в пункте 4:

часть четвертую изложить в следующей редакции:

«Повышения, предусмотренные настоящим пунктом, производятся за выполнение каждого установленного в контракте показателя в отдельности, суммируются с расчетным должностным окладом и образуют должностной оклад, который устанавливается руководителю на квартал, следующий за отчетным кварталом.»;

в части пятой слова «за отчетный квартал» заменить словом «всех»;

в части шестой слова «за квартал, предшествующий отчетному кварталу» заменить словами «(виду экономической деятельности) за квартал, предшествующий отчетному кварталу»;

после части шестой дополнить пункт частью следующего содержания:

«При этом руководителям организаций, проводящим мероприятия по реконструкции и освоению новых производств, по решению собственника имущества может выплачиваться

материальная помощь в размере 0,5 установленного должностного оклада в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящей Инструкции.»;

1.3. в части второй пункта 7 цифры «30» заменить цифрами «60»;

1.4. в абзаце втором пункта 8 цифры «80» заменить цифрами «60»;

1.5. в части первой пункта 10:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«специальные виды премий за внедрение новых видов техники и технологии, увеличение выпуска экспортной продукции, экономию валютных средств за счет импортозамещения, освоение производства новых видов продукции, экономию топливно-энергетических и материальных ресурсов, снижение удельных материальных затрат на единицу выпускаемой продукции, внедрение инновационных проектов, направленных на использование новых источников энергии и нетрадиционных ресурсов углеводородного сырья, введение в действие новых мощностей и объектов. Начисление и выплата специальных видов премий производятся на основании положений, действующих в организациях, а их общая сумма не может превышать 6 должностных окладов руководителя за календарный год.»;

в абзаце шестом:

слова «в размере, не превышающем одного должностного оклада по каждому основанию» исключить;

дополнить абзац предложением следующего содержания: «Выплаты могут производиться не чаще одного раза в календарном году по каждому из оснований, а их общая сумма не должна превышать 2 должностных окладов руководителя за календарный год.»;

1.6. в пункте 11 слова «отсутствии задолженности за потребленные энергоресурсы, а также» исключить;

1.7. в пункте 12:

часть четвертую исключить;

части пятую–десятую считать соответственно частями четвертой–девятой;

дополнить пункт частью следующего содержания:

«Все виды выплат стимулирующего характера, предусмотренные абзацем вторым пункта 5, пунктами 7, 8, абзацами вторым и третьим части первой пункта 10 настоящей Инструкции, выплачиваются руководителям в зависимости от результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций за отчетный период, а также обеспечения ими своевременной оплаты текущего потребления энергоносителей.»;

1.8. дополнить Инструкцию пунктом 18 следующего содержания:

«18. Размеры премий и надбавок, выплачиваемых руководителю в соответствии с нормами настоящей Инструкции, начисляются сверх установленных законодательством нормативов включения в затраты по производству и реализации продукции, товаров (работ, услуг), учитываемые при ценообразовании и налогообложении, премий и надбавок, выплачиваемых работникам организации в целом, за исключением выплат, начисляемых из прибыли, оставшейся после налогообложения.»;

1.9. в приложении 8 к Инструкции:

позицию 4 изложить в следующей редакции:

«4	Выполнение целевых показателей по энергосбережению, увеличению использования местных видов топлива, нетрадиционных и вторичных энергоресурсов и снижение энергоемкости продукции»;	
----	--	--

дополнить приложение позицией 5 следующего содержания:

«5	Другие».	
----	----------	--

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя Мядельского районного исполнительного комитета по курируемым отраслям и управление по труду, занятости и социальной защите Мядельского районного исполнительного комитета (Волынец В.Р.).

Исполняющий обязанности председателя

С.Г.Якубович

Управляющий делами

Н.А.Шелопугина

РЕШЕНИЕ СОЛИГОРСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
5 декабря 2007 г. № 59

9/12635 Об уточнении отдельных показателей районного бюджета на 2007 год

(03.01.2008)

Солигорский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Уточнить показатели районного бюджета на 2007 год по доходам по следующим источникам:

	(тыс. рублей)
Налоговые доходы	+2 000 000
Налог на доходы и прибыль	+2 000 000
Налог на прибыль	+2 000 000
Неналоговые доходы	+59 000
Доходы от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности	+59 000
Доходы от реализации имущества, имущественных прав на объекты интеллектуальной собственности	+59 000
Доходы от продажи квартир	+59 000
ВСЕГО доходов	+2 059 000

2. Уточнить показатели районного бюджета на 2007 год по расходам в соответствии с функциональной классификацией Республики Беларусь по разделам, подразделам и видам:

	(тыс. рублей)
Общегосударственные расходы	+585 000
Обслуживание государственного долга, долгов органов местного управления и самоуправления	-15 000
Обслуживание долгов органов местного управления и самоуправления	-15 000
Резервные фонды	+541 000
Резервные фонды органов местного управления и самоуправления	+541 000
Другие общегосударственные расходы	+59 000
Иные общегосударственные расходы	+59 000
Национальная экономика	+224 000
Сельское хозяйство, рыбохозяйственная деятельность	+215 000
Развитие сельскохозяйственного производства, рыбоводства и переработки сельскохозяйственной продукции	+215 000
Другие отрасли национальной экономики	+9 000
Туризм	+9 000
Жилищно-коммунальные услуги и жилищное строительство	+500 000
Благоустройство населенных пунктов	+500 000
Здравоохранение	+450 000
Медицинская помощь населению	+450 000
Физическая культура, спорт, культура и средства массовой информации	+267 552
Физическая культура и спорт	+200 000
Физическая культура	+191 100
Прочие расходы в области физической культуры и спорта	+8 900
Культура	+67 552
Культура и искусство	+43 697
Прочие расходы в области культуры	+23 855
Образование	+32 448
Внешкольное воспитание и обучение	+32 448
ВСЕГО расходов	+2 059 000

Председатель

Л.А.Клишевич

РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
24 октября 2007 г. № 47

9/12641 Об уточнении отдельных показателей районного бюджета на 2007 год (03.01.2008)

Столбцовский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Уточнить показатели районного бюджета по доходам на 2007 год по следующим источникам:

	(тыс. рублей)
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	+1 055 000,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ УРОВНЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ	+1 055 000,0
Фонд финансовой поддержки административно-территориальных единиц	+1 055 000,0
ВСЕГО доходов	+1 055 000,0

2. Уточнить показатели районного бюджета по расходам на 2007 год в соответствии с функциональной классификацией Республики Беларусь по разделам, подразделам и видам:

	(тыс. рублей)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	+286 490,0
Государственные органы общего назначения	+21 150,0
Органы местного управления и самоуправления	+21 150,0
Резервные фонды	+8 087,0
Резервные фонды органов местного управления и самоуправления	+8 087,0
Другие общегосударственные расходы	+93 913,0
Бюджетные ссуды, бюджетные займы	-8 087,0
Иные общегосударственные расходы	+102 000,0
Трансферты другим уровням государственного управления	+163 340,0
Трансферты бюджетам других уровней	+163 340,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	+110 000,0
Сельское хозяйство, рыбохозяйственная деятельность	+110 000,0
Развитие сельскохозяйственного производства, рыбоводства и переработки сельскохозяйственной продукции	+110 000,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ЖИЛИЩНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО	+50 000,0
Благоустройство населенных пунктов	+50 000,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	+76 000,0
Медицинская помощь населению	+76 000,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА, СПОРТ, КУЛЬТУРА И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	+81 400,0
Культура	+81 400,0
Культура и искусство	+79 600,0
Прочие расходы в области культуры и искусства	+1 800,0
ОБРАЗОВАНИЕ	+173 797,0
Дошкольное образование	+46 445,0
Общее среднее образование	+122 820,0
Внешкольное воспитание и обучение	+4 352,0
Другие расходы в области образования	+180,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	+102 710,0
Социальная защита	+99 010,0
Другие вопросы в области социальной политики	+3 700,0
ВСЕГО расходов	+880 397,0

3. Уточнить финансирование дефицита районного бюджета на 2007 год:

	(тыс. рублей)
Общее финансирование	-174 603,0
Внутреннее финансирование	-174 603,0
Источники, получаемые из других секторов государственного управления	-174 603,0
Бюджетные ссуды, бюджетные займы, полученные из других бюджетов	-174 603,0
Погашение основного долга	-174 603,0

4. Уточнить средства фонда финансовой поддержки административно-территориальных единиц, передаваемые в 2007 году из районного бюджета в бюджеты сельсоветов:

Наименование сельсовета	Фонд финансовой поддержки
Аталезский	+6 425,0
Вишневецкий	+11 900,0
Ворогищенский	+12 430,0
Залужский	+10 710,0
Засульский	+8 700,0
Заямновский	+7 700,0
Литвенский	+6 800,0
Налибокский	+8 700,0
Новоколосовский	+600,0
Миколаевщинский	+15 935,0
Новосверженский	+10 570,0
Рубежувичский	+6 000,0
Слободской	+7 310,0
Тесновской	+12 680,0
Хотовской	+22 230,0
Шашковский	+14 650,0
ИТОГО	+163 340,0

Председатель

В.В.Бычко